

## DECRETO AMMINISTRATORE UNICO N. 19 del 28/09/2021

### L'Amministratore Unico dell'ASP

VISTO il provvedimento redatto dalla Direzione relativo a:

**“EROGAZIONE DEL PREMIO DI PRODUTTIVITA' RELATIVO ALL'ANNO 2020 AL DIRETTORE”**

Allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RICHIAMATA la normativa generale di ordinamento e disciplina delle Aziende di Servizi alla persona ed in particolare:

- D.lgs. 241/90
- D.lgs. 207/2001
- L.R. 2/2003
- Lo Statuto dell'ASP
- Il Regolamento che disciplina gli uffici e servizi dell'ASP;

ESAMINATO il testo del suddetto documento che risulta nei suoi contenuti conforme alla normativa vigente;

RITENUTA opportuna la sua approvazione per le ragioni in esso espresse;

CONSIDERATO inoltre che non sussistono vizi od impedimenti di alcuna natura che ne possano impedire l'esecutività;

### DECRETA

1. DI APPROVARE l'allegato testo di provvedimento che viene classificato con la numerazione e datazione come da intitolazione;
2. DI DARE ATTO che il presente atto diviene esecutivo con l'apposizione della firma attestante l'approvazione del medesimo;
3. DI TRASMETTERE il presente atto al competente ufficio per la sua pubblicazione, trasmissione agli eventuali soggetti interessati e conservazione a norma delle norme vigenti.

F.to Digitalmente da



L'Amministratore Unico  
SANTI MARINELLA / InfoCamere S.C.p.A.



# Magiera Ansaloni

**OGGETTO:** erogazione del premio di produttività relativo all'anno 2020 al Direttore .

**L'Amministratore Unico**  
dell'Asp Magiera Ansaloni

CONSIDERATO che:

- con decreto dell'Amministratore n° 4 del 30/01/2020 veniva approvato il piano delle performance anno 2020 in cui si assegnavano al Direttore i seguenti obiettivi:
  - o contenimento dei trasferimenti previsti a carico dei comuni anche per il 2020 nel rispetto delle attività che l'azienda deve svolgere
  - o realizzazione di quanto indicato nella sezione "Aree di miglioramento" a seguito delle visite OTAP che hanno confermato l'accreditamento per i servizi aziendali
  - o individuazione della nuova sede aziendale e atti conseguenti

secondo le disposizioni del d.lgs 150/2009 a mente del quale *"Gli obiettivi sono definiti in coerenza con gli obiettivi di bilancio indicati nei documenti programmatici di cui alla legge 31 dicembre 2009, n. 196, e di cui alla normativa economica e finanziaria applicabile alle regioni e agli enti locali e il loro conseguimento costituisce condizione per l'erogazione degli incentivi previsti"*

- con decreto n° 14/2021 veniva approvata la relazione sulla performance relativa tra le altre cose al raggiungimento degli obiettivi del 2020 in cui si dava atto del raggiungimento degli obiettivi suddetti definendo *"Gli obiettivi 2020 assegnati al Direttore per la ragioni indicate nella tabella raggiunti per 98/100"* (in allegato la tabella contenente il grado di raggiungimento degli obiettivi e la scheda di valutazione dei risultati e dei comportamenti organizzativi – Anno 2020 )
- la suddetta relazione veniva validata dall'OIV in data 25/05/2021 come previsto dal d.lgs 150/2009 con relazione assunta al prot. N. 1270 allegata al presente atto ad attestazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati al dirigente e regolarità del ciclo delle performance di cui al citato decreto a mente del quale ai sensi dell'art 7 agli OIV spetta *"la proposta di valutazione annuale dei dirigenti di vertice ai sensi del comma 4, lettera e)"* dell'art 14 del medesimo decreto;

RITENUTO pertanto potersi procedere ad erogare il premio che spetta per il raggiungimento degli obiettivi 2020 secondo le risultanze della scheda allegata per costituire parte integrante e sostanziale del presente;

DATO ATTO che la somma trova copertura economica nel bilancio d'esercizio 2020;

RICHIAMATO in particolare:

- il d.lgs 150/2009
- lo Statuto Aziendale;

DECRETA

DI APPROVARE la tabella di valutazione degli obiettivi assegnati al direttore nel 2020, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

A.S.P. Magiera Ansaloni - Sede Legale: Via Carlo Marx, 10 – 42010 Rio Saliceto (RE)

Direzione e Uffici Amministrativi: Via XX Settembre, 4 – 42010 Rio Saliceto (RE) Tel. 0522/699827 Fax. 0522/699457

C.F. 80010410357 P. Iva 01327630354 mail: info@magieraansaloni.it



## Magiera Ansaloni

DI RICONOSCERE pertanto interamente al Direttore Alberto Ravanello il premio di produttività per l'annualità 2020 pari ad € 6.000,00 lordi;

DI TRASMETTERE il presente all'Ufficio personale perché vi sia dato adempimento;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e dispone di pubblicarlo nei modi di legge previsti;



# Magiera Ansaloni

Obiettivo annuale assegnato con il piano delle performance	Indicatori e target da raggiungere	Risultato misurato / raggiunto	Fonti di dati utilizzate per la misurazione	Peso del singolo obiettivo da 1 a 100	Grado di raggiungimento dell'obiettivo[1] in percentuale	Punteggio ottenuto per singolo obiettivo (peso x grado)
<b>OBIETTIVO DI MANTENIMENTO:</b> Contenimento dei trasferimenti previsti a carico dei Comuni nel rispetto delle attività che l'azienda deve svolgere	Aumento del 77% del contributo dei comuni soci a fronte di un aumento di oltre il 100% nella maggior parte delle altre ASP a causa della pandemia	Bilancio consuntivo 2020	40	100	40	
<b>Note:</b> Rispetto all'anno pre Covid-19 sono aumentati del 77% i contributi dei Comuni Soci (da 403.000 nel 2019 a 713.000 Euro nel 2020) mentre nella maggior parte delle ASP della Regione Emilia Romagna tale aumento è superiore al 100%; questo è dovuto al fatto che solo in una struttura, nelle due ondate che hanno caratterizzato la diffusione del Covid-19 (primavera 2020 e autunno-inverno 2020), si sono registrati casi Covid-19 tra gli anziani e gli operatori. La maggior parte dell'aumento della contribuzione dei Soci è dovuto alla chiusura dei Centri Diurni che hanno potuto riaprire, con regole particolarmente penalizzanti dal punto di vista dell'equilibrio economico, solo da agosto 2020.						
<b>OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO:</b> Realizzazione di quanto indicato nella sezione "Aree di Miglioramento" a seguito delle visite OTAP che hanno confermato l'Accreditamento per i servizi aziendali	Realizzazione delle attività richieste	Documento di sintesi	30	100	30	
<b>Note:</b> Nel corso del 2019 sono state realizzate le visite dell'OTAP per la verifica dei requisiti per l'ottenimento dell'Accreditamento per gli anni 2020-2024; l'Accreditamento è stato concesso e sono state contemporaneamente indicate delle aree di miglioramento per ciascuno dei servizi aziendali. Nel corso del 2020 sono state realizzate le attività richieste.						
<b>OBIETTIVO DI SVILUPPO:</b> Individuazione della nuova sede aziendale e atti conseguenti	Individuazione della nuova sede	Realizzazione della perizia giurata sul valore dell'immobile	30	100	30	
<b>Note:</b> Su mandato dell'Assemblea dei Soci è stata richiesta l'individuazione di una sede amministrativa aziendale idonea; è stata individuata una sede ritenuta idonea nel Comune di Rio Saliceto ed è stato dato incarico a uno studio di geometri di realizzare una perizia giurata sul valore dell'immobile in questione. La perizia stessa è stata presentata all'Assemblea dei Soci che ha dato mandato di procedere all'acquisto dell'immobile ma i proprietari hanno ritenuto troppo bassa la cifra indicata nella perizia e quindi non si è dato seguito all'operazione di acquisto.						
<b>Grado complessivo di raggiungimento degli obiettivi assegnati</b>				<b>100</b>		<b>100</b>

[1] Mutuando il sistema di raggiungimento utilizzato per le stesse schede di valutazione del personale

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni, di origine digitale.



## Magiera Ansaloni

In allegato alla presente relazione l'ulteriore Scheda di Valutazione dei Comportamenti organizzativi del personale dirigente che integra la tabella sopra descritta e che indica **in 98 su 100 la valutazione complessiva** risultante dalla somma del punteggio che riguarda il grado di raggiungimento degli obiettivi con il punteggio che riguarda i comportamenti organizzativi.

Vista la tabella sottostante (che indica le percentuali di erogazione dell'indennità di risultato in funzione della valutazione complessiva) si procederà alla liquidazione dell'indennità di risultato per il personale dirigente per l'anno 2020.

	premio erogabile
<i>da 85 a 100</i>	<b>100%</b>
<i>da 70 a 84</i>	<b>2/3</b>
<i>da 55 a 69</i>	<b>1/3,</b>
<i>da 0 a 54</i>	<b>nulla</b>

**Nucleo di Valutazione**  
**Dell'ASP Magiera Ansaloni – Rio Saliceto**

Il Nucleo di Valutazione dell'ASP Magiera Ansaloni dott. Pietro Bevilacqua,

**dichiara**

- di avere preso in esame le Relazioni sulla Performance dell'Azienda per l'anno 2019 e per l'anno 2020, giuste deliberazioni dell'Amministratore Unico n. 9/2021 e n. 14/2021, trasmesse allo scrivente via email dal direttore Alberto Ravanello in data 24/05/2021.
- di avere svolto il proprio lavoro di validazione sulla base degli elementi di verifica desunti dalla preventiva interlocuzione diretta con l'Amministratore Unico Marinella Santi e il direttore Ravanello, nonché i resoconti forniti.

Tutto ciò premesso, il Nucleo di Valutazione

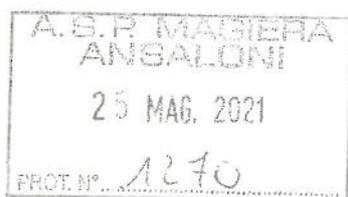
**valida**

le Relazioni sulla performance dell'anno 2019 e dell'anno 2020 dell'ASP Magiera Ansaloni.

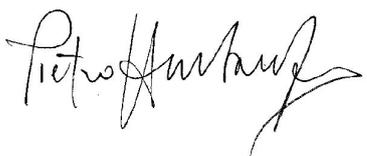
25/05/2021

Il Nucleo di Valutazione

Dott. Pietro Bevilacqua



**ASP Magiera Ansaloni**  
Rio Saliceto RE

<i>Scheda di Valutazione dei Risultati e dei Comportamenti Organizzativi – Anno 2020</i>			
Nome e Cognome	Alberto RAVANELLO		
Settore/Servizio	Direttore		
<b>Risultati</b>			
Obiettivi completamente raggiunti			Punteggio 100
<b>Comportamenti Organizzativi</b>			
	Peso %	Valutazione	Punteggio
ORIENTAMENTO AI RISULTATI E ALLA QUALITA' DEL SERVIZIO	20	9,5	19
INTEGRAZIONE E COLLABORAZIONE	20	9,5	19
LESSIBILITA'	20	9,5	19
LEADERSHIP	20	9,5	19
DIREZIONE (PROGRAMMAZIONE, GESTIONE, CONTROLLO)	20	9,5	19
Totale	100		95
<b>Valutazione Complessiva:</b> <i>(Punteggio Risultati x Coeff.) + (Punteggio Comport. x Coeff.)</i>			98
98	=	<i>(100 x 0,6)</i>	+ <i>(95 x 0,4)</i>
<b>Obiettivi di Miglioramento</b>			
Prestazione di alto profilo. Ottima gestione dell'emergenza sanitaria e capacità di motivazione del personale			
<b>Piano concordato di azioni per lo sviluppo delle competenze</b>			
Il Valutatore:		Il Valutato:	
			
Data		Data	