

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 11 del 15/03/2021**

Il Direttore

VISTO il provvedimento redatto dal competente *Ufficio Gare e Contratti* relativo a:

“DETERMINA A CONTRARRE PER AGGIUDICAZIONE SERVIZIO PULIZIA IN ADESIONE ACCORDO QUADRO INTERCENT-ER “SERVIZI DI PULIZIA E SANIFICAZIONE E SERVIZI AUSILIARI 5 - LOTTO 3 ”;

ivi allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RICHIAMATA la normativa generale di ordinamento e disciplina delle Aziende di Servizi alla persona ed in particolare:

- D.lgs. 241/90
- D.lgs. 207/2001
- L.R. 2/2003
- Lo Statuto dell’ASP
- Il Regolamento che disciplina gli uffici e servizi dell’ASP;

ESAMINATO il testo del suddetto documento che risulta nei suoi contenuti conforme alla normativa vigente;

RITENUTA opportuna la sua approvazione per le ragioni in esso espresse;

CONSIDERATO inoltre che non sussistono vizi od impedimenti di alcuna natura che ne possano impedire l’esecutività;

DETERMINA

DI APPROVARE l’allegato testo di provvedimento che viene classificato con la numerazione e datazione come da intitolazione;

DI DARE ATTO che il presente atto diviene esecutivo con l’apposizione della firma attestante l’approvazione del medesimo;

DI TRASMETTERE il presente atto al competente ufficio per la sua pubblicazione, trasmissione agli eventuali soggetti interessati e conservazione a norma delle norme vigenti.

F.to Digitalmente da



Il Direttore

RAVANELLO ALBERTO / INFOCERT SPA

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER AGGIUDICAZIONE SERVIZIO PULIZIA IN ADESIONE ACCORDO QUADRO INTERCENT-ER “SERVIZI DI PULIZIA E SANIFICAZIONE E SERVIZI AUSILIARI 5 - LOTTO 3 “

RICORDATO che l’ASP “Magiera Ansaloni” è Soggetto Gestore di:

- Servizio di CRA e CD della struttura di Campagnola Emilia
- Servizio di CRA e CD della struttura di Rio Saliceto
- Servizio di CRA e CD della struttura di San Martino in Rio
- Servizio di CD della struttura di Rolo
- Servizio di Assistenza Domiciliare sul territorio del distretto di Correggio

Sui quali l’Asp ha gli obblighi che discendono dal Codice Civile e contratti di servizio con gli Enti committenti per la gestione dei servizi, nell’adempimento dei quali rientrano le attività in oggetto che rivestono un ruolo di primaria importanza e necessità;

CONSIDERATO:

- Il contratto CIG 673094143A derivato dall’adesione all’accordo quadro Intercent-er “servizi Pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 4”.
- che tale contratto aveva validità di 36 mesi ed è stato sottoscritto il 24/08/2016 e quindi con scadenza il 24/08/2019;
- che in attesa dell’aggiudicazione del nuovo accordo quadro da parte di Intercent-er si è provveduto alla proroga di tale contratto sino a fine marzo 2021 con lettera prot. n. 1813 del 15/09/2020

CONSIDERATO CHE:

- Ai sensi dell’art 32 c. 2 le stazioni appaltanti prima di procedere all’affidamento di contratti pubblici *“determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*
- Le autorità indipendenti possono ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti (art. 1, comma 449, l. 296/2006)
- *Le amministrazioni pubbliche obbligate a ricorrere a Consip o ai soggetti aggregatori per le merceologie individuate ai sensi dell’art. 9, comma 3 del D.L. 66/2014, possono procedere, se non siano disponibili i relativi contratti di Consip o dei soggetti aggregatori e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria (art. 9, comma 3-bis, d.l. 66/2014).*
- *La tabella pubblicata dall’Anac sugli “obblighi e facoltà” per l’adesione alle convenzioni dei centri di acquisto regionale in base alla quale per l’Asp – in qualità di organismo di diritto pubblico – ricade nella facoltà l’adesione alla convenzione regionale per l’appalto in oggetto;*
- in base all’art 1 c. 13, della L. 95/2012 per ragioni di contenimento di finanza pubblica, l’Asp se stipulasse autonomamente dovrebbe aggiudicare il contratto in oggetto a prezzi migliorativi rispetto a quelli di riferimento delle convenzioni Consip s.p.a e se attivasse procedura di gara autonoma per tale servizio l’Asp non riuscirebbe ad aggiudicare a prezzi e condizioni migliori di quelli di Intercent-er (per ragioni di dimensione dell’Amministrazione e quindi di valore dell’appalto) oltre all’impegno economico e gravoso che deriverebbe dal gestire, oltre a quelli già in corso, in autonomia l’attività amministrativa derivante da una procedura di gara per un appalto di questa natura;

RITENUTO pertanto:

1. necessario sottoscrivere nuovo contratto per il servizio di pulizia e sanificazione degli ambienti dei servizi socio – sanitari in gestione all’Asp
2. opportuno per le ragioni sopra esposte aderire alla convenzione Intercent-er “Pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5”

DATO ATTO che:

- Tale modalità era stata già prevista nel piano biennale delle forniture e dei servizi di cui all’art 21 del d.lgs 50/2016 all’interventi CUI S 80010410357 2020 00003 anche se per una durata di 60 mesi anziché 36 e pertanto sarà necessario modificare il piano
- il nuovo accordo quadro servizi Pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5” è stato aggiudicato e reso operativo dal 25/02/2021 sulla piattaforma del Sater
- gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte sono stati indicati nel bando di gara e capitolato prestazionale di Intercent-er
- Che il lotto di interesse per la scrivente Asp è il **Lotto 3**: “*sedi di Amministrazioni pubbliche ed Enti locali situati nella provincia di Reggio Emilia*”
- Ai sensi dell’art 32 c. 10 non si applica il termine dilatorio di sottoscrizione dei contratti nel caso di adesione ad accordo quadro

PRESO ATTO:

- Ai sensi dell’art 98 “*Nel caso di accordi quadro conclusi ai sensi dell’[articolo 54](#), le stazioni appaltanti sono esentate dall’obbligo di inviare un avviso sui risultati della procedura di aggiudicazione di ciascun appalto basato su tale accordo e raggruppano gli avvisi sui risultati della procedura d’appalto per gli appalti fondati sull’accordo quadro su base trimestrale. In tal caso, esse inviano gli avvisi raggruppati entro trenta giorni dalla fine di ogni trimestre*”.
- Che da orientamento giurisprudenziale “tale disposizione vale qualora l’accordo quadro sia concluso con più operatori economici. Quando è concluso con un solo aggiudicatario si ritiene si possa derogare al presente obbligo, rendendo pubblico l’esito dell’accordo quadro stesso ma non per tutti i singoli appalti attuativi, in quanto le comunicazioni circa il valore dei vari affidamenti saranno inviate all’Osservatorio dei contratti pubblici o all’ANAC mediante gli appositi sistemi informatici”.

CONSIDERATO pertanto essere ora necessario:

- Aderire alla convenzione servizi di pulizia e sanificazione e servizi ausiliari 5 - lotto 3 per garantire la continuità del servizio di pulizia e igiene degli ambienti in uso nella gestione dei servizi socio - sanitari;
- Chiedere alla ditta aggiudicataria una richiesta preliminare di fornitura con le frequenze e locali interessati agli interventi di pulizia e sanificazione al fine di stimare i canoni di appalto dovuti per l’acquisizione del relativo CIG derivato e aderire così alla convenzione;
- IL D.LGS 50/2016 ss.mm.ii
- La L. 120/2020 ss.mm.ii;
- La L 241/1990 ss.mm.ii;

DISPONE

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

1. DI CONTRARRE per l’aggiudicazione del servizio di pulizia e sanificazione delle strutture in uso all’Asp per l’espletamento dei servizi socio – sanitari concessi in gestione dai Comuni soci;
2. DI DARE ATTO che:
 - a. Per l’aggiudicazione del servizio si farà ricorso ad adesione ad accordo quadro regionale ai sensi della L 296/2006 e 95/2012;

- b. Il servizio che si intende affidare per un periodo di 36 mesi risulta di importo sopra soglia ai sensi dell'art 35 del d.lgs 50/2016 in ragione della stima effettuata nel piano biennale delle forniture e servizi;
3. DI APPROVARE l'allegato A quale parte integrante e sostanziale del presente a titolo di disciplinare tecnico degli interventi programmati da preventivare economicamente esattamente per l'adesione all'accordo quadro
 4. DI EFFETTUARE nei tempi stabiliti le comunicazioni di stipula contrattuale ai sensi dell'art 73 sul sito dell'Osservatorio Regionale dei contratti pubblici e ai sensi dell'art 98 avviso di avvenuta stipula sul profilo della committente

DI DARE ATTO che il presente è immediatamente esecutivo con la sua approvazione e sottoscrizione in formato elettronico ai sensi dell'art 20 e 24 del d.lgs 82/2005 ss.mm.ii;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla segreteria dell'ASP per la sua classificazione e pubblicazione a norma del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi demandando altresì all'ufficio competente l'eventuale invio in copia agli interessati ivi nominati.

AVVISO DI AGGIUDICAZIONI DI APPALTO AI SENSI DELL'ART 98 E 72 DEL CODICE

conforme all'allegato XIV, Parte I, lettera D

1. Nome, numero di identificazione, ove previsto, indirizzo comprensivo di codice NUTS, telefono, fax, posta elettronica e indirizzo Internet dell'amministrazione aggiudicatrice e, se diverso, del servizio al quale rivolgersi per informazioni complementari.

ASP MAGIERA ANSALONI

VIA XX SETMBRE 4 – 42010 RIO SALICETO
NUTS ITH53
TEL 0522 699827 MAIL appalti@magieraansaloni.it
SITO <http://www.magieraansaloni.it/>

2. Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principale attività esercitata.

PUBBLICA AMMINISTRAZIONE di cui all'art 1 c.2 del d.lgs 165/2001
Gestione servizi socio sanitari agli anziani

3. Se del caso, l'indicazione che l'amministrazione aggiudicatrice è una centrale di committenza o che si tratta di una qualsiasi altra forma di appalto congiunto.

No

4. Codici CPV.

98311000-6

5. Il codice NUTS del luogo principale per l'esecuzione dei lavori nel caso di appalti di lavori o il codice NUTS del luogo principale di consegna o di prestazione per gli appalti di forniture e di servizi.

ITH53

6. Descrizione dell'appalto: natura ed entità dei lavori, natura e quantità o valore delle forniture; natura ed entità dei servizi. Se l'appalto è suddiviso in lotti, tali informazioni sono fornite per ogni lotto. Eventualmente, una descrizione di qualsiasi opzione.

Servizio di lavaggio biancheria personale utenti. Valore di aggiudicazione per la durata contrattuale € 188.552,00

7. Tipo di procedura di aggiudicazione; nel caso di procedura negoziata senza previa pubblicazione, motivazione del ricorso a tale procedura.

procedura negoziata senza previa pubblicazione a norma art 1 comma 2b della L 120/2020

8. Eventualmente, indicare se:

- a) si tratta di un accordo quadro;
- b) si tratta di un sistema dinamico di acquisizione.

NO

9. I criteri di cui all'articolo 95 che sono stati utilizzati per l'aggiudicazione dell'appalto o degli appalti. Se del caso, l'indicazione se è stato fatto ricorso a un'asta elettronica (in caso di procedure aperte o ristrette o di procedure competitive con negoziazione).

NO

10. Data di conclusione dei contratti o degli accordi quadro a seguito della decisione di aggiudicazione o conclusione.

Da stipulare

11. Numero di offerte ricevute con riferimento a ciascun appalto, compresi:

- a) numero di offerte ricevute da operatori economici costituiti da piccole e medie imprese;
- b) numero di offerte ricevute da un altro Stato membro o da un paese terzo;
- c) numero di offerte ricevute per via elettronica.

2

12. Per ciascuna aggiudicazione: nome, indirizzo comprensivo di codice NUTS, telefono, fax, posta elettronica e indirizzo Internet dell'aggiudicatario o degli aggiudicatari, comprese:

- a) informazioni che specificano se l'aggiudicatario è una piccola e media impresa;
- b) informazioni che specificano se l'appalto è stato aggiudicato a un gruppo di operatori economici (joint-venture, consorzio o altro).

Lidi Group SS Romea n° 15 44029 Porto Garibaldi (FE) NUTS ITH56 0533 327195 info@lidigroup.it
<https://www.lidigroup.it/>

L'aggiudicatario è un'impresa singola ed è considerabile nella categoria piccola / media impresa

13. Valore dell'offerta (o delle offerte) vincente o dell'offerta massima e dell'offerta minima prese in considerazione ai fini dell'aggiudicazione o delle aggiudicazioni dell'appalto.

€ 188.552,00

14. Se del caso, per ogni aggiudicazione, valore e parte dell'appalto che può essere subappaltato a terzi.

NO

15. Informazioni che indicano se l'appalto è connesso a un progetto e/o programma finanziato dai fondi dell'Unione europea.

NO

16. Denominazione e indirizzo dell'organo responsabile delle procedure di ricorso e, se del caso, di mediazione. Precisazioni dei termini per la proposizione del ricorso o, se del caso, nome, indirizzo, numero di telefono e di fax, nonché indirizzo di posta elettronica del servizio presso il quale si possono richiedere tali informazioni.

TAR di Parma tarpr-segrprotocolloamm@giustizia-amministrativa.it tel 0521 286095 fax 0521 208986

17. Data (e) e riferimento (i) di precedenti pubblicazioni nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea o nella Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana relative al contratto/ai contratti di cui al presente avviso.

GURI n 131 del 09/11/2020

18. Data d'invio dell'avviso.

09/11/2020 Pubblicazione sul sito della committente

19. Altre eventuali informazioni.



Servizio di pulizia, sanificazione e servizio ausiliari 5 Lotto 3 Reggio Emilia

L308 ASP MAGIERA ANSALONI

PIANO DETTAGLIATO INTERVENTI

ALLEGATO "A" CAPITOLATO PRESTAZIONI

Cliente:	ASP MAGIERA ANSALONI
Codice	L308

INDICE IMMOBILI

Codice Edificio	Edificio	indirizzo	LOCALITA'
L308-01	Sede Amministrativa	Via XX Settembre 4	Rio Saliceto
L308-02	Casa Riposo Anziani Rio Saliceto	Via Carlo Marx 10	Rio Saliceto
L308-03	Casa Riposo Anziani Campagnola Emilia	Via Grande 2	Campagnola Emilia
L308-04	Casa Riposo Anziani San Martino In Rio	Via Ospedale 10	San Martino in Rio

CAPITOLATO PRESTAZIONI

Cliente: A.S.P. Magiera Ansaloni

Edificio: Ufficio Rio Saliceto

Descrizione del servizio

Pulizia dei servizi igienici (spazzatura pavimento, detersione sanitari e pareti circostanti, arredi, detersione pavimenti)	2s
Disinfezione dei servizi igienici	2s
Disinfezione dei servizi igienici	s
Rifornimenti materiali di consumo forniti direttamente dal cliente	2s
Svuotatura cestini e posacenere sostituzione sacchetto, pulizia posacenere	2s
Raccolta differenziata carta	2s
Conferimento ai punti di raccolta di tutti i rifiuti assimilabili agli urbani	2s
Spazzatura a umido	2s
Detersione pavimenti	2s
Spolveratura a umido arredi (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili, ecc), punti di contatto comune (telefoni, interruttori, ecc) ad altezza operatore con prodotto a base di cloro e/o alcolica per contrasto alla diffusione del coronavirus	2s
Deragnatura	2s
Pulizia porta a vetro e vetrate salone	semestrale
Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna purchè accessibili dall'interno	semestrale

LOCALI	frequenza settimanale
Piano terra e primo	
2 servizi igienici	2
1 corridoio- ingresso	2
5 uffici	2

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Riproduzione cartacea a sensi del D.Lgs. 22/2005

CAPITOLATO PRESTAZIONI

Cliente: A.S.P. Magiera Ansaloni

Edificio: Casa di Riposo di Rio Saliceto

Descrizione del servizio	pranzo e soggiorno e servizi igienici annessi	corridoi, servizi igienici comuni, spogliatoi personale,	degenze e servizi annessi, camera diurno, guardiola, vuotatoio bagno assistito, infermeria e ascensori	uffici, sala riunioni, palestra, sala igiene, sala riposo e scale	lavanderia stireria, camera mortuaria, cappella e aree esterne	terrazzo esterno da settembre a dicembre
Pulizia dei servizi igienici (spazzatura pavimento, detersione sanitari e pareti circostanti, arredi, detersione pavimenti)	2gg	gg	6s			
Disinfezione dei servizi igienici	2gg	gg	6s			
Disincrostazione dei servizi igienici	s	s	s			
Rifornimenti materiali di consumo forniti dal cliente	gg	gg	6s			
Svuotatura cestini e posacenere sostituzione sacchetto, pulizia posacenere	2gg	gg	6s	2s	s	
Spolveratura a umido arredi (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili, ecc.), punti di contatto comune (telefoni, interruttori, ecc) ad altezza operatore con prodotto a base di cloro e/o alcolica per contrasto alla diffusione del coronavirus	gg			2s	s	
Spolveratura ad umido mobili e arredi lato esterno da terra e lato superiore, corrimano con prodotto a base di cloro e/o alcolica per contrasto alla diffusione del coronavirus		2s	2s			
spolveratura ad umido spondine, telecomandi e testatetto con prodotto a base di cloro e/o alcolica per contrasto alla diffusione del coronavirus			6s			
spolveratura ad umido letto (struttura sino a terra e parti verticali) con prodotto a base di cloro e/o alcolica per contrasto alla diffusione del coronavirus			s			
spolveratura ad umido bandelle divisorie zona isolamento con prodotto a base di cloro e/o alcolica per contrasto alla diffusione del coronavirus		gg				
Spazzatura a umido	2gg	gg	6s	2s	s	
Spazzature aree esterne					s	s
Rimozione macchie di sporco dai pavimenti	2gg	gg	6s	2s		
Rimozione macchie e impronte da porte, porte a vetri e sportelliere, pareti verticali lavabili altezza operatore	gg	2s	2s	2s		
Aspirazione / battitura pavimenti tessili, stuoie, zerbini zona ingresso		3s	2s			
Detersione pavimenti	gg	gg	6s	s	s	
Spolveratura a umido superfici orizzontali di termosifoni, radiatori e davanzali interni ad altezza operatore	s	s	s	s	s	
Deragnatura	s	s	s	s	s	
Detersione davanzali esterni	semestrali	semestrali	semestrali	semestrali	semestrali	
Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna, e relativi infissi purchè accessibili dall'interno	semestrali	semestrali	semestrali	semestrali	semestrali	
Pulizia tavoli e sedie del refettorio	annuale					
Sanificazione completa (*)	annuale	annuale	annuale			

2gg = servizio 7 giorni la settimana con ripasso 6 giorni la settimana

gg = servizio 7 giorni la settimana

(*) SANIFICAZIONE COMPLETA COMPRENDE

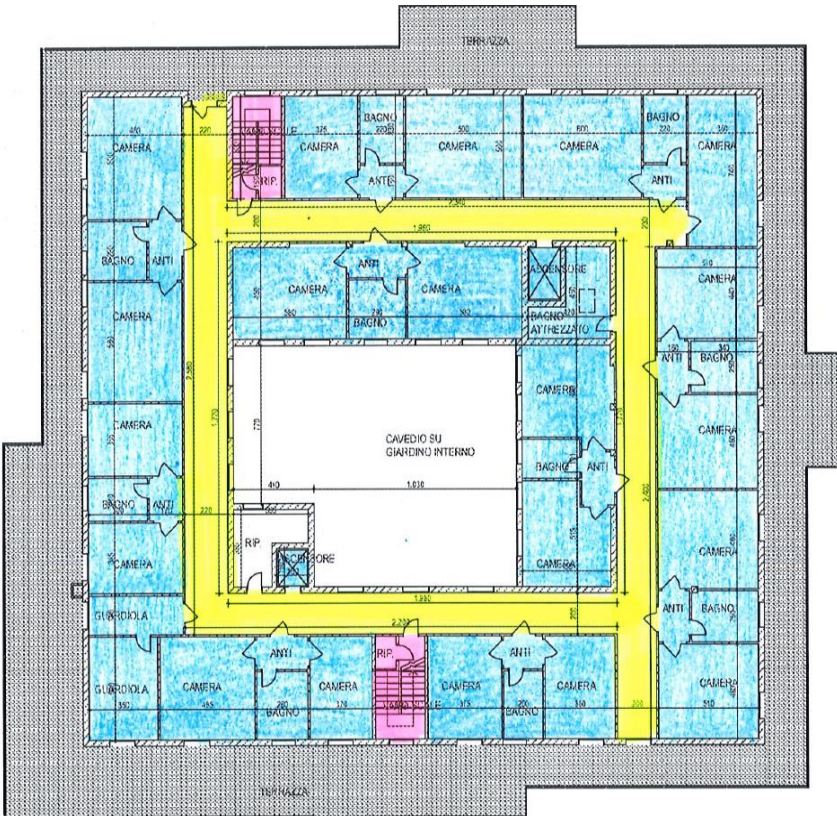
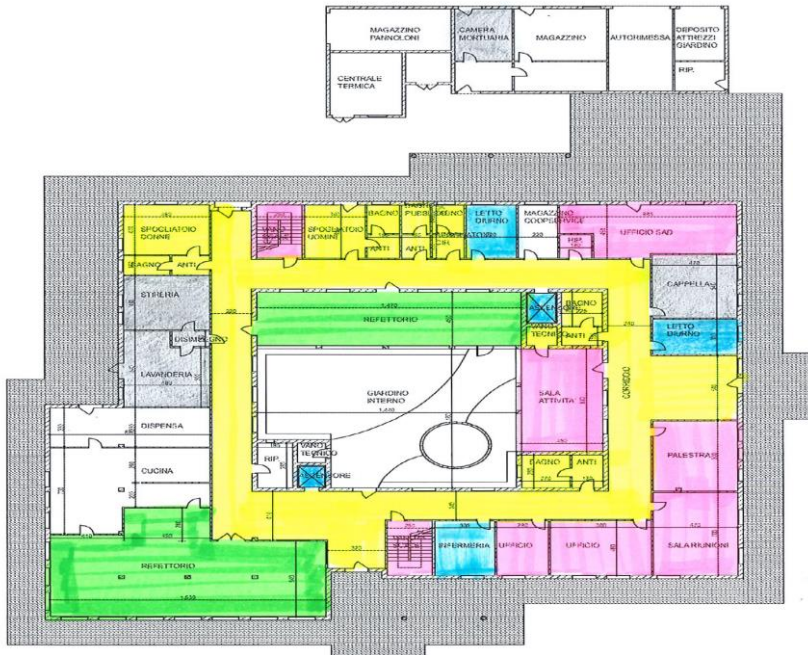
- pulizia a fondo dei pavimenti;
- pulizia pareti verticali lavabili;
- spolveratura arredi parti alte lato esterno
- pulizia punti luce
- pulizia porte

SERVIZI AUSILIARI	Giornate di attività				
	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
servizio guardaroba (distribuzione biancheria, pannoloni, prodotti) per totali 8 ore settimanali	x	x	x	x	x

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Edificio: Casa di Riposo di Rio Saliceto

Planimetria



COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

CAPITOLATO PRESTAZIONI

Cliente: A.S.P. Magiera Ansaloni

Edificio: Casa di Riposo di Campagnola Emilia

Descrizione del servizio	pranzo e soggiorno e servizi igienici annessi	corridoi, servizi igienici comuni, spogliatoi personale	degenze e servizi annessi, infermeria, ascensori	Area uffici (uffici, servizio igienico corridoio), palestra, podologo e scale	lavanderia stireria, camera mortuaria, cappella e aree esterne	animazione, Archivio, magazzino piano terra
Pulizia dei servizi igienici (spazzatura pavimento, detersione sanitari e pareti circostanti, arredi, detersione pavimenti)	2gg	gg	6s	2s		
Disinfezione dei servizi igienici	2gg	gg	6s	2s		
Disincrostazione dei servizi igienici	s	s	s	s		
Rifornimenti materiali di consumo forniti dal cliente	gg	gg	6s	2s		
Svuotatura cestini e posacenere sostituzione sacchetto, pulizia posacenere	2gg	gg	6s	2s	s	
Spolveratura a umido arredi (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili, ecc.), punti di contatto comune (telefoni, interruttori, ecc) ad altezza operatore con prodotto a base di cloro e/o alcolica per contrasto alla diffusione del coronavirus	gg			2s	s	
Spolveratura ad umido mobilio e arredi lato esterno da terra e lato superiore, corrimano con prodotto a base di cloro e/o alcolica per contrasto alla diffusione del coronavirus		2s	2s			
spolveratura ad umido spondine, telecomandi e testafletto con prodotto a base di cloro e/o alcolica per contrasto alla diffusione del coronavirus			6s			
spolveratura ad umido letto (struttura sino a terra e parti verticali) con prodotto a base di cloro e/o alcolica per contrasto alla diffusione del coronavirus			s			
spolveratura ad umido bandelle divisorie zona isolamento con prodotto a base di cloro e/o alcolica per contrasto alla diffusione del coronavirus		gg				
Spazzatura a umido	2gg	gg	6s	2s	s	trimestrali
Spazzature aree esterne					s	
Rimozione macchie di sporco dai pavimenti	2gg	gg	6s	2s		
Rimozione macchie e impronte da porte, porte a vetri e sportelliere, pareti verticali lavabili altezza operatore	gg	2s	2s	2s		
Aspirazione / battitura pavimenti tessili, stuoie, zerbini zona ingresso		3s	2s			
Detersione pavimenti	gg	gg	6s	s	s	
Spolveratura a umido superfici orizzontali di termosifoni, radiatori e davanzali interni ad altezza operatore	s	s	s	s	s	
Deragnatura	s	s	s	s	s	trimestrali
Detersione davanzali esterni	semestrali	semestrali	semestrali	semestrali	semestrali	
Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna, e relativi infissi purchè accessibili dall'interno	semestrali	semestrali	semestrali	semestrali	semestrali	
Pulizia tavoli e sedie del refettorio	annuale					
Sanificazione completa (*)	annuale	annuale	annuale			

2gg = servizio 7 giorni la settimana con ripasso 6 giorni la settimana

gg = servizio 7 giorni la settimana

(*) SANIFICAZIONE COMPLETA COMPRENDE

- pulizia a fondo dei pavimenti;
- pulizia pareti verticali lavabili;
- spolveratura arredi parti alte lato esterno
- pulizia punti luce
- pulizia porte

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Edificio: Casa di Riposo di Campagnola Emilia

Planimetria

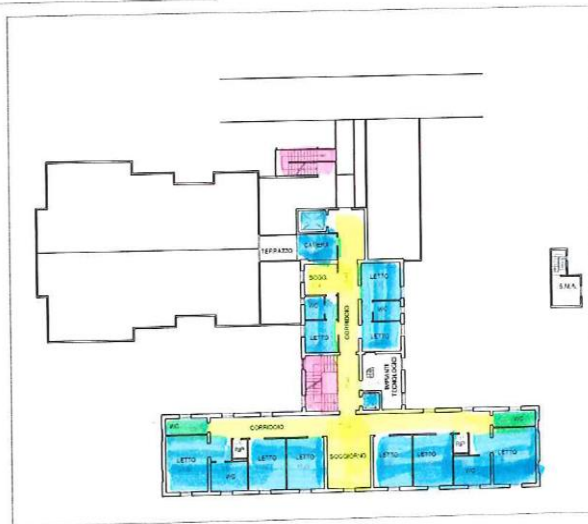
Piano Terra



Primo Piano



Secondo Piano



COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

CAPITOLATO PRESTAZIONI

Cliente: A.S.P. Magiera Ansaloni

Edificio: Casa di Riposo di San Martino in Rio

Descrizione del servizio	pranzo e soggiorno e servizi igienici annessi	corridoi, servizi igienici comuni, zone comuni ai piani e spogliatoi personale	degenze e servizi annessi, centro diurno, lavapadelle, ambulatorio e ascensori	ufficio, palestra, spogliatoi cucina, depositi, atelier, scala,	aree esterne	Piano sottotetto: ex appartamento, chiesa, magazzino e soffitta
Pulizia dei servizi igienici (spazzatura pavimento, detersione sanitari e pareti circostanti, arredi, detersione pavimenti)	2gg	gg	6s	2s		
Disinfezione dei servizi igienici	2gg	gg	6s	2s		
Disincrostazione dei servizi igienici	s	s	s	s		
Rifornimenti materiali di consumo forniti dal cliente	gg	gg	6s	2s		
Svuotatura cestini e posacenere sostituzione sacchetto, pulizia posacenere	2gg	gg	6s	2s	s	
Spolveratura a umido arredi (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili, ecc.), punti di contatto comune (telefoni, interruttori, ecc) ad altezza operatore con prodotto a base di cloro e/o alcolica per contrasto alla diffusione del coronavirus	gg			2s		
Spolveratura ad umido mobili e arredi lato esterno da terra e lato superiore, corrimano con prodotto a base di cloro e/o alcolica per contrasto alla diffusione del coronavirus		2s	2s			
spolveratura ad umido spondine, telecomandi e testatetto con prodotto a base di cloro e/o alcolica per contrasto alla diffusione del coronavirus			6s			
spolveratura ad umido letto (struttura sino a terra e parti verticali) con prodotto a base di cloro e/o alcolica per contrasto alla diffusione del coronavirus			s			
spolveratura ad umido bandelle divisorie zona isolamento con prodotto a base di cloro e/o alcolica per contrasto alla diffusione del coronavirus		gg				
Spazzatura a umido	2gg	gg	6s	2s		trimestrale
Spazzature aree esterne con raccolta foglie con soffione					s	
Rimozione macchie di sporco dai pavimenti	2gg	gg	6s	2s		
Rimozione macchie e impronte da porte, porte a vetri e sportelliere, pareti verticali lavabili altezza operatore	gg	2s	2s	2s		
Aspirazione / battitura pavimenti tessili, stuoie, zerbini zona ingresso		3s	2s			
Detersione pavimenti	gg	gg	6s	s		
Spolveratura a umido superfici orizzontali di termosifoni, radiatori e davanzali interni ad altezza operatore	s	s	s	s		
Deragnatura	s	s	s	s		trimestre
Detersione davanzali esterni	semestrali	semestrali	semestrali	semestrali		
Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna, e relativi infissi purchè accessibili dall'interno	semestrali	semestrali	semestrali	semestrali		
Pulizia tavoli e sedie del refettorio	annuale					
Sanificazione completa (*)	annuale	annuale	annuale			

2gg = servizio 7 giorni la settimana con ripasso 6 giorni la settimana

gg = servizio 7 giorni la settimana

(*) SANIFICAZIONE COMPLETA COMPRENDE

- pulizia a fondo dei pavimenti;
- pulizia pareti verticali lavabili;
- spolveratura arredi parti alte lato esterno
- pulizia punti luce
- pulizia porte

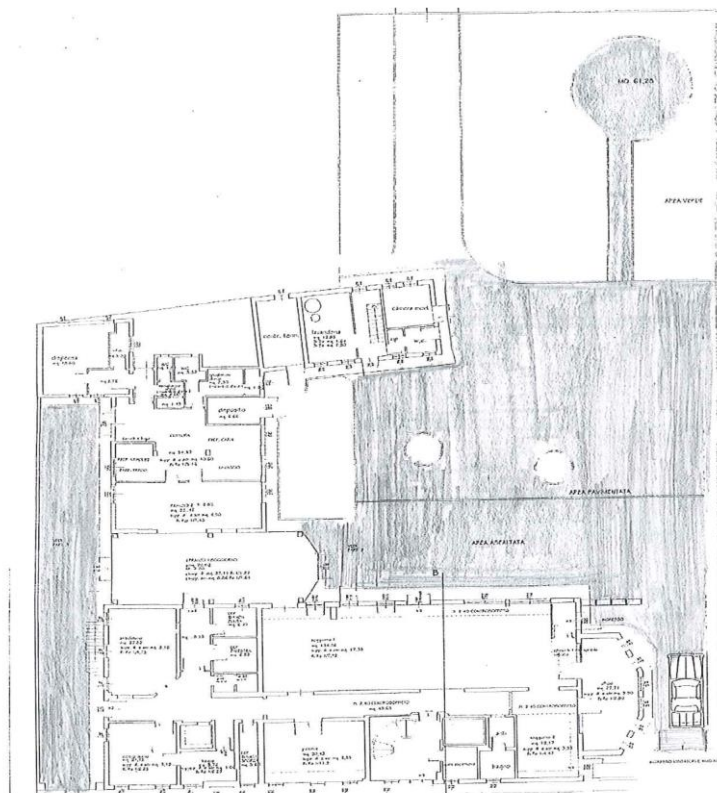
SERVIZI AUSILIARI	Giornate di attività					
	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
servizio rifacimento letti per totali 9 ore alla settimana	x	x	x	x	x	x

Edificio: Casa di Riposo di San Martino in Rio

Planimetria



PIANTA PIANO TERRA



COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

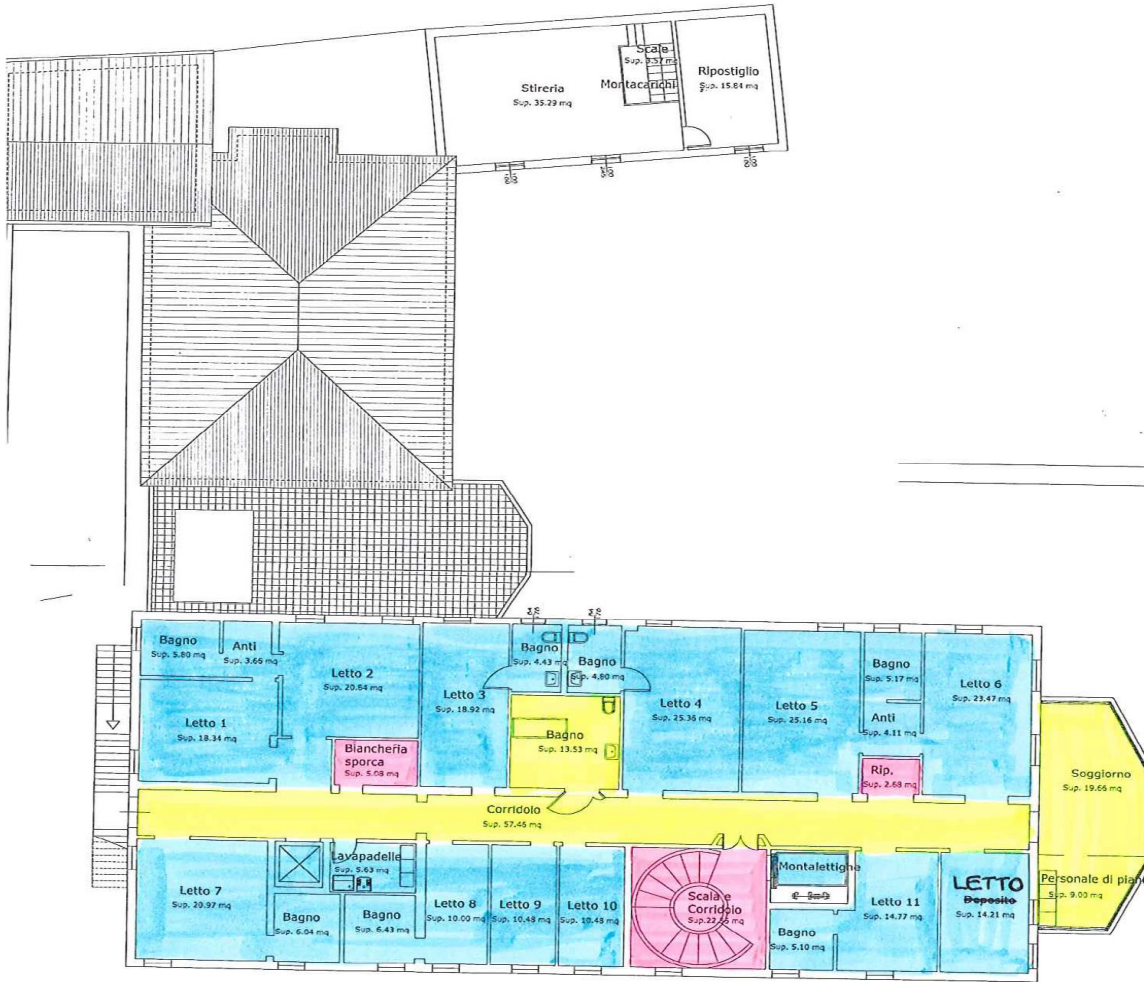
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

Edificio: Casa di Riposo di San Martino in Rio

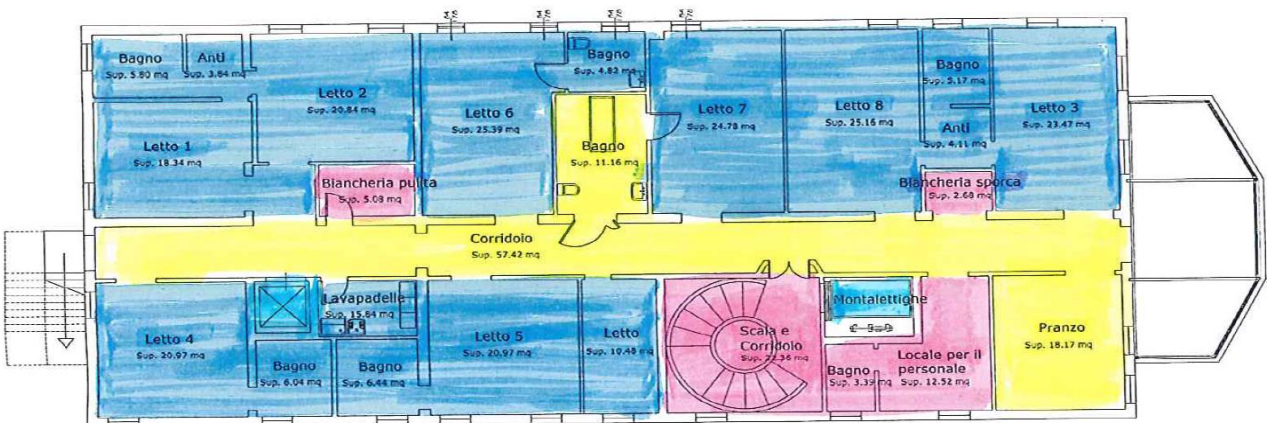
Planimetria

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.



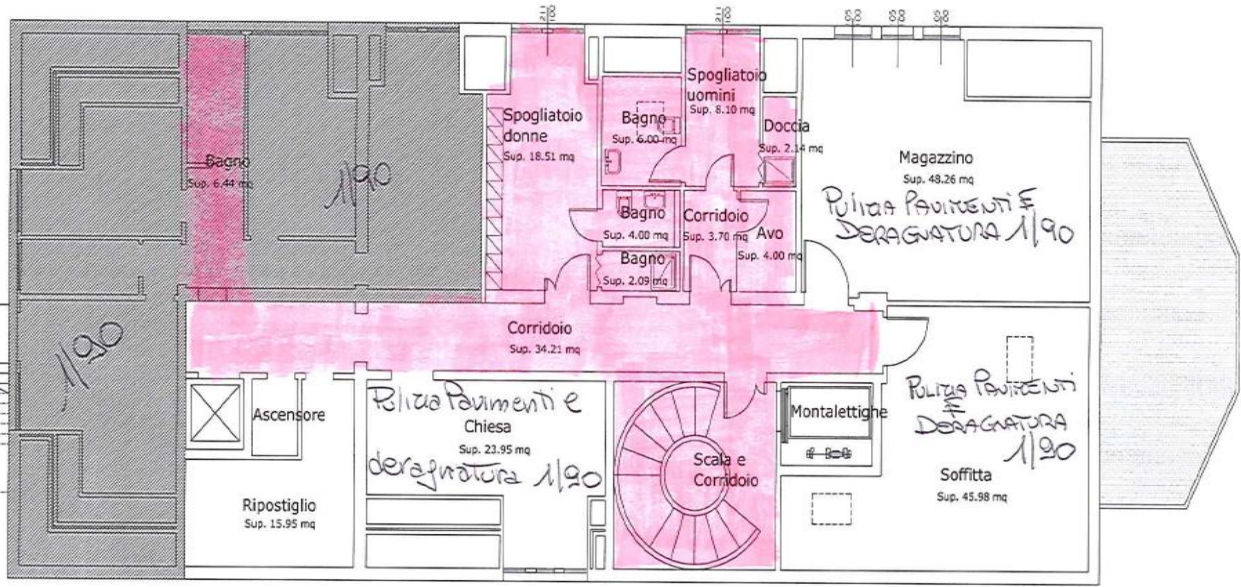
PIANTA PIANO PRIMO



PIANTA PIANO SECONDO

Edificio: Casa di Riposo di San Martino in Rio

Planimetria



PIANTA PIANO SOTTOTETTO

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.