



Azienda di Servizi alla Persona "Magiera Ansaloni"

Via XX Settembre 4 - 42010 Rio Saliceto (RE)

Tel 0522/699827 Fax 0522/699457 Cod. Fisc. 80010410357 - P.I 01327630354

Fax - 0544 1826015 Prot. 2207

15 NOV. 2012

data 08/11/2012

Repertorio al n° 233 in data

Spett.le MDG s.r.l Via Meucci Ravenna(RA)- di seguito "Ditta"

Rif vs. preventivi - n.106/SD/2012 del 24/10/2012 assunto al prot. generale al n° 2107 in data 25/10/2012 così come eventualmente rinegoziati

vincolati a termini dell'art. 1329 del cod civ per la durata in essi indicata salvo dilazione dei termini successivamente concordata

PROVVEDIMENTO di AGGIUDICAZIONE DI BENI/SERVIZI SOTTO SOGLIA (ART. 28 D.lgs 163/2006 di seguito TU)

Aggiudicazione in esito a procedura: Aperta Ristretta Negoziate (art. c. TU) in economia (art. 125 c. 11 TU).
 accordo quadro rep. n° del

Criterio: Prezzo più basso economicamente più vantaggioso **Contratto escluso in tutto o in parte dal TU O NO** Si art. T.U

• **Il Resp Unico di Procedimento**, Dr. Gorrieri Marco, in qualità di RUP nominato dall'Asp per conto della quale interviene e agisce nel presente in forza di legge, Visto il provvedimento n° 111 del 31/10/2012 col quale si disponeva a contrarre con procedura in economia per i servizi oggetto del presente, considerato che non sussistono le condizioni di cui all'art. 26 della L 488/1999 come sotto dichiarato, (per assenza di servizi in convenzione o Me Pa) e ritenuto sussistere ragioni di diritto e di fatto per l'affidamento diretto utile al servizio in menzione,

• accoglie il preventivo/i suddetto/i come eventualmente rinegoziato/i successivamente alla loro formulazione [anche in forza delle nuove disposizioni normative in merito "art. 1 c. 450 L. 296/2006"] e alle condizioni sotto indicate da accettarsi tra le parti a titolo di AGGIUDICAZIONE in via definitiva, affida alla vostra Ditta la fornitura dei sotto elencati beni/servizi (in caso di differenze tra il presente e condizioni precedentemente pattuite sono fatte valide quelle presenti):

SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE APPARECCHIATURE IN USO ALL' ASP MAGIERA ANSALONI
di seguito individuate:

| Quantità | Attrezzatura |
|----------|--------------------------|
| 88 | letti elettrici |
| 10 | sollevatori a carrello |
| 1 | sollevatori a "bandiera" |

| | |
|---|-------------------------|
| 2 | lavapadelle |
| 7 | barelle doccia |
| 2 | sedie doccia elettriche |

Il presente contratto di appalto viene inteso concluso tra le parti alle seguenti condizioni per quanto applicabili alla tipologia di appalto:

OGGETTO:

1. La ditta eseguirà la manutenzione / riparazione "a chiamata" solo sulle attrezzature indicate in tabella ma a prescindere dalla loro quantità (che è stata inserita a mero titolo indicativo), in ragione dei seguenti prezzi:

- I. € 30,00 tariffa oraria viaggio con partenza da Bologna
- II. € 45,00 tariffa oraria costo del lavoro personale tecnico

Oltre ai costi suddetti sono da sostenersi da parte dell'Asp:

- Costi dei ricambi e parti sostituite scontate non meno del 5% da listino produttore PREVIO preventivo presentato dalla ditta e accettato dall'Asp (è facoltà di Asp provvedere all'acquisto diretto del materiale necessario per la riparazione senza che la ditta possa sollevare eccezioni in merito.)
- Costi per interventi ulteriori al primo in caso di persistenza del malfunzionamento dell'attrezzatura sottoposta a riparazione SE conseguenti a rotture causate da personale NON autorizzato o negligenza o atti dolosi del personale Asp.
- I costi di cui al punto I sono imputabili non oltre due volte per ogni singolo intervento considerando il caso del ritiro e riconsegna dell'attrezzatura riparata in giornate diverse. I costi del punto II sono invece conteggiati unitariamente in base al tempo di valutazione e riparazione complessivamente impiegato dal personale tecnico.

Oltre ai costi suddetti NON sono invece da sostenersi da parte dell'Asp:

- Diritti di chiamata.
- Tariffe kilometriche
- Costi per interventi successivi dovuti alla mancata risoluzione del problema rilevato in "prima" chiamata (se si ripresenta indicativamente nelle 72 ore successive alla riparazione)
- Costi in caso di interventi plurimi che la Ditta impieghi per propria scelta o necessità al fine di compiere valutazioni - ritiri - consegne - riparazioni inerenti una medesima chiamata da parte dell'Asp.

Sono comunque esclusi dal presente tutti gli ausili e attrezzature ancora coperte da garanzia del produttore / fornitore sulle quali la Ditta non potrà intervenire se non previa espressa richiesta dell'Asp.

OBBLIGHI DELLE PARTI:

- L'Asp si impegna a trasmettere - ai recapiti indicati in preventivo - con precisione e tempestività ogni richiesta di intervento o successiva comunicazione per tramite di un proprio funzionario a ciò deputato e corrispondente al direttore dell'esecuzione del contratto indicato in premessa o suo delegato. .
- La Ditta si impegna a provvedere all'esecuzione dell'intervento e termine della riparazione entro:

- 2 giorni lavorativi dalla data di richiesta se l'attrezzatura non necessita di pezzi di ricambio da reperirsi presso il produttore dell'attrezzatura.
- 18 giorni lavorativi dalla data di richiesta se l'attrezzatura necessita di pezzi di ricambio da reperirsi presso il produttore dell'attrezzatura.

È facoltà dell'Asp concordare o accogliere tempistiche diverse e di favore per la Ditta in caso di motivate e ragionevoli motivazioni da valutarsi caso per caso.

È altresì facoltà delle parti integrare il presente contratto con procedura negoziata per:

- Variare l'attrezzatura soggetta a manutenzione.
- Aggiungere o modificare i servizi relativi all'oggetto principale del contratto (manutenzione) per ottimizzare o migliorare l'oggetto del servizio.

La ditta dovrà a propria esclusiva cura e spese effettuare ogni intervento necessario alla riparazione del guasto, ivi inclusi smontaggio e riassemblaggio dell'attrezzatura ove necessario. L'attrezzatura andrà sempre riconsegnata assemblata / installata e funzionante.

DURATA:

il presente contratto decorre dalla sua sottoscrizione e termina il 31/12/2015 con possibilità di proroga tecnica dell'Asp alle medesime condizioni economiche in atto e nei limiti di legge stabiliti.

Aggiornamento PREZZI:

L'importo dell'appalto viene stimo in € 2.970,00 annui (iva esclusa). I prezzi ivi indicati sono fissi e invariabili per l'intera durata contrattuale salvo la facoltà della Ditta di eseguire, trascorsi almeno 12 mesi di esecuzione contrattuale, un aggiornamento prezzi ai sensi dell'art. 115 del D.lgs 163/06 nei limiti dell'indice Istat FOI rilevato il mese precedente a quello di aggiornamento. In mancanza di esercizio di tale

Azienda di Servizi alla Persona "Magiera Ansaloni"

Via XX Settembre 4 - 42010 Rio Saliceto (RE)

Tel 0522/699827 Fax 0522/699457 Cod. Fisc. 80010410357 - P.I 01327630354

Set 1952
1952
1952
10001
1132
7/2010
10357
30357
opzione da parte della ditta in corso di validità contrattuale, quest'ultima non potrà avanzare alcune pretesa neppure risarcitoria successivamente.

2. La ditta, per lievi inadempienze (quali il mancato rispetto dei tempi di esecuzione), potrà essere diffidata all'esecuzione dei propri obblighi contrattuali entro un termine non inferiore ai 15 giorni, pena la risoluzione del contratto e salvo il risarcimento del danno sofferto e/o del maggior costo per l'affidamento a nuovo soggetto dell'esecuzione del contratto da parte dell'ASP che la stessa si riserva di addebitare alla ditta per le inadempienze rilevate mediante 1) - accredito dell'importo nei documenti di spesa addebitati all'ASP 2) - rivalsa su cauzioni costituite per l'esecuzione del contratto 3) - addebito diretto del danno alla ditta o imputazione diretta delle spese sostenute/da sostenersi alla ditta.

3. Sono causa di possibile risoluzione espressa e immediata senza necessità di ulteriori formalità e senza che ciò possa adire a pretese alcuna o indennizzi da parte della Ditta, l'accertamento con qualunque mezzo idoneo a comprovarne la validità, di una delle seguenti condizioni:

a) La mancanza di uno dei requisiti dichiarati e accertati anche in corso di contratto di cui al punto 14 (valevoli anche per gli eventuali soggetti sub appaltatori o imprese ausiliari in caso di avvalimento)

b) L'irregolare conduzione del contratto rispetto alle condizioni ivi pattuite o per legge stabilite.

c) L'utilizzo di prodotti o parti di ricambio improprie o non conformi alla normativa vigente.

d) La mancata conclusione dell'intervento per incapacità a darvi soluzione in modo definitivo e adeguato indipendentemente dal fatto che ciò dipenda da colpe a se imputabili ovvero alla impossibilità di reperire sul mercato quanto necessario per eseguire l'intervento di riparazione;

4. Le caratteristiche di svolgimento del servizio/fornitura dovranno corrispondere a quelle offerte in preventivo o in sede di gara ed essere eseguiti a regola d'arte e uniformarsi alle moderne tecniche e utilizzo di materiali. Strumenti, materiali e macchinari dovranno essere forniti e impiegati a totale cura e spese della ditta ed in regola con le norme in materia sanitaria e di sicurezza sui luoghi di lavoro. **Ove previsto dovrà essere rilasciata certificazione di legge (es. certificato di regolarità impianti) o documentazione (es. schede di sicurezza o certificazione di conformità)**

5. La Ditta si impegna a emettere fattura successiva alla fornitura della merce, intestata all'Azienda "Magiera Ansaloni" e il pagamento verrà disposto - salvo accertamento di regolarità della fornitura ed acquisizione del Documento di regolarità contributiva - con bonifico bancario entro il termine massimo di 60 giorni fine mese data fattura e secondo le disposizioni di legge vigenti (DPR 207/2010) intendendosi tale termine come congruo ed equo ai sensi del dpr 231/2002.

6. La Ditta dichiara che per l'esecuzione del servizio è prevista non è prevista la stipula di sub contratti secondo le vigenti indicazioni fornite in merito dall'Avcp. L'oggetto del presente contratto non è sub appaltabile né in tutto né in parte se non espressamente indicato e comunque con le forme e condizioni di cui all'art. 118 del d.lgs 163/2006 cui la Ditta si impegna ad ottemperare e salvo quanto previsto all'art. 116 del citato decreto.

7. Si precisa che, a pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi all'oggetto del presente contratto, dovranno essere registrati sul conto corrente dedicato e a tal fine comunicato all'ASP, e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. A pena di nullità assoluta, l'Impresa si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e gli adempimenti a ciò connessi nei confronti dell'ASP e degli eventuali sub fornitori..

8. Eventuali costi ivi non espressamente previsti di **Imballaggi, spedizioni e installazione o smontaggio sono a carico della Ditta - Decorrenza garanzia su materiali o prodotti nuovi forniti, dalla data di avvenuta consegna/installazione (si considera l'ultima in caso di più**

installazioni) : di legge oltre eventuali estensioni e salvo diverso accordo.

9. Codice CIG: Z01071E08C

10. La Ditta garantisce la Stazione Appaltante a norma degli articoli 1483, 1484 e 1490 del Codice Civile, dall'evizione e dai vizi dei materiali forniti. I prodotti forniti in sostituzione o riparazione devono essere esenti da difetti che ne impediscono il normale utilizzo. Il personale della Ditta deve garantire la massima collaborazione con il personale della Stazione Appaltante e deve pure essere disponibile, a richiesta di quest'ultima, ad incontri presso gli uffici o sedi della Stazione appaltante per chiarimenti o esigenze inerente all'oggetto del contratto.

11. Le parti acconsentono ai sensi del d.lgs 196/2003 al trattamento dei dati personali necessari limitatamente all'espletamento ed esecuzione della presente procedura contrattuale.

12. La Ditta si assume ogni responsabilità nell'esecuzione della fornitura / servizio in caso di danni/sinistri che venissero cagionati dalla stessa o da proprio personale impiegato o dai beni forniti e risultati difettosi, a terzi o cose di terzi (sono considerati terzi anche l'ASP, il personale e utenti dell'ASP nonché il personale impiegato dalla ditta). Il risarcimento di eventuali sinistri è in capo alla Ditta cui potrà provvedere mediante copertura di polizza assicurativa.

13. La parti, valutato l'impiego di mezzi e personale, nonché stimata la durata e il tipo di prestazione, riconoscono che la tipologia di servizio/fornitura in oggetto, esclude l'obbligo di redazione del documento di cui all'art. 26 comma 3 del D.lgs 81/2008.

14. La ditta dichiara ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, consapevole delle conseguenze derivanti per false dichiarazioni che:

- Si trova e si impegna a permanere in regola con le norme che disciplinano la sicurezza sui luoghi di lavoro e a sostenerne per quanto di propria competenza ogni costo previsto e derivante dal d.lgs 81/2008;
- di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.lgs 163/2006 certificabili ai sensi del citato DPR.
- Di possedere i requisiti di capacità tecnica, professionale e finanziaria di cui agli artt. 39 e seguenti del d.lgs 163/2006 per l'esecuzione del presente contratto;
- Che l'offerta nella formulazione dell'offerta economica sono state tenute in debita considerazione non assoggetta a ribasso i costi legati alla sicurezza ed al personale impiegato.

e) Di impegnarsi in caso di sub appalto, avvalimento, Rti o Consorzio:

- al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;

II. al momento del deposito del contratto di subappalto presso l'Asp a trasmettere altresì:

- la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione e capacità prescritti dal codice in relazione alla prestazione subappaltata

III. di avvalersi di impresa ausiliaria di cui si allegano alla presente tutti i dati, documenti e le dichiarazioni da rendersi dalla stessa a norma di legge per il regolare avvalimento

- a trasmettere prima dell'esecuzione del contratto, i soggetti che costituiscono/constituiranno il raggruppamento temporaneo costituito o costituendo oltre alla ditta sottoscrittore del presente (che si qualifica ivi come mandataria) del raggruppamento / GEIE

V. a indicare, in caso di consorzio, quali e in quale misura partecipano i soggetti consorziati

- a indicare, ove ricorre il caso, se l'Rti è di tipo verticale o orizzontale

VI. 15. Le controversie che dovessero insorgere saranno risolte mediante tentativo di "transazione" ai sensi dell'art. 239 del D.lgs 163/2006 di natura "conservativa" ovvero "novativa" in ragione della controversia. In caso di mancata conclusione della transazione, la controversia sarà deferita al giudizio del G.O in quanto attinente a



Azienda di Servizi alla Persona "Magiera Ansaloni"

Via XX Settembre 4 - 42010 Rio Saliceto (RE)

Tel 0522/699827 Fax 0522/699457 Cod. Fisc. 80010410357 - P.I 01327630354

Sette
1522
3522
30011
01322
ra

diritti soggettivi (Consiglio Stato, sez. V, 19 ottobre 2009, n. 6411) ovvero al GA in caso di contestazione di efficacia inerente il rapporto pubblistico dell'appalto

16. Le eventuali clausole ambigue devono interpretarsi secondo le pratiche generali in uso nel luogo di conclusione del contratto (art. 1368 c.c.) e le espressioni con più sensi devono interpretarsi, nel dubbio, nel senso più conveniente alla natura e all'oggetto del contratto (art. 1369 c.c.).
17. Per quanto non previsto nel presente contratto sono valide in quanto applicabili le norme regolanti l'appalto di cui al Codice Civile art. 1655 e seguenti e la normativa nel tempo vigente in materia cui il presente è da intendersi in ogni caso automaticamente adeguato "ope legis" senza necessità di formali integrazioni salvo che queste non siano espressamente necessarie per la loro efficacia

18. SI CHIEDE INOLTRE DI applicare alla fornitura dei prodotti, l'aliquota di legge che ove prevista sia:
- ridotta al 4%, per gli ausili relativi a menomazioni funzionali permanenti. A tal fine Dichiara Che i prodotti ordinati e sopra citati vengono dal sottoscritto acquistati per essere destinati all'uso per ospiti affetti da menomazioni di tipo funzionale permanenti, assistiti presso le strutture socio sanitarie in gestione all'Asp le quali sono dotate di regolare autorizzazione al funzionamento rilasciata dall'organo competente in applicazione della Deliberazione di G.R. n° 564/00 ai sensi della L.R 34/98 s.m.i - Regione Emilia Romagna.
 - Al 10% ove ricorrono i casi di cui all'art. 7 della L 488/1999 come prorogati dalla L. 244/2007 e 191/2009
 - Al 21% in tutti i restanti casi di legge.

Consapevole di quanto segue ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28-12-2000 n. 445 per dichiarazioni false e mendaci,

➤ al sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 mi si comunica quanto segue: 1) i dati raccolti sono trattati esclusivamente per finalità connesse e conseguenti al presente procedimento, con strumenti manuali, informatici e telematici; 2) il conferimento dei dati è obbligatorio; 3) l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti impedirà di dar corso al procedimento, fatte salve ulteriori sanzioni previste dalla normativa vigente; 4) i dati raccolti potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici, organi competenti e uffici dell'ASP o soci della stessa, in base e nel rispetto della normativa vigente come previsto dall'apposito trattamento dei dati indicato nel Documento Programmatico sulla Sicurezza dei dati personali. Nello specifico: Servizio Contabilità Generale, Analitica ed Economica dell'ASP, Enti Soci dell'ASP, Consorzio Nazionale Concessionari, Altre Amministrazioni Pubbliche aventi titolo, 5) il titolare del trattamento dei dati è l'ASP Magiera Ansaloni; 6) il responsabile del trattamento è il Direttore Dr.ssa Ivana Nicolai; 7) gli incaricati del trattamento sono tutti gli addetti amministrativi impiegati nel procedimento sopra indicato; 8) i diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 (sinteticamente: ottenere informazioni, chiedere aggiornamenti / rettifiche / integrazioni / cancellazioni / trasformazioni dei dati nonché attestazioni, opporsi al trattamento).

➤ Mi si comunica che il Responsabile del procedimento è il sottoscrittore del presente – con il presente termina il procedimento di affidamento della suddetta fornitura di beni/servizi – l'accesso agli è richiedibile entro 10 giorni dalla presente aggiornazione - ev. ricorsi devono essere depositati presso l'ufficio protocollo dell'ASP sito in via XX Settembre n° 4 – 42010 Rio Saliceto, entro 35 giorni dal ricevimento del presente nei casi previsti dall'art. 79 del d.lgs.163/2006

Il Committente

ai sensi e per gli effetti degli d.P.R. 28-12-2000 n. 445 si attesta il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 art. 26 della L. 488/1999 e art. 1 c 450 L 296/2006

Il Fornitore MEDICAL DEVICES GROUP SRL
Via Merucci, 7 - 48100 RAVENNA
(allegare copia dell'identità in corso di validità)
Cod. Fisc. e P. IVA 02297980399

SCHEDA di INFORMAZIONE RISCHI e MISURE DI PREVENZIONE ED EMERGENZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO (Art. 26 comma 1, lettera b del D.Lgs. 81/08 come modificato dal D.Lgs. 106/09)

Il presente documento ha lo scopo di fornire informazioni sui rischi presenti all'interno delle sedi operative della AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA "MAGIERA ANSALONI", che nello specifico sono:

- la casa protetta e centro diurno "Baccarini" ubicata in Viale Grande, 2 a Campagnola Emilia (RE)
- la casa protetta e centro diurno Magiera Ansaloni ubicata in via Marx 10 a Rio Saliceto (RE)
- la casa protetta e centro diurno ubicata in via Ospedale 10 a S.Martino in Rio (RE)
- la sede amministrativa ubicata in via XX Settembre n° 4 a Rio Saliceto (RE)

dove si svolgono le attività principali di servizi di assistenza anziani non autosufficienti.

Le informazioni qui presenti devono essere trasmesse a tutto il vostro personale operante presso la nostra sede operativa, al fine di salvaguardarne la salute e sicurezza durante lo svolgimento del lavoro, oggetto del contratto di appalto.

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Società Committente: AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA "MAGIERA ANSALONI"

Nome del Datore di Lavoro: Ivana Nicolai

Nome del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione: Iotti Werter

Persona della committente cui fare riferimento in caso di necessità:

- | | |
|----------------------------------|-------------------|
| • Struttura di Campagnola Emilia | Canneto Barbara |
| • Struttura di Rio Saliceto | Lambruschi Monica |
| • Struttura di S.Martino in Rio | Munari Katia |
| • Sede Amministrativa | Gorrieri Marco |

1. Prima di accedere ai luoghi di lavoro, i lavoratori dell'appaltatrice devono annunciare il loro arrivo presso la reception e farsi riconoscere, per poi essere accompagnati al luogo di destinazione. Ai lavoratori dell'appaltatrice è fatto divieto, in seguito, di allontanarsi da tali aree. In caso di intervento al di fuori del normale orario di lavoro, l'appaltatrice dovrà essere ricevuta direttamente dal referente interno della committente.

2. Qualora l'Appaltatrice debba effettuare lavori che possono risultare pericolosi, si dispone di comunicare con sufficiente anticipo alla Committente l'elenco delle attrezzature introdotte nello stabilimento, di segnalare le tipologie di pericoli, e di delimitare l'area con transenne o altro al fine di impedire l'accesso a persone estranee ai lavori. In tal caso l'appaltatrice è tenuta a vigilare sul rispetto di tali limitazioni e/o divieti di accesso da parte di chiunque si trovi in prossimità, compresi gli stessi lavoratori della Committente.

3. Per accedere a posizioni in quota occorre fare uso di idonei sistemi (quali ad esempio scale, ponteggi, cestelli o ponti sviluppabili); in alternativa si prescrive l'utilizzo delle apposite cinture di sicurezza da collegare ad idonee strutture con funi di trattenuta. È assolutamente vietato l'uso dei normali carrelli elevatori per l'accesso a postazioni in quota. È responsabilità dell'appaltatrice garantire la corretta formazione del personale per le modalità di accesso in quota.

4. È fatto divieto di depositare carichi di qualunque natura su tettole e coperture. In caso di necessità occorre consultarsi con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione della committente.

5. Gli impianti elettrici sono da considerarsi normalmente in tensione; si raccomanda quindi di adottare le normali precauzioni del caso quando si operi su apparati in tensione. In particolare:

Non accedere a parti di macchine e impianti in tensione salvo essere espressamente autorizzati ed adeguatamente istruiti e formati in merito.

Non procedere al sezionamento di parti dell'impianto elettrico senza la preventiva autorizzazione del referente della Committente.

Non effettuare allacciamenti elettrici di fortuna; non effettuare riparazioni su cavi o impianti elettrici, né su attrezzature funzionanti a corrente elettrica.

È vietato utilizzare attrezzature elettriche non conformi, o prive dei sistemi di sicurezza, o con cavi danneggiati, ecc.

Evitare l'uso di prolunghe; in caso ciò fosse strettamente necessario ed indispensabile, evitare di lasciare cavi volanti a terra soprattutto lungo le normali vie di transito.

Si ricorda che in presenza di elettricità l'uso di liquidi di ogni tipo costituisce un serio pericolo di folgorazione.

6. A meno di accordi diversi con il referente della Committente e salvo quanto formalizzato esplicitamente non verranno messe a disposizione dell'Appaltatrice attrezzature di proprietà della Committente per uso promiscuo – tale condizione dovrà rappresentare eccezione per motivi non previsti e non prevedibili e solo per il tempo strettamente necessario al ripristino delle normali condizioni contrattuali.

7. È vietato ingombraire con materiale o attrezzature le uscite di sicurezza e l'accesso agli estintori ed idranti. Fanno eccezione solo i casi in cui gli interventi della ditta appaltatrice riguardino direttamente le uscite o i presidi antincendio.

8. È assolutamente vietato rimuovere o modificare, senza autorizzazione da parte del responsabile del servizio di prevenzione e protezione della committente, qualsiasi dispositivo di protezione posto sulle attrezzature o sui luoghi di lavoro.

9. È vietato compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone.

10. È vietato compiere, su organi in moto, qualsiasi operazione (pulizie, lubrificante, riparazione, registrazione, ecc.)

11. È vietato abbandonare all'interno o all'esterno delle aree della committente imballaggi, apparecchiature o materiali in genere. Tali elementi vanno allontanati direttamente dalle ditte appaltatrici.

12. È obbligatorio il rispetto del divieto di mangiare e fumare sui luoghi di lavoro, ad eccezione dei luoghi appositamente destinati allo scopo.

13. È vietato indossare calzature, zoccoli, sandali, scarpe aperte all'interno degli uffici e degli altri luoghi di lavoro.

14. È vietato l'accesso a locali e ambienti diversi da quelli oggetto dell'appalto.

15. È obbligatorio utilizzare i D.P.I. adeguati e specifici per la lavorazione che si compie.

Il Piano di Emergenza è disponibile su richiesta presso gli uffici. Si dispone comunque di attenersi strettamente alle seguenti disposizioni:

- In caso di avvistamento di situazioni di emergenza di qualunque natura l'appaltatrice è tenuta ad avvisare immediatamente il personale della ditta Committente per l'attivazione delle corrette procedure di gestione dell'emergenza.

Azienda di Servizi alla Persona "Magiera Ansaloni"

Via XX Settembre 4 - 42010 Rio Saliceto (RE)

Tel 0522/699827 Fax 0522/699457 Cod. Fisc. 80010410357 - P.I 01327630354

Negli ambienti di lavoro sono esposte le **planimetrie** riportanti il piano di emergenza schematico (si invita pertanto tutto il personale a prenderne visione) e apposite **bacheche** nelle quali sono individuati tutti i nominativi delle persone addette alla gestione delle emergenze.

- **In caso di emergenza** gli addetti della appaltatrice dovranno provvedere ad abbandonare il proprio posto di lavoro, in modo ordinato, cercando, se la situazione lo permette di spegnere le attrezzature, ed uscire dalla sede operativa dalle porte indicate come uscita di sicurezza. Una volta usciti dovranno radunarsi nel punto di raccolta, appositamente segnalato, insieme al personale della Committente.

- **Le cassette del pronto soccorso** sono presenti negli ambienti di lavoro, adeguatamente segnalate e ben visibili; in caso di necessità rivolgersi al personale della Committente. Il contenuto della cassetta di pronto soccorso è conforme alle vigenti disposizioni normative e approvato dal Medico Competente.

- **Ocorre assolutamente** evitare qualsiasi operazione che possa generare pericoli di incendio, ridurre al minimo necessario l'utilizzo di fiamme libere o la presenza di materiali infiammabili.

Di seguito si riportano le aree presenti nella sede operativa dove vi può essere la formazione di atmosfere esplosive, in modo ordinario oppure in condizioni di incidente:

■ Centrale termica;

■ Cucina.

Le lavorazioni su questi impianti e/o all'interno di questi locali devono essere effettuate unicamente dalle ditte specializzate.

RISCHI PRESENTI ALL'INTERNO DEI REPARTI E DISPOSIZIONI PREVENTIVE E PROTETTIVE

Nell'area esterna (cortili) possono essere presenti automezzi in manovra, soprattutto in caso di emergenze sanitarie degli ospiti. Questo crea un rischio di collisione tra mezzo e mezzo e di incidente tra mezzi e personale a piedi. Si dovrà pertanto rispettare tutta la **segnalistica**, procedere a velocità ridotta e con estrema cautela. Per la sosta dei mezzi occorre utilizzare le apposite aree dedicate o comunque indicate dal personale della committente.

- **Il rumore all'interno degli ambienti produttivi** è sempre inferiore agli 80 dB(A).

- In tutti i luoghi della sede operativa potrebbero essere presenti anziani non autosufficienti con gravi problemi fisici e mentali; si raccomanda di prestare la massima attenzione nei loro confronti. Nello specifico non lasciare porte aperte, attrezzature incustodite o qualsiasi altro elemento potenzialmente pericoloso.

- Nella sede operativa è presente un ambiente destinato a infermeria, nella quale possono essere presenti presidi medici e rifiuti ospedalieri. Si ricorda il divieto di avvicinarsi a questi locali salvo diversamente autorizzati.

- Nei reparti della sede operativa vengono utilizzati prodotti chimici etichettati e classificati. Si raccomanda di non avvicinarsi ai contenitori di tali prodotti né tanto meno di manipolarne il contenuto.

La Ditta Appaltatrice dichiara di aver ricevuto le informazioni sui rischi da parte della committente ed ha l'obbligo di attenersi scrupolosamente alle norme di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro a rispettare il divieto di accesso alle aree segnalate, all'utilizzo di attrezzature conformi alle normative in vigore ed al rispetto di quanto contenuto nel presente documento.