

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3 del 24/01/2022

Il Direttore

VISTO il provvedimento redatto dal competente *Ufficio Gare e appalti* relativo a:

“DETERMINA DI AFFIDAMENTO DI INCARICO DI CONSULENZA ECONOMICO FINANZIARIA”;

ivi allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RICHIAMATA la normativa generale di ordinamento e disciplina delle Aziende di Servizi alla persona ed in particolare:

- D.lgs. 241/90
- D.lgs. 207/2001
- L.R. 2/2003
- Lo Statuto dell'ASP
- Il Regolamento che disciplina gli uffici e servizi dell'ASP;

ESAMINATO il testo del suddetto documento che risulta nei suoi contenuti conforme alla normativa vigente;

RITENUTA opportuna la sua approvazione per le ragioni in esso espresse;

CONSIDERATO inoltre che non sussistono vizi od impedimenti di alcuna natura che ne possano impedire l'esecutività;

DETERMINA

DI APPROVARE l'allegato testo di provvedimento che viene classificato con la numerazione e datazione come da intitolazione;

DI DARE ATTO che il presente atto diviene esecutivo con l'apposizione della firma attestante l'approvazione del medesimo;

DI TRASMETTERE il presente atto al competente ufficio per la sua pubblicazione, trasmissione agli eventuali soggetti interessati e conservazione a norma delle norme vigenti.

F.to Digitalmente da



Il Direttore

RAVANELLO ALBERTO / INFOCERT SPA

OGGETTO: DETERMINA DI AFFIDAMENTO DI INCARICO DI CONSULENZA ECONOMICO FINANZIARIA

RICORDATO che l'ASP "Magiera Ansaloni" è Soggetto Gestore di:

- Servizio di CRA e CD della struttura di Campagnola Emilia
- Servizio di CRA e CD della struttura di Rio Saliceto
- Servizio di CRA e CD della struttura di San Martino in Rio
- Servizio di CD della struttura di Rolo
- Servizio di Assistenza Domiciliare sul territorio del distretto di Correggio

Sui quali l'Asp ha gli obblighi che discendono dal Codice Civile e contratti di servizio con gli Enti committenti per la gestione dei servizi, nell'adempimento dei quali le attività amministrative e manutentive assumo un ruolo di primaria importanza;

CONSIDERATO che:

1. Per la gestione dei suddetti servizi è la sede Amministrativa dell'Asp è stata individuata tramite i contratti di servizio periodicamente sottoscritti presso l'attuale Centro Biagini di Rio Saliceto in via XX Settembre n° 4 sin dall'inizio della sua attività amministrativa nel 2009;
2. Che tale collocamento negli intendimenti dell'epoca doveva essere provvisorio poiché il centro Biagini risultava allora ed anche ora un centro polivalente ad uso del Comune di Rio Saliceto per più organizzazioni e attività diversificate tra loro che risultano poco compatibili con la presenza costante di uffici amministrativi;
3. Che nel tempo le attività e i servizi gestiti dall'Asp per conto dei Comuni Soci e quindi anche il personale amministrativo stesso è aumentato rendendo oltremodo opportuno ricercare altri spazi e quindi una nuova collocazione per il personale e gli uffici;
4. Per tale motivo l'Assemblea dei Soci ne ha discusso nelle sedute:
 - a. N° 3 del 24/09/2020 nella quale dietro perizia giurata di un tecnico abilitato a norma UNI 11558 per eseguire le certificazioni degli immobili su edificio ipotizzato l'Assemblea verbalizzava di non procedere all'acquisto e che *"resta pertanto il problema di trovare una soluzione agli uffici dell'Asp per le ragioni già esplicitate nelle passate assemblee e propone quindi di valutare a breve una ricerca di soluzione atte a dare stabilità odierna e futura alle esigenze amministrative dell'Asp anche con riferimento alla patrimonializzazione dell'Azienda stessa. L'Assemblea prende quindi atto in modo unanime che si archivia l'idea di collocare gli uffici amministrativi dell'Asp presso gli ambienti indicati esattamente come da perizia nel Centro Sociale di via Nicolini 26/28 di Rio Saliceto e ci si impegna alla ricerca di soluzioni alternative atteso che il Comune di Rio Saliceto permane nella necessità di dover utilizzare gli spazi attualmente occupati dagli uffici dell'Asp per altre finalità"*
 - b. N°3 del 20/12/2021 viene presentato Il progetto preliminare redatto dallo studio Cavazzoni Associati Engineering su un immobile in vendita e da ristrutturare e sul quale tutti i Soci convergono unanimemente sulla bontà dell'investimento pur se *"Il Sindaco Ilenia Malavasi, dando parere positivo a quando fino ad ora esposto, sottolinea come sia necessario chiarire la questione che riguarda la ripartizione delle spese per l'acquisto dell'immobile dal momento che vi è discrepanza tra le quote di gestione e quelle di partecipazione dei singoli comuni; a tale scopo propone di affidare una consulenza a un legale professionista esterno sia per quanto riguarda la questione posta sia per quanto riguarda i meccanismi di rideterminazione delle quote nel caso di conferimenti futuri da parte dei soci.*
Tutti i Sindaci esprimono parere favorevole alla proposta del Sindaco Ilenia Malavasi sottolineando che dovrebbe essere ASP a farsi carico di tale consulenza; esprimono inoltre parere favorevole all'effettuazione, sempre a carico di ASP, di una stima di congruità del costo al metro quadro comprensivo di acquisto e di ristrutturazione proposta dal Dott. Gaccioli.

In tale seduta il Direttore sottolinea come fondamentali entrambe le consulenze suddette tenendo però presente che la parte venditrice non è più disposta a concedere dilazioni sulla tempistica di acquisto; dopo aver parlato con la parte venditrice che ribadisce l'indisponibilità alla trattativa nel caso di mancanza di un impegno da parte di ASP viene quindi deciso che si possa procedere alla sottoscrizione della proposta di acquisto versando la somma di Euro 10.000 a titolo di caparra e fissando la data nel rogito **entro fine marzo 2022** in modo da dare tempo ai professionisti incaricati di portare a termine la loro attività di consulenza.

TENUTO quindi conto che:

5. Tra il personale dell'Asp non vi sono le risorse professionali con competenze sufficienti e adeguate a relazionare in merito alla richiesta dei sindaci
6. Risulta quindi necessario e urgente per stare nei tempi suddetti individuare un professionista esterno a cui affidare il compito di svolgere la consulenza economica finanziaria richiesta.
7. L'Asp è un'Amministrazione Pubblica di cui all'art 1 c.2 del d.lgs 165/2001 a totale partecipazione dei Comuni del Distretto di Correggio;
8. Che la consulenza dicché trattasi risulta rientrare nelle fattispecie disciplinate dall'art 7 del d.lgs 165/2001 e non a servizio di appalto disciplinato dall'art 3 c.1 lett ss) del d.lgs 50/2016 anche alla luce di quanto ricordato nella sentenza della corte dei conti 54/2021/SRCPIE/INPR in base alla quale *“ai fini della resa di prestazioni di natura intellettuale, conoscitiva, ricognitoria o speculativa, è oggi imposta in molti settori proprio dall'accresciuta complessità dei saperi scientifici, tecnici, sociali ed umani, senza che ciò possa far venire meno la natura prettamente intellettuale delle operazioni richieste al soggetto, singolo o associato, o anche organizzato in forma societaria tra professionisti, che risulti incaricato di supportare l'azione amministrativa”*.
9. Ai sensi dell'art 7 del d.lgs 165/2001 per poter conferire incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo, come tratteggiati dal comma 6 dell'articolo citato, i requisiti sono i seguenti:
 - a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
 - b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
 - c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata (è possibile prescindere dal requisito della comprovata specializzazione universitaria solo nei casi espressamente previsti dalla normativa); non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;
 - d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione (non è più richiesto il “luogo” proprio per evitare equivoci connessi all'assimilabilità delle collaborazioni coordinate e continuative al rapporto di lavoro subordinato, suscettibile di ingenerare affidamento tutelabile in capo al prestatore);
 - e) il conferimento degli incarichi deve avvenire mediante ricorso a procedure comparative, adeguatamente pubblicizzate;

CONSIDERATO CHE:

- Il ricorso a procedure comparative adeguatamente pubblicizzate può essere derogato con affidamento diretto nei limitati casi individuati dalla giurisprudenza:
 - a) procedura comparativa andata deserta;
 - b) unicità della prestazione sotto il profilo soggettivo;

- c) assoluta urgenza determinata dalla imprevedibile necessità della consulenza in relazione ad un termine prefissato o ad un evento eccezionale, ricordando che la “particolare urgenza” deve essere “connessa alla realizzazione dell’attività discendente dall’incarico” (ex plurimis, deliberazione Sez.Contr. Lombardia n. 67/2012/IADC)
- ricorre il caso di cui alla lettera C) dovendo restituire ai Soci un parere in tempi brevi e prima di poter procedere con l’acquisto per evitare di perdere i soldi già versati con la caparra;
- per l’urgenza rilevata si è valutato tramite il CV (allegato) fornito dalla Dott.ssa Elisa Valeriani di coinvolgere lo Studio Legale Valeriani e Partners ritenendolo uno studio affidabile e competente sia sotto il profilo delle qualifiche professionali sia sotto l’aspetto esperienziale stante la abbondante collaborazione con numerosi Enti Pubblici e il radicamento all’interno della Regione Emilia Romagna come Presidente ERVET;

DATO ATTO CHE:

- a. l'oggetto della prestazione è una consulenza in merito alla eventuale revisione e criteri di variazione delle quote di partecipazione dei Comuni Soci nell’Asp a seguito di acquisto di immobile come sede amministrativa
- b. la prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata
- c. non vi è all’interno dell’Asp personale che potrebbe svolgere tale compito
 - la durata: verrà indicata nell’incarico e dovrà essere entro il 10/03/2022 per poter restituire ai Soci l’esito in tempo per l’esecuzione dell’acquisto
 - l’oggetto: è la consulenza economico finanziaria sull’operazione immobiliare
 - il compenso: è stato rinegoziato rispetto al preventivo prot 172/2022 di € 10.000,00 col preventivo prot 197/2022 di € 8.000,00 € oltre alle spese generali 15% e iva di legge;

RICORDATO CHE:

- ai sensi dell’art 1 c. 173 della L 266/2005 “Gli atti di spesa relativi ai commi 9, 10, 56 e 57 di importo superiore a 5.000 euro (cifra da intendersi al netto degli oneri di legge cfr sent. 54/2021/SRCPIE/INPR Corte dei Conti Piemonte) devono essere trasmessi alla competente sezione della Corte dei conti per l’esercizio del controllo successivo sulla gestione
- ai sensi dell’art 23 del **regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dell’azienda servizi alla persona “magiera ansaloni”** al comma 1 è disposto che: *“Per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio, l’Azienda può conferire incarichi, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione così come stabilito dalla vigente normativa, sulla base di un apposito disciplinare di incarico, che determini preventivamente la durata, il luogo, l’oggetto e il compenso della collaborazione”*
- è definibile incarico di Consulenza (CFR sent. 54/2021/SRCPIE/INPR Corte dei Conti Piemonte) , se viene chiesto al professionista di analizzare una serie di questioni e situazioni, al fine della formulazione di pareri, valutazioni o giudizi su quesiti specifici.

CONSIDERATO il presente atto essere un provvedimento di natura tecnica per adempiere agli obblighi istituzionali dell’Asp e non essere un atto di indirizzo e pertanto la sua adozione è di competenza del Dirigente che assume anche il ruolo di Responsabile del procedimento;

RICHIAMATO in proposito l’art 17 del D.lgs 50/2016 di esclusione dal novero del Codice appalti di determinati servizi;

DISPONE

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

1. Di AFFIDARE tramite disciplinare specifico di incarico da sottoscrivere tra le parti incarico di consulenza della consulenza economico finanziaria teso a restituire una parere in ordine a quanto indicato in premessa al punto 4. b;
2. DI DARE ATTO che il presente provvedimento:
 - non si ritiene possa configurare i presupposti di conflitto di interessi anche solo potenziale di cui all'art 6 del DPR 62/2013
 - è stato redatto e predisposto dal Referente dell'Ufficio di competenza che ne ha curato l'istruttoria e si occuperà di darvi successiva esecuzione per quanto di competenza;
 - sarà trasmesso alla competente Corte dei Conti Sezione regionale di controllo - Sezione giurisdizionale - Procura regionale - Servizio amministrativo unico regionale sito in P.zza 8 agosto, 26, 40126 - Bologna
3. DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla segreteria dell'ASP per la sua classificazione e pubblicazione a norma del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi demandando altresì all'ufficio competente la successiva pubblicazione sul sito dell'Amministrazione dell'incarico a norma di legge e regolamento.

CURRICULUM ATTIVITA' PROFESSIONALE E UNIVERSITARIA

ELISA VALERIANI

Elisa Valeriani

Nata a Reggio Emilia il 22/08/1972

Residente a Reggio Emilia

elisa.valeriani@unimore.it

Posizione Professionale attuale

1. Ricercatore Confermato di Politica Economica SECS P02 Facoltà di Giurisprudenza. Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, in aspettativa per ragioni istituzionali. (pre aspettativa titolare degli insegnamenti di "Economia Internazionale", e "Scienze delle Finanze - Economia del Benessere e Scelte Pubbliche" presso il corso di laurea magistrale Economia e Diritto per le Imprese e le Pubbliche Amministrazioni..

2. Avvocato cassazionista - titolare dello Studio legale Valeriani e Partners con sede principale in Reggio Emilia e sede secondaria a Roma.

3. Presidente ERVET – Emilia Romagna Valorizzazione Economica del Territorio, società in house della Regione Emilia Romagna (da settembre 2012)

Descrizione del profilo professionale

Laureata in Giurisprudenza nel 1997 con una tesi di ricerca in Economia Politica in materia di incentivi regionali alla armonizzazione degli standard tecnici nelle imprese. Subito dopo la laurea ha iniziato la collaborazione con il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia ricevendo la nomina a cultore della materia per le discipline di Economia Politica e Integrazione Economica Europea.

Prosegue gli studi conseguendo nel 2003 il titolo di Dottore di Ricerca in Diritto Internazionale dell'Economia – Sede Amministrativa Università Bocconi, con una tesi dal titolo "Problemi e Strategie di Privatizzazione nei Paesi dell'Area Mediterranea".

Nello stesso anno consegue un assegno di ricerca di durata biennale dal Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Modena.

Contestualmente effettua la pratica forense presso uno studio legale specializzato in Diritto Civile di Reggio Emilia e ottiene l'abilitazione alla professione legale presso la Corte di Appello di Bologna nella sessione 2000 presentando all'orale le materie del filone pubblicistico.

All'attività professionale si affianca l'attività di ricerca, nell'area della law and economics, e docenza, in particolare nei settori della finanza di progetto, dei profili istituzionali delle economie emergenti, dei contratti pubblici.

E' ricercatore universitario confermato di Politica Economica (SECS P02) presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia.

E' avvocato cassazionista specializzato in diritto amministrativo occupandosi prevalentemente di appalti pubblici, società partecipate ed urbanistica

Attualmente oltre all'attività professionale svolge consulenza presso la Struttura Commissariale del Commissario Errani per il Sisma del Centro Italia in qualità di Esperto della Presidenza del Consiglio dei Ministri nominato ai sensi dell'art. 2, comma 3 DPR 9.9.2016 e D. Lgs 303/1999.

E' presidente con funzioni di consigliere delegato, dal settembre 2012, di ERVET SpA (Emilia Romagna Valorizzazione Economica del Territorio).

Titoli di studio

Dottore di Ricerca in Diritto Internazionale dell'Economia, XV ciclo, sede amministrativa Università Commerciale L. Bocconi, conseguito il 27 febbraio 2003.

Diploma di laurea in Giurisprudenza conseguito presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia il 2/7/1997 con la votazione di 110/110 e lode

Diploma di Maturità classica conseguito presso il Liceo Classico R.Corso Coreggio (RE) 2

Awards - Borse/premi di studio:

- Assegno di Ricerca biennale, SSD “SECS P/01”, per la sede Dipartimento di Scienze Giuridiche, Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, progetto di ricerca “*Good Governance e Impatto sulla Crescita Economica: Variabili Istituzionali e Legali e loro Misurazione nei Paesi Emergenti*”.

“Finanziamento del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca- Progetto Giovani Ricercatori” finanziamento approvato dal Senato Accademico in data 17/10/2001 per il Progetto di Ricerca: “*Strategie di Privatizzazione: ovvero metodi e tecniche di privatizzazione e loro rilevanza nel raggiungere gli obiettivi dei Governi*”.

Attività Professionale

Consulenza in favore di Amministrazioni Pubbliche e Società Pubbliche in materia di appalti, urbanistica e governo delle società pubbliche

Contenzioso in favore di Istituzioni e Società Pubbliche:

- appalti pubblici (lavori, servizi, epc, global service)
- urbanistica,
- vicende societarie,
- contenzioso in materia di responsabilità (corte dei conti),
- contenzioso in materia di esecuzione dei contratti pubblici, recupero crediti, cessioni, garanzie, (tribunale ordinario)

Attività in favore di privati:

- Contrattualistica e contenzioso in materia di appalti pubblici; rapporti pubblico – privati,, urbanistica e vicende societarie.
- Real estate, problematiche societarie (M&A) con particolare riferimento a società operanti nel settore immobiliare e degli appalti pubblici. Rapporti con compliance pubblici e privati.

Attività Formativa non universitaria

Numerosissimi incarichi di formazione in materia di contrattualistica pubblica, società partecipate, governo del territorio.

Attività Universitaria**Attività Didattica**

Nel corso degli anni titolare di insegnamenti prima come contrattista poi come ricercatore degli insegnamenti di Economia Politica, Politica Economica, Economia Internazionale, Scienze delle Finanze, Economia Istituzionale.

Partecipazione a Progetti di Ricerca Internazionali e Nazionali

2007 European Commission – FEMISE ““Foreign Direct Investment in the MED region: sectoral distribution and interaction with domestic investments and policies” economista senior – Università di Modena, II Università di Napoli, American University of Cairo, CNR Napoli.

2005 Partecipazione in qualità di ricercatore al progetto del Dipartimento di Scienze Giuridiche, università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, “Sviluppo delle linee guida per l’implementazione di un Piano Economico Finanziario in Project Financing” progetto finanziato dalla Regione Emilia Romagna. **3 2004/2005** Incarico attribuito da FEMISE (Forum Euro-mediterranéen des Instituts Economiques) - su appalto della Commissione dell’Unione Europea- come economista per la redazione del capitolo “Trade Issues” del Country Profile “Algeria”. L’incarico è stato attribuito a seguito di partecipazione a bando di gara e selezione per titoli.

2004/2005 Partecipazione in qualità di ricercatore per ISLA – Università Bocconi, Milano al progetto di ricerca per l’elaborazione dello Studio Sustainability Impact Assessment study of EMFTA diretto da University of Manchester: Contributing author to the “Final Report for Phase One” - SIA EMFTA “Sustainability Impact Assessment – Euro-Mediterranean Free Trade Area”, paragraphs: “International Agreement on Trade and Property Rights”.

2003/2005 Incarico attribuito da FEMISE (Forum Euro-mediterranéen des Instituts Economiques) - su appalto della Commissione dell’Unione Europea- come economista junior per la redazione del capitolo “Trade Issues” del “ Jordan Country Profile”. L’incarico è stato attribuito a seguito di partecipazione a bando di gara e selezione per titoli.

2003/2005 Partecipazione al progetto FEMISE (Euro Mediterranean Forum of Economic Institutes) NETWORK – Premiere Programme de Recherche Femise, FEM2-02-21-07 “Foreign Direct Investment in the MED Region: Equity Relationship, Spillover and Policy Implications” . Researcher

2001/2003 Partecipazione al progetto FEMISE (Euro Mediterranean Forum of Economic Institutes) NETWORK – Premiere Programme de Recherche Femise, “Consequences of EU Enlargement for the Mediterranean Region”, Research Assistant.

2001/2002 Ricercatore per ISLA - Università Commerciale L. Bocconi “ Foreign Direct Investment in the Mediterranean Country” Report commissioned by the Directorate General- Industry of the European Commission.

2000/2001 Partecipazione in qualità di ricercatore al progetto MURST “ La rilevanza delle variabili istituzionali nella determinazione degli IDE nei paesi del Mediterraneo” coordinatore prof. Alessandrini.

2000 Partecipazione in qualità di partners di progetto a ACE project No. P97-8138-R “The Impact of EU Foreign Direct Investment and Trade on Firm Level Restructuring in Central and Eastern Europe”

Principali Pubblicazioni Scientifiche -“From temporary to permanent jobs: a stepping stone analysis for 600,000 workers in Italy”, with M.G. Bosco, 2016

-“*From temporary to permanent jobs: a stepping stone analysis for Emilia Romagna*”, with M.G. Bosco, 2016,

-“*The working life of dependent labor in Emilia Romagna: a dynamic analysis using the SILER database*”, with M.G.

Bosco, paper presented at 3rd ESS Conference, 13-15 July 2016 Amphimax, University of Lausanne

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

TRA

ASP "Magiera Ansaloni" C.F. 80010410357, rappresentata, ai fini delle sottoscrizione del presente contratto, dal Direttore, Dott. Ravello Alberto, C.F. RVNLR72T07F999L, domiciliato per la carica nella Sede del suddetto Ente in Via C. Marx n. 10, - 42010 - Rio Saliceto (RE)

(Ente committente)

E

Elisa Valeriani Nata a Reggio Emilia il 22/08/1972 Residente a Reggio Emilia domiciliata per la carica in via Leopoldo Nobili 3 – 42121 a Reggio Emilia presso lo studio Valeriani & Partners PI 02726800358

(Consulente)

PREMESSO CHE

- l'Asp Magiera Ansaloni con proprio provvedimento n° 3/2022 ha rilevato la necessità di individuare un professionista esperto esterno alla propria organizzazione a cui affidare l'incarico di consulenza economico – finanziaria per le ragioni e con le modalità indicate nel provvedimento stesso che si intendono ivi integralmente richiamate e riportate in sintesi nel testo del disciplinare;
- che a tal fine è stato pattuito l'importo economico dell'incarico tramite preventivo assunto al prot. n. 197 in data 19/01/2022

VERIFICATO CHE

- il conferimento di incarichi di consulenza, assistenza e formazione rientra tra le attribuzioni dell'Ente committente;
- le tematiche sulle quali l'Ente committente ha necessità di consulenza assistenza e formazione specialistica non rientrano nelle attribuzioni del personale dell'Ente in ragione della loro specificità e in ogni caso all'interno dell'Ente committente non esiste un Ufficio specializzato e deputato alla consulenza specialistica relativa alle materie di cui in premessa
- l'Ente committente intende affidare un incarico di natura temporanea e la prestazione richiesta è altamente qualificata;
- sono stati preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione professionale richiesta;

PRESO ATTO CHE

- l'Avvocato cassazionista Elisa Valeriani si è resa disponibile ad assumere l'incarico di assistenza e consulenza in materia;
- l'Avvocato già svolge per Enti pubblici attività di consulenza, tra le altre:
 - E' ricercatore universitario confermato di Politica Economica (SECS P02) presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia.
 - E' avvocato cassazionista specializzato in diritto amministrativo occupandosi prevalentemente di appalti pubblici, società partecipate ed urbanistica
 - Attualmente oltre all'attività professionale svolge consulenza presso la Struttura Commissariale del Commissario Errani per il Sisma del Centro Italia in qualità di Esperto della Presidenza del Consiglio dei Ministri nominato ai sensi dell'art. 2, comma 3 DPR 9.9.2016 e D. Lgs 303/1999.
 - E' presidente con funzioni di consigliere delegato, dal settembre 2012, di ERVET SpA (Emilia Romagna Valorizzazione Economica del Territorio).

Tutto ciò premesso e considerato, con il presente disciplinare l'Ente committente, come sopra rappresentato,

CONFERISCE

l'incarico professionale all'Avvocato cassazionista Elisa Valeriani, la quale accetta con la sottoscrizione del presente incarico da svolgersi secondo le seguenti modalità:

1 **OGGETTO:** il presente incarico ha ad oggetto la consulenza in merito alla modalità di ripartizione delle spese tra gli Enti Soci dell'Asp per l'acquisto dell'immobile ad uso sede amministrativa per dare coerenza tra le quote di gestione e quelle di partecipazione dei singoli Comuni. A tal fine sarà fornita tutta la documentazione necessaria all'Avvocato in possesso all'Amministrazione

2. **DURATA:** il presente incarico professionale scadrà il 10/03/2022 intendendosi tale termine come la data entro la quale consegnare una relazione scritta e dettagliata in merito ai punti 3.1 e 3.2 sotto indicati a titolo di parere professionale; resta inteso che Asp, affinché possa essere rispettata tale data, dovrà trasmettere tempestivamente tutta la documentazione necessario all'espletamento delle attività sotto indicate così come richiesto dall'Avvocato.

3. **COMPENSO:** il compenso per la prestazione dell'incarico viene determinato ed accettato dall'Avvocato, secondo le vigenti disposizioni normative in materia di onorari ed indennità spettanti agli Avvocati, in una somma complessiva pari a € 8.000,00 oltre oneri previdenziali (4%), spese (15%) ed Iva ai sensi di legge così suddivisa:

1) Attività di Assistenza e Consulenza per la definizione dei criteri per la determinazione delle quote di partecipazione dei Comuni Soci e redazione e inoltro del relativo atto modificativo della convenzione costitutiva dell'Asp: € 6.000,00

2) redazione dei documenti amministrativi necessari all'acquisto dell'immobile: € 2.000,00

4. **LUOGO:** salvo diverso accordo, lo svolgimento del presente incarico e l'espletamento di ogni incombenza necessaria per rendere l'attività di consulenza legale nelle materie oggetto presente incarico avranno luogo presso lo Studio dell'Avvocato. Se necessario, in tale sede potranno tenersi anche incontri con il personale dell'Ente committente o in alternativa tali incontri si potranno svolgere con l'utilizzo di applicativi per la realizzazione di riunioni a distanza.

5. **DISCIPLINA:** Per quanto non disciplinato nel presente atto, il rapporto è regolato dagli artt. 2229 -2238 del codice civile in tema di contratto di prestazione d'opera intellettuale.

6. TRATTAMENTO DATI

Ai sensi dell'art 13 del GDPR 679/2016 si allegano le informazioni in merito al trattamento dei dati per l'espletamento del servizio in oggetto;

7. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia derivante dall'applicazione e/o dall'interpretazione del presente accordo sarà competente in via esclusiva il Foro di Reggio Emilia. Il contratto potrà essere revocato tra le parti in qualsiasi momento ai sensi dell'art 1373 del cc con preavviso di 10 giorni e in mancanza della consegna relazione entro la data indicata sarà da intendersi annullato e in tal caso nulla sarà dovuto come corrispettivo o indennizzo o rimborso.

8. SPESE CONTRATTUALI

Eventuali spese di bollo del contratto sono a carico del consulente.

Ai fini dell'imposta di registro, tuttavia, il presente contratto, ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del DPR 26 ottobre 1972 n° 634, sarà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso.

Rio Saliceto li 24/01/2022

Il Direttore Dott. Ravanello Alberto

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs 82/2005.

l'Avvocato Elisa Valeriani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs 82/2005.

INFORMATIVA

AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO UE N. 2016/679.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE N. 2016/679, si forniscono di seguito informazioni in merito all'utilizzo dei Suoi dati personali:

1. IDENTITA' E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il **Titolare del trattamento** dei dati personali di cui alla presente informativa è ASP "Magiera Ansaloni", con sede legale a Rio Saliceto (RE) in Via C.Marx n.10 e sede amministrativa in Via XX Settembre n.4 (Tel. 0522/699827 PEC: magieraansaloni@cert.provincia.re.it), in persona del legale rappresentante pro tempore.

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI - DPO

L'Azienda ha designato quale **Responsabile della Protezione dei dati (Data Protection Officer – DPO)** la Società Lepida S.P.A. Via della Liberazione, 15 Bologna Tel. 051/6338800 Email: dpo-team@lepida.it.

3. RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

L'Azienda può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Azienda istruzioni, compiti e oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "**Responsabili del trattamento**". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

4. DESIGNAZIONE QUALE RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 679/2016

- In esecuzione del presente contratto, il Consulente effettua trattamento di dati personali di titolarità dell'Ente.
- In virtù di tale trattamento, le Parti stipulano l'accordo allegato al fine di disciplinare oneri e responsabilità in aderenza al Regolamento (UE) del Parlamento e del Consiglio europeo n. 2016/679 (di seguito, anche "GDPR") e da ogni altra normativa applicabile.
- Il Consulente è, pertanto, designato da ASP "Magiera Ansaloni" quale Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE, il quale si obbliga a dare esecuzione al contratto suindicato conformemente a quanto previsto dall'Accordo allegato al presente contratto.
- Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni di cui all'accordo allegato, nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

5. FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato dalla scrivente ASP "Magiera Ansaloni" **per l'esecuzione degli obblighi contrattuali** derivanti dal contratto di cui è parte, o per adempiere, prima o dopo l'esecuzione del contratto, a Sue specifiche richieste.

Il trattamento a cui sono e saranno sottoposti i Suoi dati ha pertanto le seguenti finalità:

- instaurazione, gestione, anche amministrativa ed esecuzione dei rapporti pre-contrattuali e contrattuali;
- adempimento di obblighi di natura contabile, civilistica, fiscale, di regolamenti, normative comunitarie ed extracomunitarie;
- gestione del contenzioso (inadempimenti contrattuali, recupero crediti, diffide, transazioni, arbitrati, controversie giudiziarie);
- il trattamento è effettuato sia con riferimento ai Suoi **dati personali comuni** eventualmente conoscibili da chiunque (es. generalità: nome, cognome, codice fiscale, data di nascita, residenza), sia con riferimento ai Suoi **dati personali particolari** dai quali possono desumersi informazioni comprendenti anche l'eventuale sussistenza di condanne penali e reati ecc. , rispetto ai quali ASP garantisce adeguata riservatezza, sulla base di quanto condiviso con il Responsabile della Protezione dei Dati personali. Si precisa, al riguardo, che i dati giudiziari sono raccolti e trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa antimafia (fra cui il D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss.mm.ii.) e dalla normativa in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. Il trattamento è effettuato attraverso strumenti/supporti sia cartacei, sia elettronici/informatici/telematici.

6. SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO

I Suoi dati personali sono trattati da **personale interno previamente autorizzato** e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

7. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati personali non saranno oggetto di diffusione, ma di comunicazione ad altri soggetti pubblici, a privati e a enti pubblici economici secondo le modalità previste dal D.lgs. 50/2016 e s.m.i.. Gli stessi dati potranno essere comunicati a soggetti legittimati ad accedervi in forza di disposizioni di legge o di regolamento, a società di recapito corrispondenza, banche, istituti di credito, studi legali, assicurazioni, società di manutenzione apparecchiature informatiche, studi professionali/ società eroganti servizi contabili fiscali tributari, lavoratori autonomi.

8. TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI A PAESI EXTRA UE

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità istituzionali sopra menzionate e comunque non superiore a dieci anni, dalla chiusura del rapporto contrattuale. A tal fine, anche attraverso controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto in corso, da instaurare o cessato, anche con

riferimento ai dati che Lei fornisce di Sua iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti, o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

9. I SUOI DIRITTI

Nella sua qualità di interessato, in riferimento ai dati personali conferiti potrà esercitare i seguenti diritti:

1. di accesso;
2. di ottenimento di rettifica, aggiornamento, integrazione o limitazione del trattamento;
3. di opposizione al trattamento;
4. di reclamo al Garante.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro, si invita a presentare le richieste inerenti l'esercizio dei diritti di cui al presente paragrafo all'indirizzo sopra riportato o via mail all'indirizzo di posta elettronica affarigenereali@magieraansaloni.it.

10. CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è facoltativo; ma l'opposizione al trattamento comporterà l'impossibilità di procedere alle valutazioni e agli adempimenti indispensabili ai fini dell'ammissibilità alla procedura, dell'eventuale aggiudicazione del servizio/lavoro e gestione del contratto di consulenza. Con la sottoscrizione / partecipazione alla procedura selettiva pertanto l'operatore economico presta il proprio consenso al trattamento di tali dati

11. SICUREZZA E RISERVATEZZA

1. Il Consulente ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto.
3. L'obbligo di cui ai commi 1 e 2 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
4. Il Consulente è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai punti 1, 2 e 3 e risponde nei confronti della Committente per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.
5. Il Consulente può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa autorizzazione dell'Ente.
6. In caso di inosservanza degli obblighi descritti nei punti da 1 a 5, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Consulente sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
7. Il Consulente potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del Consulente stesso a gare e appalti, previa comunicazione alla Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
8. Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.
9. Il Consulente non potrà conservare copia di dati e programmi della Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.