

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 28 del 07/09/2021**

Il Direttore

VISTO il provvedimento redatto dal competente *Ufficio Gare e appalti* relativo a:

“DETERMINA A CONTRARRE PER SERVIZIO DI FORNITURA DI PANNOLONI MONOUSO CPV 33141621-9 EA 05-7 (PER ANZIANI) PER 60 MESI CON IL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA”;

ivi allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RICHIAMATA la normativa generale di ordinamento e disciplina delle Aziende di Servizi alla persona ed in particolare:

- D.lgs. 241/90
- D.lgs. 207/2001
- L.R. 2/2003
- Lo Statuto dell’ASP
- Il Regolamento che disciplina gli uffici e servizi dell’ASP;

ESAMINATO il testo del suddetto documento che risulta nei suoi contenuti conforme alla normativa vigente;

RITENUTA opportuna la sua approvazione per le ragioni in esso espresse;

CONSIDERATO inoltre che non sussistono vizi od impedimenti di alcuna natura che ne possano impedire l’esecutività;

DETERMINA

DI APPROVARE l’allegato testo di provvedimento che viene classificato con la numerazione e datazione come da intitolazione;

DI DARE ATTO che il presente atto diviene esecutivo con l’apposizione della firma attestante l’approvazione del medesimo;

DI TRASMETTERE il presente atto al competente ufficio per la sua pubblicazione, trasmissione agli eventuali soggetti interessati e conservazione a norma delle norme vigenti.

F.to Digitalmente da



Il Direttore

RAVANELLO ALBERTO / INFOCERT SPA

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER SERVIZIO DI FORNITURA DI PANNOLONI MONOUSO CPV 33141621-9 EA 05-7 (PER ANZIANI) PER 60 MESI CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA

RICORDATO che l'ASP "Magiera Ansaloni" è Soggetto Gestore di:

- Servizio di CRA e CD della struttura di Campagnola Emilia
- Servizio di CRA e CD della struttura di Rio Saliceto
- Servizio di CRA e CD della struttura di San Martino in Rio
- Servizio di CD della struttura di Rolo
- Servizio di Assistenza Domiciliare sul territorio del distretto di Correggio

Sui quali l'Asp ha gli obblighi che discendono dal Codice Civile e contratti di servizio con gli Enti committenti per la gestione dei servizi, nell'adempimento dei quali le attività amministrative e manutentive assumono un ruolo di primaria importanza;

CONSIDERATO che:

- Per adempiere ai propri obblighi di gestione dei predetti servizi l'Asp ha necessità di stipulare contratti di beni, servizi e forniture con diversi operatori economici;
- L'Asp è un'amministrazione aggiudicatrice di cui all'art. 1 c. a) del d.lgs 50/2016 – di seguito anche "codice" - e che come tale è tenuta a seguire gli adempimenti previsti dal medesimo codice;
- ai sensi dell'art 32 del codice le PA prima di procedere all'avvio di procedure di affidamento "decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- ai sensi dell'art. 35 si stabiliscono le soglie degli appalti di rilevanza comunitaria e i metodi per il calcolo di detto valore;

TENUTO conto che:

- è in scadenza al 31/12/2021 il contratto di appalto stipulato con Santex spa identificato con CIG 73867971B9 per il periodo 20/12/2017 – 31/12/2021
- Che l'Asp ha la necessità di garantire la continuità del servizio tramite soggetto esterno
- Che detto appalto risulta inferiore alle soglie di cui al citato art. 35 del codice come da previsione del piano biennale degli acquisti di beni e servizi approvato con decreto dell'Amministratore Unico n° 16 del 20/07/2021 ma superiore a detta soglia se effettuato congiuntamente come da decreto indicato al punto seguente unitamente alla fornitura di prodotti per igiene personale
- Che per la corretta e regolare gestione dei servizi socio-sanitari di cui l'Asp è Ente gestore in forza di Contratto di servizio con i Comuni non si può prescindere dall'esecuzione di tale appalto di fornitura la cui aggiudicazione riveste pertanto un'importanza primaria;
- Ha la medesima esigenza l'Asp Opus Civium (RE) la quale ha richiesto alla scrivente Asp la gestione in unione di acquisto di tale gara;
- Per quanto al punto precedente si è provveduto alla stipula di accordo tra le due amministrazioni approvato con decreto 17 del 02/08/2021 in cui sono stati indicati i rispettivi compiti e adempimenti previsti per la gestione unificata di tale procedura ai sensi dell'art 37 c. 6 e 10 del d.lgs 50/2016;
- Che ai sensi dell'art 2 della L 120/2020 le procedure di gara sopra soglia comunitaria devono essere terminate entro 6 mesi dalla data di approvazione dell'avvio del procedimento

CONSIDERATO:

- il piano biennale dei servizi e forniture approvato con decreto dell'Amministratore unico n° 16 del 20/07/2021 con cui veniva stimato sulla base dei costi sostenuti nelle annualità precedenti in € 193.125,00 iva esclusa l'importo per 60 mesi dell'appalto da aggiudicare per la sola linea assorbente;
- non è presente una convenzione stipulata ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, in ambito nazionale ovvero nell'ambito territoriale di riferimento per la specifica utenza e Amministrazioni cui è destinato poiché quella presente su intercentro e denominata "Ausili per incontinenza ed assorbente a minor impatto ambientale 3" ha disponibile solo i seguenti lotti:
 - Lotto 4: Ausili per incontinenza e assorbente per adulti con consegna ospedaliera per le Aziende Sanitarie regionali
 - Lotto 5: Pannolini per bambini con consegna ospedaliera per le Aziende Sanitarie regionali
 - Lotto 6: Pannolini per bambini con consegna presso i nidi comunali per l'infanzia

TENUTO CONTO che il disciplinare di gara:

- deve essere redatto secondo le indicazioni fornite dall'Anac ai sensi dell'art. 213 c. 2 del Codice
- deve essere pubblicato prima da parte dell'Ufficio pubblicazioni dell'Unione Europea.
- Il legislatore al comma 4 dell'articolo 73 ha inoltre disposto che *«Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, d'intesa con l'ANAC, ... sono definiti gli indirizzi generali di pubblicazione al fine di garantire la certezza della data di pubblicazione e adeguati livelli di trasparenza e di conoscibilità, anche con l'utilizzo della stampa quotidiana maggiormente diffusa nell'area interessata. Il predetto decreto individua la data fino alla quale gli avvisi e i bandi devono anche essere pubblicati nella Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti pubblici, entro il sesto giorno feriale successivo a quello del ricevimento della documentazione da parte dell'Ufficio inserzioni dell'Istituto poligrafico e zecca dello Stato*
- Il Decreto MIT ha stabilito inoltre che fino alla data di funzionamento della piattaforma ANAC, gli avvisi e i bandi di gara sono pubblicati nella GURI e fino alla medesima data gli effetti giuridici che l'ordinamento connette alla pubblicità in ambito nazionale ex articolo 73 Codice Appalti continuano a decorrere dalla pubblicazione nella GURI
- Infine il Decreto MIT all'articolo 3 ha confermato l'obbligo di pubblicazione di un estratto dei bandi sui quotidiani, al fine *«di garantire adeguati livelli di trasparenza e di conoscibilità delle procedure di gara e di favorire la concorrenza attraverso la più ampia partecipazione delle imprese interessate, anche nelle realtà territoriali locali*

RITENUTO essere per la tipologia di servizio in oggetto:

- la procedura aperta quella che meglio soddisfa i requisiti di ampia partecipazione concorrenza, trasparenza e conoscibilità da parte degli operatori economici;
- non divisibile in lotti trattandosi di fornitura omogenea e unitaria identica per le 2 amministrazioni partecipanti;
- il criterio di aggiudicazione più adeguato alla valutazione delle offerte essere quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art 95 c.3 e 10 bis"

DATO ATTO che;

- ai sensi dell'art. 40 a decorrere dal 18/10/2018 le comunicazioni e ogni scambio di informazioni nelle procedure di cui al Codice devono essere effettuate in forma elettronica;
- l'Asp è dotata di un software gestionale che rende fattibile tale forma di corrispondenza ed espletamento delle procedure;

RITENUTO:

- di procedere a contrarre per la fornitura sopra elencata e descritta in oggetto per le ragioni indicate;
- di procedere a contrarre con separata e preventiva procedura di aggiudicazione diretta per l'esecuzione delle pubblicazioni sopra descritte necessarie allo svolgimento delle procedure dell'appalto in oggetto;;

DATO ATTO CHE:

- il fine che il contratto intende perseguire è il seguente: fornitura dei presidi assorbenti necessari agli utenti incontinenti dei servizi socio –sanitari in gestione alle Asp aderenti l'accordo.

- l'oggetto dei contratti sono i seguenti: fornitura pannoloni

- modalità di scelta del contraente: procedura aperta;

- criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più conveniente

CONSIDERATO che: il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente "www.magieraansaloni.it", in "Amministrazione trasparente" nella sezione "Elenco Appalti;

RICHIAMATI:

- IL D.LGS 50/2016 ss.mmi.ii;
- La L. 136/2010 ss.mm.ii;
- La L 241/1990 ss.mm.ii;

DISPONE

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

1. Di indire procedura a contrarre per la fornitura dei beni/servizi di cui alle premesse;

2. Di stabilire:

- di procedere all'acquisizione della suddetta fornitura mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 c. 3 del Codice, con il criterio dell'offerta economicamente più conveniente;
- che la fornitura dovrà essere conforme alle caratteristiche tecniche indicate nel capitolato tecnico d'appalto redatto oltre a quelle previste da specifica normativa di legge;
- che il valore a base di gara viene desunto
 - cumulativamente per le AA aderenti l'accordo citato superiore alle soglie di cui all'art. 35 del Codice sulla base delle spese sostenute gli anni pregressi
 - maggiorato di una percentuale minima a permettere la partecipazione di operatori economici in considerazione degli anni trascorsi e degli aumenti di materie prime rispetto ai prezzi applicati al vigente contratto
- di stabilire in 60 mesi la durata contrattuale salvo proroghe di legge;
- di dare atto nella relazione di cui all'art 23 c. 15 del codice che non vi sono dei prezzi di riferimento utili alla procedura dicchè trattasi non rientrando tali prodotti tra quelli indicati dall'Anac con Delibera numero CP- 22 del 26 novembre 2014

3. DI DARE ATTO che si provvederà:

- ad acquisire apposito codice identificativo quadro di gara tramite l’Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.);
- a pubblicare il bando e gli avvisi sul profilo della Committente nonché sul portale regionale dedicato dell’Osservatorio dei contratti pubblici SITAR 2.0. che assolve anche agli obblighi di pubblicazione di cui al c 2 dell’art 29 e c 7 dell’art 21 del Codice;
- a pubblicare il bando sulla GUCE e su 2 quotidiani a tiratura nazionale e 2 a tiratura locale
- a gestire la procedura di gara in formato elettronico tramite portale web dedicato

4. DI DARE ATTO che:

- la Ditta aggiudicataria si assumerà tutti gli obblighi inerenti
 - la tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8, Art 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii,”;
 - la sicurezza di cui al D.lgs 81/2008 per quanto di propria competenza;
 - la trasparenza e correttezza del rapporto contrattuale mediante sottoscrizione di patto di integrità ai sensi della L 190/2012
 - la regolarità dei versamenti retributivi e contributivi nei confronti dei propri dipendenti pena l’intervento a norma di legge da parte della Stazione Appaltante
- si provvederà, nei confronti della ditta aggiudicataria:
- alla verifica dell’assenza di condizioni di irregolarità di cui all’art. 80 del Codice ai sensi dell’art 85 c.5.
- alla fornitura delle informazioni preliminari sulla sicurezza di cui all’art. 26 del d.lgs 81/2008 da parte delle singole Amministrazioni tramite successiva sottoscrizione del contratto derivato e a quelle sulla normativa in materia di trattamento dei dati personali di cui all’art. 13 del Regolamento UE N. 2016/679 tramite pubblicazione tra gli atti di gara;

5. DARE ATTO che:

- il sottoscritto svolge le funzioni di Rup in tale procedura amministrativa di gara per l’aggiudicazione di accordo quadro e svolgerà altresì le funzioni di direttore del Contratto dell’ Appalto derivato per l’Asp Magiera Ansaloni ai sensi del Codice del D.lgs 207/2010
- per le ridotte dimensioni amministrative dell’Ente, la commissione preposta a dare il giudizio sulle offerte pervenute sarà nominata dal sottoscritto ai sensi dell’art. 27 e seguenti dello Statuto successivamente alla scadenza del bando di gara in n° di massimo tre componenti oltre eventualmente al segretario verbalizzante in ragione delle funzioni / competenze che saranno indicate nel provvedimento di nomina stesso ai sensi di quanto indicato nella sentenza del Consiglio di Stato 4865/2019 sez III emessa in ragione dell’art. 216 c.12 del Codice a seguito della sospensione dell’Albo dei commissari Anac sino al 31/12/2021 di cui all’art. 77 c. 3 del Codice operata dalla L 55/20019 art 1 c.1 lett c);

6. DI APPROVARE:

- il disciplinare tecnico allegato
- il disciplinare di gara
- il patto di integrità

che si allegano per costituire parte integrante e sostanziale del presente

7. DI DARE ATTO che il presente provvedimento:

- non si ritiene possa configurare i presupposti di conflitto di interessi anche solo potenziale di cui all'art 6 del DPR 62/2013
- è stato redatto e predisposto dal Referente dell'Ufficio di competenza che ne ha curato l'istruttoria e si occuperà di darvi successiva esecuzione per quanto di competenza;

DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 23 c. 15 del codice si approva l'allegata relazione tecnico-illustrativa:

- Il contesto in cui è inserito il servizio: servizi socio-sanitari residenziali, semiresidenziali
- il calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso indicato nei singoli piani biennale degli acquisti di beni e servizi di ogni singola Asp e tale importo sarà maggiorato di una piccola percentuale per dare spazio ai ribassi di gara attesi così come meglio definito nel disciplinare di gara.
- il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'effettiva acquisizione dei servizi ammonta presuntivamente ad:
 - € 380.849,75 per l'asp magiera ansaloni comprese opzioni e oneri di sicurezza
 - € 186.064,00 per l'asp opus civium comprese opzioni e oneri di sicurezza
- il capitolato speciale descrittivo e prestazionale, comprendente le specifiche tecniche, l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara sono indicati nell'allegato disciplinare di gara e capitolato tecnico
- altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità, sono rappresentate dall'espansione o contrazione dei servizi in gestione alle Asp e dall'introduzione in uso di prodotti/servizi secondari non previsti in sede di gara.

DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla segreteria dell'ASP per la sua classificazione e pubblicazione a norma del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi demandando altresì all'ufficio competente l'eventuale registrazione e caricamento a bilancio dei cespiti eventualmente ricompresi, successivamente alla fase di acquisto e regolare fatturazione a norma di legge e regolamento.

Disciplinare di gara

Procedura aperta per l'affidamento della fornitura di presidi assorbenti per l'incontinenza e linea igiene degli anziani ospiti nelle cra (casa residenza anziani) cpv 33141621-9/ 33700000-7 ea 05-7 sopra soglia comunitaria con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo

AMBITO DI APPLICAZIONE E ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE. Errore. Il segnalibro non è definito.

DISCIPLINARE DI GARA3

1. PREMESSE	3
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	3
2.1 Documenti di gara	3
2.2 Chiarimenti	4
2.3 Comunicazioni	4
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	4
4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	5
4.1 Durata	5
4.2 Opzioni e rinnovi.....	5
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	6
6. REQUISITI GENERALI.....	7
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	7
7.1 Requisiti di idoneità.....	7
7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	8
7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale	8
7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.....	9
7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	10
8. AVVALIMENTO	10
9. SUBAPPALTO.	11
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	12
11. SOPRALLUOGO	14
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	15
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	15
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	16
15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	17
15.1 Domanda di partecipazione	17
15.2 Documento di gara unico europeo.....	18
15.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.....	19
16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA	23
17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA.....	23
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	24
18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	24
18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	26
18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica	27
18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi	27
19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	27
20. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	28
21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.	28
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	29
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	30
24. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.	
25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	31
26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	31

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA PANNOLONI MONOUSO

1. PREMESSE

Con determina/decreto a contrarre n. del, questa Amministrazione ha determinato di affidare la fornitura di Pannoloni monouso per anziani e linea prodotti per igiene personale mediante affidamento diretto in adesione ad accordo quadro da stipularsi mediante la sotto indicata procedura

L’affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

I luoghi sede di svolgimento del servizio/consegna della fornitura sono:

- Campagnola Emilia (RE)
 - Rio Saliceto (RE)
 - San Martino in Rio (RE)
 - Castel Novo di sotto (RE)
- Comuni ricompresi nel territorio codice NUTS ITD53

CIG quadro 88938637EC

- CUI F 80010410357 2020 00006 di Asp Magiera Ansaloni
- CUI F 80010310359 2021 00001 di Asp Opus Civium

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è *Alberto Ravanello*

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto ai sensi dell’art. 23 commi 14 e 15 del Codice;
- 2) Bando di gara;
- 3) Capitolato di gara;
- 4) Patto di integrità/protocollo di legalità ai sensi della L 190/2012

Il progetto di cui al n.1 è stato redatto tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al DM 24/12/2015

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet <https://magieraansaloni.acquistitelematici.it/>

Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite il portale telematico suddetto almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul medesimo portale telematico.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.2 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese:

- per la procedura di gara tramite il portale telematico e pec magieraansaloni@cert.provincia.re.it
- per la gestione contrattuale tramite mail o pec all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché: omogeneo tra le Amministrazioni aderenti e per ragioni di completamento vicendevole e reciprocità di beneficio dei prodotti indicati..

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principal e) S (secondar ia)	Importo
1	Prodotti per l'incontinenza	33141621-9	P	430.072,50
2	Prodotti per la cura personale	33700000-7	S	136.841,25
Importo totale a base di gara				566.913,75

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0

L'appalto è finanziato con *fondi delle Amministrazioni*.

In analogia a quanto disposto all'art. 95, comma 10 del Codice, non viene ivi indicata la stima dei costi della manodopera nel caso trattandosi di forniture senza posa in opera.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

L'accordo quadro decorre dalla sua sottoscrizione per 12 mesi prorogabile per ulteriori 6 mesi.

I contratti derivati dalle singole stazioni appaltanti in adesione all'accordo quadro hanno durata di 60 mesi. La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice fino ad un massimo di 6 mesi. In caso di proroga l'Asp comunicherà tale intenzione a mezzo PEC all'aggiudicatario che ha l'obbligo di accettare la richiesta di eseguire le forniture e servizi compresi nell'appalto alle medesime condizioni e patti vigenti al momento della scadenza

4.2 OPZIONI E RINNOVI

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, nei seguenti casi :

1. Modifica del numero e/o tipologia dei servizi in gestione alle Asp
2. Variazione per qualsiasi ragione del numero degli utenti assistiti rispetto ai posti letto autorizzati
3. Variazione della tipologia di esigenze degli utenti assistiti

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 567.620,63 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello

stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 *[ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCpass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti]*.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- a) **Fatturato globale minimo annuo** riferito a ciascuno degli ultimi n 2 esercizi finanziari disponibili (2020 e 2019) di € 103.203,75 IVA esclusa (pari alla base di gara) ; tale requisito è richiesto per la verifica della solidità commerciale dell'azienda

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati o estratti degli stessi alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di 2 anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

- b) **Possesso**, ai sensi dell'art. 83, comma 4 lett. c) del Codice, della **copertura assicurativa RCT** per un massimale non inferiore a n. 2 volte l'importo a base di gara **1.133.827,50 €**

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione della relativa polizza in copia conforme.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- c) **Esecuzione negli ultimi due anni dei seguenti servizi/forniture analoghi**

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo biennio (2019/2020)

- servizi/forniture analoghi all'oggetto di gara di importo annuo complessivo iva esclusa minimo pari a € 103.203,75 per un numero di clienti pubblici non inferiore a 3

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- d) **Possesso delle seguenti certificazioni di conformità del proprio sistema di gestione :**

- ISO 9001:2015 è la norma riconosciuta a livello internazionale come gestione di qualità del sistema aziendale
- ISO 13485:2016 È la norma internazionalmente riconosciuta per i sistemi di gestione qualità nel settore dei dispositivi medici
- UNI ISO 45001:2018 È la norma internazionale per la salute e la sicurezza sul lavoro, per tutti i fattori che possono causare danni irreparabili a dipendenti e aziende

- UNI EN ISO 14001:2015 È la norma internazionale che definisce le regole finalizzate alla protezione dell'ambiente, per prevenire l'inquinamento, ridurre l'entità dei rifiuti e il consumo di energia e dei materiali

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione alla/e norma

Tale documento deve essere rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma *UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1* per lo specifico settore e campo di applicazione richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, paragrafo 2 del Regolamento (CE) n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui agli articoli 82, comma 2 e 87, commi 1 e 2 del Codice la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

e) Presentazione di campioni

Il concorrente deve far pervenire i campioni di prodotto indicati nella tabella di valutazione presso l'Asp Magiera Ansaloni di via XX Settembre 4 – 42010 Rio Saliceto (RE) entro la data di scadenza della gara. Ciascun campione dovrà essere contrassegnato con una targhetta non rimovibile, riportante: la denominazione del concorrente, l'indicazione della gara e il nome del presidio come indicato nella relativa tabella.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;

- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al **punto 7.2 lett. a)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il requisito relativo alla copertura assicurativa di cui al **punto 7.2 lett. b)** deve essere posseduto dall'impresa mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito di cui al precedente **punto 7.3 lett. c)** deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.

I requisiti di cui al precedente **punto 7.3 lett. d)** sono posseduti sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura pari o maggioritaria dalla mandataria.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

L'eventuale avvalimento delle certificazioni per essere valido, non può limitarsi all'organizzazione aziendale ma deve essere accompagnato dalla garanzia che sia proprio l'organizzazione aziendale dell'impresa ausiliaria che svolga il lavoro o il servizio cui si era impegnata l'impresa ausiliata.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.2, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare nei limiti del 50% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati comporta l'**esclusione** del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al *2% del prezzo base dell'appalto ovvero 11.338,28 € ridotti delle % previste per i requisiti richiesti all'art 7.3 lett. d)* e precisamente di importo pari ad € 4.535,31 salvo ulteriori riduzioni previste all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a **rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso BPER IT58C050346632000000111111
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;

- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il “Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50”;
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell’offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all’art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all’art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l’impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell’art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell’art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall’art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all’originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell’offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell’offerta.

L’importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all’art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell’offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all’articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all’art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall’art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell’impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti

prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso i luoghi di consegna è **facoltativo**, tenuto conto che non è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi.

Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni feriali

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a: magieraansaloni@cert.provincia.re.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata non oltre 10 giorni dalla data di scadenza del bando

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 6 giorni di anticipo rispetto alla scadenza del bando.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 70 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC **19 dicembre 2018, n. 1174** pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione “contributi in sede di gara” e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta deve pervenire **entro le ore 12.00 del giorno**, **esclusivamente mediante il portale <https://magieraansaloni.acquistitelematici.it/>**

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

La documentazione di gara è composta da:

- “1 - Documentazione amministrativa”
- “2 - Offerta tecnica”
- “3 - Offerta economica”

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più documenti distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e

testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice. L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - **non superiore a dieci giorni** - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo "preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato n. 1 e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione

deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sul portale internet.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) PASSOE del subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «X» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all' idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi/fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
 5. accetta il patto di integrità/protocollo di legalità allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
 6. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento vigente a carico delle singole Amministrazioni e reperibile sui rispettivi siti internet e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
 7. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

8. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
9. dichiara se ha preso visione dei luoghi;
10. indica i seguenti dati: domicilio fiscale ; codice fiscale partita IVA indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
11. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
12. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del GDPR 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui al medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

13. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 13, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

15.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

14. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
15. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

16. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
17. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
18. i campioni richiesti nei termini di cui al precedente punto 7.3, lett. e).

15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

16. CONTENUTO DELL' OFFERTA TECNICA

L' Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) Elenco completo dei prodotti offerti con descrizione dettagliata con indicazione
 - Del corrispondente nome e codice commerciale della ditta
 - dei codici prodotto EAN o PARAF;
 - del possesso dei requisiti di cui all'art 4 del capitolato;
- b) di una relazione di massimo 2 facciate formato A4 in cui indicare:
 - migliorie e proposte innovative: prodotti, soluzioni e/o servizi innovativi finalizzati ad offrire una migliore qualità dell'assistenza e una migliore gestione dell'igiene e dell'incontinenza

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, i criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

17. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA

La busta "C – Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello allegato al presente disciplinare di gara e contenere i seguenti elementi:

- a) Prezzo unitario per ogni prodotto per Unità di misura indicato nel modello allegato
- b) Importo complessivo è la risultanza del prezzo offerto a Posto Letto autorizzato (195), composto dal costo per linea igiene e per linea assorbente, moltiplicato per il numero di giorni di contratto con proroga (2005). L'importo risultante da tale importo complessivo determinerà il costo teorico a Pl da impiegare come limite di salvaguardia di cui al capitolato e determinerà il ribasso % sulla base di gara. L'importo così calcolato dalla ditta prescinde dai quantitativi indicati nel capitolato poiché inseriti a titolo indicativo potendo gli stessi cambiare in base alla composizione e al n° di utilizzi effettivi.

- c) Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo complessivo risultante dall'appalto (566.913,75 €)
- d) Verranno prese in considerazione fino a quattro cifre decimali.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.

N.B.: in caso di discordanza tra la % di ribasso offerto ed il costo indicato viene ritenuto valido il costo indicato

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	85
Offerta economica	15
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

Punteggio massimo complessivo per valutazione: 85

PUNTI
D
MAX

Sub-criteri di valutazione da effettuarsi "a banco" per i prodotti

1	PANNOLINO A CINTURA SUPER NOTTE CON SISTEMA DI FISSAGGIO A CINTURA (F)	20
1.1	Permanenza della permeabilità ai liquidi in seguito a versamenti ripetuti, capacità e velocità di assorbimento, compattezza e stabilità del materassino, Struttura del prodotto a prodotto aperto: composizione del materassino eventuale presenza di un doppio materassino assorbente e compattezza degli strati.	2

1.2	Presenza e tipologia di indicatore di cambio: a viraggio/a scomparsa. Verificare la funzionalità e praticità dell'indicatore per facilitare il cambio dell'ausilio.	3
1.3	Struttura e ingombro del prodotto asciutto: assenza dello scalino sul lato posteriore, assenza di materiali troppo ingombranti e in eccesso, soprattutto alla sgambatura	3
1.4	Fisioanatomicità e vestibilità: forma proporzionata ed anatomica dell'ausilio, preferibile presenza e funzionalità di inserti elastici in zona addominale e/o lombare per seguire il corpo nei movimenti, finiture complessive per incrementare comfort e vestibilità in uso.	3
1.5	Identificabilità della cintura, facilità di apertura e praticità di posizionamento per il caregiver, resistenza del materiale a trazioni e buona tenuta e riposizionabilità in fase di fissaggio, qualità della saldatura della cintura con il dispositivo e presenza di inserti elasticizzati ai lati per seguire il corpo nei movimenti	2
1.6	Sicurezza contro le perdite: presenza e funzionalità degli inserti elastici alla sgambatura e qualità degli stessi (non devono essere rigidi e dritti), presenza di barriere elastiche morbide ed efficaci.	3
1.7	Tracciabilità e identificabilità del prodotto: identificabilità del prodotto anche da piegato (codice gocce/colore/nome, ecc), facilità identificazione del lotto di produzione, preferibilmente anche da prodotto bagnato	2
1.8	Confezionamento primario: forma e compattezza della busta, eventuale maniglia per migliore maneggevolezza, chiare indicazioni inerenti il prodotto su ogni lato della busta	2
2	PANNOLINO A MUTANDINA GIORNO CON ATTACCO AD ADESIVI (E)	30
2.1	Permanenza della permeabilità ai liquidi in seguito a versamenti ripetuti, capacità e velocità di assorbimento, compattezza e stabilità del materassino, Struttura del prodotto a prodotto aperto: composizione del materassino eventuale presenza di un doppio materassino assorbente e compattezza degli strati.	4
2.2	Presenza e tipologia di indicatore di cambio: a viraggio/a scomparsa. Verificare la funzionalità e praticità dell'indicatore per facilitare il cambio dell'ausilio.	4
2.3	Struttura e ingombro del prodotto asciutto: assenza dello scalino sul lato posteriore, assenza di materiali troppo ingombranti e in eccesso, soprattutto alla sgambatura	4
2.4	Fisioanatomicità e vestibilità: forma proporzionata ed anatomica dell'ausilio, preferibile presenza e funzionalità di inserti elastici in zona addominale e/o lombare per seguire il corpo nei movimenti, finiture complessive per incrementare comfort e vestibilità in uso.	4
2.5	Identificabilità della cintura, facilità di apertura e praticità di posizionamento per il caregiver, resistenza del materiale a trazioni e buona tenuta e riposizionabilità in fase di fissaggio,	4
2.6	Sicurezza contro le perdite: presenza e funzionalità degli inserti elastici alla sgambatura e qualità degli stessi (non devono essere rigidi e dritti), presenza di barriere elastiche morbide ed efficaci.	4
2.7	Tracciabilità e identificabilità del prodotto: identificabilità del prodotto anche da piegato (codice gocce/colore/nome, ecc), facilità identificazione del lotto di produzione, preferibilmente anche da prodotto bagnato	4
2.8	Confezionamento primario: forma e compattezza della busta, eventuale maniglia per migliore maneggevolezza, chiare indicazioni inerenti il prodotto su ogni lato della busta	2
3	PANNOLINO SAGOMATO PER INCONTINENZA PESANTE (C)	10
3.1	Compattezza, ingombro, stabilità del materassino a prodotto asciutto.	2
3.2	Forma fisionomica, in grado di adattarsi alle forme del corpo, morbidezza dei materiali, ridotto ingombro, assenza di materiali in eccesso, soprattutto alla sgambatura, finiture complessive del prodotto.	2
3.3	Sicurezza contro le perdite: comfort e morbidezza del sistema contenitivo per le perdite, con attenzione ad eventuali elastici troppo tesi o rigidi che possano essere lesivi per la cute	2
3.4	Identificabilità del prodotto: facile identificabilità del prodotto sia aperto che piegato sui carrelli, con lotto di produzione visibile preferibilmente anche da prodotto bagnato, codice colore e assorbenza	2
3.5	Verificare la presenza e tipologia di indicatore di cambio: a viraggio/a scomparsa. Verificare la funzionalità e praticità dell'indicatore per facilitare il cambio dell'ausilio.	1

3.6	Qualità del confezionamento primario:Identificabilità della busta primaria, facilità di apertura e valutazione della sua forma e ingombro per migliore stoccaggio	1
4	TRAVERSA MONOUSO 60X90 CM CIRCA	5
4.1	Uniformità dello strato di polpa di cellulosa del tampone assorbente; idoneità ad assorbire e contenere liquidi; superficie esterna antiscivolo; identificabilità del rivestimento esterno in polietilene	5
5	MUTANDINA ASSORBENTE PER INCONTINENZA LEGGERA (H)	2
5.1	Design fisioanatomico e contenitivo per evitare la fuoriuscita dei liquidi, efficacia delle barriere anti perdita, vestibilità del corpetto elastico, resistenza e morbidezza dei materiali esterni, anatomicità, ridotto ingombro, silenziosità del rivestimento e finiture complessive; funzionalità del sistema di strappo laterale per smaltimento discreto	2
6	SLIP A RETE DI FISSAGGIO (D)	1
6.1	Morbidezza del tessuto soprattutto al girocoscia e girovita, qualità delle finiture e della struttura elastica, vestibilità ed efficacia di mantenimento del corretto posizionamento; verifica segni identificativi taglia	1
7	CREMA DETERGENTE (I2)	3
7.1	Presenza di profumazione delicata e non intensa, facilità di asportazione del prodotto senza l'impiego di acqua, capacità di lasciare la cute idratata senza residui grassi	2
7.2	Presenza di tappo dosatore ed eventuale codice colore del confezionamento che permetta un immediato riconoscimento	1
8	SALVIETTA MONOUSO ASSORBENTE (I4)	4
8.1	Capacità di assorbimento ed efficacia a detergere, resistenza al bagnato ed alle tensioni senza rilasciare particelle durante l'uso, morbidezza del materiale una volta bagnato	2
8.2	Compattezza del confezionamento, facilità di estrazione	2
9	BAVAGLIE CON TASCA MONOUSO 40*70 (i7)	3
9.1	Presenza preferibile di più strati di polpa di cellulosa esterna con polietilene presente internamente per adeguata protezione ed eventuale possibile riutilizzo	1
9.2	funzionalità della tasca di raccolta e lacci antistrangolo per sicurezza in uso e adeguato contenimento residui di cibo	2
10	MIGLIORIE E PROPOSTE INNOVATIVE (MAX 2 FACCIATE)	7
10.1	prodotti, soluzioni e/o servizi innovativi finalizzati ad offrire una migliore qualità dell'assistenza e una migliore gestione dell'igiene e dell'incontinenza	7

soglia di sbarramento al punteggio tecnico Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 51 (60%) su 85. I punti si intendono considerati al punteggio assoluto prima della riparametrazione eventuale. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi **qualitativi** cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente *discrezionale variabile da zero ad uno da parte dei membri della commissione su cui viene fatta una media che viene poi applicata al valore dei punti assegnabili. In tal caso i coefficienti corrispondono* Ottimo = 1 / Molto buono = 0,9 / buono = 0,8 / discreto = 0,7 / adeguato = 0,6 / quasi sufficiente = 0,5; / Scarso = 4; / molto scarso = 0,3 / Insufficiente = 2 / gravemente insufficiente = 1 / Inclassificabile = 0;

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la

Formula con interpolazione lineare

$$C_i = R_a/R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i*-esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

In seguito moltiplicando i punti assegnati all'Offerta economica (15 PT) per il coefficiente assegnato

18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione del punteggio per ogni singolo criterio in valore dapprima assoluto e se necessario in seguito riparametrato.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta telematica avrà luogo il giorno alle ore 09.00 e sarà visibile ai concorrenti tramite collegamento internet.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC almeno 1 giorno prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC, almeno 1 giorno prima della data fissata.

Il funzionario preposto dell'Ufficio gare procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente lo stesso funzionario procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) redigere il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

N.B: la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto oltre ad un eventuale segretario verbalizzante privo di poteri di valutazione se la funzione non è già attribuita ad uno dei commissari. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il funzionario preposto dell'Ufficio gare procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 18.4.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa o tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo complessivo a base di gara.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto quadro è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Per la stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dalla data di comunicazione. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Reggio Emilia

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del GDPR 679/2016, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

CAPITOLATO DI APPALTO

FORNITURA DI PRESIDI ASSORBENTI PER L'INCONTINENZA E LINEA IGIENE DEGLI ANZIANI OSPITI NELLE CRA (CASA RESIDENZA ANZIANI) GESTITE DALLE AMMINISTRAZIONI ADERENTI ALL'UNIONE DI ACQUISTO

CIG QUADRO 88938637EC CPV 33141621-9

Art. 1 - Oggetto

Il presente Capitolato ha per oggetto la fornitura di pannoloni monouso per l'incontinenza e prodotti per l'igiene degli anziani ospiti non autosufficienti delle seguenti Amministrazioni in unione di acquisto:

1. ASP MAGIERA ANSALONI Centrale di committenza per gestione della gara unificata e
Amministrazione aggiudicatrice CF 80010410357
2. ASP OPUS CIVIUM Amministrazione aggiudicatrice CF 80010310359

L'oggetto del capitolato (pannoloni e linea igiene) è unitario per ragioni di completamento vicendevole e reciprocità di beneficio dei prodotti indicati.

La fornitura è da intendersi comprensiva dei servizi di

1. Trasporto, consegna e scarico colli presso i locali individuati dalle singole strutture delle AA
2. servizio di trasmissione proposta ordinazione prodotti su base bi o trimestrale in base alla verifica della giacenza presso i magazzini delle strutture
3. servizio di reportistica a cadenza ricorrente (trimestrale o quadrimestrale) suddivisa per servizio, e linea assorbente e linea igiene con calcolo del costo unitario giornaliero sostenuto a PL autorizzato.
4. servizio di formazione e consulenza (a semplice richiesta dell'Ente o per necessità dell'aggiudicatario) di personale specializzato all'uso dei prodotti offerti da parte del personale delle Asp

L'appalto si qualifica come verde ai sensi del DM 24 dicembre 2015.

Art. 2 - Decorrenza - Proroga - Importo dell'appalto - revisione prezzi

1. L'accordo quadro avrà una durata dalla data di sottoscrizione prevista in dicembre 2021 e sino al 31/12/2022
2. Il contratto derivato potrà essere stipulato da ogni singola Amministrazione Aggiudicatrice nel periodo di vigenza dell'accordo quadro e avrà una durata dalla data di sottoscrizione per 60 mesi (periodo presunto gennaio 2022 - dicembre 2026)
3. A norma dell'art. 106, co. 11 del D.Lgs. 50/2016 nelle more dell'espletamento delle nuove procedure di aggiudicazione, le singole Amministrazioni aggiudicatrici si riservano l'autonoma facoltà di determinare la proroga del contratto derivato relativo al presente appalto per un periodo massimo di sei (6) mesi dalla sua scadenza alle medesime condizioni economiche e contrattuali in essere al momento della scadenza
4. L'importo complessivo, stimato per una durata contrattuale massima di 60 mesi, posto a **base di gara** d'appalto è pari **ad € 566.913,75 (IVA esclusa)** compresa l'eventuale proroga tecnica. L'importo è configurato in base ai costi e quantità indicati nella scheda specifica.
5. Ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 sono stati valutati da ogni Asp gli eventuali rischi riconducibili a possibili interferenze con gli altri lavoratori e nulla rilevando a riguardo in considerazione del servizio richiesto, i costi per la sicurezza concernenti l'eliminazione o la riduzione dei suddetti rischi si assumono essere pari a € 0,00.= (zero/00). Salvo diversa considerazione delle società concorrenti i costi della sicurezza del presente appalto anche ai sensi dell'art. 95 c. 10 del codice non sono quindi da indicarsi.

6. Ai sensi dell'art 106 c.1 lett a) I prezzi offerti sono da intendersi fissi e invariabili per l'intera durata contrattuale fatta salva la facoltà da parte dell'operatore aggiudicatario trascorsi almeno 18 mesi dalla data di decorrenza contrattuale, di chiedere il riconoscimento per la fornitura successiva di un aumento dovuto a cause esterne imprevedibili e allo stesso non imputabili (es. l'aumento dei costi sproporzionato delle materie prime rispetto alla data di partecipazione al bando). La richiesta così formulata alla AA via PEC dovrà essere adeguatamente motivata e documentata e l'AA, fatte le debite considerazioni della documentazione presentata in caso di accoglimento della stessa, si riserva di riconoscerla per la sola parte eccedente il 10 % dell'aumento. È fatta salva in ogni caso la risolvibilità da parte dell'AA e non anche dell'aggiudicatario del contratto in caso di eccessiva onerosità sopravvenuta, ai sensi dell'art. 1467 cod. civ.

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

7. Alla luce di quanto previsto dall'art. 1, comma 13 lettera d), del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito dalla legge 7 agosto 2012 n. 135, ed in forza dei principi ispiratori di tale norma, in presenza di convenzioni CONSIP o convenzioni della Ditta per lo Sviluppo dei mercati telematici della Regione Emilia Romagna (INTERCENT-ER), Le AA hanno il diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'aggiudicatario con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A., ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e la Ditta non acconsenta ad una modifica, proposta dall'Asp., delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488.
8. La convenienza di tale opzione è determinabile unicamente dall'Asp anche tenuto conto dei costi indotti e indiretti che la stessa dovrebbe sostenere a fronte del recesso contrattuale quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: costi amministrativi, costi organizzativi, disservizio per gli utenti ecc

TARGET DI SALVAGUARDIA

L'aggiudicatario imputerà i costi effettivi in base ai prezzi al pezzo indicati in sede di offerta. È comunque previsto un target di salvaguardia che è il prezzo massimo al giorno offerto dalla ditta in sede di gara per la linea assorbente e la linea igiene per posto letto teoricamente occupabile (per il calcolo base di gara sono stati considerati i PL autorizzati come se fossero sempre coperti ovvero 131 per l'Asp Magiera Ansaloni e 64 per l'Asp Opus Civium per la durata contrattuale 2.005 giorni) - che l'Amministrazione può arrivare a pagare per ogni utente. Tale target è applicato alla singola struttura residenziale ed è determinato, con una base di gara riferito ad ogni singola Asp, in **€ 1,10** iva esclusa per linea assorbente (prezzo comprensivo di prodotti assorbenti e traverse) ed **€ 0.35** per prodotti linea igiene (comprensivo di bavaglie), per il numero complessivo dei soggetti destinatari sopra indicati per ogni Amministrazione.

In ragione del ribasso offerto dalla concorrente tale target viene rideterminato in base ai posti letto sopra indicati (dividendolo quindi per 131+64 per i giorni di durata contrattuale).

Sui base mensile o plurimensile (da concordarsi tra le parti) tale target rideterminato sarà moltiplicato dall'Asp per i Posti Letto effettivamente coperti¹ in tale periodo e in caso l'importo fatturato risulti maggiore di detto importo:

- L'aggiudicataria rimborserà l'Asp per la differenza eccedente; si potrà procedere con conguaglio nelle fatture da emettere o note di accredito della differenza dell'importo (imponibile e imposte) risultante
- Effettuerà con proprio personale interventi di formazione e istruzione all'uso dei prodotti presso la struttura che abbia registrato il consumo che ha prodotto tale sfioramento.

Art. 3 - Ordinazione e consegna

¹ Per posto letto occupato si intende il posto letto fatturato pienamente all'utente da parte del gestore

1. L'ordinazione avverrà con le seguenti modalità:
 - a. Periodicamente (almeno ogni 2 o 3 mesi) personale della ditta dovrà recarsi – previo appuntamento su date e orari stabilito per tempo - presso ogni struttura ove, insieme al personale referente della struttura stessa, valutate le giacenze a magazzino formulerà la stima dei quantitativi di merce da ordinare per dare copertura al fabbisogno della struttura sino alla nuova data di consegna prevista.
 - b. Tale stima dovrà essere datata e trasmessa entro 48 ore dalla data del sopralluogo agli uffici dell'Amministrazione ove sarà autorizzata dal personale preposto e trasmessa in modalità elettronica alla ditta per il perfezionamento dell'ordine e sua successiva evasione. Nella stima dovrà essere indicata anche la data e il luogo specifico di consegna con il periodo di copertura stimato dall'ordinativo.
 - c. Per ragioni di stoccaggio a magazzino sono ammesse formulazioni di ordinativi con consegne plurime frazionate in date diverse ma programmate sempre nella stessa data in base all'andamento dei consumi presunti della singola struttura.
 - d. La verifica del fabbisogno dovrà tenere conto anche di eventuali forniture per presidi assorbenti forniti da soggetti privati ospitati o donazioni utilizzabili dalla struttura
 - e. La ditta dovrà – a richiesta dell'Asp – fornire tempestivamente e in formati modificabili i prodotti ordinati divisi per anno, tipologia e quantitativo di ordinazione.
2. Le consegne dei prodotti dovranno sempre essere garantite nelle date e orari stabiliti in sede di ordinazione fatta salva la possibilità della Ditta, per ragioni non ordinarie e indipendenti dalla propria volontà (quali scioperi del personale della Ditta o addetto al trasporto, festività nazionali, guasti meccanici al mezzo di trasporto, ecc...) di differire le medesime comunque entro un termine massimo di 48 ore dalla data di consegna prevista, dandone tempestiva comunicazione direttamente agli uffici dell'ASP. Il tempo di evasione dell'ordine dovrà comunque essere tale da far sì che la struttura non scenda mai con le proprie scorte sotto i 10 giorni di copertura residua dei fabbisogni medi.
3. L'accettazione della merce consegnata non solleva l'aggiudicatario dalle responsabilità delle proprie obbligazioni relativamente ai vizi palesi od occulti della merce stessa non rilevati all'atto della consegna, né lo esime dall'obbligo di rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'utilizzazione del materiale.
4. Con riferimento a ogni ordinativo di fornitura, la Stazione appaltante acquisisce la proprietà dei beni al momento della consegna dei beni stessi nel magazzino: prima di tale momento tutti i rischi di perdite, furti e danni ai prodotti forniti, sono a carico della ditta aggiudicataria.
5. I prodotti andranno consegnati direttamente presso i magazzini delle singole strutture utilizzatrici delle Amministrazioni acquirenti con scarico e posizionamento a carico della ditta aggiudicataria.
6. A inizio contrattuale dovrà essere tenuto in considerazione il materiale ancora depositato in magazzino e da impiegarsi.

CONFEZIONAMENTO E IMBALLAGGIO DEI PRODOTTI FORNITI

1. I prodotti devono essere consegnati in confezioni atte a:
 - a. garantire la massima igiene delle merci stesse e ad escludere qualsiasi contatto delle loro superfici con l'esterno.
 - b. L'imballaggio di ciascun collo deve essere robusto e realizzato impiegando il materiale più idoneo in rapporto alla natura della merce e al mezzo di spedizione prescelto, che ne deve garantire l'integrità finale. L'Amministrazione Contraente o l'Unità Approvvigionante possono rifiutare la consegna dei prodotti consegnati in colli non integri.
 - c. Riportare sia all'esterno del confezionamento principale (il collo) che del secondario (la confezione) la chiara e visibile individuazione del prodotto contenuto con cui siano evidenziate le caratteristiche di base (denominazione, utilizzo, taglia e assorbenza) sufficienti alla sua identificazione da parte del personale delle Amministrazioni.
2. Il Fornitore deve provvedere, immediatamente dopo la consegna, a proprie spese, al ritiro e smaltimento dei materiali di imballo utilizzati per la consegna dei prodotti ove non siano necessari al loro stoccaggio a magazzino.

Art. 4 – Caratteristiche generali e ambientali minime dei prodotti

Tutti i prodotti forniti – in base alla loro natura e destinazione - dovranno:

CARATTERISTICHE GENERALI

1. essere della migliore qualità ed il tipo di cellulosa impiegato dovrà garantire il migliore risultato possibile dal punto di vista della velocità e della capacità di assorbenza nonché della distribuzione dei liquidi.
2. risultare privi di additivi chimici, collanti od altri componenti che possano, in qualche modo, sensibilizzare la cute provocando irritazioni, arrossamenti e reazioni allergiche.
3. essere privi di lattice, presentando, per ogni prodotto monouso per l'incontinenza la dichiarazione che ne attesta l'assenza.
4. Avere il materassino assorbente in strato di polpa di cellulosa a compressione differenziata che dovrà risultare compatto sia da asciutto che da bagnato e dovrà possedere la capacità di limitare il cattivo odore
5. I prodotti dovranno altresì essere di qualità controllata, conformi alla normativa vigente in materia e dovranno essere muniti del marchio CE e possedere almeno le caratteristiche minime conformi a quanto previsto dal DM 332/1999.
6. essere in possesso di tutte le certificazioni e/o autorizzazioni previste dalla normativa vigente. Qualora, nel corso della validità del contratto, si verificasse l'emanazione di disposizioni normative cogenti, statali e/o comunitarie, per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, importazione ed immissione in commercio, nonché la disciplina dei requisiti tecnici e/o regolamentari relativamente ai Prodotti oggetto della fornitura, o qualsiasi altra disposizione vigente in materia, il Fornitore è tenuto a conformare la qualità dei Prodotti forniti alla sopravvenuta normativa, senza alcun aumento di prezzo, nonché a sostituire, a proprio onere e spese, qualora ne fosse vietato l'uso, le eventuali rimanenze di Prodotti non conformi consegnati e giacenti in confezioni integre presso i Punti di consegna indicati dall'Ente o presso i magazzini dello stesso.
7. I **dispositivi medici** dovranno essere conformi al nuovo regolamento MDR.

CARATTERISTICHE PER RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE (CAM) (per i prodotti assorbenti)

8. Fornitura di prodotti costituiti da pasta di cellulosa proveniente da foreste gestite in maniera "responsabile "

I prodotti forniti debbono essere costituiti da polpa di cellulosa di origine legale, con quota parte significativa proveniente da foreste gestite in maniera "responsabile". Almeno il 30% dei prodotti forniti, valutato sul peso complessivo stimato della fornitura, dovrà essere costituito da prodotti la cui polpa di cellulosa provenga per almeno il 70%, da foreste gestite in maniera responsabile/sostenibile, muniti di etichette rilasciate sulla base di verifiche di parte terza effettuate da organismi di certificazione della catena di custodia e della gestione forestale riconosciuti dai sistemi di certificazione internazionali e accreditati dai rispettivi enti di accreditamento, quali l'etichetta FSC 100%, FSC misto, PEFC, SFI, o equivalenti.

In sede di offerta: per partecipare alla gara l'offerente dovrà indicare nell'apposita colonna del modulo di offerta **quali siano i prodotti** che detengono tali caratteristiche.

In sede di verifica: l'offerente presenta le etichette di gestione forestale sostenibile sopra richiamate e il link alla propria scheda presente nei database FSC, PEFC, FSI pubblici per verificare il possesso delle etichette. Nel caso in cui l'offerente non abbia prodotti muniti di tali etichette, o la possibilità di ottenerle entro i termini richiesti, per motivazioni non attribuibili alla propria responsabilità, lo stesso indica in offerta i prodotti conformi al criterio e le altre informazioni sopra specificate, assicurando l'impegno a sottoporre a certificazione i prodotti al più tardi nel momento in cui dovesse risultare aggiudicatario attraverso la presentazione del contratto sottoscritto con l'ente di certificazione

9. Sostanze pericolose: esclusioni e limitazioni.

Nei processi di sbiancamento della polpa di cellulosa, del cotone, della viscosa non deve essere usato gas di cloro, né devono essere utilizzati composti del cloro elementare (paste di cellulosa "Totally Chlorine Free, TCF"), né sbiancanti ottici o agenti sbiancanti fluorescenti.

Additivi nei polimeri

Il contenuto di piombo, cadmio, cromo esavalente e relativi composti non devono essere presenti nelle plastiche utilizzate, se non sottoforma di impurità (ovvero di contenuto inferiore allo 0,01% (100 ppm) della massa di ciascun materiale plastico/polimero di origine sintetica utilizzato nel prodotto). Inoltre, non devono essere presenti, se non sottoforma di impurità, ritardanti di fiamma brominati, ftalati a basso peso molecolare, stannani, l'acrilamide (CAS number: 79-06-1) né, nei poliesteri, deve essere presente l'antimonio

Gli additivi utilizzati nelle plastiche in concentrazioni superiori a 0,10% del peso della materia prima acquistata non devono essere classificati, in accordo con il Regolamento CE n. 1272/2008 del parlamento Europeo e del Consiglio con le seguenti indicazioni di pericolo:

- cancerogeni, mutageni o tossici per la riproduzione categorie 1a, 1b e 2 (H340, H350, H350i, H360F, H360D, H360FD, H360Fd, H360Df;
- a tossicità acuta, categoria 1 e 2 (H300, H310, H330, H304)
- tossici per determinati organi (STOT), categoria 1: (H370, H372)
- pericolosi per l'ambiente acquatico, categorie 1 e 2 (H400, H410, H411)

Gli inchiostri e/o le tinte, sono ammesse per esigenze funzionali, non a scopo estetico-commerciale.

Le sostanze utilizzate negli inchiostri o nelle tinte non devono essere quelle richiamate nell'art. 3 della Risoluzione ResAP del 2008

10. Dermoprotezione e odor control

Ove, per impieghi legati al benessere dell'utilizzatore dovessero essere utilizzate lozioni o creme, le stesse devono essere conformi alle prescrizioni del Regolamento 1223/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 30 novembre 2009 sui prodotti cosmetici e nella loro formulazione non devono presentare le seguenti sostanze: formaldeide, parabeni, triclosano e cessori di formaldeide. Ove aggiunte sostanze deodoranti, sostanze profumanti o essenze per impieghi legati al benessere dell'utilizzatore, queste devono essere conformi alle prescrizioni del Regolamento 1223/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 30 novembre 2009 sui prodotti cosmetici. Tali sostanze non devono rientrare tra quelle di cui all'Allegato III del medesimo Regolamento. Non è consentito l'uso di nitromuschi né di muschi policiclici.

Criteri 7 e 8

- **In sede di offerta:** deve essere presentata, in relazione ai prodotti offerti, una dichiarazione del produttore che attesti la conformità al criterio e la disponibilità a fornire documentazione tecnica (schede di dati di sicurezza delle plastiche, delle lozioni e delle fragranze eventualmente presenti e delle relative sostanze componenti, le schede tecniche della polpa di cellulosa utilizzata). Il produttore può indicare, in tale dichiarazione, le parti del criterio ambientale ai quali i propri prodotti sono conformi sulla base di una etichetta ecologica ISO 14024 o sulla base di dichiarazioni ambientali di prodotto (EPD) (in tal caso le informazioni sul criterio relativo alle sostanze pericolose dovrebbero essere specificatamente riportate nella parte descrittiva della Dichiarazione Ambientale di Prodotto e, se aggiudicatario, non sarà chiamato a presentare le schede di dati di sicurezza sopra richiamate).
- **In sede di verifica** potrà essere richiesta l'esecuzione di una verifica di parte terza, almeno su parte del criterio di cui sopra, su un prodotto scelto a campione tra quelli presentati in offerta/forniti. Tale verifica dovrà essere condotta da un organismo di valutazione della conformità, ovvero da un laboratorio operante nel settore chimico accreditato ISO 17025 per eseguire le specifiche prove, che possa analizzare l'assenza di almeno due delle sostanze

richiamate nei criteri ambientali sopra descritti, indicate dall'amministrazione aggiudicatrice e prendere visione, se del caso, della documentazione tecnica sopra indicata.

- Se le informazioni relative alle sostanze pericolose sono state dimostrate in sede di offerta tramite i mezzi di presunzione di conformità sopra richiamati (per esempio una etichetta conforme alla ISO 14024, quale, ad esempio, il Nordic Ecolabel, non verranno richieste ulteriori verifiche di parte terza per le parti del criterio dimostrate con tale strumento
Sono ammessi inchiostri e tinte per gli indicatori di umidità a scomparsa, per le stampe colorate impresse volte ad indicare nome commerciale, taglia, livello di assorbenza etc..

11. Imballaggi

L'imballaggio deve rispondere ai requisiti di cui all'All. F, della parte IV "Rifiuti" del D. Lgs. 152/2006, fra i quali essere resistente alle manovre di carico, trasporto e scarico, idoneo a garantire la corretta conservazione dei prodotti, fabbricato in modo da limitare il volume e il peso al minimo necessario per garantire il necessario livello di sicurezza, igiene e accettabilità tanto per il prodotto imballato quanto per il consumatore, riciclabile. L'imballaggio secondario, se in cartone, deve essere costituito da fibre riciclate per una percentuale minima del 80% in peso rispetto al totale.

- **In sede di offerta** deve essere presentata, in relazione ai prodotti offerti, una dichiarazione del produttore circa la conformità al criterio.
- **In sede di verifica** L'imballaggio è presunto conforme se tale contenuto minimo di riciclato è indicato tramite asserzione ambientale auto dichiarata (ISO 14021) oppure se tale informazione è riportata nella parte descrittiva della Dichiarazione Ambientale di Prodotto eventualmente posseduta.

CAMPIONATURA PRODOTTI ASSORBENTI

Con la presentazione dell'offerta e comunque entro la data di scadenza, la ditta dovrà far recapitare a propria cura e spese presso la sede amministrativa dell'Asp Magiera Ansaloni di via XX Settembre 4 di Rio Saliceto (RE) una doppia campionatura dei prodotti soggetti a valutazione tra quelli indicati nel seguente elenco per la gara confezionati con le modalità identificative già descritte nel capitolato. I campioni forniti dovranno riportare all'esterno chiaramente la società che li ha trasmessi e a cui sono da collegarsi per la procedura di gara.

Una confezione dei prodotti sarà utilizzata per le prove a banco e per i controlli che l'Amministrazione si riserva di effettuare di corrispondenza alle caratteristiche indicate.

La seconda confezione resterà sigillata e conservata per una durata non inferiore a 180 giorni successivi all'aggiudicazione ai fini dei controlli di corrispondenza dei prodotti forniti durante il contratto di appalto con quelli offerti in sede di gara. Successivamente a tale data l'Asp potrà disporre liberamente dell'uso delle campionature fornite e ancora presenti a magazzino.

Prodotto	DECRIZIONE GENERICA ARTICOLI
A.1	PANNOLINO RETTANGOLARE SENZA BARRIERA
B.1	PANNOLINO PER INCONTINENZA LEGGERA MASCHILE ASSORBENZA MEDIA
B.2	PANNOLNO PER INCONTINENZA LEGGERA FEMMINILE: ASSORBENZA MEDIA
B.3	PANNOLNO PER INCONTINENZA LEGGERA FEMMINILE: ASSORBENZA ELEVATA
C.1	PANNOLINO SAGOMATO PER INCONTINENZA PESANTE: ASSORBENZA LEGGERA
C.2	PANNOLINO SAGOMATO PER INCONTINENZA PESANTE: ASSORBENZA MEDIA
C.3	PANNOLINO SAGOMATO PER INCONTINENZA PESANTE: ASSORBENZA ELEVATA
C.4	PANNOLINO SAGOMATO PER INCONTINENZA PESANTE: ASSORBENZA MOLTO ELEVATA
D.1	SLIP A RETE DI FISSAGGIO TAGLIA EXTRA PICCOLA

D.2	SLIP A RETE DI FISSAGGIO TAGLIA PICCOLA
D.3	SLIP A RETE DI FISSAGGIO TAGLIA MEDIA
D.4	SLIP A RETE DI FISSAGGIO TAGLIA GRANDE
D.5	SLIP A RETE DI FISSAGGIO TAGLIA EXTRA GRANDE
D.6	SLIP A RETE DI FISSAGGIO TAGLIA EXTRA EXTRA GRANDE
E.1	PANNOLINO A MUTANDINA GIORNO TAGLIA MEDIA
E.2	PANNOLINO A MUTANDINA GIORNO TAGLIA LARGA
E.3	PANNOLINO A MUTANDINA NOTTE TAGLIA MEDIA
E.4	PANNOLINO A MUTANDINA NOTTE TAGLIA LARGA
E.5	PANNOLINO A MUTANDINA SUPER NOTTE TAGLIA MEDIA
E.6	PANNOLINO A MUTANDINA SUPER NOTTE TAGLIA LARGA
F.1	PANNOLINO A CINTURA GIORNO TAGLIA PICCOLA
F.2	PANNOLINO A CINTURA GIORNO TAGLIA MEDIA
F.3	PANNOLINO A CINTURA GIORNO TAGLIA LARGA
F.4	PANNOLINO A CINTURA GIORNO TAGLIA EXTRA LARGA
F.5	PANNOLINO A CINTURA NOTTE TAGLIA PICCOLA
F.6	PANNOLINO A CINTURA NOTTE TAGLIA MEDIA
F.7	PANNOLINO A CINTURA NOTTE TAGLIA LARGA
F.8	PANNOLINO A CINTURA NOTTE TAGLIA EXTRA LARGA
F.9	PANNOLINO A CINTURA SUPER NOTTE TAGLIA PICCOLA
F.10	PANNOLINO A CINTURA SUPER NOTTE TAGLIA MEDIA
F.11	PANNOLINO A CINTURA SUPER NOTTE TAGLIA LARGA
F.12	PANNOLINO A CINTURA SUPER NOTTE TAGLIA EXTRA LARGA
G.1	TRAVERSA MONOUSO 60X40 CM CIRCA
G.2	TRAVERSA MONOUSO 60X60 CM CIRCA
G.3	TRAVERSA MONOUSO 60X90 CM CIRCA
H.1	MUTANDINA ASSORBENTE PER INCONTINENZA LEGGERA: ASSORBENZA LEGGERA TAGLIA M
H.2	MUTANDINA ASSORBENTE PER INCONTINENZA LEGGERA: ASSORBENZA LEGGERA TAGLIA L
H.3	MUTANDINA ASSORBENTE PER INCONTINENZA LEGGERA: ASSORBENZA MEDIA TAGLIA M
H.4	MUTANDINA ASSORBENTE PER INCONTINENZA LEGGERA: ASSORBENZA MEDIA TAGLIA L
H.5	MUTANDINA ASSORBENTE PER INCONTINENZA LEGGERA: ASSORBENZA LEGGERA TAGLIA XL

LINEA IGIENE

I 1	SALVIETTE UMIDIFICATE CON DETERGENTE
I 2	CREMA DETERGENTE
I 3	SHAMPOO DOCCIA
I 4	SALVIETTA MONOUSO ASSORBENTE
I 5	CREMA ALLO ZINCO
I 6	CREMA BARRIERA
I 7	BAVAGLIE CON TASCA MONOUSO 40*70
I 8	CREMA O LOZIONE IDRATANTE

I prodotti dovranno avere almeno le seguenti caratteristiche o caratteristiche equivalenti:

Rif A.1) Pannolino rettangolare senza barriera

Deve possedere materassino assorbente in polpa di cellulosa con polimeri super-assorbenti atossici e ipoallergenici; filtrante interno in tessuto non tessuto morbido e resistente.

Rif da B.1 a B.3) Pannolino Sagomato per incontinenza leggera maschile e femminile: assorbenza media e assorbenza elevata

Deve possedere adeguata forma fisioanatomica e dimensioni tali da garantire un comfort elevato e la massima discrezione, essere disponibile in diversi livelli di assorbenza, adatti ai diversi gradi di incontinenza, ed essere formato da:

- materassino assorbente multistrato in polpa di cellulosa e polimeri super-assorbenti atossici e ipoallergenici: lo strato superiore deve consentire l'assorbimento rapido dei liquidi e impedirne il ristagno a contatto con la cute
- il materassino dovrà risultare compatto, uniforme e resistente sia da asciutto che da bagnato e dovrà avere la capacità di contenere il cattivo odore
- rivestimento filtrante interno in tessuto non tessuto, morbido e resistente ;
- rivestimento esterno morbido e non rumoroso dotato di adesivo longitudinale per il corretto posizionamento anche con i normali slip;

Non saranno presi in considerazione assorbenti per flusso femminile.

Rif. da C.1 a C.4) Pannolino Sagomato per incontinenza pesante: assorbenza leggera, media, elevata, molto elevata

Deve essere disponibile in diversi livelli di assorbenza, adatti ai diversi gradi di incontinenza, indicati Deve avere forma anatomica, possedere un colore d'identificazione a seconda della grammatura ed essere formato da:

- materassino assorbente in doppio strato di polpa di cellulosa con polimeri superassorbenti atossici e ipoallergici.

Lo strato superiore deve consentire il rapido assorbimento dei liquidi e impedirne il ristagno a contatto con la cute

- Il materassino assorbente dovrà risultare compatto, uniforme e resistente sia da asciutto che da bagnato e dovrà avere la capacità di contenere il cattivo odore
- rivestimento filtrante interno in tessuto non tessuto, morbido e resistente;
- dispositivo di contenimento per canalizzare e distribuire i liquidi lungo la polpa, trattenere la fuoriuscita dei solidi, permettendo un assorbimento uniforme e la creazione di una barriera alle fuoriuscite laterali;
- rivestimento esterno morbido e non rumoroso, in tessuto non tessuto completamente traspirante, dotato di uno o più indicatori di cambio;

I pannolini sagomati devono essere indossati con le mutandine di rete di cui alla successiva lett. D).

Rif. da D.1 a D.6) Slip a rete di fissaggio riutilizzabili

Per il corretto posizionamento e fissaggio del pannolino sagomato; devono essere disponibili nelle taglie indicate per adattarsi alle diverse corporature.

Devono essere realizzati in maglia elastica a rete che consenta al pannolone di aderire al corpo senza stringere, gli orli devono essere elastici e morbidi, in particolare al giro gamba, privi di elastici cilindrici che potrebbero segnare o irritare la cute.

Devono essere riutilizzabili, e quindi rilavabili in lavatrice anche a elevate temperature,

Devono possedere un sistema d'identificazione, riportato sullo slip, a seconda della taglia.

Rif. da E.1 a E.6) Pannolini a mutandina per evacuazioni programmate: assorbenza giorno, notte e super notte.

Tutte le tipologie richieste devono essere fornite di ogni taglia necessaria e indicata, facilmente identificabili, ed essere formate da:

- materassino assorbente costituito da doppio strato di polpa di cellulosa con polimeri super-assorbenti atossici e ipoallergenici; dovrà risultare compatto, uniforme e resistente sia da asciutto che da bagnato e dovrà avere la capacità di contenere il cattivo odore
- rivestimento filtrante interno in tessuto non tessuto, morbido e resistente, antiallergico;
- rivestimento esterno morbido e non rumoroso, dotato di indicatore di cambio e di adesivi di fissaggio riposizionabili numerose volte senza rischio di rotture;
- sgambatura anatomica ed elastici curvi al cavallo, che non segnino e irritino la cute, conferiscano vestibilità e diminuiscano il rischio di fuoriuscite;
- barriere laterali morbide e non fastidiose.

Rif. da F.1 a F.12) Pannoloni con cintura per incontinenza pesante: assorbenza giorno, notte, super notte

Tutte le tipologie richieste devono essere fornite di ogni taglia necessaria e indicata per adattarsi ai diversi gradi di incontinenza e alle diverse corporature ed essere formate da:

- materassino assorbente in doppio strato di polpa di cellulosa, con polimeri superassorbenti atossici e ipoallergenici. Lo strato superiore deve consentire l'assorbimento rapido dei liquidi e impedirne il ristagno a contatto con la cute
- Il materassino assorbente dovrà risultare compatto, uniforme e resistente sia da asciutto che da bagnato e dovrà avere la capacità di contenere il cattivo odore
- rivestimento filtrante interno in tessuto non tessuto morbido e resistente;
- rivestimento esterno morbido e non rumoroso, in tessuto non tessuto completamente traspirante, dotato di indicatore di cambio e di taglie
- sistemi di fissaggio tipo velcro riposizionabili innumerevoli volte e posizionati in vita per una migliore vestibilità, libertà di movimenti, facilità nel cambio
- sgambatura anatomica ed elastici e barriere inguinali che non segnino o irritino la cute, conferiscano migliore vestibilità e diminuiscano il rischio di fuoriuscite;

Rif da G.1 a G.3) Traversa monouso assorbente

costituita da:

- materassino assorbente in polpa di pura cellulosa, ad alto potere assorbente, senza rigonfiamenti o avvallamenti nella superficie (sia da asciutta sia da bagnata);
- superficie interna uniforme, per un miglior ancoraggio e distribuzione del materiale assorbente, a garanzia di un alto potere assorbente, migliore distribuzione dei liquidi, morbidezza e compattezza del prodotto
- rivestimento interno filtrante in tessuto non tessuto morbido e resistente;
- rivestimento inferiore esterno impermeabile in polietilene antiscivolo;
- bordi inavvertibili saldati in modo da impedire fuoriuscite di liquido

Richiesta nelle diverse dimensioni indicate per esigenze specifiche (carrozzina, poltrona, letto)

Rif da H.1 a H.5) Mutandina assorbente elasticizzata per incontinenza leggera

Slip elastico assorbente da indossare come normale biancheria intima, deve essere disponibile in di ogni taglia necessaria e indicata e almeno due livelli di assorbenza ed essere costituito da:

- materassino assorbente in polpa di cellulosa con polimeri super-assorbenti atossici e ipoallergici; dovrà risultare compatto, uniforme e resistente sia da asciutto che da bagnato e dovrà avere la capacità di contenere il cattivo odore
- rivestimento filtrante interno in tessuto non tessuto, morbido e resistente dovrà consentire un rapido assorbimento dei liquidi e impedirne il ristagno a contatto con la cute;
- rivestimento esterno morbido e non rumoroso in tessuto non tessuto traspirante;
- disegno anatomico e barriere inguinali morbide e non fastidiose.

LINEA IGIENE

Rif I1 SALVIETTE UMIDIFICATE CON DETERGENTE

Salvietta monouso umidificata detergente, idratante e protettiva per pelli delicate e sensibili in materiale morbido e resistente, conforme alla Direttiva Europea sui Cosmetici (76/768/EEC). Con misure indicative cm. 20*30 circa.

Preferibilmente in confezioni munite di dispenser con apertura capace di garantire igienicità e praticità d'estrazione delle salviette.

Rif I2 CREMA DETERGENTE

Emulsione fluida a base acquosa non schiumogena, con PH fisiologico per la cute, ipoallergenica, detergente e idratante, da utilizzare senza risciacquo, ideale per una detersione quotidiana degli ospiti allettati. Prodotto dermatologicamente testato, studiato per la cute delicata e/o compromessa quale quella di anziani e conforme alla Direttiva Europea sui Cosmetici (76/768/EEC) e al Regolamento (EC) n. 1223/2009 Del Parlamento Europeo del 30/11/2009

Rif I3 SHAMPOO DOCCIA

Emulsione fluida a base acquosa per la detersione della cute e dei capelli. Formulato preferibilmente in modo da generare poca schiuma, capace di garantire delicatezza e facilità di risciacquo. Prodotto dermatologicamente testato, studiato per la cute delicata e/o compromessa, conforme alla Direttiva Europea sui Cosmetici (76/768/EEC).

Preferibilmente in confezione da 500 a 1000 ml e dotato di dispenser

Rif I4 SALVIETTA MONOUSO ASSORBENTE

Salvietta monouso da impiegare in abbinamento alla crema o schiuma detergente, realizzata con uno o più strati di cellulosa, particolarmente assorbente e resistente alle trazioni una volta bagnata. Con misure indicative cm. 25*30 circa.

Preferibilmente in confezioni munite di dispenser con apertura capace di garantire igienicità e praticità d'estrazione delle salviette

Rif I5 CREMA ALLO ZINCO

Crema lenitiva ideale per pelli secche, screpolate e irritate. Prodotto dermatologicamente testato, contenente oli, vitamina E e ossido di zinco per la cura e la protezione da ulteriori lesioni. Non deve contenere conservanti e profumo. Conforme alla Direttiva Europea sui Cosmetici (76/768/EEC).

Preferibilmente in tubo da 100 a 150 ml.

Rif I6 CREMA BARRIERA

Crema che fornisce una barriera idrorepellente e protettiva, studiata per proteggere la pelle da agenti irritanti (in particolare in presenza di incontinenza) isolando la cute dall'umidità. Prodotto dermatologicamente testato. Non deve contenere conservanti e profumo. Conforme alla Direttiva Europea sui Cosmetici (76/768/EEC).

Preferibilmente in tubo Da 100 a 150 ml

Rif I7 BAVAGLIE CON TASCA MONOUSO 40*70

- lato esterno in pura cellulosa assorbente;
- uno strato in materiale impermeabile idoneo per uso alimentare, atossico e non irritante;
- presenza di una tasca impermeabilizzata per la raccolta del cibo;
- lacci resistenti;
- sistema di chiusura antistrangolamento

Rif I8 CREMA O LOZIONE IDRATANTE

Emulsione idratante volta a proteggere la cute senza alterarne i valori fisiologici. Prodotto dermatologicamente testato, studiato per la cute delicata e/o compromessa, conforme alla Direttiva Europea sui Cosmetici (76/768/EEC).

Preferibilmente in confezione da 500 a 1000 ml e dotato di dispenser

Rif I9 SHAMPOO CUFFIA

Cuffia prodotta con una soluzione detergente a pH fisiologico e con balsamo PRONTA ALL'USO.

Per la detersione dei capelli nei pazienti non autosufficienti.

La cuffia è monopaziente e da usarsi una volta sola

Tutti i prodotti forniti per la linea Igiene devono possedere caratteristiche di conformità alle vigenti norme europee previste per il settore ed essere esenti da contenuti che potrebbero creare irritazioni o allergie agli utenti durante il loro impiego. Per tale ragione è fatto obbligo alla ditta sostituire con altro prodotto di pari qualità, quelli che siano stati segnalati dalle strutture come causa - anche solo potenziale - di possibili problemi.

QUANTITA' PRESUNTE DI PRODOTTI E COSTI A BASE DI GARA

Premessa: è facoltà di ogni Asp aderente ordinare e acquistare anche prodotti non inclusi nella tabella nella colonna della singola Asp ai prezzi indicati in sede di gara dalla concorrente. I quantitativi indicati sono indicativi e utili solo ai fini di stima economica per i concorrenti che possono stimare una maggiore o minore quantità di fornitura degli stessi in ragione dei propri prodotti e calcolati per il periodo temporale di durata dell'appalto (60 mesi). L'acquisto dei prodotti della linea igiene rappresenta una mera facoltà (pur se conteggiata nei conti a base di gara) per l'Asp Magiera Ansaloni che si riserva la facoltà di acquistare tali prodotti sia dal concorrente che da altri fornitori.

	PRODOTTI	QT Magiera 60 mesi	QT Opus Civium 60 mesi	UM	QT totali
1	PANNOLINO RETTANGOLARE SENZA BARRIERA	6.887	0,00	PZ	6.887,00
2	PANNOLINO A MUTANDINA GIORNO TAGLIA MEDIA	31.304	40.000,00	PZ	71.304,00
3	PANNOLINO A MUTANDINA GIORNO TAGLIA LARGA	55.722	50.000,00	PZ	105.722,00
4	PANNOLINO A MUTANDINA SUPER NOTTE TAGLIA MEDIA	39.913	50.000,00	PZ	89.913,00
5	PANNOLINO A MUTANDINA SUPER NOTTE TAGLIA LARGA	60.887	50.000,00	PZ	110.887,00
6	PANNOLINO A MUTANDINA NOTTE TAGLIA MEDIA	8.452	0,00	PZ	8.452,00
7	PANNOLINO A MUTANDINA NOTTE TAGLIA LARGA	12.835	0,00	PZ	12.835,00
8	PANNOLINO A CINTURA GIORNO TAGLIA PICCOLA	3.130	0,00	PZ	3.130,00
9	PANNOLINO A CINTURA GIORNO TAGLIA MEDIA	31.930	0,00	PZ	31.930,00
10	PANNOLINO A CINTURA GIORNO TAGLIA LARGA	15.965	0,00	PZ	15.965,00
11	PANNOLINO A CINTURA GIORNO TAGLIA EXTRA LARGA	3.443	0,00	PZ	3.443,00
12	PANNOLINO A CINTURA NOTTE TAGLIA PICCOLA	5.009	0,00	PZ	5.009,00
13	PANNOLINO A CINTURA NOTTE TAGLIA MEDIA	30.052	0,00	PZ	30.052,00
14	PANNOLINO A CINTURA NOTTE TAGLIA LARGA	12.835	0,00	PZ	12.835,00
15	PANNOLINO A CINTURA NOTTE TAGLIA EXTRA LARGA	3.130	0,00	PZ	3.130,00
16	PANNOLINO A CINTURA SUPER NOTTE TAGLIA PICCOLA	5.635	0,00	PZ	5.635,00
17	PANNOLINO A CINTURA SUPER NOTTE TAGLIA MEDIA	41.009	0,00	PZ	41.009,00
18	PANNOLINO A CINTURA SUPER NOTTE TAGLIA LARGA	24.104	0,00	PZ	24.104,00
19	PANNOLINO A CINTURA SUPER NOTTE TAGLIA EXTRA LARGA	1.409	0,00	PZ	1.409,00
20	PANNOLINO PER INCONTINENZA LEGGERA MASCHILE ASSORBENZA MEDIA	438	0,00	PZ	438,00

21	PANNOLINO SAGOMATO PER INCONTINENZA PESANTE: ASSORBENZA LEGGERA	4.696	45.000,00	PZ	49.696,00
22	PANNOLINO SAGOMATO PER INCONTINENZA PESANTE: ASSORBENZA MEDIA	17.217	40.000,00	PZ	57.217,00
23	SLIP A RETE DI FISSAGGIO TAGLIA PICCOLA	0	250,00	PZ	250,00
24	SLIP A RETE DI FISSAGGIO TAGLIA MEDIA	1.565	500,00	PZ	2.065,00
25	SLIP A RETE DI FISSAGGIO TAGLIA GRANDE	1.565	4.000,00	PZ	5.565,00
26	SLIP A RETE DI FISSAGGIO TAGLIA EXTRA GRANDE	0	2.000,00	PZ	2.000,00
27	SLIP A RETE DI FISSAGGIO TAGLIA EXTRA EXTRA GRANDE	939	1.750,00	PZ	2.689,00
28	SLIP A RETE DI FISSAGGIO TAGLIA EXTRA PICCOLA	0	250,00	PZ	250,00
29	PANNOLINO SAGOMATO PER INCONTINENZA PESANTE: ASSORBENZA ELEVATA	34.748	30.000,00	PZ	64.748,00
30	PANNOLINO SAGOMATO PER INCONTINENZA PESANTE: ASSORBENZA MOLTO ELEVATA	47.896	55.000,00	PZ	102.896,00
31	PANNOLNO PER INCONTINENZA LEGGERA FEMMINILE: ASSORBENZA ELEVATA	3.287	3.750,00	PZ	7.037,00
32	TRAVERSA MONOUSO 60*40	0	35.000,00	PZ	35.000,00
33	TRAVERSA MONOUSO 60X60 CM CIRCA	328.383	0,00	PZ	328.383,00
34	TRAVERSA MONOUSO 60X90 CM CIRCA	0	100.000,00	PZ	100.000,00
35	TRAVERSA MONOUSO 90X120 CM CIRCA	0	0,00	PZ	0,00
36	MUTANDINA ASSORBENTE PER INCONTINENZA LEGGERA: ASSORBENZA LEGGERA TAGLIA M	10.737	2.500,00	PZ	13.237,00
37	MUTANDINA ASSORBENTE PER INCONTINENZA LEGGERA: ASSORBENZA LEGGERA TAGLIA L	16.873	2.500,00	PZ	19.373,00
38	MUTANDINA ASSORBENTE PER INCONTINENZA LEGGERA: ASSORBENZA MEDIA TAGLIA M	0	2.500,00	PZ	2.500,00
39	MUTANDINA ASSORBENTE PER INCONTINENZA LEGGERA: ASSORBENZA MEDIA TAGLIA L	0	2.500,00	PZ	2.500,00
40	MUTANDINA ASSORBENTE PER INCONTINENZA LEGGERA: ASSORBENZA LEGGERA TAGLIA XL	1.096		PZ	1.096,00
TOTALE APPALTO PRODOTTI PER INCONTINENZA					tot Base di gara
1,10 € A pl X 1825 giorni x PL AUTORIZZATI (195)					391.462,50 €
		Articolo Magiera Ansaloni	Articolo Opus Civium	UM	QT totali
I 1	salviette umidificate con detergente	314.400,00	150.000,00	PZ	464.400,00
I 2	CREMA DETERGENTE	2.104.286,00	1.500.000,00	ML	3.604.286,00
I 3	shampoo doccia	668.572,00	500.000,00	ML	1.168.572,00
I 4	salvietta monouso assorbente	586.286,00	360.000,00	PZ	946.286,00
I 5	CREMA ALLO ZINCO		40.000,00	ML	40.000,00
I 6	CREMA BARRIERA		45.000,00	ML	45.000,00
I 7	BAVAGLIE CON TASCA MONOUSO 40*70		275.000,00	PZ	275.000,00
I 8	CREMA O LOZIONE IDRATANTE		250.000,00	ML	250.000,00
I 9	SHAMPOO CUFFIA	9.125,00	5.475,00	PZ	14.600,00
TOTALE APPALTO PRODOTTI IGIENE					tot Base di gara
0,35 € A pl X 1825 giorni x PL AUTORIZZATI (195)					124.556,25 €
TOTALE APPALTO (1825 giorni)					516.018,75 €
TOTALE APPALTO Base di gara CON PROROGA (2005 giorni)					566.913,75 €

Art. 5 – Caratteristiche del servizio pre e post vendita

L'Impresa, compreso nei costi dei prodotti forniti, dovrà garantire ad ogni struttura oggetto di fornitura un servizio di "pre e post-vendita" con esclusivo impiego di personale "Infermieristico qualificato", capace di realizzare durante tutta la vigenza contrattuale un:

- corretto ed appropriato utilizzo dei prodotti
- monitoraggio e reportistica dei consumi,;

in particolare il servizio comprende:

1. un addestramento (almeno annuale) del personale per:
 - a. istruirlo in caso di nuovi prodotti forniti in vigenza contrattuale
 - b. aggiornarlo e responsabilizzarlo ad un corretto uso dei prodotti anche rispetto alla capacità di apportare variazioni nell'impiego degli stessi in modo da personalizzare gli interventi sugli ospiti.

L'addestramento può essere:

- c. richiesto dall'Amministrazione per ottimizzare consumi e costi anche oltre la cadenza annuale prevista (fino a un limite di 4 volte l'anno)
 - d. suggerito dall'appaltatore allorquando si denotino consumi anomali o scostamenti rispetto allo standard atteso dai dati di consumo medio della struttura (anche con riferimento al costo di salvaguardia a PL al giorno)
2. un sistema di monitoraggio e reportistica dei consumi suddiviso per ogni singola struttura che:
 - a. determini il costo medio giornaliero in un periodo di riferimento dato (mensile o trimestrale) a posto letto suddiviso per:
 - i. linea prodotti incontinenza e traverse assorbenti
 - ii. linea igiene
 - iii. eventuali altri prodotti non classificabili nei precedenti
 - b. determini il consumo medio giornaliero in un periodo di riferimento dato (mensile o trimestrale) a posto letto suddiviso per:
 - i. linea prodotti incontinenza
 - ii. linea traverse assorbenti
 - iii. linea igiene
 - iv. eventuali altri prodotti non classificabili nei precedenti
 - c. Il numero di posti letto su cui effettuare tali calcoli può essere rideterminato rispetto al target di salvaguardia di cui al punto precedente qualora nei periodi suddetti la AA verifichi di avere una copertura effettiva dei PL nel periodo di riferimento pari o superiore al 5% (arrotondato per difetto) rispetto ai PL autorizzati

Tale sistema di monitoraggio ha la duplice finalità di:

- determinare i consumi per orientare le politiche di consumo delle Amministrazioni
- determinare i costi giornalieri a posto letto delle singole Amministrazioni.

Il sistema deve:

- considerare le giacenze a magazzino utili a dare copertura al periodo successivo per restituire il conteggio effettivo e reale del periodo considerato
- essere basato sui consumi effettivi suddivisi su un numero di soggetti incontinenti destinatari della fornitura e che, contrattualmente, è stabilito come di seguito per le singole Amministrazioni:

- ASP MAGIERA ANSALONI n° 131 soggetti destinatari
- ASP OPUS CIVIUM n° 64 soggetti destinatari

Art. 6 – Quantità presunte dei prodotti

I quantitativi indicati in tabella, possono variare in aumento o in diminuzione in relazione all'effettivo fabbisogno strettamente legato alla variabilità dell'utenza.

Fermo restando quindi il target di salvaguardia la fornitura dovrà essere assicurata alle medesime condizioni economiche e patti anche per variazioni quantitative in più o meno sino alla concorrenza del quinto della base contrattuale pattuito da ogni singola Amministrazione ai sensi dell'art.106 c. 12 del d.lgs 50/2016. Non costituiscono base di calcolo per il quinto "d'obbligo" le forniture eseguite nei mesi di eventuale proroga tecnica.

Oltre tale soglia, le parti possono recedere con preavviso di 30 giorni decorrenti dal mese successivo quello di comunicazione ovvero rinegoziare le condizioni per addivenire alla naturale scadenza contrattuale. In tale ultimo caso ricade in capo alla singola Amministrazione che dispone la modifica contrattuale di effettuare le comunicazioni di cui all'art 106 del citato codice.

Art. 7 Prezzi - Pagamenti

I prezzi che saranno offerti sono fissi e invariabili per l'intera durata contrattuale e sono da intendersi comprensivi di tutti gli oneri inerenti la fornitura ad eccezione dell'IVA e fatto salvo che:

- a. Ai sensi dell'art 12 comma 511 della L.208/2015 e dell'art. 1664 del Cod Civ. se per effetto di circostanze imprevedibili e non imputabili all'aggiudicatario si siano verificati aumenti o diminuzioni nel costo dei materiali o della mano d'opera, tali da determinare un aumento o una diminuzione superiori al 10% del prezzo al pz complessivo convenuto, l'appaltatore può richiedere una revisione del prezzo medesimo con una decorrenza da specificare. La revisione può essere negata se priva di valide motivazioni o accordata solo per quella differenza che eccede il 10% e sempre nei limiti del target di salvaguardia anch'esso rivisto dello stesso aumento % della differenza eccedente il 10%. In mancanza di accordo sulla riconduzione ad equità del prezzo le parti possono risolvere il contratto senza che sia dovuto alcun indennizzo o penale. La risoluzione decorre dall'inizio del mese successivo a quello di scadenza dei 30 giorni decorrenti dalla data di diniego dell'accordo.

L'IVA applicata agli ausili per assorbenza - in quanto destinati esclusivamente ad anziani non autosufficienti certificati dal competente servizio dell'Asl per patologie inerenti a menomazioni di tipo funzionale permanenti a norma del DPR 633/1972 - sarà da applicarsi al 4% salvo diversa previsione di legge.

1. Contabilità

1. Il personale impiegato dell'Amministrazione:
 - i. Verifica la regolare esecuzione delle attività e forniture connesse all'appalto
 - ii. Segnala anche via mail le eventuali difformità riscontrate all'Appaltatore per:
 1. La regolarizzazione della difformità pena l'applicazione delle penali
 2. La corretta quantificazione dei prodotti da fatturare
2. in esito alla verifica di cui al precedente punto:
 - in assenza di segnalazioni avvenute, L'appaltatore deve intendersi tacitamente autorizzato a emettere fatturazione per le forniture effettivamente rese altrimenti
 - In caso di segnalazioni di irregolarità/vizi/errori la fatturazione andrà:
 - i. Sospesa in attesa della regolarizzazione delle segnalazioni oppure
 - ii. Accreditata in caso di emissione già avvenuta, e ri-emessa in modo corretto

2. fatturazione

La fattura dovrà essere:

- in forma elettronica, nel rispetto delle specifiche regole tecniche reperibili sul sito www.fatturepa.gov.it
- intestata per quanto di rispettiva competenza alle singole Amministrazioni
- con la seguente dicitura "Scissione dei pagamenti - Art. 17-ter del D.P.R. n.633/1972" poiché ai sensi del DPR n. 633/72 art 17 ter disciplinante l'applicazione dell'IVA, per il meccanismo del cosiddetto

Split Payment per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi l'Amministrazione all'atto del pagamento delle fatture, eroga al fornitore la parte relativa al corrispettivo della prestazione o cessione (imponibile e altre somme dovute a titolo diverso dall'IVA) mentre la parte relativa all'IVA sarà versata all'Erario da parte dell'Amministrazione stessa.

- o Emessa con modalità tali da tenere distinti ogni centro di costo (struttura) delle singole Amministrazioni.
- o Riportando il CODICE UNIVOCO IPA (Indice delle P.A) della singola Amministrazione
- o Emessa in base alle quantità effettivamente consegnate ai prezzi indicati nell'offerta in sede di aggiudicazione

3. pagamento:

Il pagamento della fattura verrà disposto – previo buon esito della verifica di cui sopra – con bonifico bancario entro il termine massimo di 60 giorni fine mese data fattura intendendosi tale termine come congruo ed equo ai sensi del dpr 231/2002 ss.mm.ii;

Le fatture da regolarizzare e/o rettificare saranno invece pagate con le medesime scadenze decorrenti dalla data di avvenuta regolarizzazione/rettifica.

I pagamenti sono soggetti alle disposizioni di cui all'art 30 del codice appalti.

4. tracciabilità'

A pena di nullità del contratto derivato dall'adesione all'Accordo quadro, tutti i movimenti finanziari relativi all'oggetto del presente accordo, dovranno essere registrati sul conto corrente dedicato e a tal fine comunicato alle singole Amministrazioni, e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

A pena di nullità assoluta, l'Appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e gli adempimenti a ciò connessi nei confronti dell'Amministrazione e degli eventuali sub fornitori.

Art. 8 – Periodo di prova

I primi sei mesi dalla data di stipula contrattuale, la fornitura – ai sensi dell'art. 1353 del codice civile – si intenderà conferita in prova al fine di consentire alla Stazione Appaltante una effettiva valutazione ampia e complessiva rispetto alle performance dei prodotti e del servizio complessivamente reso.

In caso di valutazione negativa dei prodotti o del servizio reso, ad insindacabile e motivato giudizio della Stazione Appaltante, durante il periodo di prova, l'Amministrazione potrà recedere (ex art. 1373 del Codice Civile) mediante comunicazione scritta e motivata con preavviso di 30 giorni, ed invio a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC).

Il recesso opererà da inizio del mese successivo a quello in cui scade il periodo di preavviso di 30 giorni.

In tal caso alla Ditta spetterà il solo corrispettivo per i prodotti già consegnati alla struttura con esclusione di quelli in ordine non ancora evasi ed esclusione totale di ogni rimborso od indennizzo a qualsiasi titolo.

La Stazione Appaltante potrà altresì procedere, in tale evenienza, all'incameramento dell'intera garanzia definitiva, fatta salva la richiesta degli eventuali maggiori danni subiti.

In tal caso si procederà ai sensi dell'art. 110 del codice appalti.

Art. 9 – Oneri a carico dei contraenti

Oneri a carico della ditta aggiudicataria

Sono a carico della Ditta aggiudicataria e ricompresi nel prezzo offerto, gli adempimenti sotto indicati ove non già citati all'interno del capitolato:

1. Il trasporto con personale ed automezzi adeguati ed idonei alle normative vigenti in materia.
2. Lo scarico della merce presso i locali individuati dalla Stazione Appaltante per lo stoccaggio della stessa.

3. Nel caso di momentanea irreperibilità del prodotto richiesto, l'aggiudicatario dovrà concordare con la Stazione Appaltante il tipo di prodotto offerto alternativo, che dovrà essere un prodotto equivalente o di qualità superiore a quello dedotto in contratto e dovrà essere fornito allo stesso prezzo del prodotto irreperibile.
4. La designazione di una persona con funzioni di "Referente/Responsabile" cui compete il controllo in ordine al corretto adempimento degli obblighi contrattuali derivanti dal presente capitolato. La Ditta aggiudicataria comunica il recapito telefonico o indirizzo mail di detto Referente/Responsabile per ogni comunicazione in merito alla gestione dell'oggetto del contratto. Tutte le comunicazioni e le contestazioni di inadempienze fatte in contraddittorio con detto Referente/Responsabile si intendono fatte direttamente alla Ditta aggiudicataria.
5. Ogni altra attività non indicata a carico della stazione appaltante e necessaria al corretto svolgimento della fornitura.

Oneri a carico della Stazione Appaltante

1. L'individuazione dei locali dove depositare la merce da consegnare e la relativa manutenzione straordinaria e ordinaria dei locali stessi.
2. La Responsabilità della custodia e corretto utilizzo della merce fornita.
3. L'individuazione di una figura referente cui il personale della ditta dovrà interfacciarsi oltre ad una figura responsabile per tutta la Stazione Appaltante cui compete l'emissione degli ordinativi e la "conduzione" del contratto d'appalto.

Art. 10 – Sicurezza e personale addetto

Attrezzature per esecuzione della fornitura

La Ditta appaltatrice, nell'eseguire la fornitura, dovrà disporre ed utilizzare solo ed esclusivamente proprie attrezzature, utensili, macchine ecc..., con la conseguenza evidente che nessuna responsabilità di sorta avrà la Stazione Appaltante per eventuali danni che dovessero essere arrecati, a cose o persone, sia della stessa appaltatrice sia della Stazione Appaltante sia di terzi.

Prevenzione dei rischi, sicurezza ed igiene del lavoro.

La Ditta aggiudicatrice si impegna:

- espressamente, ai sensi di legge, a rispettare e fare rispettare al proprio personale le misure di prevenzione e protezione da adottare sul luogo di lavoro;
- a fornire a proprie spese, come datore di lavoro a termini di legge, ed a far utilizzare al proprio personale, i mezzi di protezione individuale più appropriati ed a utilizzare attrezzature ed apparecchiature, secondo le norme di prevenzione dei rischi ed a segnalare alla Stazione Appaltante eventuali particolari situazioni di pericolo o deficienze riscontrate presso le strutture della Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante si impegna a:

- fornire in sede di stipula contrattuale alla Ditta aggiudicatrice l'informativa sui rischi presenti e sulle misure di prevenzione ed emergenza negli ambienti di lavoro (art. 26 comma 1, lettera b, D.Lgs. 81/2008 come modificato dal D.Lgs. 106/09).

L'appalto non comporta la redazione del documento di cui all'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 in quanto non ricorrono le condizioni previste al citato articolo.

Obblighi in merito al rispetto delle norme di sicurezza

La partecipazione alla presente gara equivale a dichiarazione del datore di lavoro della ditta aggiudicataria, precedentemente all'avvio dell'appalto, di aver eseguito i seguenti adempimenti obbligatori:

- di aver provveduto ad effettuare la valutazione dei rischi prevista dall'art. 28 del D.Lgs. 81/2008 come modificato dal D.Lgs. 106/09;
- di aver effettuato la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;

- di aver provveduto alla necessaria informazione e formazione in merito ai rischi generici e specifici presenti nell'attività ai sensi degli articoli 36 e 37 del D.Lgs. 81/2008 come modificato dal D.Lgs. 106/09;
- di provvedere alla consegna dei necessari dispositivi di protezione individuale ai lavoratori individuati sulla base della valutazione dei rischi di cui all'art. 28 del D.Lgs. 81/2008 come modificato dal D.Lgs. 106/09 e delle informazioni sui rischi ricevute dalla Committente;
- di utilizzare nelle lavorazioni, macchine e attrezzature conformi alla normativa vigente;
- di passare le informazioni sui rischi consegnati dalla Stazione Appaltante, in relazione ai rischi presenti all'interno dello stabilimento della committente, ai propri lavoratori impegnati nel servizio di appalto;
- munire, come previsto dall'art. 26, comma 8, del D.Lgs. 81/08 come modificato dal D.Lgs. 106/09, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

Il personale messo a disposizione dalla Ditta Aggiudicataria dovrà essere capace e fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni d'istituto.

La Ditta dovrà inoltre ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, derivanti dalle disposizioni legislative e regolamenti vigenti in materia di lavoro, di previdenza, assistenza sociale nonché di sicurezza ed igiene sui luoghi di lavoro, nessuna esclusa.

Dovrà inoltre applicare verso i propri dipendenti, o se costituita in forma di società cooperativa anche nei confronti dei soci lavoratori, un trattamento economico e normativo non inferiore a quello risultante dal contratto collettivo nazionale di categoria e degli accordi integrativi territoriali vigenti, applicabili alla data dell'offerta alla categorie e nella località in cui si svolgono le prestazioni, accordi sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dalle organizzazioni sindacali più rappresentative.

L'Impresa si obbliga ad esibire, a semplice richiesta, le ricevute di pagamento dei contributi assistenziali, previdenziali ed assicurativi relativi al personale impiegato per la realizzazione della fornitura.

Nel caso siano riscontrate irregolarità per inottemperanza a tali obblighi, l'Amministrazione, procederà alla sospensione del pagamento del corrispettivo ed assegnerà all'Impresa il termine massimo di 20 giorni entro i quali procedere alla regolarizzazione della propria posizione. Il pagamento del corrispettivo sarà nuovamente effettuato ad avvenuta regolarizzazione comprovata da idonea documentazione. In tal caso l'impresa non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo ad alcun risarcimento dei danni o riconoscimento di interessi per detta sospensione dei pagamenti.

Qualora l'impresa non adempia entro il termine suddetto, l'Amministrazione, previa diffida ad adempiere, procederà alla soluzione del contratto per colpa dell'appaltatore, tratterà l'intero deposito cauzionale e si riserverà di procedere per il risarcimento di eventuali maggiori danni subiti.

L'impresa assumerà ogni responsabilità in caso di danni eventualmente arrecati per propria inadempienza a carico della struttura, di terzi o di beni tanto di proprietà del committente che di terzi. L'impresa si impegna di conseguenza al totale risarcimento di eventuali danni causati, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità.

Art. 11 – Controlli e collaborazione

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli sui prodotti oggetto di forniture per l'accertamento dei requisiti prescritti e per stabilire la loro rispondenza a quanto effettivamente richiesto, ogni qual volta lo riterrà opportuno, anche tramite l'ausilio di laboratori specializzati, ai quali affidare le analisi atte a verificare la corrispondenza tra:

- gli articoli consegnati ed i campioni di gara
- gli articoli consegnati e le caratteristiche garantite nelle schede tecniche.

Nel caso in cui

- solo alcuni prodotti forniti tra quelli controllati dovessero risultare non corrispondenti a quanto richiesto, o non conformi a quanto offerto, o non idonei all'uso cui sono destinati, la Stazione Appaltante inoltrerà alla Ditta aggiudicataria formale contestazione entro 30 giorni dalla scoperta delle anomalie e porrà a carico della stessa gli eventuali costi derivanti da dette verifiche. In tal caso la Ditta dovrà ritirare la merce contestata e sostituirla, a sua cura e spese, con altra corrispondente a quella richiesta, entro il termine di 3 giorni dalla data di contestazione. Mancando o ritardando il fornitore ad uniformarsi a tale obbligo, la Stazione Appaltante potrà provvedere al reperimento presso altro soggetto dei prodotti contestati ove disponibili, addebitando all'aggiudicatario sia l'eventuale onere della maggiore spesa, sia ogni altro maggiore onere o danno derivante dall'inadempienza, nonché le penali previste.
- Tutti i prodotti controllati dovessero risultare non corrispondenti a quanto richiesto, o non conformi a quanto offerto, o non idonei all'uso cui sono destinati, la Stazione Appaltante inoltrerà alla Ditta aggiudicataria formale preavviso di recesso contrattuale entro 30 giorni dalla scoperta delle anomalie

La Ditta aggiudicataria garantisce la stazione appaltante a norma degli articoli 1483, 1484 e 1490 del Codice Civile, dall'evizione e dai vizi dei materiali venduti. I prodotti oggetto della fornitura devono essere esenti da difetti che ne impediscano il normale utilizzo.

Il personale della Ditta deve garantire la massima collaborazione con il personale della Stazione Appaltante e deve pure essere disponibile, a richiesta di quest'ultima, ad incontri presso gli uffici della Stazione Appaltante per chiarimenti o esigenze inerenti all'oggetto dell'appalto.

Art. 12 - Responsabilità della ditta aggiudicataria e penali

La Ditta aggiudicataria, in corso di contratto, si obbliga a sollevare la Stazione appaltante da qualunque pretesa, azione, molestia che possa derivare da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza, o per colpa dell'assolvimento dei medesimi. Le spese che la Stazione Appaltante dovesse sostenere a tale titolo saranno recuperate dalla fidejussione definitiva presentata a garanzia del contratto della ditta aggiudicataria e, in ogni caso da questa rimborsate.

La ditta appaltatrice è sempre responsabile, sia verso la stazione appaltante che verso terzi, dell'esecuzione di tutti i servizi e forniture assunte. Essa è pure responsabile dell'operato e del contegno dei dipendenti e degli eventuali danni che dal personale o dai mezzi potessero derivare alla Stazione Appaltante o a terzi.

PENALI

Se durante l'espletamento dell'appalto si verificassero inadempienze, si procederà all'applicazione delle penalità sotto indicate per ciascuna interessata. Per l'applicazione delle seguenti penali la Stazione Appaltante potrà rivalersi su eventuali debiti contratti con la ditta Aggiudicataria (in caso il debito sia costituito da fattura commerciale emessa per la fornitura dei prodotti, esso potrà essere conguagliato in sede di pagamento tramite "compensazione dei crediti") o sulla cauzione, senza bisogno di diffide o formalità:

- in caso di ritardo nella consegna della fornitura rispetto ai termini indicati:
 - 1/1000 dell'importo contrattuale originario per ogni giorno di ritardo, salvo che non sia dovuto da cause di forza maggiore non imputabili all'aggiudicatario
- in caso di prodotti forniti non corrispondenti alle caratteristiche merceologiche indicate nel capitolato o nell'offerta/campionatura, o all'ordine e non sostituite nei termini
 - 1/1000 dell'importo contrattuale originario per ogni giorno di ulteriore ritardo rispetto ai termini previsti per la sostituzione dei prodotti;
- in caso di mancato rispetto degli impegni previsti per il servizio pre e post vendita

- 1/1000 dell'importo contrattuale originario per ogni contestazione sollevata e non sanata.
- Il limite cumulato delle penali applicabili è fissato per legge, attualmente pari al 10% dell'importo contrattuale.
- Il limite di decadenza di applicazione oltre al quale non possono essere applicate penali è fissato in 180 giorni dalla data di conoscenza della mancanza, trascorso il quale termine si intende tacitamente bonariamente accolta o sanata l'irregolarità.

Unica formalità che le Committenti dovranno seguire per l'applicazione delle penali consiste nella contestazione in forma scritta degli addebiti. Tale contestazione potrà avvenire tramite invio di apposita missiva all'indirizzo PEC dell'aggiudicatario o tramite semplice mail al referente contrattuale.

Ogni singola ASP, per i prodotti di propria spettanza, conterà gli addebiti rispetto ai quali entro e non oltre 15 giorni l'impresa potrà produrre contro deduzione. Qualora le stesse non risultino accoglibili, ovvero non vi sia stata risposta o non sia pervenuta nei termini, si procederà con applicazione della penale. Le penali possono essere cumulate tra loro

Art. 13 - Risoluzione del contratto

Qualora la Ditta non ottemperasse in tutto o in parte agli obblighi derivanti dal contratto, la Stazione appaltante potrà procedere alla risoluzione del contratto medesimo incamerando la cauzione, fatto salvo l'ulteriore computo per il risarcimento del danno.

Inoltre la Stazione appaltante potrà procedere di diritto (*ipso iure*), ex art. 1456 del codice Civile, alla risoluzione del contratto anche nei seguenti casi:

- il fornitore non dia inizio alla fornitura alla data stabilita dal contratto;
- subappalto effettuato in violazione delle prescrizioni di legge e di capitolato;
- cessione del contratto;
- cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico della Ditta.
- mancato superamento positivo del periodo di prova (si considera positivamente superato in mancanza di contestazioni scritte redatte durante detto periodo)

La stazione appaltante ha altresì la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile, previa diffida scritta ad adempiere entro il termine di 30 giorni, decorso inutilmente il quale il contratto si intende risolto di diritto nel caso:

- Applicazione anche non consecutiva di due o più penali
- il fornitore si renda colpevole di frode e/o negligenza e/o irregolarità gravi rispetto agli obblighi previsti dal contratto, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo di
 - reiterate inosservanze dei termini di consegna
 - reiterati inadempimenti agli obblighi contrattuali, incluse irregolarità nei prodotti forniti o nell'esecuzione della fornitura e il servizio di assistenza pre e post vendita;
- il fornitore rifiuti o trascuri di eseguire gli ordini impartiti dalla Stazione Appaltante;
- il fornitore non sia in grado di fornire i prodotti con le caratteristiche (ivi comprese le taglie dei prodotti) necessarie al fabbisogno rilevato e comunicato dalla Stazione Appaltante;
- il fornitore, in caso di conclamate irregolarità contributive, del costo del lavoro, della normativa di prevenzione e sicurezza sul lavoro, segnalate dagli organi ispettivi preposti, non proceda alle regolarizzazioni/adempimenti necessari;
- il fornitore non adempia agli obblighi di tracciabilità sui flussi finanziari previsti dalla legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni.

In caso di risoluzione del contratto, la Stazione Appaltante incamererà la cauzione a titolo di penale e di indennizzo, salvo il risarcimento del maggior danno.

L'effetto della risoluzione:

- diviene esecutiva dal primo del mese successivo al termine del preavviso dei 30 giorni

- non si estende alle prestazioni già eseguite: al soggetto aggiudicatario sarà riconosciuto il semplice importo delle forniture regolarmente svolte fino al giorno della risoluzione.

Con la risoluzione del contratto sorgerà nella Stazione Appaltante il diritto di affidare a terzi la fornitura in danno dell'Aggiudicatario in caso di costi maggiori rispetto a quelli aggiudicati in sede di gara. L'affidamento a terzi viene notificato alla Ditta inadempiente nelle forme prescritte cui saranno addebitate, fino alla scadenza naturale prevista dal contratto iniziale, le eventuali spese sostenute in più dalla Stazione Appaltante rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Il relativo importo sarà prelevato dal deposito cauzionale e, ove questo non fosse sufficiente, da eventuali crediti della Ditta, senza pregiudizio dei diritti della Stazione Appaltante sui beni dell'aggiudicatario.

Nel caso di minor spesa, nulla competerà alla Ditta inadempiente.

Resta esclusa la facoltà dell'impresa di disdire il contratto prima della sua scadenza, se non nei casi previsti dal Codice Civile (artt 1453, 1463, 1467).

L'Amministrazione si riserva di avvalersi di quanto disposto dall'art. 1671 C.C. e si riserva inoltre di risolvere, in tutto od in parte il contratto nei casi di soppressione dei propri servizi.

Art. 14 - Subappalto

E' ammesso il subappalto nei limiti del 50%, secondo le disposizioni contenute nell'art. 105 del D.L.gs. n. 50/2016, come successivamente modificato dall'articolo 49, comma 1, lettera a), primo periodo, della legge n. 108 del 2021 purché l'impresa lo comunichi espressamente nella documentazione di gara e depositi la documentazione a tal fine necessaria in sede di gara presso la Centrale di committenza o di vigenza contrattuale presso la singola Amministrazione.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità salvo i casi previsti per legge.

Art. 15 - Fallimento

Il contratto si intende senz'altro risolto nel caso di fallimento dell'Impresa aggiudicataria (salvo quanto disposto in caso di RTI dall'art. 45 D.L.gs.50/2016) dal giorno precedente alla pubblicazione della sentenza di fallimento, salve tutte le ragioni ed azioni del committente verso la massa fallimentare, anche per danni, con privilegio sul deposito cauzionale.

Art. 16 - Sospensione della fornitura per causa di forza maggiore

Nel caso in cui l'impresa dovesse trovarsi nelle condizioni di non poter assolvere pienamente i propri obblighi per causa di forza maggiore, dovrà comunicarlo tempestivamente al committente.

Al fine di non creare pregiudizio al funzionamento delle strutture la consegna programmata dei prodotti deve avvenire con anticipo di almeno 8 giorni lavorativi rispetto alla data di esaurimento prevista per le scorte al fine di far fronte ad eventuali problemi nel trasporto del materiale (es rottura del mezzo di trasporto) o di scioperi (del personale dell'aggiudicatario) che impediscano la consegna nel giorno stabilito. Al verificarsi di dette situazioni, se la fornitura approntata dall'impresa non dovesse ancora risultare idonea a soddisfare le esigenze delle strutture utilizzatrici, la stessa provvederà, senza che l'aggiudicataria possa sollevare eccezione alcuna, all'approvvigionamento su libero mercato operando successivamente le corrispondenti detrazioni per l'intera spesa sostenuta per il reperimento dei prodotti, riservandosi il diritto di pretendere risarcimento danni per il disagio subito.

Art. 17 - Stipula - spese contrattuali

Il contratto quadro verrà stipulato dalla Centrale di Committenza a mezzo di scrittura privata in forma digitale e sarà soggetto a registrazione in caso d'uso, con onere di registrazione a carico del soggetto che ne ha causato la necessità stessa.

Il contratto derivato verrà stipulato dalle singole Amministrazioni nella forma dalle stesse prescelte a norma di legge con oneri di eventuali registrazione e spese accessorie a carico dell'aggiudicataria. Sono fatte carico all'aggiudicataria il rimborso delle spese di pubblicazione da parte della Centrale di committenza del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione.

Art. 18 – Foro competente

Per tutte le controversie che dovessero insorgere per l'esecuzione del contratto di cui al presente Capitolato e della documentazione eventualmente connessa, è competente il Foro del luogo ove ha sede l'ASP alla quale si riferisce la controversia,

Art. 19 – Trattamento dati personali

In ottemperanza alle disposizioni di cui al GDPR 679/2016 "Regolamento UE sull'utilizzo dei dati personali" ed in conseguenza della procedura di gara, si comunica che i dati riguardanti le ditte partecipanti sono soggetti al trattamento da parte dell'Ente, secondo le seguenti modalità:

- il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolte con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati;
- i dati verranno trattati con le finalità istituzionali inerenti le attività delle ASP ed in particolare per l'esecuzione della gara e delle successive procedure previste da regolamenti o disposizioni di legge;
- il trattamento dei dati avverrà con procedure atte a garantire la sicurezza;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione alla gara ed all'esecuzione del contratto di fornitura;
- la conseguenza dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati escluderà la ditta dalla gara;
- i dati sono utilizzati e comunicati per fini istituzionali in adempimento a specifiche disposizioni di legge o regolamento quale il diritto di accesso ai sensi della L.241/90 e ss.mm.ii.;
- la ditta ha diritto a conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare i dati ed opporsi al trattamento degli stessi.

La ditta aggiudicataria dovrà altresì applicare le norme del citato GDPR679/2016 relativamente ai dati di cui il personale impiegato verrà, eventualmente, a conoscenza per ragione dell'incarico ricevuto.

La partecipazione alla procedura di gara equivale a prestazione del consenso da parte del concorrente al trattamento dei dati personali e particolari in quanto necessari allo svolgimento delle relative procedure amministrative.

Ai fini di cui al presente articolo in sede di procedura di gara la Centrale di committenza darà l'informativa di cui all'art 13 del GDPR e in sede di stipula del contratto derivato ogni Asp designerà l'aggiudicatario come incaricato del trattamento

DATI SECRETATI

In sede di offerta le ditte partecipanti - qualora ne ravvedano la ricorrenza - dovranno indicare i dati / atti / documenti tra quelli presentati che ritengono dovere essere secretati da parte della Centrale di committenza per renderli non accessibili da terzi anche in caso di ricorsi o accessi agli atti, a tutela delle norme di concorrenza, segreto industriale e di non eccedenza del diritto di trasparenza. In assenza di indicazioni ogni atto presentato o fornito ai fini della gara si intende non secretato oltre i limiti già stabiliti dal GDPR per quanto applicabili.

Il responsabile della gestione di tutti i trattamenti per la procedura di gara è:

- il Responsabile del Procedimento, dott. Ravanello Alberto
- Il titolare del trattamento è L'Asp Magiera Ansaloni con sede in Rio Saliceto, Via C. Marx n. 10 – tel. 0522/699827/fax 0522 699457 – e-mail: direzione@magieraansaloni.it

Il responsabile della gestione di tutti i trattamenti per la conduzione contrattuale è:

- il Direttore dell'Asp che sottoscrive il contratto
- Il titolare del trattamento è L'Asp che sottoscrive il contratto

Art. 20 – Cauzione definitiva

La ditta aggiudicataria, a garanzia del regolare adempimento degli obblighi contrattuali prima della stipula del relativo contratto dovrà prestare a favore di ogni singola amministrazione indicata, una cauzione il cui importo verrà calcolato con le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

La cauzione dovrà essere costituita mediante fidejussione bancaria, polizza assicurativa, o rilasciata da intermediari finanziari, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.

La garanzia fidejussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficiario della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del C.C., nonché l'operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Il deposito cauzionale sarà vincolato ai sensi dell'art. 103 sopra citato.

Art. 21 – Norme di rinvio

La presentazione di offerta equivale a piena ed integrale accettazione da parte della ditta partecipante delle clausole e condizioni indicate nel presente capitolato di appalto e nel disciplinare di gara a cui si rimanda per quant'altro ivi non specificato.

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato si fa ricorso a quanto disposto dal Decreto Legislativo 50/2016, dal D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., dal Codice Civile, da tutta la documentazione di gara e dalla restante normativa vigente in materia.

RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA

ai sensi dell'art. 23 c.15 del D.lgs 50/2016

PER LA

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016, in modalità elettronica, per l'affidamento della fornitura di pannoloni monouso CPV 33141621-9/ EA 05-7 (per anziani) per 60 mesi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e possibilità di eventuale proroga per massimo ulteriori 6 mesi

CONTESTO IN CUI È INSERITO IL SERVIZIO;

Il servizio viene ricercato dall'Asp Magiera Ansaloni che è una Pubblica Amministrazione di cui all'art 1 c. 2 del d.lgs 165/2001 e che in tale procedura svolge le funzioni di centrale di committenza di cui all'art 37 del codice aggiudicando per se stessa e per l'Asp Opus Civium sulla base di specifico accordo di unione di acquisto. Per tale ragione le modalità di ricerca dell'Operatore economico sono disciplinate dal Codice degli appalti di cui al d.lgs 50/2016.

I Soci delle Asp sono i Comuni facenti parte dei rispettivi distretti, ovvero:

ASP MAGIERA ANSALONI	ASP OPUS CIVIUM
• Comune di Campagnola Emilia	• Comune di Bagnolo in piano
• Comune di Correggio	• Comune di Cadelbosco di sopra
• Comune di Fabbrico	• Comune di Castelnovo di sotto
• Comune di Rio Saliceto	• Unione terra di mezzo
• Comune di Rolo	
• Comune di San Martino in Rio	

Il servizio si rivolge a tutte le strutture residenziali, semiresidenziali conferite in gestione diretta alle Asp dalle rispettive Unione dei Comuni sul distretto di appartenenza nel periodo di riferimento contrattuale.

INDICAZIONI E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI ALLA SICUREZZA DI CUI ALL'ARTICOLO 26, COMMA 3, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 81 DEL 2008;

Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo citato non si allegano al presente i Duvri redatti dalle singole Asp relativamente ai luoghi ove potrebbero crearsi rischi da interferenze poichè non si rilevano rischi da interferenza trattandosi di sola consegna prodotti; ciononostante tale documentazione sarà allegata ai contratti derivati per le operazioni di scarico merce.

IL CALCOLO DEGLI IMPORTI PER L'ACQUISIZIONE DELLA FORNITURA, CON INDICAZIONE DEGLI ONERI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO;

Il prospetto economico sviluppato sulla base dei costi posti a base di gara al netto del ribasso e per la durata di 60 mesi (facendo una stima delle quantità ipotetiche di consumo) risulta così definito:

- € 380.849,75 per Asp Magiera Ansaloni
- € 186.064,00 per Asp Opus Civium

Ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 sono stati valutati da ogni Asp gli eventuali rischi riconducibili a possibili interferenze con gli altri lavoratori e nulla rilevando a riguardo in considerazione del servizio richiesto, i costi per la sicurezza concernenti l'eliminazione o la riduzione dei suddetti rischi

si assumono essere pari a € 0,00.= (zero/00). Salvo diversa considerazione delle società concorrenti i costi della sicurezza del presente appalto anche ai sensi dell'art. 95 c. 10 del codice non sono quindi da indicarsi. I calcoli degli importi a base di gara sono stati desunti in base ai criteri indicati all'art. 2 "target di salvaguardia" del capitolato tecnico

Per i prodotti in oggetto non sussistono i prezzi di riferimento di cui all'art 9 della L, 66/2014

IL PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI;

Il prospetto economico trova collocazione negli stanziamenti del bilancio preventivo e, pur se passibile di variazioni in base alle decorrenze contrattuali effettive, avendo a riferimento il costo indicato nel piano biennale delle forniture e dei servizi lo si può indicare in questi termini tabellari per la durata contrattuale al netto dell'eventuale proroga tecnica (costi iva e Oneri per la sicurezza esclusi)

	2022	2023	2024	2025	2026	Tot 60 mesi
Magiera Ansaloni	69.331,75	69.331,75	69.331,75	69.331,75	69.331,75	346.658,75
Opus Civium	33.872,00	33.872,00	33.872,00	33.872,00	33.872,00	169.360,00

Il prospetto economico si basa sull'idea di permanenza delle quantità previste e tipologia di prodotti stimati in sede di gara e pertanto è passibile di variazione in più o in meno in base a fattori esterni non dipendenti esclusivamente dalla volontà dell'Asp (es: calo di occupazione posti letto dovuti al permanere della pandemia Covid, aumento di servizi in gestione Asp, chiusura di altri servizi, variazione nel quantitativo degli utenti assegnati ai servizi)

IL CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE, COMPRENDENTE LE SPECIFICHE TECNICHE, L'INDICAZIONE DEI REQUISITI MINIMI CHE LE OFFERTE DEVONO COMUNQUE GARANTIRE E DEGLI ASPETTI CHE POSSONO ESSERE OGGETTO DI VARIANTE MIGLIORATIVA E CONSEGUENTEMENTE, I CRITERI PREMIALI DA APPLICARE ALLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE IN SEDE DI GARA,

In merito si rimanda al dettaglio previsto e indicato nel disciplinare di gara e nei capitolati tecnici predisposti dalle Asp aderenti all'accordo quadro. Sinteticamente i concorrenti per partecipare dovranno possedere:

Requisiti di idoneità

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

b) Fatturato globale minimo annuo nel settore di attività principale oggetto dell'appalto riferito all'esercizio finanziario 2019 e 2020 (essendo ancora in corso il 2021 e quindi non essendo reperibili i dati di bilancio di tale annualità) di

- a. € 103.203,75 IVA esclusa; tale requisito è richiesto come importo minimo pari al 100 % annuo della base di gara *ai sensi dell'art. 83, comma 5 del Codice per garantire che la capacità produttiva effettiva della concorrente sia in grado di soddisfare le esigenze di produzione dell'appalto*

c) Possesso, ai sensi dell'art. 83, comma 4 lett. c) del Codice, della seguente **copertura assicurativa** per RCT e RCO per un massimale non inferiore a € 1.133.827,50.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

d) Esecuzione nell'anno 2019 e 2020 dei seguenti servizi/forniture analoghi (e ancora attivi al momento di scadenza della gara)

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo biennio 2019/2020 servizi/forniture analoghi a quelli in appalto per le prestazioni principali per un importo complessivo minimo pari a

- € 103.203,75 IVA esclusa e per un numero clienti pubblici non inferiore a 3

e) Possesso delle seguenti certificazioni:

- di conformità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 (o più recente) su tutti i processi aziendali, dall'approvvigionamento all'offerta dei servizi sia all'Operatore economico
- di conformità alla norma ISO 13485:2016 per i sistemi di gestione qualità nel settore dei dispositivi medici
- di conformità alla norma UNI ISO 45001:2018 per la salute e la sicurezza sul lavoro
- di conformità alla norma ISO 50001:2018 per un Sistema di Gestione dell'Energia volto a un migliore uso delle risorse

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	85/100
Offerta economica	15/100
TOTALE	100/100

PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO PER VALUTAZIONE: 85

PUNTI
D MAX

Sub-criteri di valutazione da effettuarsi "a banco" per i prodotti

1	PANNOLINO A CINTURA SUPER NOTTE CON SISTEMA DI FISSAGGIO A CINTURA (F)	20
1.1	Permanenza della permeabilità ai liquidi in seguito a versamenti ripetuti, capacità e velocità di assorbimento, compattezza e stabilità del materassino, Struttura del prodotto a prodotto aperto: composizione del materassino eventuale presenza di un doppio materassino assorbente e compattezza degli strati.	2
1.2	Presenza e tipologia di indicatore di cambio: a viraggio/a scomparsa. Verificare la funzionalità e praticità dell'indicatore per facilitare il cambio dell'ausilio.	3

1.3	Struttura e ingombro del prodotto asciutto: assenza dello scalino sul lato posteriore, assenza di materiali troppo ingombranti e in eccesso, soprattutto alla sgambatura	3
1.4	Fisioanatomicità e vestibilità: forma proporzionata ed anatomica dell'ausilio, preferibile presenza e funzionalità di inserti elastici in zona addominale e/o lombare per seguire il corpo nei movimenti, finiture complessive per incrementare comfort e vestibilità in uso.	3
1.5	Identificabilità della cintura, facilità di apertura e praticità di posizionamento per il caregiver, resistenza del materiale a trazioni e buona tenuta e riposizionabilità in fase di fissaggio, qualità della saldatura della cintura con il dispositivo e presenza di inserti elasticizzati ai lati per seguire il corpo nei movimenti	2
1.6	Sicurezza contro le perdite: presenza e funzionalità degli inserti elastici alla sgambatura e qualità degli stessi (non devono essere rigidi e dritti), presenza di barriere elastiche morbide ed efficaci.	3
1.7	Tracciabilità e identificabilità del prodotto: identificabilità del prodotto anche da piegato (codice gocce/colore/nome, ecc), facilità identificazione del lotto di produzione, preferibilmente anche da prodotto bagnato	2
1.8	Confezionamento primario: forma e compattezza della busta, eventuale maniglia per migliore maneggevolezza, chiare indicazioni inerenti il prodotto su ogni lato della busta	2
2	PANNOLINO A MUTANDINA GIORNO CON ATTACCO AD ADESIVI (E)	30
2.1	Permanenza della permeabilità ai liquidi in seguito a versamenti ripetuti, capacità e velocità di assorbimento, compattezza e stabilità del materassino, Struttura del prodotto a prodotto aperto: composizione del materassino eventuale presenza di un doppio materassino assorbente e compattezza degli strati.	4
2.2	Presenza e tipologia di indicatore di cambio: a viraggio/a scomparsa. Verificare la funzionalità e praticità dell'indicatore per facilitare il cambio dell'ausilio.	4
2.3	Struttura e ingombro del prodotto asciutto: assenza dello scalino sul lato posteriore, assenza di materiali troppo ingombranti e in eccesso, soprattutto alla sgambatura	4
2.4	Fisioanatomicità e vestibilità: forma proporzionata ed anatomica dell'ausilio, preferibile presenza e funzionalità di inserti elastici in zona addominale e/o lombare per seguire il corpo nei movimenti, finiture complessive per incrementare comfort e vestibilità in uso.	4
2.5	Identificabilità della cintura, facilità di apertura e praticità di posizionamento per il caregiver, resistenza del materiale a trazioni e buona tenuta e riposizionabilità in fase di fissaggio,	4
2.6	Sicurezza contro le perdite: presenza e funzionalità degli inserti elastici alla sgambatura e qualità degli stessi (non devono essere rigidi e dritti), presenza di barriere elastiche morbide ed efficaci.	4
2.7	Tracciabilità e identificabilità del prodotto: identificabilità del prodotto anche da piegato (codice gocce/colore/nome, ecc), facilità identificazione del lotto di produzione, preferibilmente anche da prodotto bagnato	4
2.8	Confezionamento primario: forma e compattezza della busta, eventuale maniglia per migliore maneggevolezza, chiare indicazioni inerenti il prodotto su ogni lato della busta	2
3	PANNOLINO SAGOMATO PER INCONTINENZA PESANTE (C)	10

3.1	Compattezza, ingombro, stabilità del materassino a prodotto asciutto.	2
3.2	Forma fisionatomica, in grado di adattarsi alle forme del corpo, morbidezza dei materiali, ridotto ingombro, assenza di materiali in eccesso, soprattutto alla sgambatura, finiture compressive del prodotto.	2
3.3	Sicurezza contro le perdite: comfort e morbidezza del sistema contenitivo per le perdite, con attenzione ad eventuali elastici troppo tesi o rigidi che possano essere lesivi per la cute	2
3.4	Identificabilità del prodotto: facile identificabilità del prodotto sia aperto che piegato sui carrelli, con lotto di produzione visibile preferibilmente anche da prodotto bagnato, codice colore e assorbenza	2
3.5	Verificare la presenza e tipologia di indicatore di cambio: a viraggio/a scomparsa. Verificare la funzionalità e praticità dell'indicatore per facilitare il cambio dell'ausilio.	1
3.6	Qualità del confezionamento primario:Identificabilità della busta primaria, facilità di apertura e valutazione della sua forma e ingombro per migliore stoccaggio	1
4	TRAVERSA MONOUSO 60X90 CM CIRCA	5
4.1	Uniformità dello strato di polpa di cellulosa del tampone assorbente; idoneità ad assorbire e contenere liquidi; superficie esterna antiscivolo; identificabilità del rivestimento esterno in polietilene	5
5	MUTANDINA ASSORBENTE PER INCONTINENZA LEGGERA (H)	2
5.1	Design fisioanatomico e contenitivo per evitare la fuoriuscita dei liquidi, efficacia delle barriere anti perdita, vestibilità del corpetto elastico, resistenza e morbidezza dei materiali esterni, anatomicità, ridotto ingombro, silenziosità del rivestimento e finiture compressive; funzionalità del sistema di strappo laterale per smaltimento discreto	2
6	SLIP A RETE DI FISSAGGIO (D)	1
6.1	Morbidezza del tessuto soprattutto al girocoscia e girovita, qualità delle finiture e della struttura elastica, vestibilità ed efficacia di mantenimento del corretto posizionamento; verifica segni identificativi taglia	1
7	CREMA DETERGENTE (I2)	3
7.1	Presenza di profumazione delicata e non intensa, facilità di asportazione del prodotto senza l'impiego di acqua, capacità di lasciare la cute idratata senza residui grassi	2
7.2	Presenza di tappo dosatore ed eventuale codice colore del confezionamento che permetta un immediato riconoscimento	1
8	SALVIETTA MONOUSO ASSORBENTE (I4)	4
8.1	Capacità di assorbimento ed efficacia a detergere, resistenza al bagnato ed alle tensioni senza rilasciare particelle durante l'uso, morbidezza del materiale una volta bagnato	2
8.2	Compattezza del confezionamento, facilità di estrazione	2
9	BAVAGLIE CON TASCA MONOUSO 40*70 (i7)	3
9.1	Presenza preferibile di più strati di polpa di cellulosa esterna con polietilene presente internamente per adeguata protezione ed eventuale possibile riutilizzo	1
9.2	funzionalità della tasca di raccolta e lacci antistrangolo per sicurezza in uso e adeguato	2

	contenimento residui di cibo	
10	MIGLIORIE E PROPOSTE INNOVATIVE (MAX 2 FACCIATE)	7
10.1	prodotti, soluzioni e/o servizi innovativi finalizzati ad offrire una migliore qualità dell'assistenza e una migliore gestione dell'igiene e dell'incontinenza	7

soglia di sbarramento al punteggio tecnico Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 51 (60%) su 85. I punti si intendono considerati al punteggio assoluto prima della riparametrazione eventuale. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

A ciascuno degli elementi **qualitativi** cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente *discrezionale variabile da zero ad uno da parte dei membri della commissione su cui viene fatta una media che viene poi applicata al valore dei punti assegnabili. In tal caso i coefficienti corrispondono a: Ottimo = 1/Molto buono =0.9 / buono = 0,8 / discreto =0.7 / adeguato = 0,6 / quasi sufficiente =0,5; /Scarso = 4; /molto scarso =0,3 /Insufficiente = 2 / gravemente insufficiente =1 / Inclassificabile =0;*

INDICAZIONE DI ALTRE CIRCOSTANZE CHE POTREBBERO DETERMINARE LA MODIFICA DELLE CONDIZIONI NEGOZIALI DURANTE IL PERIODO DI VALIDITÀ, FERMO RESTANDO IL DIVIETO DI MODIFICA SOSTANZIALE.

Le principali circostanze che potrebbero intervenire a modificare l'appalto in corso di esecuzione sono:

- variazioni quantitative dei prodotti richiesti dovute a:
 1. variabilità numero utenti gestiti
 2. variabilità numero di servizi in gestione
- variazioni tipologiche dei prodotti ordinabili in base a nuovi prodotti resisi disponibili o necessari rispetto a quelli pattuiti inizialmente

Le predette variazioni non interverranno comunque ad apportare modifiche sostanziali allo stipulando contratto di appalto.