



Magiera Ansaloni

Azienda di Servizi alla Persona "Magiera Ansaloni"

Via XX Settembre 4 - 42010 Rio Saliceto (RE)

Tel 0522/699827 Fax 0522/699457 Cod. Fisc. 80010410357 - P.I 01327630354

Spett.le GRUPPO PACE di Reggio Emilia

P.IVA IT 01476140353

DI SEQUITO ANCHE "DITTA"

Nei casi di più opzioni viene indicato con una X il caso che ricorre

Le Parti in grigio sono da compilarsi a cura della ditta

Prot. 136/U data 16/03/2017

Il Resp Unico di Procedimento, Dr. Gorrieri Marco in rappresentanza dell'Asp Magiera Ansaloni CF 80010410357 per conto della quale interviene e agisce nel presente in forza di legge in qualità di Direttore, ritenuto sussistere ragioni di diritto e di fatto per l'affidamento mediante

- Affidamento diretto in economia
- procedura negoziata sotto soglia di cui all'art 36 del d.lgs 50/2016

da concludersi mediante

- scrittura privata soggetta a registrazione solo in caso d'uso ovvero
- semplice scambio di corrispondenza,

alle condizioni indicate nei successivi punti che sono da intendersi espressamente conosciuti e approvati da tutti i soggetti nel presente coinvolti, RICHIAMATI:

- Il D.lgs 50/2016
- La determinazione n° 18 del 16/03/2017 con la quale si disponeva di avviare procedura selettiva a norma di legge
- Il Preventivo/i assunto/i al prot. n° 296/E in data 06/03/2017

e CONSIDERATO che Ricorre nella fattispecie

- L'art 36 del d.lgs 50/2016 comma 2 lettera

- A)
- B)
- C)

- uno dei casi di cui all'art. 106 del dlgs 50/16

Avanza la presente a titolo di

- Richiesta di Offerta / preventivo economico al fine di:
 - Ottenere a titolo di indagine di mercato i costi applicabili e la spesa presunta derivante a carico Asp per procedere in seguito (a discrezione dell'Asp):
 - A prevederne la spesa per futuri fini amministrativi interni
 - Accettare l'offerta pervenuta a titolo d'aggiudicazione diretta in caso sia ritenuta congrua ed adeguata.
 - Avviare una successiva procedura negoziata con due o più soggetti per perfezionare i criteri di fornitura e la base economica di gara informale

- Proposta contrattuale al fine di negoziare con la ditta ulteriori condizioni economiche - di esecuzione - ovvero tecniche migliorative o parzialmente differenti ove espressamente indicato nel presente rispetto a quelle rinvenute sullo specifico portale web o preventivo formulato al fine di valutare la possibilità di adeguarle alle proprie esigenze

- ORDINE DIRETTO avendo conosciuto e ritenuto congrue e adeguate le condizioni di fornitura previste (oltre a quelle eventualmente indicate nel presente da intendersi integranti ai documenti/condizioni già pattuiti)

e considera positivamente conclusa la procedura di negoziazione con

- l'eventuale accettazione dell'offerta inviata per corrispondenza

- l'esecuzione del servizio/fornitura/lavoro entro i termini indicati

NOTA: l'Asp, in caso di più soggetti partecipanti a procedura negoziata, si riserva:

- di aggiudicare anche in caso pervenga una sola offerta in caso sia ritenuta congrua
- di non aggiudicare ad alcun partecipante in caso non sia ritenuta nessuna offerta congrua

1. **OGGETTO:** La fornitura/lavoro/servizi ha per oggetto (in caso siano indicati più lotti, NELLE PROCEDURE NEGOZiate la ditta può presentare offerta per uno o più degli stessi e sono da considerarsi aggiudicabili separatamente da parte dell'Asp) [eventuali allegati al presente e/o preventivi / accordi intercorsi sono da intendersi vincolanti ad ogni effetto del presente]

LOTTO 1

articolo	caratteristiche	Qt	€ / cad	€ tot	€ + iva
scheda fax Kiocera 4052 ci	vedi offerta	1	€ 603,00	€ 603,00	€ 735,66
installazione (costo orario)		1,5	€ 74,00	€ 111,00	€ 135,42
diritto di chiamata		1	€ 48,00	€ 48,00	€ 58,56
				€ 762,00	€ 929,64

2. **LUOGO DI CONSEGNA O DESTINAZIONE LAVORI/SERVIZI:**

➤ VIA XX Settembre n. 4 - 42010 Rio Saliceto

Eventuali **Imballaggi, trasporti e installazione/scarico e posizionamento presso i locali indicati dall'Asp sono a carico della Ditta** salvo diversa e formale pattuizione preventiva all'esecuzione della fornitura/servizio/lavoro.. Modalita' di Trasporto: **FRANCO DESTINO**

3. **IMPORTO E DURATA:** il costo complessivo stimato e posto a base della procedura negoziata è pari ad:

- € 725,00 iva esclusa lotto 1

L'appalto - se commissionato e non diversamente indicato - deve divenire esecutivo

- tra il 1° e il 15° giorno dalla ricezione dell'eventuale ODF / accettazione offerta

- tra il 1° e il 15° giorno dalla ricezione del presente

NOTA: Asp si riserva di disporre sospensioni e proroghe:

- *motivatamente e a norma di legge (compresi eventuali controlli documentali)*
- *dovute per cause di forza maggiore indipendenti dalla volontà delle parti*
- *derivanti da condizioni che configurino sconveniente o dannoso per la realizzazione dell'opera/servizio la prosecuzione incondizionata.*

E salvo che per ragioni non previste l'Asp non debba chiedere l'esecuzione anticipata per ragioni di urgenza.

- I. **Il contratto di fornitura si intenderà cessato:**

- Al termine e completa esecuzione della fornitura/servizio/lavoro da concludersi, ove non sopra diversamente indicato entro e non oltre 60 giorni da avvio esecuzione**

- eventuali interventi non previsti che siano necessari a completare l'appalto in corso d'opera dovute al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 106 c. 1 lettere b), c) e) del Codice si approvano sin d'ora se nel limite del
 - 10% per servizi e forniture
 - 15% per lavori



dell'importo originariamente stabilito

Opzione di ri-aggiudicazione senza gara per ripetizione lavori / servizi / forniture nel triennio successivo (art. 63 del Codice)

 Si (importo compreso nella base stimata di appalto) No

4. **DIFFIDE E RISOLUZIONI**. La ditta, per lievi inadempienze, potrà essere diffidata all'esecuzione dei propri obblighi contrattuali entro un termine non inferiore ai 15 giorni, pena la risoluzione del contratto e salvo il risarcimento del danno sofferto e/o del maggior costo per l'affidamento a nuovo soggetto dell'esecuzione del contratto da parte dell'ASP che la stessa si riserva a propria discrezione di addebitare alla ditta per le inadempienze rilevate mediante 1)-accredito dell'importo nei documenti di spesa addebitati all'ASP 2) – rivalsa su cauzioni costituite per l'esecuzione del contratto 3) – addebito diretto del danno alla ditta o imputazione diretta delle spese sostenute/da sostenersi alla ditta.

Sono altresì facoltà di risoluzione espressa e immediata senza necessità di ulteriori formalità e senza che ciò possa adire a pretese alcuna o indennizzi da parte della Ditta, l'accertamento con qualunque mezzo idoneo a comprovarne la validità, di una delle seguenti condizioni:

a) La mancanza o perdita di uno dei requisiti dichiarati e accertati anche in corso di contratto relativi alla regolarità della ditta e dei sub appaltatori alle prescrizioni di cui all'art. 80 del Codice sugli appalti;

b) L'irregolare conduzione del contratto rispetto alle condizioni ivi pattuite o per legge stabilite.

c) La non corrispondenza dei prodotti/servizio/lavori eseguiti con quanto stabilito / offerto

d) La mancata o insufficiente esecuzione del contratto entro il termine dei giorni sopra indicati;

5. **Le caratteristiche di svolgimento** del servizio/fornitura dovranno corrispondere a quelle offerte in preventivo o in sede di gara ed essere eseguiti a regola d'arte e uniformarsi alle moderne tecniche e utilizzo di materiali. Strumenti, materiali e macchinari dovranno essere forniti e impiegati a totale cura e spese della ditta ed in regola con le norme in materia sanitaria e di sicurezza sui luoghi di lavoro. Dovrà essere rilasciata certificazione di legge (es certificato di regolarità/collaudo impianti e/o omologazione CE) per impianti e attrezzature o documentazione (es. schede di sicurezza o certificazione di conformità) per i beni forniti

6. **FATTURAZIONE**: La Ditta si impegna a **emettere fatturazione in forma elettronica**, nel rispetto delle specifiche **regole tecniche** reperibili sul sito www.fatturepa.gov.it intestata all'Azienda "Magiera Ansaloni" con le seguenti modalità:

FATTURAZIONE: 100% a saldo nei 30 giorni successivi la data di FINE APPALTO previa avvenuta verifica di regolare esecuzione da parte del direttore dell'esecuzione inclusi i test di funzionamento e le istruzioni d'uso da fornire al personale e l'eventuale sgombero/ripristino funzionale delle zone interessate.

MODALITA' DI VERIFICA

Il Direttore dell'esecuzione esegue la verifica di regolare esecuzione e corrispondenza dei lavori/prodotti/servizi forniti tramite i documenti di consegna/esecuzione emessi dalla ditta stessa. In assenza di segnalazioni si intende tacitamente autorizzata dall'Asp l'emissione di fattura

Il pagamento A SALDO finale determina la cessazione senza ulteriori formalità anche della validità della garanzia definitiva prestata dalla ditta.

IVA applicabile:

 22% (ordinaria)

10% Per le prestazioni di servizi relative agli interventi di recupero edilizio, di manutenzione ordinaria e straordinaria, realizzati sugli immobili a prevalente destinazione abitativa

10% per beni / servizi espressamente indicati nel DPR 633/72

4% per beni / servizi espressamente indicati nel DPR 633/72

Esclusa

SPLIT PAYMENT: Ai sensi del DPR n. 633/72 art 17 ter disciplinante l'applicazione dell'IVA, per il meccanismo del cosiddetto Split Payment per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi l'Asp all'atto del pagamento delle fatture, eroga al fornitore la parte relativa al corrispettivo della prestazione o cessione (imponibile e altre somme dovute a titolo diverso dall'IVA) mentre la parte relativa all'IVA sarà versata all'Erario da parte dell'ASP stessa. Al tal fine si invita ad aggiungere alle fatture emesse la seguente dicitura:

"Scissione dei pagamenti – Art. 17-ter del D.P.R. n.633/1972"

COIDE UNIVOCO IPA (Indice delle P.A): **UFFBIB**

Il pagamento della fattura verrà disposto – previo buon esito della verifica di cui sopra – con bonifico bancario ENTRO IL TERMINE MASSIMO DI 60 GIORNI FINE MESE DATA FATTURA intendendosi tale termine come congruo ed equo ai sensi del dpr 231/2002.

Le fatture da regolarizzare e/o rettificare saranno invece pagate con le medesime scadenze decorrenti dalla data di avvenuta regolarizzazione/rettifica.

7. **SUB AFFIDAMENTO**: La Ditta dichiara che per l'esecuzione del servizio

è prevista

non è prevista

la stipula di sub contratti secondo le vigenti indicazioni fornite in merito dall'Avcp. L'oggetto del presente contratto non è sub appaltabile né in tutto né in parte se non con le forme e modi di cui all'art. 118 del d.lgs 163/2006 cui la Ditta si impegna ad ottemperare e salvo quanto previsto all'art. 116 del citato decreto.

8. **TRACCIABILITA'**: Si precisa che, a pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi all'oggetto del presente contratto, dovranno essere registrati sul conto corrente dedicato e a tal fine comunicato all'ASP, e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. A pena di nullità assoluta, l'Impresa si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e gli adempimenti a ciò connessi nei confronti dell'ASP e degli eventuali sub fornitori...

9. **GARANZIA**: Decorrenza garanzia sugli impianti / beni forniti: dalla data di avvenuta consegna / installazione (si considera l'ultima in caso di più installazioni) :ove non prevista per legge o altro accordo di durata maggiore, sono da intendersi fornite (a carico del produttore o fornitore) di 12 mesi ad eccezione dei prodotti monouso e/o alimentari destinati a deterioramento naturale .

La Ditta garantisce la Stazione Appaltante a norma degli articoli 1483, 1484 e 1490 del Codice Civile, dall'evizione e dai vizi dei materiali forniti. I prodotti oggetto della fornitura devono essere esenti da difetti che ne impediscano il normale utilizzo

10. **RESPONSABILITA'**: La Ditta si assume ogni responsabilità nell'esecuzione della fornitura / servizio in caso di danni/sinistri che venissero cagionati dalla stessa o da proprio personale impiegato o dai beni forniti e risultati difettosi, a terzi o cose di terzi (sono considerati terzi anche l'ASP, il personale e utenti dell'ASP nonché il personale impiegato dalla ditta). Il risarcimento di eventuali sinistri è in capo alla Ditta cui dovrà provvedere mediante copertura di polizza assicurativa da aver in essere obbligatoriamente prima dell'esecuzione dell'appalto



Azienda di Servizi alla Persona "Magiera Ansaloni"

Via XX Settembre 4 - 42010 Rio Saliceto (RE)

Tel 0522/699827 Fax 0522/699457 Cod. Fisc. 80010410357 - P.I 01327630354

e per tutta la durata dello stesso nonché per il tempo successivo alla sua conclusione durante il quale dispieghi ugualmente effetto

11. **CODICE CIG** Z711DDCF6C

12. **CONSENSO**: Le parti acconsentono ai sensi del d.lgs 196/2003 al trattamento dei dati personali necessari limitatamente all'espletamento della presente procedura contrattuale.

13. **REGOLARITA'**: La ditta dichiara ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, consapevole delle conseguenze derivanti per false dichiarazioni che:

a) Si trova e si impegna a permanere in regola con le norme che disciplinano la sicurezza sui luoghi di lavoro e a sostenere per quanto di propria competenza ogni costo previsto e derivante dal d.lgs 81/2008;

b) di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016 certificabili ai sensi del citato DPR.

c) Di possedere i requisiti di capacità tecnica, professionale e finanziaria di cui al d.lgs 50/2016 per l'esecuzione del presente contratto;

d) Che nella formulazione dell'offerta economica sono state tenute in debita considerazione non assoggetta a ribasso i costi legati alla sicurezza ed al personale impiegato.

14. **CAUZIONE**: [per i lavori, servizi e forniture continuative] la ditta è tenuta alla costituzione – prima dell'esecuzione del contratto – di garanzia fideiussoria pari al 10% del valore a base di appalto con le modalità di cui all'art. 103 del medesimo Codice degli appalti; in mancanza di garanzia costituita il contratto sarà da intendersi nullo/revocato. La garanzia sarà intesa svincolata con la progressività del citato art. 103 senza necessità di ulteriori formalità così come pure il 20% residuo a fine appalto della fornitura con la verifica di conformità effettuata con le modalità indicata nel presente

In alternativa alla cauzione, ai sensi dell'art 103 comma 11 e secondo il parere AG. 21/2012 dell'Anac è ammesso l'esonero dalla presentazione della garanzia in caso di solidità notoria e comprovata della Ditta desumibile dal possedere un capitale interamente versato, che sia pari o superiore almeno a 2.5 volte l'ammontare dell'importo posto a base di gara e presentino (anche ai sensi del DPR 445/2000) una situazione finanziaria positiva datata non anteriormente a 30 giorni la data di partecipazione aggiudicazione. A tal fine la ditta dichiara:

- Di possedere
 Di non possedere
un capitale interamente versato, pari o superiore almeno a 2.5 volte l'ammontare dell'importo contrattuale
 di essere in situazione finanziaria positiva (considerato il saldo dei crediti e debiti)

15. **CONTROVERSIE**: In caso insorgano esigenze da definire o concordare per la regolare realizzazione del presente che non siano pretestuose, strumentali o evidentemente infondate, l'Asp ed il Committente dovranno concordarle in modo unanime salvo la facoltà delle parti di risolvere in tronco il contratto senza penale o pretesa di indennizzi alcuni. Gli accordi fatti dall'Asp con la Ditta si danno per conosciuti e accettati anche dagli eventuali sub appaltatori o sub fornitori della ditta stessa che è tenuta a tal fine a darne debita ed approfondita comunicazione per quanto di competenza se del caso.

Per quanto non previsto nel presente contratto sono valide in quanto applicabili le norme nel tempo vigente in materia cui il presente è da intendersi in ogni caso automaticamente adeguato "ope legis" senza necessità di formali integrazioni salvo che queste non siano espressamente necessarie per la loro efficacia

16. **SICUREZZA**: Le parti, valutato l'impiego di mezzi e personale, nonché stimata la durata e il tipo di prestazione, riconoscono che la tipologia di servizio/fornitura in oggetto – in base all'allegata tabella di fasi di lavoro

è soggetta all'obbligo di redazione del documento di cui all'art. 26 comma 3 del D.lgs 81/2008 che si allega al presente per costituirne parte integrante ed essere integrato dalla Ditta ove e per quanto ritenga necessario.

NON è soggetta all'obbligo di redazione del documento di cui all'art. 26 comma 3 del D.lgs 81/2008.

17. La ditta dichiara che per l'esecuzione dell'appalto:

È necessario sostenere il complessivo costo di € _____ specificatamente legato a opere di sopravvenienza [che si elencano e giustificano in dettaglio a parte] necessari per la sicurezza del personale e/o di terzi o cose di terzi¹ nell'esecuzione dell'appalto e che NON possono essere evitate neanche con l'adozione di apposito crono programma o accorgimenti particolari di svolgimento dell'appalto.

I costi di cui al presente punto sono ulteriori e non ricompresi nell'importo dell'appalto sopra indicato per cui non sono stati indicati nell'importo economico in sede di offerta ne soggetti a ribassi e quindi saranno imputati dalla ditta all'Asp con modalità da definirsi tra le parti in ragione delle esigenze specifiche.

Non è necessario sostenere costi di sicurezza specificatamente legati a opere di sopravvenienza.

La ditta attesta con la sottoscrizione del presente che – per quanto sia risultato possibile verificare – non è a conoscenza della ricorrenza di fattispecie di cui all art 53, comma 16-ter, del d.lgs n. 165/2001

Legale Rappresentante ditta _____

Luogo e data _____

L'Asp attesta con la sottoscrizione del presente che – per quanto sia risultato possibile verificare – non è a conoscenza della ricorrenza di fattispecie di cui all art 53, comma 16-ter, del d.lgs n. 165/2001

Legale Rappresentante Asp **IL DIRETTORE**
(Dot. Marco Geronzi)

Luogo e data **16 MAR 2017**

¹ Non sono considerate opere o manufatti di sopravvenienza tutte quelle attrezzature e ausili di cui la ditta deve essere tecnicamente in possesso per l'esecuzione della propria attività professionale ordinaria e per l'esecuzione dell'appalto così come indicato in sede di gara / offerta. Sono pertanto tali solo quelle spese legate a manufatti e interventi che la ditta deve porre in essere per la sicurezza a causa delle particolari e specifiche condizioni ambientali ove la Committente commissiona l'appalto.

SCHEDA di INFORMAZIONE RISCHI e MISURE DI PREVENZIONE ED EMERGENZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO (Art. 26 comma 1, lettera b del D.Lgs. 81/08 come modificato dal D.Lgs. 106/09)

Il presente documento ha lo scopo di fornire informazioni sui rischi presenti all'interno delle sedi operative della AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA "MAGIERA ANSALONI", che nello specifico sono:

- la casa protetta e centro diurno "Baccarini" ubicata in Viale Grande, 2 a Campagnola Emilia (RE)
- la casa protetta e centro diurno Magiera Ansaloni ubicata in via Marx 10 a Rio Saliceto (RE)
- la casa protetta e centro diurno ubicata in via Ospedale 10 a S.Martino in Rio (RE)
- la sede amministrativa ubicata in via XX Settembre n° 4 a Rio Saliceto (RE)

dove si svolgono le attività principali di servizi di assistenza anziani non autosufficienti.

Le informazioni qui presentate devono essere trasmesse a tutto il vostro personale operante presso la nostra sede operativa, al fine di salvaguardarne la salute e sicurezza durante lo svolgimento del lavoro, oggetto del contratto di appalto.

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Società Committente: **AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA "MAGIERA ANSALONI"**

Nome del Datore di Lavoro: **Marco Gorrieri**

Nome del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione: **Iotti Werter**

Persona della committente cui fare riferimento in caso di necessità:

- | | | |
|---|--------------------------------|-------------------|
| • | Struttura di Campagnola Emilia | Libassi Morena |
| • | Struttura di Rio Saliceto | Lambruschi Monica |
| • | Struttura di S.Martino in Rio | Munari Katia |
| • | Sede Amministrativa | Gorrieri Marco |

1. **Prima di accedere ai luoghi di lavoro**, i lavoratori dell'appaltatrice devono annunciare il loro arrivo presso la reception e farsi riconoscere, per poi essere accompagnati al luogo di destinazione. Ai lavoratori dell'appaltatrice è fatto divieto, in seguito, di allontanarsi da tali aree. In caso di intervento al di fuori del normale orario di lavoro, l'appaltatrice dovrà essere ricevuta direttamente dal referente interno della committente.
2. Qualora l'Appaltatrice debba effettuare lavori che possono risultare pericolosi, si dispone di comunicare con sufficiente anticipo alla Committente l'elenco delle attrezzature introdotte nello stabilimento, di segnalare le tipologie di pericoli, e di delimitare l'area con transenne o altro al fine di impedire l'accesso a persone estranee ai lavori. In tal caso l'appaltatrice è tenuta a vigilare sul rispetto di tali limitazioni e/o divieti di accesso da parte di chiunque si trovi in prossimità, compresi gli stessi lavoratori della Committente.
3. **Per accedere a posizioni in quota** occorre fare uso di idonei sistemi (quali ad esempio scale, ponteggi, cestelli o ponti sviluppati); in alternativa si prescrive l'utilizzo delle apposite cinture di sicurezza da collegare ad idonee strutture con funi di trattenuta. È tassativamente vietato l'uso dei normali carrelli elevatori per l'accesso a postazioni in quota. È responsabilità dell'appaltatrice garantire la corretta formazione del personale per le modalità di accesso in quota.
4. È fatto divieto di depositare carichi di qualunque natura su tettoie e coperture. In caso di necessità occorre consultarsi con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione della committente.
5. **Gli impianti elettrici sono da considerarsi normalmente in tensione**; si raccomanda quindi di adottare le normali precauzioni del caso quando si operi su apparati in tensione. In particolare:
 - Non accedere a parti di macchine o impianti in tensione salvo essere espressamente autorizzati ed adeguatamente istruiti e formati in merito.
 - Non procedere al sezionamento di parti dell'impianto elettrico senza la preventiva autorizzazione del referente della Committente.
 - Non effettuare allacciamenti elettrici di fortuna; non effettuare riparazioni di fortuna su cavi o impianti elettrici, né su attrezzature funzionanti a corrente elettrica.
 - È vietato utilizzare attrezzature elettriche non conformi, o prive dei sistemi di sicurezza, o con cavi danneggiati, ecc.
 - Evitare l'uso di prolunghe; in caso ciò fosse strettamente necessario ed indispensabile, evitare di lasciare cavi volanti a terra soprattutto lungo le normali vie di transito.
 - Si ricorda che in presenza di elettricità l'uso di liquidi di ogni tipo costituisce un serio pericolo di folgorazione.
6. A meno di accordi diversi con il referente della Committente e salvo quanto formalizzato esplicitamente non verranno messe a disposizione dell'Appaltatrice attrezzature di proprietà della Committente per uso promiscuo - tale condizione dovrà rappresentare eccezione per motivi non previsti e non prevedibili e solo per il tempo strettamente necessario al ripristino delle normali condizioni contrattuali.
7. È vietato ingombrare con materiale o attrezzature le uscite di sicurezza e l'accesso agli estintori ed idranti. Fanno eccezione solo i casi in cui gli interventi della ditta appaltatrice riguardino direttamente le uscite o i presidi antincendio.
8. È tassativamente vietato rimuovere o modificare, senza autorizzazione da parte del responsabile del servizio di prevenzione e protezione della committente, qualsiasi dispositivo di protezione posto sulle attrezzature o sui luoghi di lavoro.
9. È vietato compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone.
10. È vietato compiere, su organi in moto, qualsiasi operazione (pulizie, lubrificazione, riparazione, registrazione, ecc.)
11. È vietato abbandonare all'interno o all'esterno delle aree della committente imballaggi, apparecchiature o materiali in genere. Tali elementi vanno allontanati direttamente dalle Ditte appaltatrici.
12. È obbligatorio il rispetto del divieto di mangiare e fumare sui luoghi di lavoro, ad eccezione dei luoghi appositamente destinati allo scopo.
13. È vietato indossare ciabatte, zoccoli, sandali, scarpe aperte all'interno degli uffici e degli altri luoghi di lavoro.
14. È vietato l'accesso a locali e ambienti diversi da quelli oggetto dell'appalto.
15. È obbligatorio utilizzare i D.P.I. adeguati e specifici per la lavorazione che si compie.

Il Piano di Emergenza è disponibile su richiesta presso gli uffici. Si dispone comunque di attenersi strettamente alle seguenti disposizioni:

- In caso di avvisamento di situazioni di emergenza di qualunque natura l'appaltatrice è tenuta ad avvisare immediatamente il personale della ditta Committente per l'attivazione delle corrette procedure di gestione dell'emergenza.
- Negli ambienti di lavoro sono esposte le planimetrie riportanti il piano di emergenza schematico (si invita pertanto tutto il personale a prenderne visione) e apposite bacheche nelle quali sono individuati tutti i nominativi delle persone addette alla gestione delle emergenze.
- In caso di emergenza gli addetti della appaltatrice dovranno provvedere ad abbandonare il proprio posto di lavoro, in modo ordinato, cercando, se la situazione lo permette di spegnere le attrezzature, ed uscire dalla sede operativa dalle porte indicate come uscita di sicurezza. Una volta usciti dovranno radunarsi nel punto di raccolta, appositamente segnalato, insieme al personale della Committente.
- Le cassette del pronto soccorso sono presenti negli ambienti di lavoro, adeguatamente segnalate e ben visibili; in caso di necessità rivolgersi al personale della Committente. Il contenuto della cassetta di pronto soccorso è conforme alle vigenti disposizioni normative e approvato dal Medico Competente.
- Occorre assolutamente evitare qualsiasi operazione che possa generare pericoli di incendio, ridurre al minimo necessario l'utilizzo di fiamme libere o la presenza di materiali infiammabili.

Di seguito si riportano le aree presenti nella sede operativa dove vi può essere la formazione di atmosfere esplosive, in modo ordinario oppure in condizioni di incidente:

- Centrale termica;
- Cucina.

Le lavorazioni su questi impianti e/o all'interno di questi locali devono essere effettuate unicamente dalle ditte specializzate.

RISCHI PRESENTI ALL'INTERNO DEI REPARTI E DISPOSIZIONI PREVENTIVE E PROTETTIVE

- Nell'area esterna (cortili) possono essere presenti automezzi in manovra, soprattutto in caso di emergenze sanitarie degli ospiti. Questo crea un rischio di collisione tra mezzo e mezzo e di incidente tra mezzi e personale a piedi. Si dovrà pertanto rispettare tutta la segnaletica, procedere a velocità ridotta e con estrema cautela. Per la sosta dei mezzi occorre utilizzare le apposite aree dedicate o comunque indicate dal personale della committente.
- Il rumore all'interno degli ambienti produttivi è sempre inferiore agli 80 dB(A).
- In tutti i luoghi della sede operativa potrebbero essere presenti anziani non autosufficienti con gravi problemi fisici e mentali; si raccomanda di prestare la massima attenzione nei loro confronti. Nello specifico non lasciare porte aperte, attrezzature incustodite o qualsiasi altro elemento potenzialmente pericoloso.
- Nella sede operativa è presente un ambiente destinato a infermeria, nella quale possono essere presenti presidi medici e rifiuti ospedalieri. Si ricorda il divieto di avvicinarsi a questi locali salvo diversamente autorizzati.
- Nei reparti della sede operativa vengono utilizzati prodotti chimici etichettati e classificati. Si raccomanda di non avvicinarsi ai contenitori di tali prodotti né tanto meno di manipolarne il contenuto.

La Ditta Appaltatrice dichiara di aver ricevuto le informazioni sui rischi da parte della committente ed ha l'obbligo di attenersi scrupolosamente alle norme di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro a rispettare il divieto di accesso alle aree segnalate, all'utilizzo di attrezzature conformi alle normative in vigore ed al rispetto di quanto contenuto nel presente documento.

Il Committente

ai sensi e per gli effetti degli del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attesta il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 art. 26 della L. 488/1999 e art. 1 c 450 L. 296/2006
Per quanto applicabili al presente documento



A.S.P. MAGIERA
ANSALONI

06 MAR. 2017

PROT. N° 296/E

PACE S.p.A. - 42124 REGGIO EMILIA - ITALY
Via Raffaello Sanzio, 25 - Zona ind. le Mancasale
P.IVA IT01476140353 - Cod.Fisc. 01439830060
R.E.A. (RE) N. 164690 - Iscr.Reg.Impr. di R.E. N.01439630060
Iscrizione Registro AEE IT15060000008811
Mecc.RE 018445 - Cap.Soc. € 1.020.000 I.V.
Tel. 0522.516950 Fax 0522.518440
UFF.ORDINI Tel. 0522.517039 - Fax 0522.514413
ASS.TECNICA e ORDINI PRODOTTI
Tel. 0522.517514 - Fax 0522.920933

CONFERMA D'ORDINE

www.pace.it e-mail: info@pace.it

MV-01/005

Cli. Nuovo Codice : _____ Agente : **Nocetti**

Sede : **A.S.P Magiera Ansaloni** Destinazione : _____

via XX Settembre 4 - 42010 Rio Saliceto
tel 0522699827 fax 0522699457

P.IVA **CF 80010410357 PI 01327630354**

Pagamento **Da concordare**

Codice IBAN _____

ORDINE N° _____ DEL _____ persona che ha comunicato l'ordine **Marco Gorrieri**

Spedizione a mezzo _____

Q.tà	DESCRIZIONE	PREZZO imponibile unitario
1	Scheda Fax x KYOCERA TASKALFA 4052ci	€ 603,00 + iva
	Tempo di intervento previsto 1 ora	

SERVIZI AGGIUNTIVI:

Note: **Tariffe orarie Diritto fisso di chiamata € 48,00 + iva Costo orario € 74,00 + iva**

i valori si intendono al netto dell'iva.
Per la garanzia vedi le condizioni generali che seguono

REGGIO EMILIA, li 16/03/17

TIMBRO E FIRMA DEL CLIENTE
VEDI ALLEGATO

IL DIRETTORE
(Dot. Marco Gorrieri)

CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA

- 1) **OGGETTO.** L'Acquirente si obbliga ad accettare senza le presenti proposte per 90 giorni da oggi, e ciò a tutti gli effetti previsti dall'art. 1328 del Codice Civile. Il contratto si considererà ugualmente concluso ai sensi dell'art. 1327 del codice Civile, senza bisogno di accettazione espressa da parte della Pace S.p.a., con la consegna della merce all'Acquirente.
- 2) **CONSEGNA.** I termini di consegna si intendono subordinati alle disponibilità della merce. Resta inteso che le modalità di consegna potranno subire tutte le variazioni che dovessero risultare necessarie in virtù di circostanze sopravvenute o comunque non conosciute dalla Pace S.p.a. al momento della sottoscrizione della conferma d'ordine, e che i termini di consegna sono meramente indicativi e non vincolanti. Detti termini non devono in ogni caso considerarsi essenziali ai sensi dell'art. 1457 c.c., e Pace S.p.a. non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi non dovuti a propria colpa. La consegna potrà essere altresì sospesa nel caso in cui Pace S.p.a. abbia notizia di gravi difficoltà dell'Acquirente ad adempiere alle proprie obbligazioni, e comunque nel caso in cui l'Acquirente sia sottoposto a Fallimento o ad altra procedura concorsuale.
- 3) **PRODOTTO.** L'Acquirente dichiara di essersi bene accortato che le merci ordinate rispondono fedelmente, in ogni dettaglio, ai tipi da lui desiderati, avendo prima ricevuto una chiara e dettagliata spiegazione dei modelli/accessori acquistati.
- 4) **MPS.** L'Acquirente, al fine di mantenere monitorate costantemente le apparecchiature, visualizzare guasti ed inceppamenti, verificare la durata di consumabili e ricambi, effettuare aggiornamenti firmware on-line e la lettura dei contatori, si impegna ad autorizzare Pace S.p.a. a poter comunicare con le apparecchiature installate con uno dei seguenti protocolli di comunicazione: FAX/HTTP/MAIL - MAIL (MONO e BIDIREZIONALE).
- 5) **INSTALLAZIONE.** L'installazione delle attrezzature avverrà a cura di Pace S.p.a.. L'Acquirente si obbliga a fornire ogni informazione e a prestare ogni collaborazione utile e necessaria allo predetta installazione, secondo le modalità concordate con Pace S.p.a.. Il Servizio di Installazione dell'attrezzatura prevede: posizionamento della attrezzatura, installazione delle attrezzature ed eventuali accessori, stampa pagine di prova, training di base all'operatore (copia/stampa) per un tempo massimo di 1 ora per l'Office e 4 ore per il Production; Setup colore delle attrezzature, calibrazione più linearizzazione controller RIP (solo per il Production).
- 6) **LICENZA D'USO E PROPRIETÀ INDUSTRIALE (SOLO PER 3D).** Nell'ipotesi in cui il presente contratto abbia ad oggetto "hardware o software 3D", data la particolarità delle componenti software dei prodotti Pace S.p.a. concede all'Acquirente in via non esclusiva la licenza d'uso delle Componenti software, con esclusione della cessione di qualsiasi altro diritto sulle stesse. È fatto espresso divieto all'Acquirente di cedere a terzi la predetta licenza. Le Parti convengono che la licenza d'uso delle Componenti software avrà una durata pari alla durata dell'utilizzo dei Prodotti da parte dell'Acquirente, il quale per tutto il suddetto periodo si obbliga ad utilizzare le Componenti software conformemente a quanto previsto nella documentazione tecnica, e a non utilizzarle autonomamente e comunque separatamente dai Prodotti. In relazione ad ogni brevetto, diritto d'autore, disegno, marchio (sia registrato sia non registrato) ed ogni altro diritto di proprietà industriale ed intellettuale relativo ai Prodotti ed alle Componenti software, e ad ogni specifico know how in titolarità di Pace S.p.a. o di altra Società facente parte del medesimo gruppo di imprese, l'Acquirente non acquista alcun diritto, che rimarrà nella esclusiva proprietà dei soggetti legittimati ad esercitarlo.
- 7) **PATTO DI RISERVATO DOMINIO.** La proprietà dei Prodotti verrà acquistata dall'Acquirente, ai sensi dell'art. 1523 c.c., solo con il pagamento integrale del corrispettivo pattuito, fermo che lo stesso Acquirente assume ogni rischio relativo ai Prodotti dal momento della consegna. Da tale momento, e fino all'integrale pagamento del corrispettivo, l'Acquirente si impegna inoltre: a) a fare buon uso dei Prodotti in conformità della loro destinazione funzionale e a mantenerli in perfetto stato di conservazione; b) a non trasferire ai terzi, a qualsiasi titolo, la proprietà o il godimento dei Prodotti; c) a non rimuovere i Prodotti dal luogo della loro installazione senza il preventivo consenso scritto di Pace S.p.a. Nel caso in cui vengano iniziate procedure esecutive contro l'Acquirente, quest'ultimo si obbliga ad avvertire immediatamente Pace S.p.a. con lettera raccomandata, e comunque ad informare il creditore procedente ad ogni terzo interessato del fatto che la proprietà dei Prodotti fa capo in via esclusiva a Pace S.p.a.. Nel caso in cui il contratto si risolva per mancato pagamento del corrispettivo da parte dell'Acquirente, Pace S.p.a. avrà il diritto di trattare integralmente quando già ricevuto, a titolo di corrispettivo per l'utilizzazione dei Prodotti, salvo comunque il risarcimento del danno, anche ai sensi dell'art.10. Tutte le spese necessarie alla opponibilità ai terzi del patto di riservato dominio ai sensi dell'art. 1524 c.c. sono a carico dell'Acquirente. Tale clausola non si applica in caso di noleggio operativo.
- 8) **PAGAMENTO.** In caso di ritardo pagamento gravemente sull'acquirente gli interessi moratori ex d.lgs 231/2002 e Pace S.p.a. sarà autorizzata all'emissione di traite a vista per il corrispondente importo.
- 9) **CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA.** Si conviene che il ritardo nel pagamento anche solo di una rata rappresenti un inadempimento di non scarsa importanza. Al verificarsi di tale ipotesi la venditrice avrà la facoltà di risolvere il contratto dandone comunicazione scritta al compratore ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 del Codice Civile. L'acquirente si impegna a lasciare libero ingresso nei suoi locali agli incaricati della venditrice perché ritirino tale macchina e tale merce, ed ad adoperarsi per agevolare tale ritiro.
- 10) **Reste inteso che in caso di risoluzione del contratto per inadempimento ex art.1456 del Codice Civile, il compratore sarà tenuto al pagamento delle rate maturate prima dell'intervenuta risoluzione e, ai sensi e per gli effetti dell'art.1382 del Codice Civile, al pagamento di una somma a titolo di penale, pari al 50% dell'importo ancora dovuto, che sarebbe stato corrisposto dalla data di risoluzione contrattuale fino alla scadenza naturale del contratto, salvo il maggior danno subito.**
- 11) **In caso di risoluzione del contratto per qualsiasi causa, anche non imputabile al compratore, le rate eventualmente pagate restano acquisite a Pace S.p.a. a titolo di corrispettivo, per l'utilizzazione del prodotto. Nell'ipotesi in cui il presente contratto abbia ad oggetto "hardware o software 3D", data la particolarità delle componenti software dei prodotti, la risoluzione del Contratto comporta l'automatica risoluzione della concessione di licenza d'uso delle Componenti software, con conseguente obbligo dell'Acquirente a cessare immediatamente l'utilizzo ed a restituire a Pace S.p.a. la documentazione ad esse relativa, nonché a distruggere tutte le eventuali copie di software e di documenti eventualmente in suo possesso.**
- 12) **CLAUSOLA "SOLVE ET REPETE".** L'acquirente rinuncia a proporre eccezioni senza aver preventivamente adempiute le proprie obbligazioni.
- 13) **GARANZIA:** Pace si obbliga per tutto il periodo della garanzia a sostituire le parti di ricambio identificate come mal funzionanti presso il cliente o in alternativa a riparare l'attrezzatura mediante un intervento tecnico in laboratorio. Per malfunctioning dell'attrezzatura si intende un difetto che si sia manifestato nonostante siano state rispettate le specifiche tecniche, le precauzioni per l'installazione/manutenzione e le normali condizioni di utilizzo definite dal manuale utente, anche per ciò che riguarda la capacità di stampa media e massima (volumi di stampa). La presente garanzia è efficace, solo per materiale nuovo, dalla data di consegna, quale risultante dal documento di consegna (dtd emesso da Pace S.p.a.) o dalla data di installazione se successiva. La presente garanzia perderà per altro la sua efficacia in data posteriore al 12/24* (vedi garanzia fornitore) mese successivo alla consegna dell'attrezzatura o qualora venga superato il numero massimo (mensile o totale) di pagine previsto per l'attrezzatura. La garanzia per le singole parti dell'attrezzatura comprende solo i pezzi di ricambio, non la mano d'opera e il diritto fisso, che sono a carico del cliente. La durata della garanzia standard per le attrezzature nuove è di 12/24 mesi (vedi garanzia fornitore). Sono pertanto escluse dalla garanzia richieste di natura o contenuto diversi, quali ad esempio: danni di qualsiasi tipo, perdita o danneggiamento di dati o corruzione degli stessi. La presente garanzia non si applica alle parti soggette a usura, ai consumabili e ai relativi elementi di sostituzione o a qualsivoglia utilizzo non contemplato nella gamma delle specifiche come definite dal manuale. L'installazione del kit di manutenzione e la manutenzione ordinaria dell'attrezzatura secondo le tempistiche previste sono condizioni imprescindibili per mantenere efficaci le condizioni di garanzia. La sostituzione avverrà con parti nuove o usate che siano equivalenti alle parti nuove in termini di funzioni e prestazioni. L'attrezzatura o la parte sostituita diventerà di proprietà di Pace. Una riparazione o sostituzione in garanzia non interromperà né estenderà il periodo di garanzia stesso. La garanzia verrà a cessare immediatamente qualora la attrezzatura siano affidate a tecnici non autorizzati, si impieghino materiali di consumo non forniti dalla Pace S.p.a. o si verifichi per qualsiasi ragione la sospensione dei pagamenti. La garanzia non opera in caso di difetti ed/o problematiche risultanti da: configurazioni non corrette (apparecchiatura, opzioni, software) da terzi non autorizzati da Pace, installazione non corretta in conformità delle precauzioni di installazione dell'attrezzatura da terzi non autorizzati da Pace, installazione non corretta di accessori sull'attrezzatura da terzi non autorizzati da Pace, Aggiornamenti software sull'attrezzatura non corretti da terzi non autorizzati da Pace, manutenzione inappropriata ed/o difforme dalle precauzioni di manutenzione da terzi non autorizzati da Pace, trasporto o movimentazione dell'attrezzatura difforme dalle indicazioni da terzi non autorizzati da Pace, riparazioni e modifiche realizzate da terzi non autorizzati da Pace, funzionamento dell'attrezzatura in specifiche ambientali non idonee per il normale funzionamento dello stesso (es. locali umidi o poco areati, ambienti sottoposti a sbalzi termici elevati, ecc.), aggiornamenti del firmware che causino malfunctioning all'attrezzatura o dispositivi associati da terzi non autorizzati da Pace, problemi derivanti da inceppamenti rimossi non correttamente, in maniera difforme dalle istruzioni del manuale utente, problemi derivanti dalla eccessiva usura dei materiali di consumo e parti consumabili. La presente garanzia non opera altresì nei casi di: danni causati da infortuni ed/o errato utilizzo dell'attrezzatura rispetto a quanto espressamente riportato nel manuale utente, mancato rispetto del carico di lavoro previsto mensilmente.
- 14) **Non si accettano reclami trascorsi 8 giorni dal ricevimento della merce, se non per difetti occulti.**
- 15) **L'accettazione della presente commissione si intende salvo approvazione della Pace S.p.a.**
- 16) **PREZZI.** Tutti i prezzi sono espressi in Euro e si intendono IVA esclusa (verrà applicata l'aliquota in vigore al momento della spedizione). Il contributo RAEE, dove previsto, è compreso nei prezzi di vendita.
- 17) **RESPONSABILITÀ.** In nessun caso Pace S.p.a. sarà ritenuta responsabile per difetti o danni ai prodotti o alle persone derivanti da uso improprio, modificazione delle caratteristiche originali, negligenza nell'uso dei prodotti, non conformità alle istruzioni d'uso e di sicurezza (scritte o verbali) fornite dal produttore. Inoltre Pace S.p.a. non sarà in alcun modo responsabile di eventuali perdite di produttività, riduzione di profitti, mancata conclusione di contratti, perdite di opportunità commerciali subite dall'Acquirente, né degli eventuali maggiori costi che quest'ultimo dovrà sostenere a causa dell'utilizzo dei Prodotti e delle Componenti software.
- 18) **PRIVACY.** Ai sensi dell'art.19 del D.lgs. 196/2009, Pace S.p.a. comunica che i dati forniti saranno utilizzati per l'adempimento degli obblighi di legge amministrativi, contabili, precostituiti ed contrattuali, saranno trattati con modalità manuale ed elettronica e saranno comunicati solo nell'ambito del rapporto commerciale. In ogni momento l'acquirente potrà esercitare i suoi diritti nei confronti di Pace S.p.a. secondo quanto stabilito dall'art. 7 del D.lgs. 196/2009.
- 19) **Il Cliente esonera a tutti gli effetti Pace S.p.a., come pure l'impresa di trasporti eventualmente incaricata dalla medesima, da qualsiasi responsabilità derivante da una portata insufficiente del pavimento su cui l'apparecchiatura va installata, nonché delle scale, dei battenti, etc., percorsi durante le attività di installazione e disinstallazione.**
- 20) **Le presenti condizioni generali regolano i diritti e gli obblighi derivanti dal Contratto concluso tra Venditore e Acquirente. La sottoscrizione da parte dell'Acquirente della conferma d'ordine comporta la piena accettazione da parte dello stesso di tutte le presenti condizioni, nessuna esclusa. Le presenti condizioni potranno essere modificate solo ed esclusivamente con accordo scritto contestuale o successivo alla sottoscrizione della conferma d'ordine. Qualsiasi accordo pattuito in precedenza tra le Parti, che risulti contrario anche solo parzialmente alle presenti condizioni, dovrà considerarsi nullo e comunque inefficace. In ogni caso, esso sarà sostituito di diritto dalle presenti condizioni con la sottoscrizione della conferma d'ordine.**
- 21) **FORO COMPETENTE.** Per ogni controversia è competente esclusivamente il Foro di Reggio Emilia senza deroga anche in caso di emissione di cambiale o tratta.

Data Per Accettazione

TIMBRO, FIRMA E QUALIFICA

Le parti dichiarano di approvare specificatamente le seguenti clausole:

9) Licenza d'uso e proprietà industriale (solo per 3D) 7) Patto di riservato dominio 9) Clausola risolutiva espressa 10) Clausola penale 11) Rate corrisposte indennità a favore di Pace
12) Clausola Solve et Repete 13) Garanzia 14) Reclami 15) Accettazione 17) responsabilità 21) Foro competente

Data Per Accettazione

TIMBRO, FIRMA E QUALIFICA

Direzione - ASP Magiera Ansaloni

Da: Marco Nocetti [marco.nocetti@pace.it]
Inviato: giovedì 9 marzo 2017 15:29
A: Marco Gorrieri - ASP Magiera Ansaloni
Oggetto: Re: R: Offerta fax Kyocera

Chiedo scusa x il ritardo ma ho avuto problemi con la posta elettronica la quotazione x il noleggio fax durata 60 mesi è euro 15,00 + Iva al mese.

Inviato da Dispositivo mobile.

Marco Nocetti

Mob: [+39 3899843770](tel:+393899843770)

Email: marco.nocetti@pace.it

Web: www.pace.it

Le informazioni contenute in questa comunicazione sono riservate. E' vietato ai soggetti diversi dai destinatari qualsiasi uso, copia, diffusione di quanto in esso contenuto sia ai sensi dell'art. 616 c.p., sia ai sensi della legge 196/2003. Se questa comunicazione vi è pervenuta per errore, vi preghiamo di risponderne a questa mail e successivamente, cancellarla dal vostro sistema.

----- Messaggio originale -----

Da: Marco Gorrieri - ASP Magiera Ansaloni <mgorrieri@magieraansaloni.it>

Data: 09/03/17 15:25 (GMT+01:00)

A: Marco Nocetti <marco.nocetti@pace.it>

Oggetto: R: Offerta fax Kyocera

Salve

Visto che non mia ancora quotato il noleggio le chiedo anche cosa viene un'estensione della memoria che risulta insufficiente a caricare molte stampe
Grazie

Da: Marco Nocetti [mailto:marco.nocetti@pace.it]

Inviato: lunedì 6 marzo 2017 17:13

A: Marco Gorrieri - ASP Magiera Ansaloni

Oggetto: R: Offerta fax Kyocera

Le chiedo cortesemente la durata del noleggio.

Da: Marco Gorrieri - ASP MAgiera Ansaloni [<mailto:mgorrieri@magieraansaloni.it>]

Inviato: lunedì 6 marzo 2017 17:10

A: Marco Nocetti

Oggetto: R: Offerta fax Kyocera

Salve

Le chiedo:

- Il prezzo indicato è incluso montaggio e collaudo giusto?
- È in alternativa all'acquisto possibile procedere col noleggio?

Grazie

Da: Marco Nocetti [<mailto:marco.nocetti@pace.it>]

Inviato: lunedì 6 marzo 2017 16:05

A: mgorrieri@magieraansaloni.it

Oggetto: Offerta fax Kyocera

Buongiorno Gorrieri,

come da sua richiesta sono ad inviare in allegato l'offerta da lei richiesta per installazione scheda fax su vostra Kyocera TA4052Ci.

In attesa di suo riscontro cordiali saluti da Marco.



Marco Nocetti

Mob: +39 3899843770

Email: marco.nocetti@pace.it

Web: www.pace.it

Le informazioni contenute in questa comunicazione sono riservate e destinate esclusivamente alla/e persona/e o all'ente sopraindicati. E' vietato ai soggetti diversi dai destinatari qualsiasi uso, copia, diffusione di quanto in esso contenuto sia ai sensi dell'art. 616 c.p., sia ai sensi della legge 196/2003. Se questa comunicazione vi è pervenuta per errore, vi preghiamo di rispondere a questa mail e successivamente, cancellarla dal vostro sistema.