

Azienda di Servizi alla Persona "Magiera Ansaloni"

Via XX Settembre 4 - Casella Postale n° 32
42010 Rio Saliceto (RE)
Tel 0522/699827 Fax 0522/699457
Cod. Fisc. 80010410357 - P.I 01327630354

Riferimento vs. preventivo di spesa del 19/04/17 assunto al prot. generale al n° 530 in data 27/04/2017

LETTERA di AGGIUDICAZIONE DI BENI/SERVIZI

Invio a mezzo: <input checked="" type="checkbox"/> E-mail: studiotirelli@studiotirelli.it Prot. 285 Data 25/05/2017	Servizio destinazione <input type="checkbox"/> Asp - via XX Settembre 4 - 42010 Rio saliceto	Spett.le Studio Commercialista Tirelli Rag. Antonio Via Roma 1 42015 Correggio
--	--	--

Il Resp Unico di Procedimento

Visto il provvedimento del 28/04/2017 col quale si provvedeva a contrarre affidando in via provvisoria al vostro Studio il servizio di consulenza fiscale e adempimenti in materia tributaria come di seguito indicato, accetta il preventivo suddetto e AFFIDA con la presente alla ditta in indirizzo la fornitura di:

Descrizione servizio	Costo annuo (iva esclusa)	Costo totale (iva esclusa)
Periodo fiscale 2017- 2018		
Compilazione e spedizione UNICO 2017/2018 con dettaglio imposta IRPEG (saldo e acconti)		
Conteggio ICI 2017/2018		
Consulenza fiscale e informazione/aggiornamento novità fiscali a domanda		
Comunicazione dei Dati delle Liquidazioni I.V.A.		
	1.040,00	1.040,00

Il presente contratto di fornitura viene inteso concluso tra le parti alle seguenti condizioni:

1. Le parti possono revocare le rispettive proposte o assegnazioni sino a che il contratto non sia concluso ai sensi dell'art. 1328 cc e dell'art 11 del d.lgs 163/06
2. La presente aggiudicazione è definitiva ed esecutiva ai sensi dell'art. 11 del d.lgs 163/2006.
3. L'esecuzione della fornitura ovvero il ricevimento da parte dell'ASP del presente sottoscritto entro 60 giorni dal presente, costituiscono espressa accettazione dello stesso, intendendosi pertanto l'avverarsi di tale condizione la conclusione del contratto (salvo il caso di condizione sospensiva) ed operanti le reciproche obbligazioni di legge e patti ivi descritti.
4. Il pagamento verrà disposto - salvo acquisizione del Documento di regolarità contributiva - con bonifico bancario a 60 giorni fine mese data fattura.
5. Si precisa che, a pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi all'oggetto del presente contratto, dovranno essere registrati sul conto corrente dedicato e a tal fine comunicato all'ASP, e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.
6. A pena di nullità assoluta, l'Impresa si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.
7. **Codice CIG: Z301E637AE**
8. Le parti acconsentono al trattamento dei dati personali necessari all'espletamento della presente procedura di affidamento.
9. Il soggetto in indirizzo con l'esecuzione/accettazione dalla presente dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano la sicurezza sui luoghi di lavoro, sul collocamento del personale ai sensi della L 68/99, sulla regolarità contributiva e previdenziale e di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.lgs 163/2006.
10. Per quanto ivi non previsto si intendono richiamate le disposizioni di cui al d.lgs 163/2006 e codice civile.

Consapevole di quanto segue ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28-12-2000 n. 445 per dichiarazioni false e mendaci,
> **ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003** mi si comunica quanto segue: 1) i dati raccolti sono trattati esclusivamente per finalità connesse e conseguenti al presente procedimento, con strumenti manuali, informatici e telematici; 2) il conferimento dei dati è obbligatorio; 3) l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti impedirà di dar corso al procedimento, fatte salve ulteriori sanzioni previste dalla normativa vigente; 4) i dati raccolti potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici, organi competenti e uffici dell'ASP o soci della stessa, in base al rispetto della normativa vigente come previsto dall'apposito trattamento dei dati indicato nel Documento Programmatico sulla Sicurezza dei dati personali. Nello specifico: Servizio Contabilità Generale, Servizio di Assistenza Economica dell'ASP, Enti Soci dell'ASP, Consorzio Nazionale Concessionari, Altre Amministrazioni Pubbliche aventi titolo, 5) il titolare del trattamento dei dati è l'ASP Magiera Ansaloni; 6) il responsabile del trattamento è il Direttore Dr.ssa Ivana Nicolai; 7) gli incaricati del trattamento sono tutti gli addetti amministrativi impiegati nel procedimento sopra indicato; 8) i diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 (in particolare: ottenere informazioni, chiedere aggiornamenti / rettifiche / integrazioni / cancellazioni / trasformazioni dei dati nonché attestazioni, opporsi al trattamento).
> Mi si comunica che il Responsabile del procedimento è il sottoscrittore del presente - con il presente termina il procedimento di affidamento della suddetta fornitura di beni/servizi - ev. ricorsi devono essere depositati presso l'ufficio protocollo dell'ASP sito in via XX Settembre n° 4 - 42010 Rio saliceto, entro 10 giorni dal ricevimento del presente.
> Riferimenti utili : Gorrieri Marco - Via XX Settembre n° 4 - 42010 Rio Saliceto tel 0522/699827 fax 0522/699457 mail: mgorrieri@magieraansaloni.it

Per l'ASP Committente



Per il Soggetto in indirizzo

