



Magiera Ansaloni

Azienda di Servizi alla Persona "Magiera Ansaloni"

Via XX Settembre 4 - 42010 Rio Saliceto (RE)

Tel 0522/699827 Fax 0522/699457 Cod. Fisc. 80010410357 - P.I 01327630354

Spett.le

IL RAMELLO DI CONTINI GIULIANO

PI 02510220359

(DI SEGUITO "DITTA")

Prot. 232 data 01/04/15

RICHIAMATI e CONSIDERATI:

- Il D.lgs 163/2006 e Il DPR 207/2010 ss.mm.ii

- Il **Resp Unico di Procedimento**, Dr.ssa Nicolai Ivana cf NCLVNI54C45E261Z in rappresentanza dell'Asp Magiera Ansaloni CF 80010410357 per conto della quale interviene e agisce nel presente in forza di legge:
 - Visto il preventivo assunto al prot. 740 in data 01/04/2013
 - Ritenuto sussistere ragioni di diritto e di fatto per l'affidamento diretto mediante scrittura privata soggetta a registrazione solo in caso d'uso, alle condizioni indicate in premessa e nei successivi punti che sono da intendersi espressamente conosciuti e approvati da tutti i soggetti nel presente coinvolti

- alle condizioni sotto indicate da accettarsi tra le parti a titolo di stipula contrattuale, affida alla Ditta la fornitura dei sotto elencati interventi

PROVVEDIMENTO di AGGIUDICAZIONE DI BENI/SERVIZI SOTTO SOGLIA (ART. 28 D.lgs 163/2006 di seguito TU)

Aggiudicazione in esito a procedura: O Aperta O Ristretta O Negoziata (art 57 c 5 TU) in economia (art __125__ c __8__ TU). O accordo quadro rep n° __ del ____ O Adesione al MePa di Consip s.p.a

Criterio: O Prezzo più basso O economicamente più vantaggioso **Contratto escluso in tutto o in parte dal TU O NO** O Si art ____ T.U

Luogo di intervento: Casa Residenza Anziani – via Marx 10 Rio Saliceto

Le parti del contratto a sfondo colorato sono da compilarsi da parte della ditta

1. OGGETTO: intervento/fornitura di

- N° 1 interventi di potatura
- N° 1 Trasporto sfalci in discarica

Descrizione:

L'intervento da effettuarsi si intende meglio descritto con il sopralluogo eventualmente effettuato/da effettuarsi, gli accordi verbali intercorsi e con quanto riportato nei preventivi indicati e negli eventuali progetti/disegni grafici predisposti/forniti.

Il costo intervento suddetto comprende inoltre:

- il sopralluogo "on site" per l'acquisizione diretta da parte della ditta di ogni misurazione e informazione (tecnica, logistica ed amministrativa) utile alla corretta esecuzione dell'intervento che dovrà essere adeguato alla realtà degli ambienti dove lo stesso sarà eseguito.
- La preparazione e "l'adattamento" del materiale da utilizzarsi per far corrispondere gli impianti e attrezzature con le reali caratteristiche degli ambienti interessati alle eventuali installazioni o montaggi (ivi inclusi eventuali carotaggi del terreno, analisi di materiali ecc)
- La predisposizione di pratiche e istanze amministrative ai competenti organi pubblici per la regolare realizzazione del lavoro/servizio/fornitura.

E' facoltà delle parti contrattare per negoziare servizi o forniture complementari a completamento o migliorative di quelle oggetto degli interventi.

- eventuali varianti in corso d'opera dovute al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 132 c. 1 lettere a), b), c) d) del Codice si approvano sin d'ora se nel limite del 10% dell'importo originariamente stabilito oltre il quale dovrà formalizzarsi l'ammissione della variante;
- eventuali interventi ulteriori sono ammessi se disposti dall'Asp nel limite del 10% dell'importo originariamente stabilito per risolvere aspetti di dettaglio ovvero se entro il 5 % dell'importo originariamente stabilito per varianti o miglioramenti che – non previsti – siano nell'interesse dell'Asp;
- eventuali nuovi lavori che si dovessero eseguire terminati quelli oggetto del presente affidamento, qualora risultino nelle fattispecie indicate all'art. 57 comma 5 lettera a) del TU, saranno di norma ri-aggiudicati al medesimo soggetto economico qualora tecnicamente in grado di eseguirli e purchè nel limite del 50% dell'importo originariamente stabilito

IMPORTE E DURATA: il costo complessivo dell'intervento è pari ad:

- € 1.000,00 iva esclusa per lavori lettera a) e b)

2. Le caratteristiche di svolgimento del servizio/fornitura dovranno corrispondere a quelle offerte in preventivo o in sede di gara ed essere eseguiti a regola d'arte e uniformarsi alle moderne tecniche e utilizzo di materiali. Strumenti, materiali e macchinari dovranno essere forniti e impiegati a totale cura e spese della ditta ed in regola con le norme in materia sanitaria e di sicurezza sui luoghi di lavoro. **Dovrà essere rilasciata certificazione di legge (es certificato di regolarità/collaudato impianti e/o omologazione CE) o documentazione (es. schede di sicurezza o certificazioni di conformità)**

3. La Ditta si impegna a emettere fatturazione intestata all'Azienda "Magiera Ansaloni" con le seguenti modalità determinate in ragione delle caratteristiche dell'appalto:

- 100_% (SALDO) Ad avvenuta verifica regolare esecuzione da parte del direttore dell'esecuzione e ultimazione lavori inclusi i test di funzionamento e le istruzioni d'uso da fornire al personale e lo sgombero/ripristino funzionale delle zone interessate.

Alla predetta fatturazione potrà essere trattenuto (con equivalente riduzione dell'importo effettivamente pagato) il 5% di cui all'art. 4 del DPR 207/2010 che sarà versato con il saldo delle prestazioni a norma di legge e per il quale non potrà la ditta rivalersi in alcun modo quale mancato, incompleto o ritardato pagamento.

Il pagamento verrà disposto – salvo accertamento di regolarità della fornitura– con bonifico bancario entro il termine massimo di 60 giorni fine mese data fattura intendendosi tale termine come congruo ed equo ai sensi del dpr 231/2002.

4. La Ditta dichiara che per l'esecuzione del servizio

- è prevista
- non è prevista

la stipula di sub contratti secondo le vigenti indicazioni fornite in merito dall'Avcp. L'oggetto del presente contratto non è sub appaltabile né in tutto né in parte se non con le forme e modi di cui all'art. 118 del d.lgs 163/2006 cui la Ditta si impegna ad ottemperare e salvo quanto previsto all'art. 116 del citato decreto.

5. Si precisa che, a pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi all'oggetto del presente contratto, dovranno essere registrati sul conto corrente dedicato e a tal fine comunicato all'ASP, e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. A pena di nullità assoluta, l'Impresa si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.



Magiera Ansaloni

Azienda di Servizi alla Persona "Magiera Ansaloni"

Via XX Settembre 4 - 42010 Rio Saliceto (RE)

Tel 0522/699827 Fax 0522/699457 Cod. Fisc. 80010410357 - P.I 01327630354

136/2010 e gli adempimenti a ciò connessi nei confronti dell'ASP e degli eventuali sub fornitori..

6. Eventuali **Imballaggi, trasporti e installazione/montaggio sono a carico della Ditta** salvo diversa e formale pattuizione preventiva all'esecuzione dei lavori.

7. Decorrenza garanzia sugli impianti / beni forniti: dalla data di avvenuta consegna / installazione (si considera l'ultima in caso di più installazioni) : mesi.

8. **Codice CIG:** Z3B13F3176

9. La Ditta garantisce la Stazione Appaltante a norma degli articoli 1483, 1484 e 1490 del Codice Civile, dall'evizione e dai vizi dei materiali forniti. I prodotti oggetto della fornitura devono essere esenti da difetti che ne impediscano il normale utilizzo. Il personale della Ditta deve garantire la massima collaborazione con il personale della Stazione Appaltante e deve pure essere disponibile, a richiesta di quest'ultima, ad incontri presso gli uffici o sedi della Stazione appaltante per chiarimenti o esigenze inerente all'oggetto del contratto.

10. Le parti acconsentono ai sensi del d.lgs 196/2003 al trattamento dei dati personali necessari limitatamente all'espletamento della presente procedura contrattuale.

11. La Ditta si assume ogni responsabilità nell'esecuzione della fornitura / servizio in caso di danni/sinistri che venissero cagionati dalla stessa o da proprio personale impiegato o dai beni forniti e risultati difettosi, a terzi o cose di terzi (sono considerati terzi anche l'ASP, il personale e utenti dell'ASP nonché il personale impiegato dalla ditta). Il risarcimento di eventuali sinistri è in capo alla Ditta cui dovrà provvedere mediante copertura di polizza assicurativa da aver in essere obbligatoriamente prima dell'esecuzione dell'appalto e per tutta la durata dello stesso nonché per il tempo successivo alla sua conclusione durante quale dispieghi ugualmente effetto.

12. Le parti, valutato l'impiego di mezzi e personale, nonché stimata la durata e il tipo di prestazione, riconoscono che la tipologia di servizio/fornitura in oggetto – in base all'allegata tabella di fasi di lavoro

è soggetta all'obbligo di redazione del documento di cui all'art. 26 comma 3 del D.lgs 81/2008 che si allega al presente per costituirne parte integrante ed essere integrato dalla Ditta ove e per quanto ritenga necessario.

NON è soggetta all'obbligo di redazione del documento di cui all'art. 26 comma 3 del D.lgs 81/2008.

13. La ditta dichiara che per l'esecuzione dell'appalto:

È necessario sostenere il complessivo costo di € specificatamente legato a opere di sopravvenienza [che si elencano e giustificano in dettaglio a parte] necessari per la sicurezza del personale e/o di terzi o cose di terzi¹ nell'esecuzione dell'appalto e che NON possono essere evitate neanche con l'adozione di apposito crono programma o accorgimenti particolari di svolgimento dell'appalto. I costi di cui al presente punto sono ulteriori e non ricompresi nell'importo dell'appalto sopra indicato per cui non sono stati né indicati nell'importo economico in sede di offerta né soggetti a ribassi e quindi saranno imputati dalla ditta all'Asp con modalità da definirsi tra le parti in ragione delle esigenze specifiche.

Non è necessario sostenere costi di sicurezza specificatamente legati a opere di sopravvenienza.

14. La ditta dichiara ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, consapevole delle conseguenze derivanti per false dichiarazioni che:

a) Si trova e si impegna a permanere in regola con le norme che disciplinano la sicurezza sui luoghi di lavoro e a sostenere per quanto di propria competenza ogni costo previsto e derivante dal d.lgs 81/2008;

b) di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.lgs 163/2006 certificabili ai sensi del citato DPR.

c) Di possedere i requisiti di capacità tecnica, professionale e finanziaria di cui agli artt. 39 e seguenti del d.lgs 163/2006 per l'esecuzione del presente contratto;

d) Che l'offerta nella formulazione dell'offerta economica sono state tenute in debita considerazione non assoggetta a ribasso i costi legati alla sicurezza ed al personale impiegato.

e) Di impegnarsi in caso di sub appalto, avvalimento, Rti o Consorzio:

- I. al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;
- II. al momento del deposito del contratto di subappalto presso l'Asp a trasmettere altresì
 - la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione e capacità prescritti dal codice in relazione alla prestazione subappaltata
 - la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'articolo 2359 del codice civile con il titolare del subappalto
- III. di avvalersi di impresa ausiliaria di cui si allegano alla presente tutti i dati, documenti e le dichiarazioni da rendersi dalla stessa a norma di legge per il regolare avvalimento
- IV. a trasmettere prima dell'esecuzione del contratto, i soggetti che costituiscono/costituiranno il raggruppamento temporaneo costituito o costituendo oltre alla ditta sottoscrittrice del presente (che si qualifica ivi come mandataria) del raggruppamento / GEIE
- V. a indicare, in caso di consorzio, quali e in quale misura partecipano i soggetti consorziati
- VI. a indicare, ove ricorre il caso, se l'Rti è di tipo verticale o orizzontale

15. Aggiornamento PREZZI:

I prezzi ivi indicati sono fissi e invariabili per l'intera durata contrattuale salvo la facoltà della Ditta di eseguire, nel caso di forniture ricorrenti e periodiche e trascorsi almeno 12 mesi di esecuzione contrattuale, un aggiornamento prezzi ai sensi dell'art. 115 del D.lgs 163/06.

16. In caso di divergenze o discordanze tra il presente e condizioni precedentemente offerte o pattuite sono considerate valide quelle di cui al presente. In caso insorgano esigenze da definire o concordare per la regolare realizzazione del presente, l'Asp ed il Committente dovranno concordarle in modo unanime salvo la facoltà delle parti di risolvere in tronco il contratto senza penale o pretesa di indennizzi alcuni. Gli accordi fatti dall'Asp con la Ditta si danno per conosciuti e accettati anche dagli eventuali sub appaltatori o sub fornitori della ditta stessa che è tenuta a tal fine a darne debita ed approfondita comunicazione per quanto di competenza se del caso.

17. Per quanto non previsto nel presente contratto sono valide in quanto applicabili le norme regolanti l'appalto di cui al Codice Civile art. 1655 e seguenti e la normativa nel tempo vigente in materia cui il presente è da intendersi in ogni caso automaticamente adeguato "ope legis" senza necessità di formali integrazioni salvo che queste non siano espressamente necessarie per la loro efficacia

¹ Non sono considerate opere o manufatti di sopravvenienza tutte quelle attrezzature e ausili di cui la ditta deve essere tecnicamente in possesso per l'esecuzione della propria attività professionale ordinaria e per l'esecuzione dell'appalto così come indicato in sede di gara / offerta. Sono pertanto tali solo quelle spese legate a manufatti e interventi che la ditta deve porre in essere per la sicurezza a causa delle particolari e specifiche condizioni ambientali ove la Committente commissiona l'appalto.

Azienda di Servizi alla Persona "Magiera Ansaloni"

Via XX Settembre 4 - 42010 Rio Saliceto (RE)

Tel 0522/699827 Fax 0522/699457 Cod. Fisc. 80010410357 - P.I 01327630354

Consapevole di quanto segue ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28-12-2000 n. 445 per dichiarazioni false e mendaci,

> ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 mi si comunica quanto segue: 1) i dati raccolti sono trattati esclusivamente per finalità connesse e conseguenti al presente procedimento, con strumenti manuali, informatici e telematici; 2) il conferimento dei dati è obbligatorio; 3) l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti impedirà di dar corso al procedimento, fatte salve ulteriori sanzioni previste dalla normativa vigente; 4) i dati raccolti potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici, organi competenti e uffici dell'ASP o soci della stessa, in base e nel rispetto della normativa vigente come previsto dall'apposito trattamento dei dati indicato nel Documento Programmatico sulla Sicurezza dei dati personali. Nello specifico: Servizio Contabilità Generale, Analitica ed Economica dell'ASP, Enti Soci dell'ASP, Consorzio Nazionale Concessionari, Altre Amministrazioni Pubbliche aventi titolo, 5) il titolare del trattamento dei dati è l'ASP Magiera Ansaloni; 6) il responsabile del trattamento è il Direttore Dr.ssa Ivana Nicolai; 7) gli incaricati del trattamento sono tutti gli addetti amministrativi impiegati nel procedimento sopra indicato; 8) i diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 (sinteticamente: ottenere informazioni, chiedere aggiornamenti / rettifiche / integrazioni / cancellazioni / trasformazioni dei dati nonché attestazioni, opporsi al trattamento).

> Mi si comunica che il Responsabile del procedimento è il sottoscrittore del presente - con il presente termina il procedimento di affidamento della suddetta fornitura di beni/servizi - l'accesso agli è richiedibile entro 10 giorni dalla presente aggiudicazione - ev. ricorsi devono essere depositati presso l'ufficio protocollo dell'ASP sito in via XX Settembre n° 4 - 42010 Rio saliceto, entro 35 giorni dal ricevimento del presente nei casi previsti dall'art. 79 del d.lgs 163/2006

Il Committente

ai sensi e per gli effetti degli del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attesta il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 art. 26 della L. 488/1999 e art. 1 c 450 L. 296/2006 Per quanto applicabili al presente documento.

DIRETTORE
(Dot.ssa Ivana Nicolai) *nicolai*

Il Fornitore

Azienda di Servizi alla Persona "Magiera Ansaloni"

Via XX Settembre 4 - 42010 Rio Saliceto (RE)

Tel 0522/699827 Fax 0522/699457 Cod. Fisc. 80010410357 - P.I 01327630354

SCHEDA di INFORMAZIONE RISCHI e MISURE DI PREVENZIONE ED EMERGENZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO (Art. 26 comma 1, lettera b del D.Lgs. 81/08 come modificato dal D.Lgs. 106/09)

Il presente documento ha lo scopo di fornire informazioni sui rischi presenti all'interno delle sedi operative della AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA "MAGIERA ANSALONI", che nello specifico sono:

- la casa protetta e centro diurno "Baccarini" ubicata in Viale Grande, 2 a Campagnola Emilia (RE)
- la casa protetta e centro diurno Magiera Ansaloni ubicata in via Marx 10 a Rio Saliceto (RE)
- la casa protetta e centro diurno ubicata in via Ospedale 10 a S.Martino in Rio (RE)
- la sede amministrativa ubicata in via XX Settembre n° 4 a Rio Saliceto (RE)

dove si svolgono le attività principali di servizi di assistenza anziani non autosufficienti.

Le informazioni qui presenti devono essere trasmesse a tutto il vostro personale operante presso la nostra sede operativa, al fine di salvaguardarne la salute e sicurezza durante lo svolgimento del lavoro, oggetto del contratto di appalto.

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Società Committente: AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA "MAGIERA ANSALONI"

Nome del Datore di Lavoro: Ivana Nicolai

Nome del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione: Iotti Werter

Persona della committente cui fare riferimento in caso di necessità:

- | | |
|----------------------------------|-------------------|
| • Struttura di Campagnola Emilia | Libassi Morena |
| • Struttura di Rio Saliceto | Lambruschi Monica |
| • Struttura di S.Martino in Rio | Munari Katia |
| • Sede Amministrativa | Gorrieri Marco |

1. **Prima di accedere ai luoghi di lavoro**, i lavoratori dell'appaltatrice devono annunciare il loro arrivo presso la reception e farsi riconoscere, per poi essere accompagnati al luogo di destinazione. Ai lavoratori dell'appaltatrice è fatto divieto, in seguito, di allontanarsi da tali aree. In caso di intervento al di fuori del normale orario di lavoro, l'appaltatrice dovrà essere ricevuta direttamente dal referente interno della committente.
2. Qualora l'Appaltatrice debba effettuare lavori che possono risultare pericolosi, si dispone di comunicare con sufficiente anticipo alla Committente l'elenco delle attrezzature introdotte nello stabilimento, di segnalare le tipologie di pericoli, e di delimitare l'area con transenne o altro al fine di impedire l'accesso a persone estranee ai lavori. In tal caso l'appaltatrice è tenuta a vigilare sul rispetto di tali limitazioni e/o divieti di accesso da parte di chiunque si trovi in prossimità, compresi gli stessi lavoratori della Committente.
3. Per accedere a posizioni in quota occorre fare uso di idonei sistemi (quali ad esempio scale, ponteggi, cestelli o ponti sviluppabili); in alternativa si prescrive l'utilizzo delle apposite cinture di sicurezza da collegare ad idonee strutture con funi di trattenuta. È tassativamente vietato l'uso dei normali carrelli elevatori per l'accesso a postazioni in quota. È responsabilità dell'appaltatrice garantire la corretta formazione del personale per le modalità di accesso in quota.
4. È fatto divieto di depositare carichi di qualunque natura su tettoie e coperture. In caso di necessità occorre consultarsi con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione della committente.
5. Gli impianti elettrici sono da considerarsi normalmente in tensione; si raccomanda quindi di adottare le normali precauzioni del caso quando si operi su apparati in tensione. In particolare:
 - Non accedere a parti di macchine o impianti in tensione salvo essere espressamente autorizzati ed adeguatamente istruiti e formati in merito.
 - Non procedere al sezionamento di parti dell'impianto elettrico senza la preventiva autorizzazione del referente della Committente.
 - Non effettuare allacciamenti elettrici di fortuna; non effettuare riparazioni di fortuna su cavi o impianti elettrici, né su attrezzature funzionanti a corrente elettrica.
 - È vietato utilizzare attrezzature elettriche non conformi, o prive dei sistemi di sicurezza, o con cavi danneggiati, ecc.
 - Evitare l'uso di prolunghe; in caso ciò fosse strettamente necessario ed indispensabile, evitare di lasciare cavi volanti a terra soprattutto lungo le normali vie di transito.
 - Si ricorda che in presenza di elettricità l'uso di liquidi di ogni tipo costituisce un serio pericolo di folgorazione.
6. A meno di accordi diversi con il referente della Committente e salvo quanto formalizzato esplicitamente non verranno messe a disposizione dell'Appaltatrice attrezzature di proprietà della Committente per uso promiscuo - tale condizione dovrà rappresentare eccezione per motivi non previsti e non prevedibili e solo per il tempo strettamente necessario al ripristino delle normali condizioni contrattuali.
7. È vietato ingombrare con materiale o attrezzature le uscite di sicurezza e l'accesso agli estintori ed idranti. Fanno eccezione solo i casi in cui gli interventi della ditta appaltatrice riguardino direttamente le uscite o i presidi antincendio.
8. È tassativamente vietato rimuovere o modificare, senza autorizzazione da parte del responsabile del servizio di prevenzione e protezione della committente, qualsiasi dispositivo di protezione posto sulle attrezzature o sui luoghi di lavoro.
9. È vietato compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone.
10. È vietato compiere, su organi in moto, qualsiasi operazione (pulizie, lubrificante, riparazione, registrazione, ecc.)
11. È vietato abbandonare all'interno o all'esterno delle aree della committente imballaggi, apparecchiature o materiali in genere. Tali elementi vanno allontanati direttamente dalle Ditte appaltatrici.
12. È obbligatorio il rispetto del divieto di mangiare e fumare sui luoghi di lavoro, ad eccezione dei luoghi appositamente destinati allo scopo.
13. È vietato indossare ciabatte, zoccoli, sandali, scarpe aperte all'interno degli uffici e degli altri luoghi di lavoro.
14. È vietato l'accesso a locali e ambienti diversi da quelli oggetto dell'appalto.
15. È obbligatorio utilizzare i D.P.I. adeguati e specifici per la lavorazione che si compie.

Il Piano di Emergenza è disponibile su richiesta presso gli uffici. Si dispone comunque di attenersi strettamente alle seguenti disposizioni:

- In caso di avvistamento di situazioni di emergenza di qualunque natura l'appaltatrice è tenuta ad avvisare immediatamente il personale della ditta Committente per l'attivazione delle corrette procedure di gestione dell'emergenza.
- Negli ambienti di lavoro sono esposte le planimetrie riportanti il piano di emergenza schematico (si invita pertanto tutto il personale a prenderne visione) e apposite bacheche nelle quali sono individuati tutti i nominativi delle persone addette alla gestione delle emergenze.
- In caso di emergenza gli addetti della appaltatrice dovranno provvedere ad abbandonare il proprio posto di lavoro, in modo ordinato, cercando, se la situazione lo permette di spegnere le attrezzature, ed uscire dalla sede operativa dalle porte indicate come uscita di sicurezza. Una volta usciti dovranno radunarsi nel punto di raccolta, appositamente segnalato, insieme al personale della Committente.
- Le cassette del pronto soccorso sono presenti negli ambienti di lavoro, adeguatamente segnalate e ben visibili; in caso di necessità rivolgersi al personale della Committente. Il contenuto della cassetta di pronto soccorso è conforme alle vigenti disposizioni normative e approvato dal Medico Competente.
- Occorre assolutamente evitare qualsiasi operazione che possa generare pericoli di incendio, ridurre al minimo necessario l'utilizzo di fiamme libere o la presenza di materiali infiammabili.

Di seguito si riportano le aree presenti nella sede operativa dove vi può essere la formazione di atmosfere esplosive, in modo ordinario oppure in condizioni di incidente:

- Centrale termica;
- Cucina.

Le lavorazioni su questi impianti e/o all'interno di questi locali devono essere effettuate unicamente dalle ditte specializzate.

RISCHI PRESENTI ALL'INTERNO DEI REPARTI E DISPOSIZIONI PREVENTIVE E PROTETTIVE

- Nell'area esterna (cortili) possono essere presenti automezzi in manovra, soprattutto in caso di emergenze sanitarie degli ospiti. Questo crea un rischio di collisione tra mezzo e mezzo e di incidente tra mezzi e personale a piedi. Si dovrà pertanto rispettare tutta la segnaletica, procedere a velocità ridotta e con estrema cautela. Per la sosta dei mezzi occorre utilizzare le apposite aree dedicate o comunque indicate dal personale della committente.
- Il rumore all'interno degli ambienti produttivi è sempre inferiore agli 80 dB(A).
- In tutti i luoghi della sede operativa potrebbero essere presenti anziani non autosufficienti con gravi problemi fisici e mentali; si raccomanda di prestare la massima attenzione nei loro confronti. Nello specifico non lasciare porte aperte, attrezzature incustodite o qualsiasi altro elemento potenzialmente pericoloso.
- Nella sede operativa è presente un ambiente destinato a infermeria, nella quale possono essere presenti presidi medici e rifiuti ospedalieri. Si ricorda il divieto di avvicinarsi a questi locali salvo diversamente autorizzati.
- Nei reparti della sede operativa vengono utilizzati prodotti chimici etichettati e classificati. Si raccomanda di non avvicinarsi ai contenitori di tali prodotti né tanto meno di manipolarne il contenuto.

La Ditta Appaltatrice dichiara di aver ricevuto le informazioni sui rischi da parte della committente ed ha l'obbligo di attenersi scrupolosamente alle norme di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro a rispettare il divieto di accesso alle aree segnalate, all'utilizzo di attrezzature conformi alle normative in vigore ed al rispetto di quanto contenuto nel presente documento.

IL DIRETTORE

Ivana Nicolai
 Dott.ssa Ivana Nicolai

Azienda di Servizi alla Persona "Magiera Ansaloni"

Via XX Settembre 4 - 42010 Rio Saliceto (RE)

Tel 0522/699827 Fax 0522/699457 Cod. Fisc. 80010410357 - P.I 01327630354

Nel caso di lavori o servizi (no mere forniture o prestazioni intellettuali) compilare la tabella sottostante

	A	B	C	D	E
	fase lavorativa (elenco cronologico delle attività che compongono l'appalto e che si prevedono singolarmente eseguibili entro i giorni di lavoro da indicarsi in tabella)	Inizio fase prevista dal giorno (gg/mm/aa)	giorni di lavoro effettivi per terminare la fase	numero uomini impiegati nella fase di lavoro	totale uomini/giorno [CxD]
FASE 1	preparazione attrezzature - taglio e rimozione		1	1	1
FASE 2					
FASE 3					
FASE 4					
FASE 5					
FASE 6					
TOTALE UOMINI GIORNO					1

Se gli uomini giorno risultano maggiori di 5 nella casella finale, l'appaltatore ha l'obbligo di integrare e sottoscrivere il documento dei rischi da interferenza derivanti dalle attività dell'Asp OVE NON GIA' PREVISTI NELLA TABELLA ASP indicando nei riquadri colorati:

- 1- Le attività ulteriori a quelle già indicate
- 2- I rischi derivanti dalle attività di cui al punto 1
- 3- come ridurre l'esposizione al rischio durante le attività indicando il rischio e le azioni conseguenti,

OVVERO OVE POSSIBILE INDICARE DI SEGUITO COME EVITARE LE INTERFERENZE ED I RISCHI CONNESSI

- DELIMITAZIONE AREE consentendo l'accesso al solo personale della ditta durante le lavorazioni
- ESECUZIONE LAVORI in orari o giornate specifici (da indicarsi in loco da parte della ditta) in cui i lavoratori della committente non sono presenti o possono evitare di accedere in tali aree.
- ALTRO _____
- ALTRO _____
- ALTRO _____

Firma dell'appaltatore _____

Azienda di Servizi alla Persona "Magiera Ansaloni"

Via XX Settembre 4 - 42010 Rio Saliceto (RE)

Tel 0522/699827 Fax 0522/699457 Cod. Fisc. 80010410357 - P.I 01327630354

Comunicazione resa ai sensi art. 3 comma 7 Legge 13/08/2010 n. 136

Il sottoscritto _____ Legale rappresentante dell'impresa
 _____ c.f. _____ P.IVA _____

DICHIARA

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010, che il proprio conto corrente dedicato da utilizzare per tutta la gestione contrattuale è il seguente:

ISTITUTO BANCARIO/POSTE ITALIANE _____
 Agenzia di _____ sul quale dovranno essere effettuati i pagamenti tramite bonifico bancario/postale, così come previsto dalla L. 136/2010.

CODICE IBAN contenente 27 caratteri alfanumerici

codice paese	codice di controllo	CIN	ABI	CAB	n. conto corrente
(2 caratteri alfabetici)	(2 caratteri numerici)	(1 carattere alfabetico)	(5 caratteri numerici)	(5 caratteri numerici)	(12 caratteri alfanumerici)

La/e persona/e delegata/e a operare sul suddetto c/c è/sono:
 (indicare nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, funzione, ecc)

Si dichiara di essere informato sulle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000;

Si dichiara di essere altresì informato a norma dell'art. 13, del D.LGS. 196/2003 che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è presentata.

Si allega alla presente fotocopia documento di riconoscimento del sottoscritto.

Data

Firma e timbro

La Ditta si impegna a comunicare tempestivamente e per iscritto eventuali variazioni in ordine al conto sopra indicato, in mancanza delle quali lo stesso deve essere considerato sempre utile ai fini dei pagamenti per la PA in indirizzo. A pena di nullità del contratto in essere tra l'ASP e la Ditta, quest'ultima si impegna agli adempimenti di cui alla L. 136/2010 nei confronti della Committente e nei confronti degli altri soggetti di cui alla medesima L. 136/10 in caso di sub appalto

Marco Gorrieri

Da: giulyam@alice.it
Inviato: mercoledì 25 marzo 2015 12.42
A: MAGIERA ANSALONI uff. Gorrieri; MAGIERA ANSALONI uff casa protetta; MAGIERA ANSALONI uff casa protetta Barbieri
Oggetto: PREVENTIVO POTATURA CASA PROTETTA ASP MAGIERA ANSALONI

il RAMELLO di CONTINI GIULIANO

VIA S. LODOVICO 23 RIO SALICETO (RE)
C.F. CNTGLN67D21D037G
P.IVA 02510220359

A seguito della Vs. gentile richiesta, invio il preventivo in oggetto.
Sono a formulare la mia migliore offerta:

PREVENTIVO PER POTATURA PRESSO AREA VERDE ASP MAGIERA ANSALONI
CASA PROTETTA sita in VIA CARL MARX 10 - 42010 RIO SALICETO (RE)
C.F. 80010410357 - P.IVA 01327630354

25-03-2015

In base alle richieste del Vs. Sign. Martinelli Luciano
per la Potatura delle piante site all'ingresso e a fianco dello stabile, con uso di Gru,
compreso la raccolta e smaltimento rami
viene quantificato un costo di **1000,00 euro + iva**

La fattura sarà emessa a fine lavoro, con pagamento a 60 giorni data fatt.

TIMBRO E FIRMA PER ACCETTAZIONE

A disposizione per ogni eventuale chiarimento, e nell'attesa di una Vs. gradita conferma
timbrata e firmata per accettazione con relativa documentazione codice CIG,
colgo l'occasione per porgere cordiali saluti.
Contini Giuliano
CELL. 329 2112648 giulyam@alice.it

DLgs 196/2003 sulla tutela dei dati personali. Questa e-mail contiene informazioni confidenziali rivolte esclusivamente al destinatario indicato. Nel caso di ricezione per errore di questa e-mail si prega di darne immediata comunicazione al mittente ed eliminare messaggio ed allegati. L'uso, la diffusione e la copia di questa e-mail da altri che il destinatario non è autorizzata.

DLgs 196/2003 about privacy. This e-mail message is confidential and for the exclusive use of the addressee. If you received it by mistake, please notify us immediately by replying to this message. Please be aware that copying or distributing this message by other than the addressee may be illegal.



