

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 7 del 13/01/2025

Il Direttore

VISTO il provvedimento redatto dal competente *Ufficio Personale* relativo a:

“Decisione a contrarre per l’affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per il periodo 01.07.2025 – 30.06.2027 ai sensi dell’art. 59, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023, da espletarsi mediante Accordo Quadro con un singolo operatore economico (importo a base di gara: € 3.571.516,16)”;

ivi allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RICHIAMATA la normativa generale di ordinamento e disciplina delle Aziende di Servizi alla persona ed in particolare:

- D.lgs. 241/90
- D.lgs. 207/2001
- L.R. 2/2003
- Lo Statuto dell’ASP
- Il Regolamento che disciplina gli uffici e servizi dell’ASP;

ESAMINATO il testo del suddetto documento che risulta nei suoi contenuti conforme alla normativa vigente;

RITENUTA opportuna la sua approvazione per le ragioni in esso espresse;

CONSIDERATO inoltre che non sussistono vizi od impedimenti di alcuna natura che ne possano impedire l’esecutività;

DETERMINA

DI APPROVARE l’allegato testo di provvedimento che viene classificato con la numerazione e datazione come da intitolazione;

DI DARE ATTO che il presente atto diviene esecutivo con l’apposizione della firma attestante l’approvazione del medesimo;

DI TRASMETTERE il presente atto al competente ufficio per la sua pubblicazione, trasmissione agli eventuali soggetti interessati e conservazione a norma delle norme vigenti.

F.to Digitalmente da



Il Funzionario

Pignedoli Fabio / InfoCamere S.C.p.A.

Oggetto: Decisione a contrarre per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per il periodo 01.07.2025 – 30.06.2027 ai sensi dell'art. 59, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023, da espletarsi mediante Accordo Quadro con un singolo operatore economico (importo a base di gara: € 3.571.516,16).

IL DIRETTORE

Viste:

- il BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2024 – 2025 – 2026 CON ALLEGATO IL PIANO DEGLI INVESTIMENTI approvato dall'Assemblea dei Soci con delibera n. 3 del 26/06/2024 e relativa "Proposta di bilancio annuale economico preventivo 2024 con allegato documento di budget";
- il decreto n. 2024/23 del 13.11.2024 con cui l'Amministratore unico ha approvato lo schema di "Convenzione per l'affidamento alla Provincia di Reggio Emilia delle funzioni di Stazione Unica Appaltante e per i Servizi di Architettura e Ingegneria" autorizzando il Direttore alla sottoscrizione;
- la Convenzione, in atti al PG 1849 del 15.11.2024, con decorrenza dal 15.11.2024 al 14.11.2027, la quale disciplina il rimborso dovuto alla Provincia di Reggio Emilia per l'espletamento della gara e che, in particolare, per la presente procedura ammonta a € 15.000,00.

Premesso che:

- il ricorso all'istituto della somministrazione di lavoro ha lo scopo di fornire all'Asp uno strumento contrattuale dinamico, diretto a consentire la temporanea utilizzazione e sperimentazione di particolari professionalità, a fronte di ragioni di carattere tecnico, produttivo, organizzativo e sostitutivo dell'Ente, anche se riferibili alla sua ordinaria attività o derivanti da innovazioni legislative o da attività connesse alla realizzazione di progetti mirati che non possano essere soddisfatti con il personale di servizio, garantendo in tal modo le molteplici attività a cui l'Asp è chiamata a far fronte;
- il ricorso alla somministrazione di lavoro rappresenta una importante leva nella complessiva organizzazione dei servizi e una risorsa imprescindibile, senza la quale non risulterebbe garantita l'erogazione in via continuativa di prestazioni nei confronti di utenza esposta a fragilità e bisognosa di assistenza e cura, quali anziani, disabili e minori;
- l'Asp Magiera Ansaloni intende procedere ad un nuovo appalto per l'affidamento del Servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato per le diverse figure professionali di cui necessita in quanto il vigente contratto ancora in corso, è in fase di esaurimento con scadenza del termine contrattuale al 30.03.2025.

Preso atto che alla data odierna non risulta attiva, per il servizio in oggetto, alcuna convenzione quadro Consip e/o IntercentER (Agenzia Regionale dell'Emilia Romagna);

Appurato

- che la scelta di ricorrere allo strumento contrattuale dell'Accordo Quadro è volta a consentire l'utilizzo temporaneo di personale appartenente a ruoli e qualifiche

professionali diverse, per esigenze straordinarie di specifiche categorie lavorative che non possono essere soddisfatte con il personale in servizio, oltre che per eventuali altre esigenze non prevedibili e contingenti, così come previsto dalla normativa vigente in materia;

Valutato di prevedere una durata di due anni, con riserva di prorogare il contratto originario per un ulteriore biennio e così per un arco temporale massimo di quattro anni;

Rilevato, con riferimento al lotto rappresentativo delle esigenze dell'ASP Magiera Ansaloni:

- che l'importo a base di gara è pari ad **Euro** 3.571.516,16 ed esso risulta corrispondente ai fabbisogni dell'Asp, essendo stato elaborato effettuando una stima dell'importo complessivo per la durata biennale dell'accordo quadro;
- che il valore stimato ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 36/23 ammonta a **€ 8.571.638,78**, tenendo conto delle seguenti opzioni:
 - proroga contrattuale biennale per un importo stimato non superiore a € 3.571.516,16 oltre gli oneri per la sicurezza per € 0 al netto dell'IVA;
 - variazioni sino al quinto d'obbligo dell'importo contrattuale per un valore stimato di € 714.303,23 con riferimento al biennio di durata del contratto originario e di € 714.303,23 con riferimento all'eventuale proroga contrattuale biennale;
- che, pertanto, ne deriva il seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO

<i>A1</i> <i>prestazioni di servizio</i>		€ 229.631,12
<i>A2</i> <i>costi manodopera</i>		€ 3.341.885,04
<i>A3</i> <i>costi per la sicurezza da DUVRI</i>		€ 0,00
A - TOTALE IMPORTI PRESTAZIONI		€ 3.571.516,16
<i>B1</i>	Importo proroga contrattuale biennale	€ 3.571.516,16
<i>B2</i>	Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento riferito al biennio del contratto originario	€ 714.303,23
<i>B3</i>	Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento riferito alla proroga contrattuale biennale	€ 714.303,23
B - IMPORTO ULTERIORI SOMME		€ 5.000.122,62
VSA [A+B]	VALORE STIMATO DELL'APPALTO (IMPORTO PER	€ 8.571.638,78

	PER CIG)	
<i>C1</i>	Incentivi ex art. 45, nella percentuale del 1% dell'importo a base delle procedure di affidamento [al netto del 25% riconosciuto alla Provincia di Reggio Emilia]	€ 26.786,37
<i>C2</i>	Incentivi nella percentuale del 25% dell'incentivo di cui all'art. 45, comma 2, a favore del personale della Provincia di Reggio Emilia per la fase dell'affidamento	€ 8.928,79
<i>C3</i>	Spesa per attività resa dalla Provincia di Reggio Emilia in base al convenzionamento in essere	€ 15.000,00
<i>C4</i>	Spese per commissione giudicatrice	€ 2.000,00
<i>C5</i>	Contributo Anac	€ 880,00
<i>C6</i>	Imprevisti stimati nel 10% dell'importo a base di gara (voce A del presente prospetto)	€ 357.151,62
<i>C - SOMME A DISPOSIZIONE AL NETTO DELLE IMPOSTE</i>		€ 410.746,78
<i>D - IMPOSTE</i>	IVA 22% (comprensivo dell'opzione di proroga contrattuale biennale e calcolata sul solo margine d'impresa come da disciplina di settore)	€ 101.307,69
<i>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE (C+D)</i>		€ 511.784,47
<i>VPE [A+B+C+D] IMPORTO TOTALE PROSPETTO ECONOMICO</i>		€ 9.083.423,25

Precisato che il presente provvedimento si pone in esecuzione del programma triennale 2024 - 2026 degli acquisti di beni e servizi dell'Asp, approvato con Decreto dell'amministratore unico n. 2024/26 del 28/11/2024, al seguente CUI: S80010410357202400005, ed è finanziato con le risorse del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Asp;

Individuato il Responsabile Unico del Progetto nel sottoscritto Direttore Generale, dott. Fabio Pignedoli, ferma restando la competenza attribuita alla Provincia di Reggio Emilia in forza della citata convenzione.

Visto il d.lgs. 36/2023 e, in particolare:

a) l'art. 45 il quale stabilisce che:

- le stazioni appaltanti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti, a valere sugli stanziamenti di bilancio previsti per le singole procedure di affidamento di servizi, in misura non superiore al 2% dell'importo dei servizi, posto a base delle procedure di affidamento;
- l'80% di tale risorse è ripartito, per ogni servizio tra il RUP e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche, nonché tra i loro collaboratori. Gli importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione. I criteri del relativo riparto, sono stabiliti dalle stazioni appaltanti, secondo i rispettivi ordinamenti;
- l'incentivo complessivamente maturato dal dipendente nel corso dell'anno di competenza, anche per attività svolte per conto di altre amministrazioni, non può superare il trattamento economico complessivo annuo lordo percepito dal dipendente;
- le precedenti citate disposizioni non si applicano al personale con qualifica dirigenziale;
- il 20% delle risorse finanziarie è destinato dall'ente all'acquisto di beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, anche per incentivare:
 - a) la modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture;
 - b) l'implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa;
 - c) l'efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli;

nonché:

- 1) per attività di formazione per l'incremento delle competenze digitali dei dipendenti nella realizzazione degli interventi;
 - 2) per la specializzazione del personale che svolge funzioni tecniche;
 - 3) per la copertura degli oneri di assicurazione obbligatoria del personale;
- gli enti che si avvalgono di una centrale di committenza possono destinare le risorse finanziarie di cui al comma 2 o parte di esse ai dipendenti di tale centrale in relazione alle funzioni tecniche svolte. Le somme così destinate non possono comunque eccedere il 25 per cento dell'incentivo di cui al comma 2;

b) l'allegato I.10, che elenca le attività oggetto di incentivazione;

c) l'art. 114, che ai commi 7 e 8 dispone: “7. Per i contratti aventi ad oggetto servizi e forniture le funzioni e i compiti del direttore dell'esecuzione sono svolti, di norma, dal RUP, che provvede, anche con l'ausilio di uno o più direttori operativi individuati dalla stazione appaltante in relazione alla complessità dell'appalto, al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico contabile e amministrativo dell'esecuzione del contratto anche, qualora previsto, mediante metodi e strumenti di gestione informativa digitale di cui all'allegato I.9, assicurando la regolare esecuzione da parte dell'esecutore, in conformità ai documenti contrattuali.” e “8. L'allegato II.14 individua i contratti di servizi e forniture di particolare importanza, per qualità o importo delle prestazioni, per cui il direttore dell'esecuzione deve essere diverso dal RUP.”;

d) l'allegato II.14, il cui art. 32 “Articolo 32. Servizi e forniture di particolare importanza.” indica, al comma 3, che sono considerati servizi di particolare importanza le prestazioni di importo superiore a € 500.000,00.

Ricordato che ASP ha sottoscritto, con decreto dell'Amministratore Unico n. 2024/23 del 13.11.2024, la citata “Convenzione per l'affidamento alla Provincia di Reggio Emilia delle funzioni di Stazione Unica Appaltante e per i Servizi di Architettura e Ingegneria”, in atti al PG 1849 del 15.11.2024, con decorrenza dal 15.11.2024 a tutto il 14.11.2027, la quale all'art. 6

prevede di destinare la quota del 25% delle risorse finanziarie, di cui al comma 2 dell'art. 45 del Codice dei Contratti Pubblici, alla Provincia di Reggio Emilia per lo svolgimento delle operazioni di gara.

Considerato che l'erogazione degli incentivi tecnici viene stabilita da apposito *“Regolamento per il riconoscimento al personale dell'Azienda degli incentivi per funzioni tecniche e dei compensi professionali avvocati”* in fase di redazione;

Valutato di rinviare a successivo e separato atto la definizione delle relative percentuali di partecipazione alla ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche, precisando i nominativi delle unità di personale interessate, le funzioni/attività assegnate nonché le percentuali di partecipazione al fine di dotare l'Azienda della specifica disciplina considerati gli ordinari moduli di relazione sindacale.

Considerato:

- che il presente provvedimento si qualifica quale decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17 del Codice dei Contratti per l'affidamento, tramite procedura aperta ex art. 71 del d.lgs. 36/23 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, comma 2, lettera a), mediante Accordo Quadro con un singolo operatore economico ai sensi dell'art. 59, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023, del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato, dando mandato alla Provincia di Reggio Emilia di espletare la procedura tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata SATER in qualità di Stazione Unica Appaltante sulla base della citata Convenzione con essa stipulata;
- che, al fine del presente contratto si ritengono appropriati ed esaurienti – per quanto di spettanza dell'ASP – i documenti elaborati consistenti nei seguenti allegati:
 - a) Progetto del servizio;
 - b) Capitolato Speciale;
 - c) Schema Accordo Quadro.

Atteso che gli oneri per l'acquisizione del servizio in oggetto verranno finanziati con risorse di bilancio di ASP come segue:

- gli oneri per l'acquisizione del servizio, sulla base dei risultati di gara e dell'effettivo utilizzo ai conti 40070601, 40070602, 40070603, 40070604, 40070605, 40070606, 40070214, 40090489, 40090490, 40090491, 40090492, 40090493, 40090494, 40090495, 40090496, 40090497, 40090498, 40090499, 40090500, 40090502, 40090503, 40090504, 40090505, 80220112, 80220113, 80220115 e considerati nella redazione dei rispettivi Bilanci di Previsione per le annualità, 2025, 2026, 2027;
- gli oneri relativi al contributo ANAC Euro 880,00 saranno contabilizzati al conto 40140191, i compensi stimati per i commissari di gara € 2.000,00 e i rimborsi dovuti alla Provincia di Reggio Emilia per le funzioni di Stazione Unica Appaltante ex art. 6 della Convenzione stipulata Euro 15.000,00, per complessivi € 17.000,00, saranno contabilizzati al conto 40140197 *“Competenze SUA”* dello Schema di Stato patrimoniale della Deliberazione di Giunta Regionale 12.3.2007 n. 279 *“Approvazione di uno schema tipo di regolamento di contabilità per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona di cui all'art. 25 della L.R. n. 2 del 12.3.2003”*, previsto nel piano triennale degli investimenti 2024/25/26, finanziati con mezzi propri, fatto salvo il rimborso da parte del concorrente vincitore.

Evidenziato che:

- dalla data di conferimento dell'incarico ricevuto dallo scrivente, 01.11.2024, si è provveduto ad una approfondita istruttoria tesa a definire la raccolta dei fabbisogni di personale somministrato (come da corrispondenza tramite mail intervenuta con ciascun responsabile di servizio interessato, conservata agli atti del fascicolo) in relazione ai fabbisogni di personale subordinato, i cui riflessi economici e organizzativi in ordine al reclutamento di nuove figure professionali si sono concretamente tradotte nell'approvazione del PIAO, sezione relativa al piano triennale dei fabbisogni di personale subordinato per il triennio 2024-2026;
- l'assemblea dei soci, con deliberazione 2024/3 del 26/06/2024, ha approvato "Proposta di bilancio annuale economico preventivo 2024 con allegato documento di budget", in cui è previsto il finanziamento del contratto per il servizio di somministrazione di personale a tempo determinato, coerente con il fabbisogno di personale somministrato;
- il previgente programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024, pur contenente l'intervento in oggetto, era stato erroneamente inserito nel programma delle forniture di beni e non nei servizi anche se l'importo era coerente con l'aggiornato fabbisogno di personale somministrato,
- l'amministratore unico, con Decreto n. 2024/26 del 28.11.2024, ha approvato il "Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026 ai sensi e per gli effetti dell'articolo 37 del D.Lgs. 36/2023" contenente l'intervento in oggetto e al quale è stato attribuito il CUI S80010410357202400005, adeguato al fabbisogno e presupposto per l'avvio del ciclo di vita del contratto in oggetto;

Ritenuto, inoltre, che qualora si fosse proceduto ad avviare l'iter per l'individuazione del nuovo contraente in un momento precedente all'attuale, non si sarebbe onorato il principio costituzionale del buon andamento della pubblica amministrazione declinato nell'efficienza, efficacia ed economicità in quanto:

- assenza o carenza di efficienza per impiego inadatto dei mezzi di cui l'Azienda dispone per lo svolgimento della propria attività e il raggiungimento dei propri obiettivi, generando così sprechi;
- assenza o carenza di efficacia poiché si sarebbe giunti a un contratto non rispondente alle esigenze dell'Azienda e, pertanto, difforme dal risultato voluto e dovuto;
- anti economicità, tenuto conto del dispendio di risorse dirette (come le spese connesse all'espletamento della procedura) e indirette (come le spese di mezzi e strumenti connessi alla progettazione e all'affidamento) indirizzate verso un esito disallineato rispetto alle necessità dell'Azienda.

Dato atto che:

- ai sensi dell'allegato I.3 del d.lgs. 36/23, laddove venga sia utilizzato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa basato sul miglior rapporto tra qualità e prezzo, il termine di conclusione in caso di procedura aperta è fissato in 9 mesi;
- il carico di lavoro della Provincia di Reggio Emilia (SUA), è potenzialmente tale da incidere negativamente sull'ordinaria tempistica della SUA;

- per ASP, sotto il profilo della gestione del personale proprio e somministrato, presenta diversi profili critici in relazione alle assenze per ferie degli operatori e per la ricerca dei sostituti, dovendo comunque garantire il servizio agli utenti.

Ritenuto, perciò, di provvedere contestualmente ad una proroga del vigente contratto in corso fissando il termine al 30.06.2025 (tre mesi dalla scadenza del contratto in corso), al fine di evitare soluzioni di continuità nella gestione del servizio di cui trattasi, in quanto elemento essenziale e imprescindibile per l'erogazione dei servizi di competenza dell'ASP.

Attestata la regolarità tecnico amministrativa del presente atto.

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate

- 1) di procedere, all'affidamento del servizio di somministrazione lavoro mediante Accordo Quadro con un singolo operatore economico ai sensi dell'art. 59, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023, al fine del perseguimento di economie di scala e per le finalità sottese all'aggregazione della domanda delineate dall'Unione Europea e riprese dal legislatore nazionale;
- 2) di approvare a tal fine la seguente documentazione di gara:
 - Progetto del servizio;
 - Capitolato Speciale, con i relativi allegati, Valori stipendiali, stima del fabbisogno, personale in servizio al 11.11.2024, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
 - Schema Accordo Quadro;
- 3) i documenti i cui contenuti saranno utilizzati per la regolamentazione della procedura oltre che del rapporto contrattuale che ne deriverà, qui tutti richiamati quali parti integranti, formali e sostanziali del presente atto, anche se non materialmente allegati ma conservati agli atti nel fascicolo della procedura presso la sede di ASP, che saranno trasmessi alla Provincia di Reggio Emilia e verso i quali verrà mantenuto l'adeguato riserbo sino ad indizione della procedura e loro pubblicazione;
- 4) di approvare il quadro economico, come in premessa, parte integrante del Progetto del servizio, dando atto che l'importo a base di gara è di **Euro** 3.571.516,16 il quale trova copertura nelle risorse di Bilancio dell'Asp, e che il valore stimato ammonta a € 9.083.423,25;
- 5) di dare atto che il RUP del procedimento è il sottoscritto Dott. Fabio Pignedoli;
- 6) di nominare Direttore dell'Esecuzione Contrattuale la Coordinatrice Responsabile del servizio Anziani, dott.ssa Maria Grazia Brozzi.
- 7) di dare atto che i profili professionali che potranno essere oggetto di richiesta di somministrazione di lavoro in relazione procedura di gara sono dettagliati nel Capitolato Speciale, unitamente alle modalità di realizzazione del servizio e alle specifiche tecniche del medesimo;
- 8) di dare atto che le modalità di presentazione delle offerte e di attribuzione dei punteggi sono specificate nel "Progetto del servizio";
- 9) che la procedura di gara verrà espletata in modalità telematica sulla piattaforma e-procurement della Regione Emilia Romagna SATER, e verrà gestita dalla Provincia di

Reggio Emilia con le funzioni di SUA a seguito di apposita Convenzione stipulata fra ASP e la Provincia medesima;

- 10) di approvare la documentazione di gara, dando atto che gli obblighi di pubblicità e trasparenza verranno assolti da ASP e dalla Provincia di Reggio Emilia, ognuna nell'ambito delle proprie competenze, secondo quanto disposto dagli artt. 23, 27 e 28 del d.lgs. 36/23 e delibere ANAC attuative n. 261/23, n. 263/23 e n. 264/23 come modificata e integrata con delibera n. 601/23 nonché delibera n. 582/23 relativa all'avvio del processo di digitalizzazione;
- 11) di rinviare a successivo e separato atto l'individuazione delle relative percentuali di partecipazione alla ripartizione degli incentivi delle funzioni tecniche, precisando i nominativi delle unità di personale interessate e le funzioni/attività assegnate
- 12) di prendere atto e riconoscere che ai fini della ripartizione degli incentivi delle funzioni tecniche, sulla base di quanto previsto all'Art. 6 della Convenzione, la quota del 25% dovrà essere destinata alla Provincia di Reggio Emilia per lo svolgimento delle operazioni di gara;
- 13) Di dare atto che gli oneri per l'acquisizione del servizio, sulla base dei risultati di gara e dell'effettivo utilizzo saranno imputati ai conti 40070601, 40070602, 40070603, 40070604, 40070605, 40070606, 40070214, 40090489, 40090490, 40090491, 40090492, 40090493, 40090494, 40090495, 40090496, 40090497, 40090498, 40090499, 40090500, 40090502, 40090503, 40090504, 40090505, 80220112, 80220113, 80220115 e considerati nella redazione dei rispettivi Bilanci di Previsione per le annualità, 2025, 2026, 2027;
- 14) di disporre che gli oneri relativi al contributo ANAC Euro 880,00 saranno contabilizzati al conto 40140191, i compensi stimati per i commissari di gara € 2.000,00 e i rimborsi dovuti alla Provincia di Reggio Emilia per le funzioni di Stazione Unica Appaltante ex art. 6 della Convenzione stipulata Euro 15.000,00, per complessivi € 17.000,00, saranno contabilizzati al conto 40140197 "*Competenze SUA*" dello Schema di Stato patrimoniale della Deliberazione di Giunta Regionale 12.3.2007 n. 279 "Approvazione di uno schema tipo di regolamento di contabilità per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona di cui all'art. 25 della L.R. n. 2 del 12.3.2003", previsto nel piano triennale degli investimenti 2024/25/26, finanziati con mezzi propri, fatto salvo il rimborso da parte del concorrente vincitore.
- 15) di dare atto che ai sensi di quanto previsto all'art. 4 della Convenzione, alla Provincia di Reggio Emilia compete l'acquisizione del CIG, mentre ASP provvederà all'acquisizione del CIG derivato;
- 16) di prorogare, agli stessi patti e condizioni, il vigente contratto in corso, nelle more dell'espletamento della procedura di affidamento, fino al 30.06.2025;
- 17) di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile;
- 18) di trasmettere il presente provvedimento, corredato dal progetto del servizio, dallo schema di accordo quadro, dal capitolato speciale e dai relativi allegati, alla Provincia di Reggio Emilia per i seguiti di competenza.

IL DIRETTORE
Dott. Fabio Pignedoli