

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 25 del 01/06/2022**

Il Direttore

VISTO il provvedimento redatto dal competente *Ufficio Personale* relativo a:

“PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI DEL DIPENDENTE ASP M.J. A FAR DATA DAL 01.06.2022”;

ivi allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RICHIAMATA la normativa generale di ordinamento e disciplina delle Aziende di Servizi alla persona ed in particolare:

- D.lgs. 241/90
- D.lgs. 207/2001
- L.R. 2/2003
- Lo Statuto dell'ASP
- Il Regolamento che disciplina gli uffici e servizi dell'ASP;

ESAMINATO il testo del suddetto documento che risulta nei suoi contenuti conforme alla normativa vigente;

RITENUTA opportuna la sua approvazione per le ragioni in esso espresse;

CONSIDERATO inoltre che non sussistono vizi od impedimenti di alcuna natura che ne possano impedire l'esecutività;

DETERMINA

DI APPROVARE l'allegato testo di provvedimento che viene classificato con la numerazione e datazione come da intitolazione;

DI DARE ATTO che il presente atto diviene esecutivo con l'apposizione della firma attestante l'approvazione del medesimo;

DI TRASMETTERE il presente atto al competente ufficio per la sua pubblicazione, trasmissione agli eventuali soggetti interessati e conservazione a norma delle norme vigenti.

F.to Digitalmente da



Il Funzionario

RAVANELLO ALBERTO / INFOCERT SPA

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI PRESENTATE DAL DIPENDENTE ASP M.J, A DECORRERE DAL 01.06.2022 (ULTIMO GIORNO DI SERVIZIO 31.05.2022)

IL DIRETTORE

VISTA la comunicazione del 01.06.2022, assunta al prot. dell'Ente n. 1930 con la quale la Sig.ra M.J. dipendente di codesta Asp assunto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in qualità di "Coordinatore" categoria D, posizione economica D1, comunica la volontà di risolvere il rapporto di lavoro per dimissioni volontarie a far data dal 01.06.2022;

RITENUTO di prendere atto delle dimissioni della dipendente Sig.ra M.J. a decorrere dal 01.06.2022, (ultimo giorno di servizio 31.05.2022);

CONSIDERATO che la dipendente M.J. è stata assunta presso codesta Asp in data 01.04.2022, e che, alla data delle dimissioni, risulta essere ancora in periodo di prova, prevista in 6 mesi;

CONSIDERATO che, per quanto sopra esposto, il contratto della Sig.ra M.J. si intende risolto per dimissioni volontarie con decorrenza 01.06.2022;

VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro Comparto Enti Locali;

DETERMINA

DI RICHIAMARE le premesse quale parte integrante, formale e sostanziale della presente determinazione;

DI PRENDERE ATTO delle dimissioni volontarie presentate in data 31.05.2022 dalla dipendente Sig. ra M.J. dipendente dell'ASP Magiera Ansaloni di Rio Saliceto, con il profilo di "Coordinatore";

DI DARE ATTO che risulta rispettato il superamento della metà del periodo di prova, come previsto dall'art. 20, comma 6 del CCNL 28.05.2018;

DI DARE ATTO che il rapporto di lavoro con la Sig.ra M . J . si intende risolto a decorrere dal 01.06. 2022 (ultimo giorno di servizio 31.05.2022), cancellando, con la stessa decorrenza, dai ruoli organici dell'ASP il suddetto dipendente;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento

- All'Ufficio personale di Asp Magiera Ansaloni per gli adempimenti conseguenti ed ulteriori;
- Alla Segreteria dell'Asp per la sua classificazione e pubblicazione a norma del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Al dipendente interessato;