**AVVISO PUBBLICO PER MOBILITA’ VOLONTARIA**

Avviso Pubblico per mobilità volontaria per la copertura di n. 4 posti a tempo indeterminato di cui due a tempo pieno e due a tempo parziale 18 ore di Educatore Nido d’Infanzia, Area Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex Categoria D) mediante passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse, ai sensi dell’art. 30 del D.lgs 165/2001

**IL DIRETTORE**

VISTO l’articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTA la programmazione dei fabbisogni del personale relativa all’anno 2023 approvata con decreto dell’Amministratore Unico n.° 5 del 11/04/2023 ad oggetto: “modifica del piao dell'anno 2023 in ordine al fabbisogno di personale e al relativo piano assunzionale”

RICHIAMATO il proprio provvedimento dirigenziale n. 26/2023 di approvazione del presente avviso

**R E N D E N O T O**

Che l’Azienda ASP “Magiera Ansaloni” intende procedere alla verifica di disponibilità di personale appartenente alle Pubbliche Amministrazioni di cui all’art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, in servizio a tempo indeterminato, interessato al trasferimento in applicazione dell’istituto della mobilità volontaria (passaggio diretto), ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs 165/2001, e sm.i. relativamente alla copertura di n 4 posti a tempo indeterminato di cui due a tempo pieno e due a tempo parziale 18 ore di Educatore Nido d’Infanzia, Area Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex Categoria D) da destinare ai servizi conferiti in gestione all’Asp (Asilo Nido “GIRASOLE” con sede in Rio Saliceto)

Sono fatti salvi gli esiti degli adempimenti di cui all’art. 34 bis del D.lgs 165/2001 e s.m.i, avviati alla data del presente avviso pubblico in quanto prioritari rispetto alla procedura in oggetto.

**Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto incondizionato al trasferimento presso Asp Magiera Ansaloni, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dar seguito alla procedura di mobilità.**

**TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al personale trasferito, viene corrisposta una retribuzione pari a quella spettante al personale a tempo indeterminato appartenente all’Area Funzionari ed Elevata Qualificazione CCNL Comparto Regioni ed Enti Locali, secondo quanto previsto dal vigente contratto di lavoro.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

***REQUISITI PER L’AMMISSIONE ALLA PROCEDURA***

Possono presentare domanda i **dipendenti assunti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Amministrazioni Pubbliche** di cui al citato art. 1 del d.lgs 165/2001**, che abbiano superato il periodo di prova**, e che siano **inquadrati nell’Area “Funzionari ed Elevata Qualificazione” (ex Categoria D)** prevista dal nuovo CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022 **con il profilo di “Educatore di Nido d’Infanzia”;** si precisa quindi che **non saranno prese in considerazione le candidature di personale che provenga dall’Area “Istruttori” (ex Categoria C)**.

Bisognerà inoltre essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

1. Laurea triennale in ‘Scienze dell'educazione e della formazione’ (classe L-19) ad indirizzo specifico per educatori nei servizi per l'infanzia;

**Oppure**

1. Laurea triennale in ‘Scienze dell’educazione e della formazione’ (classe L-19) **in assenza di indirizzo specifico SOLO SE**:

1) conseguita entro l’ultima sessione dell’anno accademico 2018/2019 (luglio 2020).

**oppure**

2) conseguita successivamente all’anno accademico 2018/2019 qualora il percorso formativo soddisfi i requisiti minimi (acquisiti in forma curricolare, aggiuntiva o extra-curricolare) previsti dall’allegato B del Decreto Ministeriale n.378 del 2018 per poter esercitare la professione di Educatore dei servizi educativi per l’infanzia.

1. Laurea quinquennale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria (classe LM-85bis) integrata dal corso di specializzazione per complessivi 60 CFU.

**Oppure**

1. Laurea quinquennale a ciclo unico in “Scienze della Formazione Primaria” (classe LM-85bis) **in assenza dell’integrazione del corso di specializzazione SOLO SE** conseguita entro l’ultima sessione dell’anno accademico 2018/2019 (luglio 2020).
2. Restano valide le Lauree diverse previste dalla DGR 85/2012 ma solamente **se conseguite entro il 31/5/2017**:
3. Diploma di laurea in Pedagogia;
4. Diploma di Laurea in Scienze dell’educazione;
5. Diploma di laurea in Scienze della formazione primaria;
6. Diploma di laurea triennale di cui alla classe L19 del DM 26/7/07;
7. Diploma di laurea magistrale previsto dal D.MIUR 16/3/07 di cui alle classi:

* *LM 50 Programmazione e gestione servizi educativi;*
* *LM57 Scienze dell’educazione degli adulti e della formazione continua;*
* *LM 85 Scienze pedagogiche;*
* *LM 93 Teorie e metodologie dell’e-learning e della media education;*
* *altra classe di laurea magistrale equiparata a Scienze dell’Educazione “vecchio ordinamento”;*

1. Diplomi universitari o lauree equipollenti, equiparate o riconosciute ai sensi di Legge;
2. Sono validi, ma solamente **se conseguiti entro il 31/8/2015** i seguenti titoli di studio:
3. Diploma di maturità magistrale;
4. Diploma di maturità rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico;
5. Diploma di abilitazione all’insegnamento nelle scuole di grado preparatorio;
6. Diploma di dirigente di comunità;
7. Diploma di tecnico dei servizi sociali o di assistente comunità infantile;
8. Qualifica di operatore dei servizi sociali o di assistente per l’infanzia;
9. Diploma di liceo delle scienze umane;
10. titoli equipollenti, equiparati o riconosciuti ai sensi di Legge;

Bisognerà inoltre essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

* esercitare l’attività di Educatore di Nido d’Infanzia nell’Amministrazione presso cui si risulta assunti al momento della domanda;
* non avere riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza dell’avviso e non avere procedimenti disciplinari in corso;
* non aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso che impediscano l’accesso al pubblico impiego;
* avere l’idoneità psico-fisica assoluta e incondizionata allo svolgimento delle mansioni e l’assenza di prescrizioni allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo in oggetto. ASP accerterà il possesso di tale requisito, preventivamente al perfezionamento del passaggio tra enti, mediante il proprio Medico competente, ai sensi del D.lgs 81/2008.
* Essere in possesso della patente di guida B;
* Avere età non superiore a quella prevista delle normative vigenti per il collocamento a riposo;
* Essere in possesso del nulla-osta preventivo con l’assenso incondizionato alla mobilità da parte dell’Ente di provenienza.

**La mancanza anche di uno solo dei requisiti sopra indicati farà si che non venga presa in considerazione la candidatura.**

Prioritariamente saranno coperti i posti scorrendo la graduatoria in base al mantenimento del medesimo orario di servizio del datore di lavoro di provenienza; successivamente potranno essere assunti i concorrenti che si sono resi disponibili a trasformare il proprio orario di lavoro in caso sia diverso rispetto al posto da ricoprire residuo in base alla disponibilità e posto in graduatoria.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso e persistere alla data di trasferimento per mobilità.

***PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITA’***

Gli interessati dovranno far pervenire una domanda redatta secondo il modello predisposto e allegato, debitamente firmata, **entro e non oltre il 14/05/2023 alle ore 12,00** a mezzo di uno dei seguenti mezzi:

* pec all’indirizzo “[magieraansaloni@cert.provincia.re.it](mailto:magieraansaloni@cert.provincia.re.it)” con oggetto “Domanda di partecipazione all’avviso di mobilità volontaria esterna” con allegata la domanda e la documentazione richiesta dal presente avviso, debitamente sottoscritte e in formato PDF, affinchè siano immodificabili, esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata;
* raccomandata con avviso di ricevimento, all’indirizzo: ASP “Magiera Ansaloni” – Via XX Settembre 4 – 42010 Rio Saliceto (RE) (farà fede la data di arrivo e non di spedizione);
* direttamente con consegna a mano presso l’Ufficio protocollo dell’ASP “Magiera Ansaloni” nei seguenti orari dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle 13,00 (firma autografa e allegata copia di documento di identità) il quale rilascerà in tal caso ricevuta con data di avvenuta consegna.

Si precisa che gli operatori addetti al ritiro non sono tenuti al controllo della regolarità della domanda.

Non è inoltre consentita alcuna regolarizzazione delle domande di ammissione, né degli allegati.

**Il termine sopraindicato è perentorio. Non saranno accettate domande inviate successivamente alla scadenza, oppure inviate entro il termine finale, ma pervenute ad Asp Magiera Ansaloni oltre il termine perentorio sopra indicato.**

L’Azienda non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancanza o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le dichiarazioni contenute nella domanda sono rese dal candidato sotto la propria responsabilità, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all’art. 75 del medesimo D.P.R.

La domanda deve **essere sottoscritta dal candidato e la firma non deve essere autenticata**. **La firma in calce alla domanda è obbligatoria, a pena di inammissibilità della domanda.**

La domanda deve contenere:

1. I dati personali (cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza e domicilio);
2. L’eventuale indirizzo, se diverso da quello di residenza, presso il quale dovranno essere inviate tutte le comunicazioni relative alla presente selezione e numero di telefono;
3. Il possesso della patente di guida cat. B;
4. L’indicazione dell’Amministrazione presso cui si presta il servizio con profilo professionale di “Educatore” area funzionari ed elevate qualificazioni;
5. L’area, la posizione economica e il profilo di inquadramento presso l’Amministrazione di provenienza e l’orario di servizio contrattualmente previsto;
6. I titoli di studio posseduti (sia quelli richiesti per la partecipazione alla selezione che eventuali ulteriori titoli professionali[[1]](#footnote-1));
7. La dichiarazione di idoneità e assenza di prescrizioni e/o limitazioni alle mansioni proprie del posto da ricoprire;
8. La dichiarazione relativa all’insussistenza di procedimenti disciplinari e penali;
9. L’accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente avviso;
10. L’espressione della volontà al trasferimento presso Asp Magiera Ansaloni;
11. la disponibilità o meno a trasformare il proprio rapporto di lavoro in base ai posti residui in Asp;

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati:

1. il curriculum vitae, preferibilmente in formato europeo, debitamente sottoscritto in base alla modalità di trasmissione prescelta tra quelle sopra indicate, con l’indicazione di:

* Enti presso i quali si è prestato servizio con indicazione dei periodi di servizio, della categoria, del profilo professionale di appartenenza e delle funzioni / posizioni di responsabilità eventualmente ricoperte;
* Esperienze professionali (sia lavorative che extra lavorative) ritenute significative per il posto da ricoprire, nonché conoscenza di applicativi informatici;
* Percorsi formativi e di aggiornamento attinenti al ruolo oggetto di selezione con indicazione del tipo di intervento formativo seguito (corsi, stage, ecc.), della relativa durata e dell’attestato rilasciato.

1. Dichiarazione dell’Ente di provenienza:
   1. di nulla osta incondizionato rilasciato dall’Amministrazione di appartenenza al trasferimento.
   2. di assenza di provvedimenti disciplinari irrogati nei due anni antecedenti la domanda di mobilità
2. Fotocopia in carta semplice di un documento di identità valido;

**Non è consentita alcuna regolarizzazione** delle domande di ammissione né degli allegati che presentino omissione e/o incompletezza rispetto a quanto espressamente richiesto dall’avviso di selezione. Tuttavia, tali omissioni non comportano l'esclusione dalla selezione qualora il possesso del requisito non dichiarato possa ritenersi implicito nella dichiarazione afferente altro requisito o risulti dal contesto della domanda o dalla documentazione allegata.

**Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno senza il nulla-osta preventivo con l’assenso incondizionato alla mobilità da parte dell’Ente di provenienza.**

L’Azienda potrà effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

***COMMISSIONE E AMMISSIONE CANDIDATI***

Per la valutazione e la selezione dei candidati sarà nominata un’apposita Commissione.

La Commissione ammetterà solo i candidati che siano in possesso dei requisiti richiesti. I candidati ammessi dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento nella data che verrà resa nota tramite pubblicazione sul sito aziendale.

Verrà reso noto l’elenco dei candidati ammessi e di quelli eventualmente esclusi, mediante pubblicazione di apposito elenco sul sito Internet di Asp all’indirizzo http://www.magieraansaloni.it/, nella Sezione “Amministrazione Trasparente”, sotto-sezione “Bandi di concorso” con modalità che rispettino la privacy del candidato. Per i candidati ammessi la comunicazione indicherà giorno, orario e sede della convocazione.

È facoltà di Asp, qualora lo ritenga opportuno o necessario, disporre, nei casi e modi di legge eventualmente previsti, la revoca dell’avviso, la proroga e/o variazioni dei termini ivi indicati, nonché la variazione della data della convocazione.

**I candidati sono pertanto tenuti a verificare la loro ammissione e a controllare ogni eventuale comunicazione di carattere generale inerente la presente procedura che sarà emessa unicamente tramite il sito internet di Asp sino alla conclusione della procedura stessa.**

Ogni avviso pubblicato in tale modalità viene pubblicato con anticipo di almeno 3 giorni rispetto alle convocazioni e dato per conosciuto dai candidati.

***VALUTAZIONE DELLE DOMANDE***

I candidati ammessi saranno convocati per un colloquio. Nel colloquio si valuteranno la preparazione professionale specifica in relazione al ruolo da ricoprire, con particolare riguardo a quanto inserito nel curriculum vitae del candidato, la preparazione professionale, le conoscenze tecniche proprie del ruolo di Educatore di Nido d’Infanzia, il possesso di requisiti attitudinali aderenti al posto da ricoprire, con particolare riferimento agli elementi relazionali e comportamentali, nonché, le motivazioni e le conoscenze, anche informatiche, possedute e la motivazione al trasferimento

**La mancata partecipazione al colloquio verrà considerata a tutti gli effetti come rinuncia.**

Al termine dei colloqui, la Commissione concluderà il percorso attribuendo un giudizio finale di idoneità/inidoneità in relazione al contenuto professionale proprio del profilo di educatore Asilo Nido presso Asp Magiera Ansaloni. La Commissione potrà esprimere il giudizio per gli idonei anche attraverso l’attribuzione di un puntegggio sino a un massimo di 30 punti. Per conseguire l’idoneità occorrerà riportare un punteggio pari o superiore a 21/30.

In caso di più candidati, verrà formulata una graduatoria tra i candidati idonei, che abbiano ottenuto punteggi di almeno 21/30. A parità di punteggio costituisce preferenza la minore età.

La graduatoria, esauriti i posti del presente avviso, non conserva efficacia e non può essere utilizzata per successive selezioni.

**E’ facoltà dell’Azienda non individuare alcun candidato rispondente alle esigenze e aspettative della stessa.**

***TRASFERIMENTO***

I candidati eventualmente ritenuti idonei dovranno produrre il necessario NULLA OSTA definitivo dell’Ente di appartenenza alla mobilità, nonché tutta l’eventuale altra documentazione a comprova dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione, e prendere servizio entro i termini che verranno stabiliti da ASP “ Magiera Ansaloni”, pena l’annullabilità della singola procedura di mobilità.

L’Azienda non si farà carico di giornate di ferie, straordinari non recuperati ecc, maturati e non goduti nell’Ente di provenienza che pertanto dovranno essere fruiti prima del trasferimento.

Pervenuto il nulla osta e verificato il rispetto delle disposizioni e vincoli in materia di assunzione e di spese di personale, sarà adottato formale atto di trasferimento per cessione del contratto di lavoro per conseguente passaggio diretto tra Amministrazioni.

Eventuali e limitate deroghe in via eccezionale ed esclusivamente per le giornate di ferie, dovranno essere concordate tra tutte le parti coinvolte, cercando di contemperare le esigenze e, comunque, solo a condizione che risultino adeguatamente preservate le ragioni di pubblico interesse di Asp Magiera Ansaloni.

***DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI***

I colloqui si svolgeranno secondo le modalità stabilite dalle disposizioni in materia di prevenzione della diffusione del contagio da SARS-CoV-2 al momento vigenti; Asp si riserva la possibilità di svolgimento dei colloqui in modalità telematica.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro, ai sensi della Legge 198/2006.

La sola partecipazione alla presente procedura di mobilità equivale a integrale accettazione, da parte del candidato, delle norme previste dal presente avviso e dai Regolamenti aziendali.

**Il presente avviso, avendo lo scopo di individuare eventuali figure professionali interessate ed eventualmente idonee alla copertura del posto indicato nell’oggetto, non vincola in alcun modo ASP Magiera Ansaloni, che può decidere di modificarlo, annullarlo e/o sospenderlo in ogni momento, né può dare luogo ad alcun diritto da parte dei candidati.**

Per quanto non espressamente riportato nel presente avviso, si fa riferimento al vigente regolamento di assunzione agli impieghi, al CCNL e alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore.

Si comunica inoltre che il presente avviso è disponibile sul sito di ASP Magiera Ansaloni nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti in merito, gli interessati potranno rivolgersi al n. 0522/699827.

***INFORMATIVA PRIVACY***

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito GDPR), in coerenza del principio di trasparenza, si forniscono le seguenti informazioni:

**Il titolare del trattamento** è l’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (Asp) Magiera Ansaloni con sede a Rio Saliceto (RE) 42010 in via XX Settembre – C.F 80010410357 tel 0522/699827 PEC: [magieraansaloni@cert.provincia.re.it](mailto:magieraansaloni@cert.provincia.re.it) nella persona dell’Amministratore Unico.

**Il responsabile della protezione dei dati** è Lepida S.p.A., con sede in Via della Liberazione, n. 15 – 40128 Bologna.

**Finalità e base giuridica** **del trattamento** Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato esclusivamente ai fini dell'istruttoria dei procedimenti di cui al presente avviso, della successiva assunzione del soggetto individuato e conseguente gestione del rapporto di lavoro. Ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera e), del Regolamento UE 2016/679, il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Il trattamento è basato sulla normativa vigente in materia di reclutamento, assunzione e gestione del rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione.

**Modalità di trattamento dei dati**: Il trattamento dei dati sarà svolto in forma automatizzata, informatica, telematica e/o manuale, in conformità a quanto previsto dagli artt. 29 e 32 del GDPR 2016/679 da soggetti appositamente incaricati.

**Destinatari dei dati**: alcuni dati potranno essere pubblicati nel sito dell’Ente Sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessari per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D.lgs 33/2013 e s.m.i.

**Trasferimento di dati personali a paese terzo:** i dati personali acquisiti non saranno trasferiti né in altri Stati membri dell'Unione europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

**Periodo di Conservazione dei dati**: I dati personali raccolti saranno conservati per il periodo di tempo prescritto, in base alla tipologia, dalla normativa vigente in materia di conservazione dei documenti formati o detenuti dalle pubbliche amministrazione (disposizioni in materia archivistica).

**Profilazione** Asp non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR 2016/679.

**Diritti dell’interessato:** Il/La interessato/a, in riferimento ai dati personali conferiti potrà esercitare i seguenti diritti: di accesso; di ottenimento di rettifica, aggiornamento, integrazione o limitazione del trattamento; di opposizione al trattamento; di reclamo al Garante.

**Conferimento dati:** Il conferimento dei dati è obbligatorio; in caso di rifiuto le domande di partecipazione verranno escluse, è impedita la partecipazione alla presente procedura ed è escluso dai benefici ad essa connessi o conseguenti.

Rio Saliceto 14/04/2023

Il Direttore

Dr Alberto Ravanello

1. Non sono considerati titoli gli attestati di partecipazione a corsi di formazione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro o di aggiornamento professionale. [↑](#footnote-ref-1)