

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 1 del 05/01/2026**

**Il Direttore**

VISTO il provvedimento redatto dal competente *Ufficio Personale* relativo a:

**“CHIUSURA BANDO PERMESSI STUDIO PER L'ANNO 2026 E APPROVAZIONE GRADUATORIA”;**

ivi allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RICHIAMATA la normativa generale di ordinamento e disciplina delle Aziende di Servizi alla persona ed in particolare:

- D.lgs. 241/90
- D.lgs. 207/2001
- L.R. 2/2003
- Lo Statuto dell'ASP
- Il Regolamento che disciplina gli uffici e servizi dell'ASP;

ESAMINATO il testo del suddetto documento che risulta nei suoi contenuti conforme alla normativa vigente;

RITENUTA opportuna la sua approvazione per le ragioni in esso espresse;

CONSIDERATO inoltre che non sussistono vizi od impedimenti di alcuna natura che ne possano impedire l'esecutività;

**DETERMINA**

DI APPROVARE l'allegato testo di provvedimento che viene classificato con la numerazione e datazione come da intitolazione;

DI DARE ATTO che il presente atto diviene esecutivo con l'apposizione della firma attestante l'approvazione del medesimo;

DI TRASMETTERE il presente atto al competente ufficio per la sua pubblicazione, trasmissione agli eventuali soggetti interessati e conservazione a norma delle norme vigenti.

F.to Digitalmente da



Il Funzionario

Pignedoli Fabio / InfoCamere S.C.p.A.

**OGGETTO: RICONOSCIMENTO DEI PERMESSI RETRIBUITI PER DIRITTO ALLO STUDIO  
ANNO 2026**

**PREMESSO** che il CCNL 2019/2021 del 16.11.2022, all'articolo 46, comma 1, dispone la concessione ai dipendenti - in aggiunta alle attività formative programmate dall'amministrazione - di permessi retribuiti, nella misura massima individuale di 150 ore per ciascun anno solare e nel limite massimo, arrotondato all'unità superiore, del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato presso ciascuna amministrazione, all'inizio di ogni anno.

**CONSIDERATO** che il numero di dipendenti a tempo indeterminato in forza alla data del 01-01-2026 è previsto essere pari a 103 unità, dal che ne risulta che, ai sensi del comma 1 dell'art. 46 sopracitato, il numero di dipendenti a cui è possibile concedere i permessi studio è pari a n. 3.

**PRESO ATTO** che con Decreto dell'Amministratore Unico n. 17 del 25.11.2022 è stato approvato il Regolamento per la concessione dei permessi per il diritto allo studio, e che dal 24.11.2025 al 24.12.2025 sono stati aperti i termini per la presentazione delle domande per la concessione di tali permessi;

**VISTE** le domande pervenute dai dipendenti:

- I.L. in data 12.12.2025, assunta al prot. n. 2185 e autorizzata dal Responsabile di Servizio;
- B.A. in data 16.12.2025, assunta al prot. n. 2202 e autorizzata dal Responsabile di Servizio;

**VERIFICATO** che nessun altro dipendente abbia presentato richiesta di fruizione di tali permessi e che, conseguentemente, il numero delle richieste non supera il limite del 3% del personale in servizio assunto a tempo indeterminato;

**RICHIAMATI**

Il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;  
La Legge n. 241 del 07/08/1990;  
Il C.C.N.L. di comparto.

**RITENUTO** quindi opportuno provvedere in merito;

**DISPONE**

**DI CONCEDERE** per i motivi indicati in premessa, il permesso per diritto allo studio per l'anno 2026 per 150 ore annue ai dipendenti;

**DI DARE ATTO CHE**

- le 150 ore di permesso studio devono essere fruite entro il 31 dicembre dell'anno 2026;
- i dipendenti sono tenuti alla presentazione dell'attestato di partecipazione ai corsi e quello di sostenimento dell'esame;
- ai dipendenti, per il periodo di assenza, sarà corrisposto l'intero trattamento economico;
- in caso di rinuncia al beneficio i dipendenti sono tenuti a darne tempestiva comunicazione;

**DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento:

- all'Ufficio personale di ASP Magiera Ansaloni per gli adempimenti conseguenti ed ulteriori;
- alla Segreteria dell'ASP per la sua classificazione e pubblicazione a norma del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.