

Azienda di Servizi alla Persona "Magiera Ansaloni"

Via XX Settembre 4 – Casella Postale n° 32

42010 Rio Saliceto (RE)

Tel 0522/699827 Fax 0522/699457

Cod. Fisc. 80010410357 - P.I 01327630354

Fax 0521/395801 Prot. 336 data 28/02/2012 Spett.le Ragni Sistemi Via Caduti del Lavoro 7 43058 Sorbolo (PR) (Ditta)
Riferimenti: vs. preventivo di spesa: - CC 046 del 22/02/12 assunto al prot. generale al n° 311 in data 27/02/2012 -
3167_012/127 del 27/02/12 assunto al prot. n. 315 in data 27/02/2012

PROVVEDIMENTO di AGGIUDICAZIONE DI BENI/SERVIZI SOTTO SOGLIA (ART. 28 D.lgs 163/2006 di seguito TU)

Il Resp Unico di Procedimento, Dr. Gorrieri Marco, in qualità di Funzionario Responsabile dell'Asp per conto della quale interviene e agisce nel presente in forza di legge, Visto il provvedimento n. 18 del 28/02/2012 col quale si provvedeva a contrarre aggiudicando alla vostra Ditta la fornitura dei beni/servizi in tabella, AFFIDA previa accettazione delle condizioni sotto indicate, in via definitiva alla Ditta la fornitura di:

Denominazione bene	Qt	Costo unitario	Imponibile	Costo totale (iva 21% inclusa)
modem GSM con alimentatore cavo RS 232 e antenna mobile	4	240,00	960,00	1.161,60
modem GSM con alimentatore cavo RS 232 e antenna mobile chiamante	1	240,00	240,00	290,40
riscatto terminali a noleggio Trax(Rio-S.Martino-Correggio-Asp)	4	390,00	1.560,00	1.887,60
badge a strisciamento a 6 cifre (numerazione da 380301 a 380360)	60	0,00	0,00	0,00
quota fissa per accesso macchina + consegna Badge	1	40	40,00	48,40
totale fornitura prodotti			2.800,00	3.388,00
MANUTENZIONE SW 2012 comprensivo 3 ore assistenza + 9,25 ex pacchetto	1	480,00	480,00	580,80
MANUTENZIONE SW 2013 + istat dicembre 2012	1	480,00	480,00	580,80
MANUTENZIONE SW 2014 + istat dicembre 2013	1	480,00	480,00	580,80
MANUTENZIONE SW 2015 + istat dicembre 2014	1	480,00	480,00	580,80
totale manutenzione SW			1.920,00	2.323,20
MANUTENZIONE COMPLESSIVA hw 2012	1	0,00	0,00	0,00
MANUTENZIONE COMPLESSIVA hw 2013 + istat dicembre 2012	1	500,00	500,00	605,00
MANUTENZIONE COMPLESSIVA hw 2014 + istat dicembre 2013	1	600,00	600,00	726,00
MANUTENZIONE COMPLESSIVA hw 2015 + istat dicembre 2014	1	600,00	600,00	726,00
totale manutenzione HW			1.700,00	2.057,00
TOTALE COMPLESSIVO			6.420,00	7.768,20

Aggiudicazione in esito a procedura: Aperta Ristretta Negoziata (art. ____ c. ____ TU) In economia (art. 125 c. 11 TU).
 accordo quadro del 30/06/2010

Criterio: Prezzo più basso economicamente più vantaggioso Contratto escluso in tutto o in parte dal TU NO Si art. ____ T.U.

Il presente contratto di appalto viene inteso concluso tra le parti alle seguenti condizioni per quanto applicabili alla tipologia di appalto:

1. Le parti possono revocare le rispettive proposte o aggiudicazioni sino a che il contratto non sia concluso ai sensi dell'art. 1328 cc e dell'art. 11 del d.lgs 163/06. Il contratto diviene efficace ai sensi del citato art. 11 comma 8 previa restituzione all'Asp del presente sottoscritto dal legale rappresentante o Procuratore della Ditta con le forme previste dal DPR 445/2000 a valere come scrittura privata soggetta a registrazione in caso d'uso ovvero, a norma dell'art. 334 del DPR 207/2010, con l'esecuzione dello stesso a titolo di accettazione e conferma dei requisiti e condizioni ivi previste. Il contratto è

immediatamente eseguibile (art. 11 c. 10 bis / art. 11 c. 9 ultimo capo / 125 c. 11 < 40.000€ / art. 57 comma ____ lett. __)

2. La ditta, per lievi inadempienze, potrà essere diffidata all'esecuzione dei propri obblighi contrattuali entro un termine non inferiore ai 15 giorni, pena la risoluzione del contratto e salvo il risarcimento del danno sofferto e/o del maggior costo per l'affidamento a nuovo soggetto dell'esecuzione del contratto da parte dell'ASP che la stessa si riserva di addebitare alla ditta per le inadempienze rilevate mediante 1)- accredito dell'importo nei documenti di spesa addebitati all'ASP 2) - rivalsa su cauzioni costituite per l'esecuzione del contratto 3) - addebito diretto del danno alla ditta o imputazione diretta delle spese sostenute/da sostenersi alla ditta.

3. Sono causa di risoluzione espressa e immediata senza necessità di ulteriori formalità e senza che ciò possa adire a pretese alcuna o indennizzi da parte della Ditta, l'accertamento con qualunque mezzo idoneo a comprovarne la validità, di una delle seguenti condizioni:

- La mancanza di uno dei requisiti dichiarati e accertati anche in corso di contratto di cui al punto 15;
- L'irregolare conduzione del contratto rispetto alle condizioni pattuite o per legge stabilite.
- La non corrispondenza dei prodotti/servizio fornito con quanto stabilito
- La mancata esecuzione del contratto entro 90 giorni dalla ricezione del presente;

4. **Le caratteristiche di svolgimento del servizio/fornitura dovranno corrispondere a quelle indicate nell'allegato documento n. 3167_012/127 che costituisce ad ogni effetto parte integrante del presente.**

Strumenti, materiali e macchinari dovranno essere forniti e impiegati a totale cura e spese della ditta ed in regola con le norme in materia sanitaria e di sicurezza sui luoghi di lavoro. **Ove previsto dovrà essere rilasciata certificazione di legge (es. certificato di regolarità impianti) o documentazione (es. schede di sicurezza, certificazione di conformità, omologazioni dei materiali)**

5. La Ditta si impegna a emettere fattura intestata all'Azienda "Magiera Ansaloni" e il pagamento verrà disposto - salvo accertamento di regolarità della fornitura ed acquisizione del Documento di regolarità contributiva - con bonifico bancario entro il termine massimo di 60

Azienda di Servizi alla Persona "Magiera Ansaloni"

Via XX Settembre 4 - Casella Postale n° 32

42010 Rio Saliceto (RE)

Tel 0522/699827 Fax 0522/699457

Cod. Fisc. 80010410357 - P.I. 01327630354

giorni fine mese data fattura e secondo le disposizioni di legge vigenti (DPR 207/2010) intendendosi tale termine come congruo ed equo ai sensi del dpr 231/2002..

6. La Ditta dichiara che per l'esecuzione del servizio è prevista non è prevista la stipula di sub contratti secondo le vigenti indicazioni fornite in merito dall'Avcp. L'oggetto del presente contratto non è sub appaltabile né in tutto né in parte se non con le forme e modi di cui all'art. 118 del d.lgs 163/2006 cui la Ditta si impegna ad ottemperare e salvo quanto previsto all'art. 116 del citato decreto.

7. Si precisa che, a pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi all'oggetto del presente contratto, dovranno essere registrati sul conto corrente dedicato e a tal fine comunicato all'ASP, e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. A pena di nullità assoluta, l'Impresa si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e gli adempimenti a ciò connessi nei confronti dell'ASP e degli eventuali sub fornitori..

8. Eventuali Imballaggi, trasporti e installazione/montaggio sono a carico della Ditta -Decorrenza garanzia dalla data di avvenuta installazione (si considera l'ultima in caso di più installazioni) .

9. Codice CIG: Z1603E0AA9

10. La Ditta garantisce la Stazione Appaltante a norma degli articoli 1483, 1484 e 1490 del Codice Civile, dall'evizione e dai vizi dei materiali forniti. I prodotti oggetto della fornitura devono essere esenti da difetti che ne impediscano il normale utilizzo. Il personale della Ditta deve garantire la massima collaborazione con il personale della Stazione Appaltante e deve pure essere disponibile, a richiesta di quest'ultima, ad incontri presso gli uffici o sedi della Stazione appaltante per chiarimenti o esigenze inerenti all'oggetto del contratto.

11. Le parti acconsentono al trattamento dei dati personali necessari limitatamente all'espletamento della presente procedura contrattuale.

12. La Ditta si assume ogni responsabilità nell'esecuzione della fornitura / servizio in caso di danni/sinistri che venissero cagionati dalla stessa o da proprio personale impiegato o dai beni forniti e risultati difettosi, a terzi o cose di terzi (sono considerati terzi anche l'ASP, il personale e utenti dell'ASP nonché il personale impiegato dalla ditta). Il risarcimento di eventuali sinistri è in capo alla Ditta cui potrà provvedere mediante copertura di polizza assicurativa.

13. La parti, valutato l'impiego di mezzi e personale, nonché stimata la durata e il tipo di prestazione, riconoscono che la tipologia di servizio/fornitura in oggetto, esclude l'obbligo di redazione del documento di cui all'art. 26 comma 3 del D.lgs 81/2008.

14. La ditta dichiara ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, consapevole delle conseguenze derivanti per false dichiarazioni che:

a) Si trova e si impegna a permanere in regola con le norme che disciplinano la sicurezza sui luoghi di lavoro e a sostenere per quanto di propria competenza ogni costo previsto e derivante dal d.lgs 81/2008;

b) di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.lgs 163/2006.

c) Di possedere i requisiti di capacità tecnica, professionale e finanziaria di cui agli artt. 39 e seguenti del d.lgs 163/2006 per l'esecuzione del presente contratto;

15. Per quanto non previsto nel presente contratto sono valide in quanto applicabili le norme regolanti l'appalto di cui al Codice Civile art. 1655 e seguenti e la normativa nel tempo vigente in materia cui il presente è da intendersi in ogni caso automaticamente adeguato "ope legis" senza necessità di formali integrazioni salvo che queste non siano espressamente necessarie per la loro efficacia

Consapevole di quanto segue ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28-12-2000 n. 445 per dichiarazioni false e mendaci,

ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 mi si comunica quanto segue: 1) i dati raccolti sono trattati esclusivamente per finalità connesse e conseguenti al presente procedimento, con strumenti manuali, informatici e telematici; 2) il conferimento dei dati è obbligatorio; 3) l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti impedirà di dar corso al procedimento, fatte salve ulteriori sanzioni previste dalla normativa vigente; 4) i dati raccolti potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici, organi competenti e uffici dell'ASP o soci della stessa, in base e nel rispetto della normativa vigente come previsto dall'apposito trattamento dei dati indicato nel Documento Programmatico sulla Sicurezza dei dati personali. Nello specifico: Servizio Contabilità Generale, Analitica ed Economica dell'ASP, Enti Soc. dell'ASP, Consorzio Nazionale Concessionari, Altre Amministrazioni Pubbliche aventi titolo, 5) il titolare del trattamento dei dati è l'ASP Magiera Ansaloni; 6) il responsabile del trattamento è il Direttore Dr.ssa Ivana Nicolai; 7) gli incaricati del trattamento sono tutti gli addetti amministrativi impiegati nel procedimento sopra indicato; 8) i diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 (sinteticamente: ottenere informazioni, chiedere aggiornamenti / rettifiche / integrazioni / cancellazioni / trasformazioni dei dati nonché attestazioni, opporsi al trattamento).

MI si comunica che il Responsabile del procedimento è il sottoscrittore del presente - con il presente termina il procedimento di affidamento della suddetta fornitura di beni/servizi - l'accesso agli è richiedibile entro 10 giorni dalla presente aggiudicazione - ev. ricorsi devono essere depositati presso l'ufficio protocollo dell'ASP sito in via XX Settembre n° 4 - 42010 Rio Saliceto, entro 35 giorni dal ricevimento del presente nei casi previsti dall'art. 79 del d.lgs 163/2006

Il Committente

Il Funzionario
Federico Boni
al sensi e per gli effetti degli artt. 28 del D.P.R. n. 445, attesta il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 art. 26 della L. 488/1999.

Il Fornitore

BOGOLINI S.R.L.
Via Caduti del Lavoro 7 - Zona Industriale BOGOLESE
42010 RIO SALICETO (RE)
C.A.P. 42010
Cod. Fisc. n. P.I. 01886970340

SCHEDA di INFORMAZIONE RISCHI e MISURE DI PREVENZIONE ED EMERGENZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO (Art. 26 comma 1, lettera b del D.Lgs. 81/08 come modificato dal D.Lgs. 106/09)

Il presente documento ha lo scopo di fornire informazioni sui rischi presenti all'interno delle sedi operative della AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA "MAGIERA ANSALONI", che nello specifico sono:

- la casa protetta e centro diurno "Baccarini" ubicata in Viale Grande, 2 a Campagnola Emilia (RE)
- la casa protetta e centro diurno Magiera Ansaloni ubicata in via Marx 10 a Rio Saliceto (RE)
- la casa protetta e centro diurno ubicata in via Ospedale 10 a S. Martino in Rio (RE)
- la sede amministrativa ubicata in via XX Settembre n° 4 a Rio Saliceto (RE)

dove si svolgono le attività principali di servizi di assistenza anziani non autosufficienti.

Le informazioni qui presenti devono essere trasmesse a tutto il vostro personale operante presso la nostra sede operativa, al fine di salvaguardarne la salute e sicurezza durante lo svolgimento del lavoro, oggetto del contratto di appalto.

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Società Committente: AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA "MAGIERA ANSALONI"

Nome del Datore di Lavoro: Ivana Nicolai

Nome del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione: Federico De Boni

Personale della committente cui fare riferimento in caso di necessità:

- | | |
|----------------------------------|------------------|
| • Struttura di Campagnola Emilia | Del Boni Martina |
| • Struttura di Rio Saliceto | Lambuschi Monika |
| • Struttura di S. Martino in Rio | Munari Katia |
| • Sede Amministrativa | Gorrieri Marco |

1. Prima di accedere ai luoghi di lavoro, i lavoratori dell'appaltatrice devono annunciare il loro arrivo presso la reception e farsi riconoscere, per poi essere accompagnati al luogo di destinazione. Ai lavoratori dell'appaltatrice è fatto divieto, in seguito, di allontanarsi da tali aree. In caso di intervento al di fuori del normale orario di lavoro, l'appaltatrice dovrà essere ricevuta direttamente dal referente interno della committente.

2. Qualora l'Appaltatrice debba effettuare lavori che possono risultare pericolosi, si dispone di comunicare con sufficiente anticipo alla Committente l'elenco delle attrezzature introdotte nello stabilimento, di segnalare le tipologie di pericoli, e di delimitare l'area con transenne o altro al fine di impedire l'accesso a persone estranee ai lavori. In tal caso l'appaltatrice è tenuta a vigilare sul rispetto di tali limitazioni e/o divieti di accesso da parte di chiunque si trovi in prossimità, compresi gli stessi lavoratori della Committente.

Azienda di Servizi alla Persona "Magiera Ansaloni"

Via XX Settembre 4 - Casella Postale n° 32

42010 Rio Saliceto (RE)

Tel 0522/699827 Fax 0522/699457

Cod. Fisc. 80010410357 - P.I 01327630354

3. Per accedere a posizioni in quota occorre fare uso di idonei sistemi (quali ad esempio scale, ponteggi, cestelli o ponti sviluppabili); in alternativa si prescrive l'utilizzo delle apposite cinture di sicurezza da collegare ad idonee strutture con funi di trattenuta. È tassativamente vietato l'uso dei normali carrelli elevatori per l'accesso a postazioni in quota. È responsabilità dell'appaltatrice garantire la corretta formazione del personale per le modalità di accesso in quota.
4. È fatto divieto di depositare carichi di qualunque natura su tabelle e coperture. In caso di necessità occorre consultarsi con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione della committente.
5. Gli impianti elettrici sono da considerarsi normalmente in tensione; si raccomanda quindi di adottare le normali precauzioni del caso quando si operi su apparati in tensione. In particolare:
6. Non accedere a parti di macchine o impianti in tensione salvo essere espressamente autorizzati ed adeguatamente istruiti e formati in merito.
7. Non procedere al sezionamento di parti dell'impianto elettrico senza la preventiva autorizzazione del referente della Committente.
8. Non effettuare allacciamenti elettrici di fortuna; non effettuare riparazioni di fortuna su cavi o impianti elettrici, né su attrezzature funzionanti a corrente elettrica.
9. È vietato utilizzare attrezzature elettriche non conformi, o prive dei sistemi di sicurezza, o con cavi danneggiati, ecc.
10. Evitare l'uso di prolunghe; in caso ciò fosse strettamente necessario ed indispensabile, evitare di lasciare cavi volanti a terra soprattutto lungo le normali vie di transito.
11. Si ricorda che in presenza di elettricità l'uso di liquidi di ogni tipo costituisce un serio pericolo di folgorazione.
12. A meno di accordi diversi con il referente della Committente e salvo quanto formalizzato esplicitamente non verranno messe a disposizione dell'Appaltatrice attrezzature di proprietà della Committente per uso promiscuo - tale condizione dovrà rappresentare eccezione per motivi non previsti e non prevedibili e solo per il tempo strettamente necessario al ripristino delle normali condizioni contrattuali.
13. È vietato ingombrare con materiale o attrezzature le uscite di sicurezza e l'accesso agli estintori ed idranti. Fanno eccezione solo i casi in cui gli interventi della ditta appaltatrice riguardino direttamente le uscite o i presidi antincendio.
14. È tassativamente vietato rimuovere o modificare, senza autorizzazione da parte del responsabile del servizio di prevenzione e protezione della committente, qualsiasi dispositivo di protezione posto sulle attrezzature o sui luoghi di lavoro.
15. È vietato compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone.
16. È vietato compiere, su organi in moto, qualsiasi operazione (pulizie, lubrificazione, riparazione, registrazione, ecc.)
17. È vietato abbandonare all'interno o all'esterno delle aree della committente imballaggi, apparecchiature o materiali in genere. Tali elementi vanno allontanati direttamente dalle Ditte appaltatrici.
18. È obbligatorio il rispetto del divieto di mangiare e fumare sui luoghi di lavoro, ad eccezione dei luoghi appositamente destinati allo scopo.
19. È vietato indossare ciabatte, zoccoli, sandali, scarpe aperte all'interno degli uffici e degli altri luoghi di lavoro.
20. È vietato l'accesso a locali e ambienti diversi da quelli oggetto dell'appalto.
21. È obbligatorio utilizzare i D.P.I. adeguati e specifici per la lavorazione che si compie.

Il Piano di Emergenza è disponibile su richiesta presso gli uffici. Si dispone comunque di attenersi strettamente alle seguenti disposizioni:

- In caso di avvistamento di situazioni di emergenza di qualunque natura l'appaltatrice è tenuta ad avvisare immediatamente il personale della ditta Committente per l'attivazione delle corrette procedure di gestione dell'emergenza.
 - Negli ambienti di lavoro sono esposte le planimetrie riportanti il piano di emergenza schematico (si invita pertanto tutto il personale a prenderne visione) e apposite bacheche nelle quali sono individuati tutti i nominativi delle persone addette alla gestione delle emergenze.
 - In caso di emergenza gli addetti della appaltatrice dovranno provvedere ad abbandonare il proprio posto di lavoro, in modo ordinato, cercando, se la situazione lo permette di spegnere le attrezzature, ed uscire dalla sede operativa dalle porte indicate come uscite di sicurezza. Una volta usciti dovranno radunarsi nel punto di raccolta, appositamente segnalato, insieme al personale della Committente.
 - Le cassette del pronto soccorso sono presenti negli ambienti di lavoro, adeguatamente segnalate e ben visibili; in caso di necessità rivolgersi al personale della Committente. Il contenuto della cassetta di pronto soccorso è conforme alle vigenti disposizioni normative e approvato dal Medico Competente.
 - Occorre assolutamente evitare qualsiasi operazione che possa generare pericoli di incendio, ridurre al minimo necessario l'utilizzo di fiamme libere o la presenza di materiali infiammabili.
- Di seguito si riportano le aree presenti nella sede operativa dove vi può essere la formazione di atmosfere esplosive, in modo ordinario oppure in condizioni di incidente:
- Centrale termica;
 - Cucina.
- Le lavorazioni su questi impianti e/o all'interno di questi locali devono essere effettuate unicamente dalle ditte specializzate.

RISCHI PRESENTI ALL'INTERNO DEI REPARTI E DISPOSIZIONI PREVENTIVE E PROTETTIVE

- Nell'area esterna (cortili) possono essere presenti automezzi in manovra, soprattutto in caso di emergenze sanitarie degli ospiti. Questo crea un rischio di collisione tra mezzo e mezzo e di incidente tra mezzi e personale a piedi. Si dovrà pertanto rispettare tutta la segnaletica, procedere a velocità ridotta e con estrema cautela. Per la sosta dei mezzi occorre utilizzare le apposite aree dedicate o comunque indicate dal personale della committente.
- Il rumore all'interno degli ambienti produttivi è sempre inferiore agli 80 dB(A).
- In tutti i luoghi della sede operativa potrebbero essere presenti anziani non autosufficienti con gravi problemi fisici e mentali; si raccomanda di prestare la massima attenzione nei loro confronti. Nello specifico non lasciare porte aperte, attrezzature incustodite o qualsiasi altro elemento potenzialmente pericoloso.
- Nella sede operativa è presente un ambiente destinato a infermeria, nella quale possono essere presenti presidi medici e rifiuti ospedalieri. Si ricorda il divieto di avvicinarsi a questi locali salvo diversamente autorizzati.
- Nel reparto della sede operativa vengono utilizzati prodotti chimici etichettati e classificati. Si raccomanda di non avvicinarsi ai contenitori di tali prodotti né tanto meno di manipolarne il contenuto.

La Ditta Appaltatrice dichiara di aver ricevuto le informazioni sui rischi da parte della committente ed ha l'obbligo di attenersi scrupolosamente alle norme di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro a rispettare il divieto di accesso alle aree segnalate, all'utilizzo di attrezzature conformi alle normative in vigore ed al rispetto di quanto contenuto nel presente documento.