

Rep.n. 223/2012



CONTRATTO DI APPALTO PER FORNITURA ARTICOLI DA CANCELLERIA E CARTA DA

FOTOCOPIE ALL'ASP "MAGIERA ANSALONI" DI RIO SALICETO

L'anno 2012 il giorno 30 del mese di giugno nella sede dell'Azienda Servizi alla Persona Magiera Ansaloni di Rio Saliceto.

Tra, l'Azienda di Servizi alla Persona "Magiera Ansaloni" con sede legale a Rio Saliceto in via Carlo Marx n° 10 ivi rappresentata dalla Dr.ssa Ivana Nicolai in qualità di Direttore della stessa che ai sensi dell'art. 32 dello Statuto interviene non in proprio ma in nome e per conto della stessa azienda (di seguito denominata "Asp" o "stazione appaltante")

E

ICAR s.r.l con sede a Reggio Emilia in via Tedeschi 12/f ivi rappresentata da Guicciardi Elisita nata a Crevalcore il 10/06/1935 avente titolo a rappresentare legalmente la società (di seguito denominata "ICAR" o "ditta")

PREMESSO:

1. che con determinazione dirigenziale:
 - n° 71 del 20/06/2012 è stato adottato il provvedimento a contrarre per l'aggiudicazione della fornitura in oggetto con procedura in economia sistema dell'affidamento diretto mediante cottimo fiduciario di cui al d.lgs 163/2006 (di seguito tu);
2. Che sono stati accertati i requisiti "generali" di qualificazione previsti nel TU a norma del DPR 445/2000;

ciò premesso, le parti come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue.



ART.1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

Il contratto ha per oggetto la fornitura di carta da stampare e articoli di cancelleria tra quelli individuati nell'elenco indicato al successivo articolo 4.

Per gli articoli non compresi nell'elenco e di cui l'ASP ravvisi la necessità di acquisto in corso di contratto, l'ASP ha facoltà di rifornirsi presso l'ICAR (o altra impresa in caso di mancata soddisfazione del fabbisogno), previa nuova contrattazione dei prezzi che seguiranno in seguito le condizioni di fornitura ivi stabilite.

Nel caso di articoli che differiscano da quelli proposti dall'ICAR anche solo parzialmente per caratteristiche tecniche, estetiche o materiali, essi non possono essere ricondotti per analogia o assimilazione a quelli proposti al fine di farne discendere tra le parti gli obblighi derivanti dal presente contratto.

ART. 2 – DURATA

Il presente contratto decorre dal 01/07/2012 ed avrà scadenza il 30/06/2015. Alla scadenza ivi indicata, l'ASP potrà disporre la proroga tecnica dello stesso che ICAR si obbliga ad accogliere, nel limite massimo di mesi 6 e fatta salva la facoltà di ICAR della rivalutazione prezzi di cui all'art. 4.

ART. 3 - MODALITA' DI FORNITURA.

L'ASP si riserva la facoltà di ordinare gli articoli necessari nella quantità e tipologia che ritiene opportuno a proprio insindacabile giudizio.

Gli ordini dell'ASP saranno di norma formulati per iscritto ovvero, in caso se ne ravveda la necessità, verbalmente. In tale ultimo caso la sottoscrizione congiunta tra le parti della bolla di consegna della merce ordinata verbalmente corrisponderà all'accettazione consensuale dell'ordine medesimo.

La merce consegnata dovrà sempre essere accompagnata da bolla di consegna sottoscritta tra le parti contestualmente alla consegna. In mancanza di firma



congiunta qualora vi siano contestazioni in ordine alla quantità o integrità della merce, farà fede quanto riportato dall'ASP.

La merce dovrà essere consegnata entro 7 giorni lavorativi dalla data di ordinazione e depositata nella sede indicata nell'ordine. La merce dovrà essere consegnata franca da ogni spesa (imballo, trasporto ecc), e dovrà corrispondere nel numero e nella tipologia a quella ordinata. A tal fine l'ICAR ha facoltà di richiedere un quantitativo minimo di merce da consegnare che sia proporzionato e condiviso tra le parti. L'Asp si riserva di respingere eventuale merce ritenuta non conforme (es. danneggiata o deteriorata) ovvero eccedente rispetto all'ordinazione, sia in fase di consegna che successivamente dandone debita comunicazione alla Ditta che in tal caso ha l'obbligo, senza oneri aggiuntivi a carico dell'Asp, di provvedere alla sostituzione o al ritiro della stessa e in tale ultimo caso la merce ritirata non dovrà essere imputata a costo.

In mancanza di indicazione della sede di consegna, la merce sarà fornita presso la sede operativa dell'ASP sita presso il Comune di Rio Saliceto (RE) in via XX Settembre n° 4 .

L'accettazione della merce consegnata non solleva l'aggiudicatario dalle responsabilità delle proprie obbligazioni relativamente ai vizi palesi od occulti della merce stessa non rilevati all'atto della consegna, né lo esime dall'obbligo di rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'utilizzazione del materiale. La Ditta garantisce l'Asp a norma degli articoli 1483, 1484 e 1490 del Codice Civile, dall'evizione e dai vizi dei materiali forniti. I prodotti oggetto della fornitura devono pertanto essere esenti da difetti che ne impediscano il normale utilizzo.

ART. 4 – PAGAMENTI E CONTROLLI



Il prezzo complessivo presunto della presente fornitura è stimato In € 8.382,95 IVA di legge esclusa in ragione dei prezzi al pezzo sotto indicati che sono invariabili per l'intera durata contrattuale salvo quanto espressamente previsto in merito all'adeguamento prezzi.

articolo	prezzo offerto
appendiabiti	77,03
bacinella portaoggetti da scrivania	1,34
bagnadita in pasta umid gr 20	1,87
bicchiere portapenne	0,98
blocchetto riposizionabile (autoadesivi) 38x51 mm	0,13
blocchetto riposizionabile (autoadesivi) 76x127 mm	0,30
blocchetto riposizionabile (autoadesivi) 76x76 mm	0,21
blocco liberty	3,08
blocco ricevute fiscali	2,57
block notes A4 con punto metallico fogli bianchi 70 ff	0,66
block notes A4 con spirale quadretti/righe 60 ff	0,86
block notes A5 con spirale quadretti/righe 60 ff	0,53
busta a "U" in polipropilene cm 22x30 spessore micron 120/130	0,07
busta a sacco 19x26 gr 80 con strip	0,029
busta a sacco 26x36 gr 80 con strip	0,050
busta a sacco 23x33 gr 80 con strip	0,039
busta a sacco 23x33 gr 80 con strip - intestate A COLORI (oltre 1000 pz)	0,164
busta a sacco 23x33 gr 80 con strip - intestate A COLORI (fino a 1000 pz)	0,195
busta americana ecologica taglio pari 11x23 senza finestra con strip	0,020

Chiodar 99



busta americana taglio pari 11x23 con finestra gr 80 con strip (fino a 1500 pz)	0,015
busta americana taglio pari 11x23 senza finestra gr 80 con strip (oltre 3000 pz)	0,013
busta bianca con strip 11 x 23 con finestra - intestata A COLORI (oltre 3000 pz)	0,092
busta bianca con strip 11 x 23 con finestra - intestata A COLORI (fino a 1500 pz)	0,123
busta bianca con strip 11 x 23 senza finestra - intestata A COLORI	0,092
busta bianca con strip 11 x 23 senza finestra - intestata A COLORI	0,123
busta foratura universale in poliprp. Cm 22x30 buccia arancia spess. Micron 120/130	0,047
busta foratura universale in poliprp. Cm 23x33 buccia arancia spess. Micron 120/131	9,24
candele	2,36
carta bianca A3 gr 80 fino a 119 risme	5,05
carta bianca A4 gr 80 fino a 9 bancali	2,28
carta COLORATAA4 gr 80 fino a 9 bancali	4,93
carta crespata	0,98
carta velina conf da 24	2,67
cartella cartoncino manilla semplici minimo gr 145 cm 25x33	2,52
cartella prespan con elastico 3 lembi cm 25x35	0,51
cartella sospesa a "U" cm 33 per armadio	0,42
cartella sospesa a "U" cm 39,8 per schedario	0,58
cartella sospesa a "V" cm 33 per armadio	0,34
cartella sospesa a "V" cm 39,3 per schedario	0,80
cartelle cartoncino manilla con lembi minimo 190 gr 25x33	0,10
cartellina a "L" in poliprop. Cm 22x30 buccia arancia spessore micron 120/130	0,05
cartoncino 50x70 200 GR	9,35
cartoncino ondulato rosso 50x70	11,30
cartucce fax samsung SF 340	35,74

M. Magiera



cartucce fotocopiatrice olivetti copia 9220	34,40
cartucce stampante canon S 400	15,92
cartucce stampante HP deskjet 1120C	33,12
cassette back up hp DAT 72	17,25
CD R 700 mb 80 min	0,87
CD RW 700 mb 80 min	1,23
cestino gettacarte plastica	6,06
cestino gettacarte plastica chiuso min 16 L	1,39
clip archivio	7,97
colla stick grande gr 40	0,76
colla stick medio gr 20	0,52
consumabili - AFICIO SP 1000	108,86
consumabili - COMPATIBILE X OLIVETTI COPIA 9920	19,10
consumabili - INFOTEC IS 2220 D	30,60
consumabili - Konica - 1112	13,86
consumabili - OLIVETTI COPIA 9920	25,47
consumabili - olivetti Copia D16	47,24
consumabili - Olivetti IN 701	1,03
consumabili - Olivetti IN 703	1,03
consumabili - RICO AFICIO SP 3410 SF	65,21
consumabili Epson Stylus S21	8,73
consumabili HP Deskjet 845 c- compatibili	14,17
consumabili HP Deskjet 845 c- originali	27,73
consumabili HP Deskjet 895 - 23 Tricolor- compatibile	18,49
consumabili HP Deskjet 895 - 23 Tricolor- originale	28,76

Handwritten signature



consumabili HP Deskjet 895 - 45 Black - compatibile	14,38
consumabili HP Deskjet 895 - 45 Black - originale	26,70
consumabili HP Laserjet 1200 - compatibile	26,70
consumabili HP Laserjet 12A - compatibile	24,13
consumabili HP Laserjet 12A - originale	60,59
consumabili- lexmark 4513	77,85
consumabili per DYMO - POKET ESSELTE	11,81
Consumabili per SAMSUNG DIGITAL LASER SCX	46,00
contenitore magnetico per fermagli	1,03
copertina A4 in PVC x rilegatura	16,43
copertina A4 in PVC x rilegatura spessore minimo 150 micron	0,04
copertina A4 PVC 5 star 150 micron	8,08
copertina cartoncino 5 star	7,91
Copertina GBC nera	10,48
copertine PVC GBC	19,98
correttore liquido ecologico con pennello	1,44
correttore nastro usa e getta minimo mm 4.2	1,75
correttore liquido con pennello	0,46
cucitrice alti spessori (cod. 918621) modello Star 200 ex Star 240	54,74
cucitrice alti spessori (cod. 245959)	90,38
cucitrice alti spessori per punti serie 23	21,34
cucitrice medi spessori (cod. 717240) modello Leitz 5552	54,74
cucitrice passo 12 mm	5,47
cucitrice passo 6 mm	4,74
cucitrice standard modello zenith	21,57

Manuela



cuscinetto autoinchiostroato per timbri cm 7x11	3,63
custodia rigida per 10 floppy disk x 1/2	0,56
custodia rigida per singolo floppy disk 3" 1/2	0,21
cutter grande	4,54
cutter piccolo	2,39
cutter ricambio da 10 lame grandi	3,50
cutter ricambio da 10 lame piccole	2,19
decimetro doppio	0,39
decimetro doppio ecologico	1,37
decimetro triplo	0,63
decimetro triplo ecologico	1,73
dispenser da tavolo per nastro adesivo a rotolo da 33 mt	2,92
dispenser da tavolo per nastro adesivo a rotolo da 66 mt	10,74
dorsini piatti METHODO 12 mm	0,21
dorsini piatti METHODO 3 mm	0,11
dorsini piatti METHODO 8 mm	0,17
dorso plastica 21 anelli mm 12	1,87
dorso plastica 21 anelli mm 22	11,32
dorso plastica 21 anelli mm 8	1,19
dorso plastica piatto e tondo misure mm 16	14,38
dorso plastica piatto e tondo misure mm 25	12,32
dorso plastica piatto e tondo misure mm 3	0,08
dorso plastica piatto e tondo misure mm 8	5,14
DVD - R 4,7 GB registrabile	0,79
DVD - RW 4,7 GB ris registrabile	1,12

Handwritten signature



DVD + R registrabile	0,79
DVD + RW 4,7 gb riscrivibile	1,00
DVD +R registrabile double layer 8.5 GB	2,54
elastici in gomma misure varie buste GR 100	0,47
elastici in gomma normali/tagliatella misure diam 100/120/150 buste 1 KG	2,99
etichette adesive 36 x 22 conf da 200	0,94
etichette mm 118x70 in buste da 10 foglietti	0,02
evidenziatore con punta scalpello a base acqua	0,64
faldone con lacci dorso misure 6/8/10/12/15	0,61
fascicoli da 10 buste trasparenti	4,11
fermagli in metallo n. 2 in scatola da 100 pz	0,12
fermagli in metallo n. 3 in scatola da 100 pz	0,12
fermagli in metallo n. 4 in scatola da 100 pz	0,14
fermagli in metallo n. 5 in scatola da 100 pz	0,31
fettucce in gomma verde	4,01
floppy disk da 3" 1/2 ds/hx 1.4 MB	0,26
forbice per ufficio manico in plastica minimo cm 18	1,02
gomma matita	0,30
gomma x timbro autoinchiostante L 20 -	10,27
gomma x timbro autoinchiostante R40 -	16,43
inchiostro per timbri senza olio flaconi 28/30 ml	1,84
kit pulizia completa computer	8,68
lavagna bianca magnetica a muro cm 60x90 completa di piccoli accessori	17,46
LAVAGNA SUGHERO / METALLO 60 X 90	11,30
levapunti metallo	1,20

Handwritten signature



marcatore EDDING 300 punta tonda rosso e nero	9,04
marcatore EDDING 400 punta tonda rosso e nero	1,40
matita esagonale bicolore punta media	1,23
matita HB	0,07
mine IID 0,5x60 mm in astuccl da 12 mine	0,56
mine HB 0,7x60 mm in astucchi da 12 mine	0,56
nastro adesivo ecologico mm 15 x mt 66	1,31
nastro adesivo ecologico mm 19 x mt 33	0,93
nastro adesivo mm 15 x mt 10	0,10
nastro adesivo mm 15 x mt 66	0,39
nastro adesivo mm 19 x mt 33	0,29
nastro da regalo in rocchetto di cordella sintetica mm 10 x 250 mt	1,56
nastro decorativo in conf da 2	1,95
nastro adesivo per pacchi mm 50 x mt 66 spessore minimo micron 50	0,71
penna a sfera punta fine	0,58
penna a sfera punta media	0,16
penna inch. Liquido punta ad ago/cono mm 0,5	1,23
penna sfera inch. Gel punta mm 0,7	0,85
Penna NORIS	0,48
pennarello per lavagna bianca punta grossa a scalpello	0,78
pennarello permanent punta grossa a scalpello	0,58
pennarello punta grossa tonda	0,10
pennarello punta media	0,07
pennarello x CD/DVD permanent punte varie	0,06
perforatore a 2 fori 15/20 ff	5,19

Handwritten signature

Handwritten signature



porta mine usa e getta da 0,7 mm	5,67
porta rivista A4	4,77
portabadge rigido con clips	0,24
portabadge rigido con clips a cocodrillo e spilla	0,46
portamine ricaricabili da 0,5 e 0,7 mm	0,63
portamine usa e getta 0,7	0,48
portanome da tavolo supporto in alluminio	13,81
portanome per congressi con clips cm 9x6	0,18
post it INDEX segnapagine medium - confezione DA 10+2	20,33
post it segna cartelle sospese	5,96
post it segnapagine - piccoli - carta colorata	3,02
post it segnapagine in blister	3,29
punti metallici 23/14	1,35
punti metallici 23/8	0,77
punti metallici 23x10 per cucitrici alti spessori in scatola da 1000 punti	0,97
punti metallici 23x13 per cucitrici alti spessori in scatola da 1000 punti	1,36
punti metallici 23x15 per cucitrice cod 245959 (1000 per confezione)	3,80
punti metallici 24/6 (conf da 1000 punti)	0,29
punti metallici per cucitrice cod 713641 (2500 per confezione)	6,47
punti metallici per cucitrici passo 12 in scatola da 1000 punti	0,15
punti metallici per cucitrici passo 6 in scatola da 1000 punti	0,09
punti per cucitrice 245959	1,90
puntine assortite (conf da 50 pz)	0,88
raccoglitore anelli a U dorso 2,5 cm	7,03
raccoglitore in PVC 4 anelli a D dorso 40 mm	3,39



raccoglitore in PVC 4 anelli a D dorso 50 mm	4,31
raccoglitore in PVC 4 anelli a D dorso 65 mm	4,93
raccoglitore plastificato cm 22x30 con 4 anelle tonde diametro mm 30	2,04
raccoglitore plastificato cm 22x30 con 4 anelle tonde diametro mm 40	3,83
registratore f.to protocollo commerciale con custodia dorso 5 cm	1,81
registratore f.to protocollo commerciale con custodia dorso 8 cm	2,44
registro blocco DDT	4,62
registro carico scarico rifiuti speciali	4,33
righello 30 cm (cod. 763724) modello Maped	2,16
righello 30 cm (cod. 406265) modello Arda	2,05
rotolo calcolatrice carta termica	0,51
scatola archivio con elastico e porta etichette - dorso 12 cm	8,83
scatola archivio con elastico e porta etichette - dorso 6 cm	7,24
scatola archivio dorso 9 cm in plastica indeformabile chiusura a scatto	4,08
scatola archivio in legno / cartone cm 38x28,5x12 con lacci o ganci	4,18
scatola archivio progetti in prespan con bottone dorsi 4/6/8/10 cm 25x35	1,76
separex in naturene - con lettere	1,19
separex in naturene - senza numeri o lettere	2,05
supporto di memorizzazione dati via usb 2.0 da 1 GB	15,27
tempera	4,93
temperamatite a 2 fori	0,79
timbro auto inchiostante (L 40)	22,59
timbro auto inchiostante (L 50)	26,19
timbro auto inchiostante (L 30)	19,51
timbro datario in gomma 5 mm	2,01

Handwritten signature



timbro datario trodat 5440 automatico x protocollo + data	63,67
timbro tondo autoinchiostante	29,72
vaschetta porta corrispondenza (cod. RES-113)	1,42
vaschetta porta corrispondenza (cod. 767965)	5,75
vaschetta porta corrispondenza (cod. 420867)	3,08

L'importo complessivo della fornitura è soggetto a variazioni in più o in meno in relazione alle esigenze dell'ASP che la stessa si riserva di stabilire a proprio insindacabile giudizio. La fornitura dovrà quindi essere assicurata alle medesime condizioni anche per quantitativi maggiori o minori rispetto alla previsione, ai sensi dell'art. 120 del RD 827/1924. Nei limiti di cui all'art 11 del R.D 2440/1923 la Ditta è obbligata ad applicare i medesimi prezzi. È facoltà della ditta procedere nella fornitura ed all'applicazione tacita dei medesimi prezzi anche oltre il limite di cui all'art 11 del R.D 2440/1923.

Alla fornitura della merce dovrà seguire regolare fatturazione che sarà pagata entro 60 giorni fine mese data fattura salvo regolarità della stessa e terminati gli accertamenti di legge stabiliti in merito a carico dell'Asp. Tale termine viene inteso come congruo ed equo tra la parti ai sensi del D.lgs 231/2002. I termini di pagamento sono sospesi in caso di accertata irregolarità e decorrono nuovamente dall'avvenuta regolarizzazione dei "vizi" riscontrati

Per gli articoli compresi nel presente contratto così come pure per quelli successivamente contrattati, l'ASP si rifornisce presso l'ICAR che si obbliga al mantenimento del prezzo pattuito. È ammessa la rivalutazione annuale, da parte dell'ICAR, dei prezzi offerti a decorrere dal 01/07/2013 nei limiti dell'indice FOI senza tabacchi calcolata dall'Istat avendo a riferimento il mese di giugno dell'anno precedente. Nel caso l'ICAR si avvalga di tale opzione deve darne per tempo



comunicazione scritta ed esatta all'ASP. Il prezzo così ridefinito sarà invariabile per i successivi 12 mesi.

I pagamenti riporteranno il Codice identificativo di gara ZA3057508A e tutti i movimenti finanziari relativi all'oggetto del presente contratto, dovranno essere registrati sul conto corrente dedicato e a tal fine comunicato dalla Ditta all'ASP, e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. A pena di nullità assoluta, la Ditta si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e gli adempimenti a ciò connessi nei confronti dell'ASP.

Gli eventuali "Sub-fornitori" dovranno assumersi gli obblighi di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e in caso la Ditta abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla citata legge, ne dà immediata comunicazione all'Asp e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo. A tal fine l'Asp, ai sensi della citata L. 136/2010, ha titolo di richiedere in qualunque momento la verifica che nei contratti sottoscritti tra la ditta e i sub fornitori [ove riferibili al presente contratto] sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.

ART. 5 – PRODOTTI E RESPONSABILITA'

Variazioni inerenti le caratteristiche stabilite dei prodotti, costituiranno inadempienza grave da parte della ditta con facoltà di recesso immediato da parte dell'ASP per giusta causa, salvo che le variazioni non siano preventivamente e debitamente comunicate e motivate dalla ditta all'Asp e quest'ultima ne accolga le variazioni (anche operando il cd. "silenzio assenso" nei termini di 30 giorni dalla comunicazione). In caso di non accettazione da parte di Asp di tali variazioni, la ditta



è tenuta a proseguire nella fornitura dei prodotti così come individuati e classificati nel presente contratto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di effettuare controlli sui prodotti oggetto di fornitura per l'accertamento dei requisiti prescritti e per stabilire la loro rispondenza a quanto effettivamente richiesto/indicato, ogni qual volta lo riterrà opportuno. Nel caso in cui i prodotti forniti dovessero risultare non corrispondenti a quanto richiesto o non idonei all'uso cui sono destinati, la Stazione Appaltante inoltrerà alla Ditta formale contestazione entro 15 giorni dalla scoperta delle anomalie e porrà a carico della stessa gli eventuali costi derivanti da dette Inadempienze.

La Ditta, nell'eseguire la fornitura, dovrà disporre ed utilizzare solo ed esclusivamente proprie attrezzature, utensili, macchine, ecc., con la conseguenza evidente che nessuna responsabilità di sorta avrà l'Asp per eventuali danni che dovessero essere arrecati, a cose o persone, sia della stessa Ditta sia dell'ASP sia di terzi.

Prevenzione dei rischi, sicurezza ed igiene del lavoro.

La DITTA si impegna:

✓ espressamente, ai sensi di legge, a rispettare e fare rispettare al proprio personale le misure di prevenzione e protezione da adottare sul luogo di lavoro.

✓ a fornire a proprie spese come datore di lavoro a termini di legge, ed a far utilizzare al proprio personale i mezzi di protezione individuale più appropriati ed a utilizzare attrezzature ed apparecchiature, secondo le norme di prevenzione dei rischi ed a segnalare all'Asp eventuali particolari situazioni di pericolo o deficienze riscontrate presso le strutture della SA:



L'Asp fornisce in allegato al presente, alla Ditta, l'informativa sui rischi presenti e sulle misure di prevenzione ed emergenza negli ambienti di lavoro (art. 26 comma 1, lettera b D.Lgs 81/2008 come modificato dal D.Lgs. 106/09).

L'appalto, per le caratteristiche ivi previste di servizio, non comporta la redazione del documento di cui all'art 26 comma 3 del D.lgs 81/2008 in quanto non ricorrono le condizioni previste al citato articolo, né, pertanto, l'individuazione di costi della sicurezza legati ad interferenze legate all'appalto.

Il personale messo a disposizione della Ditta, munito di apposita tessera di riconoscimento di cui all'art. 26, comma 8, del d.lgs. 81/08, dovrà essere capace e fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni d'istituto. La ditta dovrà inoltre osservare verso i propri dipendenti le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste nei contratti collettivi di lavoro, gli obblighi previdenziali ed assicurativi, disciplinanti i rapporti di lavoro della categoria.

La ditta dovrà pertanto versare regolarmente gli oneri contributivi, comunicando su richiesta dell'ASP i dati necessari all'acquisizione del documento unico di regolarità contabile (durc) che accerti tali versamenti, ai sensi del d.l.210/2002, così come previsto dal d.lgs 207/2010.

Oltre all'osservanza di tutte le norme specificate nel presente contratto, la Ditta avrà l'obbligo di osservare e far osservare tutte le disposizioni derivanti dalle leggi e dai regolamenti in vigore sia a livello nazionale che regionale o che potessero venire eventualmente emanate nel corso del periodo contrattuale (comprese le norme regolamentari e le ordinanze municipali) e che, in qualunque modo, abbiano incidenza sugli obblighi contrattuali.

ART.6 - ONERI DELLE PARTI



Sono a carico della Ditta e ricompresi nel prezzo al pezzo stabilito per i prodotti (a valere anche su quelli successivamente contrattati), gli adempimenti sotto indicati:

I. Il trasporto con personale e automezzi adeguati ed idonei alle normative vigente in materia.

II. lo scarico e posizionamento della merce presso i locali individuati dalla Stazione Appaltante per lo stoccaggio degli stessi.

III. Il confezionamento della merce con modalità tali da preservarla integra durante il trasporto e posizionamento

IV. Il mantenimento dei requisiti e conformità alle leggi o disposizioni imperative nazionali o europee che dovessero essere emanate in corso di appalto in merito ai prodotti forniti con – qualora ricorra il caso – sostituzione della merce non più idonea che risulti ancora depositata e confezionata presso l'Asp.

V. Nel caso di momentanea irreperibilità del prodotto richiesto, la Ditta dovrà concordare con la Stazione Appaltante il tipo di prodotto offerto alternativo, che dovrà essere un prodotto equivalente o di qualità superiore a quello dedotto in contratto e dovrà essere fornito allo stesso prezzo del prodotto irreperibile.

VI. Ogni altra attività non indicata a carico della Stazione Appaltante e necessaria al corretto svolgimento del servizio.

Sono a carico della Stazione Appaltante:

I. L'individuazione dei locali ove depositare la merce da consegnare e la relativa manutenzione straordinaria e ordinaria dei locali stessi.

II. La Responsabilità della custodia e corretto utilizzo della merce fornita.

III. L'individuazione di una figura responsabile per tutta la Stazione Appaltante cui compete la "conduzione" del contratto di appalto, individuato pro tempore nel



Dr. Gorrieri Marco salvo i doveri che siano per legge espressamente previsti in capo al responsabile di procedimento.

ART.7 – SUBAPPALTO E CESSIONE

L'oggetto del contratto non è sub appaltabile né in toto né in parte salvo quanto disposto dall'art. 116 del TU.

La Ditta nei confronti dell'ASP, si assume ogni responsabilità in merito alla corretta esecuzione dei servizi dalla stessa eventualmente sub affidati e della regolarità del sub affidatario in ordine ai requisiti di cui all'art. 38 e seguenti del TU.

ART.8 - RESPONSABILITÀ DELLA DITTA AGGIUDICATARIA, PENALI E RISOLUZIONE

DEL CONTRATTO

La Ditta è sempre responsabile, sia verso l'Asp che verso terzi, dell'esecuzione di tutti i servizi e forniture assunti e degli eventuali danni che dal proprio personale o dai mezzi potessero derivare all'Asp o a terzi.

L'Asp risolverà di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 codice civile (clausola risolutiva espressa) senza necessità di preavviso o diffida, nei seguenti casi:

- la Ditta non dia inizio alla fornitura alla data stabilita dal contratto;
- subappalto effettuato in violazione delle prescrizioni di legge e di contratto.
- cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico della Ditta.
- perdita in corso di contratto dei requisiti di regolarità di cui all'art. 38 del TU accertati in via definitiva.

L'Asp ha altresì la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 codice civile, previa diffida scritta ad adempiere entro il termine di 15 giorni, decorso inutilmente il quale il contratto si intende risolto di diritto, qualora:



- la Ditta si renda colpevole di frode e/o negligenza e/o irregolarità gravi rispetto agli obblighi previsti dal contratto, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo di:

- reiterate inosservanze dei termini di consegna
- reiterate irregolarità nei prodotti forniti
- reiterati inadempimenti agli obblighi contrattuali,

- la Ditta rifiuti o trascuri di eseguire gli ordini impartiti dalla Stazione Appaltante pertinenti al contratto;

- la Ditta non sia in grado di fornire i prodotti con le caratteristiche necessarie al fabbisogno rilevato e comunicato dalla Stazione Appaltante.

- la Ditta, in caso di conclamate irregolarità contributive, del costo del lavoro, della normativa di prevenzione e sicurezza sul lavoro, segnalate dagli organismi ispettivi preposti, non proceda tempestivamente alla regolarizzazione/adempimenti necessari.

- la Ditta non adempia agli obblighi di tracciabilità sui flussi finanziari previsti dalla Legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

E' fatto salvo in ogni caso il diritto di recesso unilaterale delle parti ai sensi dell'art. 1373 del cod. Civ. previa notifica con raccomandata RR con preavviso di 90 giorni.

L'effetto della risoluzione non si estende alle prestazioni già eseguite: alla Ditta sarà riconosciuto il semplice importo delle forniture regolarmente svolte fino al giorno di decorrenza della risoluzione.

Con la risoluzione del contratto operata ai sensi degli artt 1453 e 1456 del codice civile per le ragioni sopra richiamate, sorgerà nella Stazione Appaltante il diritto di affidare a terzi la fornitura in danno alla Ditta.

ART.9 – CONTENZIOSO, GARANZIA DEFINITIVA E DISPOSIZIONI FINALI



Le controversie che dovessero insorgere saranno risolte mediante tentativo di "transazione" ai sensi dell'art. 239 del D.lgs 163/2006 di natura "conservativa" ovvero "novativa" in ragione della controversia. In caso di mancata conclusione della transazione, la controversia sarà deferita al giudizio di un collegio arbitrale, composto da tre membri, di cui uno scelto dall'Asp, uno dalla Ditta aggiudicataria ed il terzo, che sarà il presidente, designato dal presidente del tribunale di Reggio Emilia, competente in materia. L'arbitrato seguirà le procedure di cui all'art. 241 del D.lgs 163/2006 e le spese di giudizio saranno sostenute come stabilito all'art. 241 comma 14, salvo diritto di rivalsa.

Le eventuali clausole ambigue devono interpretarsi secondo le pratiche generali in uso nel luogo di conclusione del contratto (art. 1368 c.c.) e le espressioni con più sensi devono interpretarsi, nel dubbio, nel senso più conveniente alla natura e all'oggetto del contratto (art. 1369 c.c.).

Per quanto non previsto nel presente contratto sono valide in quanto applicabili le norme regolanti l'appalto di cui al Codice Civile art. 1655 e seguenti e la normativa nel tempo vigente in materia cui il presente è da intendersi in ogni caso automaticamente adeguato "ope legis" senza necessità di formali integrazioni salvo che queste non siano espressamente necessarie per la loro efficacia.

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso di uso. Le spese di registrazione saranno a carico della parte che, con la propria inadempienza, avrà reso necessaria la registrazione medesima.

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le parti si informano e acconsentono che, ai sensi del d.lgs 196/2003, tratteranno i rispettivi dati contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività contrattuali e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai



regolamenti aziendali in materia.

la ditta

l'Asp

IL DIRETTORE

(Dot.ssa Ivana Nicolai)

Seguono allegati: - informativa di cui all'art. 26 c. 1 del d.lgs 81/2008

SCHEDA di INFORMAZIONE

RISCHI e MISURE DI PREVENZIONE ED EMERGENZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

(Art. 26 comma 1, lettera b del D.Lgs. 81/08 come modificato dal D.Lgs. 106/09)

Il presente documento ha lo scopo di fornire informazioni sui rischi presenti all'interno delle sedi operative della AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA "MAGIERA ANSALONI", che nello specifico sono:

- la casa protetta e centro diurno "Baccarini" ubicata in Viale Grande, 2 a Campagnola Emilia (RE)
- la casa protetta e centro diurno Magiera Ansaloni ubicata in via Marx 10 a Rio saliceto (RE)
- la casa protetta e centro diurno ubicata in via Ospedale 10 a S.Martino in Rio (RE)
- il Centro diurno "Amelia Rovesti" ubicato in via galilei 36 a Rolo (RE)
- la sede amministrativa ubicata in via XX Settembre n° 4 a Rio Saliceto (RE)

dove si svolgono le attività principali di servizi di assistenza anziani non autosufficienti.

Le informazioni qui presenti devono essere trasmesse a tutto il vostro personale operante presso la nostra sede operativa, al fine di salvaguardarne la salute e sicurezza durante lo svolgimento del lavoro, oggetto del contratto di appalto.

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Società Committente: **AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA "MAGIERA ANSALONI"**

Nome del Datore di Lavoro: **Ivana Nicolai**

Nome del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione: **IOTTI WERTHER**

Persona della committente cui fare riferimento in caso di necessità:

- Struttura di Campagnola Emilia Del Bon Martina



- Struttura di Rio Saliceto Lambruschi Monica
- Struttura di S.Martino in Rio Munari Katia
- Struttura di Rolo Chiavolelli Delia
- Sede Amministrativa Gorrieri Marco

DISPOSIZIONI GENERALI

1. **Prima di accedere ai luoghi di lavoro**, i lavoratori dell'appaltatrice devono annunciare il loro arrivo presso la reception e farsi riconoscere, per poi essere accompagnati al luogo di destinazione. Ai lavoratori dell'appaltatrice è fatto divieto, in seguito, di allontanarsi da tali aree. In caso di intervento al di fuori del normale orario di lavoro, l'appaltatrice dovrà essere ricevuta direttamente dal referente interno della committente.
2. Qualora l'Appaltatrice debba effettuare **lavori che possono risultare pericolosi**, si dispone di **comunicare** con sufficiente anticipo alla Committente l'**elenco delle attrezzature** introdotte nello stabilimento, di **segnalare** le tipologie di pericoli, e di **delimitare l'area** con transenne o altro al fine di impedire l'accesso a persone estranee ai lavori. In tal caso l'appaltatrice è tenuta a vigilare sul rispetto di tali limitazioni e/o divieti di accesso da parte di chiunque si trovi in prossimità, compresi gli stessi lavoratori della Committente.
3. **Per accedere a posizioni in quota** occorre fare uso di idonei sistemi (quali ad esempio scale, ponteggi, cestelli o ponti sviluppabili); in alternativa si prescrive l'utilizzo delle apposite cinture di sicurezza da collegare ad idonee strutture con funi di trattenuta. **È tassativamente vietato l'uso dei normali carrelli elevatori per l'accesso a postazioni in quota.** È responsabilità dell'appaltatrice garantire la corretta formazione del personale per le modalità di accesso in quota.
4. E' fatto **divieto di depositare carichi** di qualunque natura **su tettoie e coperture**. In caso di necessità occorre consultarsi con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione della committente.
5. **Gli impianti elettrici sono da considerarsi normalmente in tensione**; si raccomanda quindi di adottare le normali precauzioni del caso quando si operi su apparati in tensione. In particolare:



- Non accedere a parti di macchine o impianti in tensione** salvo essere espressamente autorizzati ed

adeguatamente istruiti e formati in merito.

- Non procedere al sezionamento di parti dell'impianto elettrico** senza la preventiva autorizzazione del

referente della Committente.

- Non effettuare allacciamenti elettrici di fortuna; non effettuare riparazioni di fortuna** su cavi o

impianti elettrici, né su attrezzature funzionanti a corrente elettrica.

- È vietato utilizzare attrezzature elettriche non conformi**, o prive dei sistemi di sicurezza, o con cavi

danneggiati, ecc.

- Evitare l'uso di prolunghes**; in caso ciò fosse strettamente necessario ed indispensabile, evitare di

lasciare cavi volanti a terra soprattutto lungo le normali vie di transito.

- Si ricorda che in presenza di elettricità l'uso di **liquidi** di ogni tipo costituisce un serio pericolo di

folgorazione.

6. A meno di accordi diversi con il referente della Committente e salvo quanto formalizzato

esplicitamente **non verranno messe a disposizione dell'Appaltatrice attrezzature di proprietà della**

Committente per uso promiscuo – tale condizione dovrà rappresentare eccezione per motivi non previsti

e non prevedibili e solo per il tempo strettamente necessario al ripristino delle normali condizioni

contrattuali.

7. E' vietato **ingombrare** con materiale o attrezzature **le uscite di sicurezza e l'accesso agli estintori ed**

idranti. Fanno eccezione solo i casi in cui gli interventi della ditta appaltatrici riguardino direttamente le

uscite o i presidi antincendio.

8. E' tassativamente **vietato rimuovere** o modificare, senza autorizzazione da parte del responsabile del

servizio di prevenzione e protezione della committente, qualsiasi **dispositivo di protezione** posto sulle

attrezzature o sui luoghi di lavoro.

9. E' vietato **compiere**, di propria iniziativa, **manovre ed operazioni che non siano di propria**

competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone



10. E' vietato compiere, su organi in moto, qualsiasi operazione (pulizie, lubrificante, riparazione, registrazione, ecc.)

11. E' vietato abbandonare all'interno o all'esterno delle aree della committente imballaggi, apparecchiature o materiali in genere. Tali elementi vanno allontanati direttamente dalle Ditte appaltatrici.

12. E' obbligatorio il rispetto del divieto di mangiare e fumare sui luoghi di lavoro, ad eccezione dei luoghi appositamente destinati allo scopo.

13. E' vietato indossare ciabatte, zoccoli, sandali, scarpe aperte all'interno degli uffici e degli altri luoghi di lavoro.

14. E' vietato l'accesso a locali e ambienti diversi da quelli oggetto dell'appalto.

15. E' obbligatorio utilizzare i D.P.I. adeguati e specifici per la lavorazione che si compie.

MISURE DI EMERGENZE

1. Il Piano di Emergenza è disponibile su richiesta presso gli uffici. Si dispone comunque di attenersi strettamente alle seguenti disposizioni:

- In caso di avvistamento di situazioni di emergenza di qualunque natura l'appaltatrice è tenuta ad avvisare immediatamente il personale della ditta Committente per l'attivazione delle corrette procedure di gestione dell'emergenza.

- Negli ambienti di lavoro sono esposte le planimetrie riportanti il piano di emergenza schematico (si invita pertanto tutto il personale a prenderne visione) e apposite bacheche nelle quali sono individuati tutti i nominativi delle persone addette alla gestione delle emergenze.

- In caso di emergenza gli addetti della appaltatrice dovranno provvedere ad abbandonare il proprio posto di lavoro, in modo ordinato, cercando, se la situazione lo permette di spegnere le attrezzature, ed uscire dalla sede operativa dalle porte indicate come uscita di sicurezza. Una volta usciti dovranno radunarsi nel punto di raccolta, appositamente segnalato, insieme al personale della Committente.



- Le cassette del pronto soccorso sono presenti negli ambienti di lavoro, adeguatamente segnalate e ben visibili; in caso di necessità rivolgersi al personale della Committente. Il contenuto della cassetta di pronto soccorso è conforme alle vigenti disposizioni normative e approvato dal Medico Competente.

- Occorre assolutamente evitare qualsiasi operazione che possa generare pericoli di incendio, ridurre al minimo necessario l'utilizzo di fiamme libere o la presenza di materiali infiammabili.

AREE A POTENZIALE PERICOLO DI ESPLOSIONE

Di seguito si riportano le aree presenti nella sede operativa dove vi può essere la formazione di atmosfere esplosive, in modo ordinario oppure in condizioni di incidente:

- Centrale termica;
- Cucina.

Le lavorazioni su questi impianti e/o all'interno di questi locali devono essere effettuate unicamente dalle ditte specializzate.

RISCHI PRESENTI ALL'INTERNO DEI REPARTI E DISPOSIZIONI PREVENTIVE E

PROTETTIVE

- Nell'area esterna (cortili) possono essere presenti automezzi in manovra, soprattutto in caso di emergenze sanitarie degli ospiti. Questo crea un rischio di collisione tra mezzo e mezzo e di incidente tra mezzi e personale a piedi. **Si dovrà pertanto rispettare tutta la segnaletica, procedere a velocità ridotta e con estrema cautela.** Per la sosta dei mezzi occorre utilizzare le apposite aree dedicate o comunque indicate dal personale della committente.

- Il rumore all'interno degli ambienti produttivi è sempre inferiore agli 80 dB(A).

- In tutti i luoghi della sede operativa potrebbero essere presenti **anziani non autosufficienti con gravi problemi fisici e mentali**; si raccomanda di prestare la massima attenzione nei loro confronti. Nello specifico non lasciare porte aperte, attrezzature incustodite o qualsiasi altro elemento potenzialmente pericoloso.