

Rep.n. 219/2012

CONTRATTO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA ASCENSORI

L'anno 2012 il giorno 12 del mese di gennaio nella sede dell'Azienda Servizi alla Persona Magiera Ansaloni di Rio Saliceto.

Tra, l'Azienda di Servizi alla Persona "Magiera Ansaloni" con sede legale a Rio Saliceto in via Carlo Marx n° 10 ivi rappresentata dalla Dr.ssa Ivana Nicolai in qualità di Direttore della stessa che ai sensi dell'art. 32 dello Statuto interviene non in proprio ma in nome e per conto della stessa azienda (di seguito denominata "Asp" o "stazione appaltante")

E la ditta Otis servizi s.r.l con sede legale e amministrativa in via Roma 108 – 20060 Cassina de Pecchi (Mi) PI e CF . 01729590032 (di seguito denominata "Ditta") ivi

rappresentata da Bazzoni Valentino nato a Salsomaggiore Terme (PR) il 16/06/1955
GENERALE IN VIRTU' DEI POTERI CONFERITI
in qualità di procuratore delegato dal Legale Rappresentante della Ditta con
CON PROCURA REP 66018 - RACC 14777 DEL 18-06-2008
~~apposito atto registrato a Milano 3 il 18/06/2008 rep n° 16567;~~
AUTENTICATA DAL NOTAIO ELIA DI MILANO
premesse:

- o che con determinazione dirigenziale n° 81 del 09/11/2011 si è disposto a contrarre con procedura in economia sistema del cottimo fiduciario di cui all'art, 125 c. 11 del D.lgs 163/2006 (di seguito TU) per l'aggiudicazione del servizio in intestazione quale appalto rientrante tra quelli indicati nell'allegato IIA del TU;
- o che, esperite le procedure di cui sopra, con lettera prot. n1158 del 22/12/2011 si comunicava alla Ditta l'aggiudicazione definitiva previo accertamento dei requisiti di legge;
- o Che sono stati positivamente conclusi gli accertamenti dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alla selezione e aggiudicazione dell'appalto di

OTIS SERVIZI S.r.l.

IL DIRETTORE
(Dot.ssa Ivana Nicolai)



cui all'art. 38 del TU la cui documentazione probatoria è conservata agli atti

d'ufficio,

- o che è stata acquisita copia dell'iscrizione alla camera di commercio per la verifica della capacità tecnica di cui all'art. 26 del d.lgs 81/2008 e del nulla osta di cui all'art. 10 della L 575/1965;

ciò premesso, le parti come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue.

ART.1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

Il contratto ha per oggetto la manutenzione ordinaria e le visite semestrali da effettuarsi a termini di legge vigente sugli impianti di sollevamento come esattamente individuati nell'allegato 1 che viene accluso al presente per costituirne parte integrante e sostanziale.

Le prestazioni comprese nell'appalto sono, oltre che nel presente, esattamente individuate nello schema contrattuale "standard" predisposto dalla ditta sotto la dicitura "servizio controllo OC" e che si sottoscrive e allega al presente per costituirne parte sostanziale. In caso di contrasto si applicano le norme stabilite nel presente contratto di appalto che hanno valore imperativo rispetto a quello allegato "standard".

Oltre a tali prestazioni, costituiscono adempimenti vincolanti per la Ditta i seguenti:

- a) assistenza della Ditta al soggetto competente per la vista biennale prevista per legge su tali impianti: compresa nel canone di cui all'art. 3
- b) interventi per chiamate (non comprese negli interventi semestrali) all'interno dell'orario di lavoro (8.00 – 17.00) con ripristino impianto
- c) interventi per chiamate (non comprese negli interventi semestrali) al di fuori dell'ordinario orario di lavoro (8.00 – 17.00) con ripristino impianto
- d) riparazione con pezzi di ricambio omologati.

OTISSERVIZI S.r.l.

IL DIRETTORE
(Dott.ssa Ivana Nicolai)



- e) vidimazione da parte del personale della Ditta del registro degli interventi obbligatori per legge, presente nelle diverse strutture che l'Asp istituisca o abbia ad istituire per fini ispettivi di soggetti terzi;

ART. 2 - DURATA

Il presente contratto ha durata triennale dal 01/01/2012 e scade il 31/12/2014. Qualora l'ASP, alla scadenza del contratto non avesse ancora provveduto ad aggiudicare il servizio o a garantire soluzioni alternative, la ditta - previamente informata per iscritto con lettera da spedirsi almeno 15 giorni di calendario prima della scadenza contrattuale - sarà tenuta ad accettare l'eventuale proroga del servizio disposta dall'ASP per un massimo di mesi sei alle medesime condizioni economiche in atto alla scadenza contrattuale.

ART. 3 - COMPENSO

Il compenso annuo per il servizio appaltato è stabilito in complessivi € 9.180,00 iva di legge esclusa ove dovuta; il costo complessivo è così costituito:

- € 510,00 annuali per ogni impianto di sollevamento (complessivamente n. 6) assegnato in manutenzione alla Ditta dall'Asp.

Sono così determinati i costi per servizi ulteriori alla manutenzione programmata:

- Interventi art. 1 punto b): € 56,00 / ora comprensivo di viaggio e trasferta (esclusi pezzi di ricambi)
- Interventi art. 1 punto c): comprensivo di viaggio e trasferta (esclusi pezzi di ricambi): € 90,00 / ora
- Interventi art. 1 punto d): fatturati al prezzo di listino scontati del 20% - ove non più favorevolmente concordato con l'Asp;
- Interventi art. 1 punto e): nessun costo.

OTIS SERVIZI S.p.A.

IL DIRETTORE
(Dott.ssa Ivana Nicolai)



Gli interventi di riparazione che siano necessari e per i quali sia configurabile un costo complessivo pari o superiore a 500,00 euro iva esclusa, la Ditta, senza costi aggiuntivi, sarà sempre obbligata alla formulazione di apposito preventivo all'Asp dalla quale dovrà essere preventivamente accettato per espressa autorizzazione alla Ditta a provvedervi.

L'esecuzione dell'appalto dovrà essere assicurato alle medesime condizioni (riducendo o estendendo le medesime condizioni economiche in modo proporzionale) a quegli impianti di sollevamento che l'Asp, per aumento o riduzione dei servizi concessi in gestione, dovesse trovarsi a gestire parimenti a quelli indicati nell'allegato 1. Tale casistica non rientra nelle previsioni di cui all'art. 8.

Nei limiti di cui all'art 11 del R.D 2440/1923 la Ditta è obbligata ad applicare i medesimi prezzi. È facoltà della ditta procedere nella fornitura ed all'applicazione tacita dei medesimi prezzi anche oltre il limite di cui all'art 11 del R.D 2440/1923.

In quanto contratto ad esecuzione periodica, è ammessa la revisione prezzi ai sensi dell'art. 115 del TU che, in base alla vigente normativa e orientamenti giurisprudenziali, si stabilisce nel limite della variazione % dell'indice ISTAT di riferimento (FOI) senza tabacchi del mese di gennaio dell'anno oggetto di revisione rispetto al gennaio precedente.

ART. 4 – PRESTAZIONI ESCLUSE

Dal canone annuo si intendono escluse tutte quelle prestazioni richiamate al punto 9 delle condizioni generali del contratto allegato.

ART.5 – FATTURAZIONI E PAGAMENTI

Le fatture saranno emesse semestralmente dalla Ditta, intestate ed indirizzate all'Asp sede amministrativa di Via XX Settembre 4 – 42010 Rio Saliceto, con

OTIS SERVIZI S.r.l.

IL DIRETTORE
(Dott.ssa Ivana Nicolai)



imputazione del canone anticipato relativamente al semestre di competenza debitamente ridimensionato in base al costo annuo. In caso di interventi di riparazione non compresi nel canone, tali fatture potranno essere emesse successivamente all'effettuazione dell'intervento ovvero unitamente a quelle semestrali del canone purchè con l'esatta indicazione e divisione sul documento contabile del costo del canone da quello degli interventi effettuati.

Ogni fattura dovrà essere vistata dal direttore dell'esecuzione assolvendo in tal modo all'obbligo di cui all'art. 307 del DPR 207/2010.

Il termine massimo di pagamento è stabilito nel limite di 60 giorni fine mese data fattura, previo positivo esito dell'accertamento sopra indicato e verifica della regolarità contributiva (mediante DURC), da effettuarsi mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato – anche in via non esclusiva - che la Ditta ha comunicato ai fini della L. 136/2010 che viene conservato agli atti dell'Asp. Le parti intendendo detto termine come equo ai sensi del Decreto Legislativo 231/2002. I termini di pagamento sono sospesi in caso di accertata irregolarità e decorrono nuovamente dall'avvenuta regolarizzazione dei "vizi" riscontrati.

I pagamenti riporteranno il Codice identificativo di gara ZD302F334D e saranno soggetti a tutte le norme immediatamente applicabili e nel tempo vigenti contenute nel D.P.R 207/2010 con particolare riferimento al Titolo II del citato decreto.

In caso di affidamenti a sub fornitori da parte della Ditta, il "Sub-fornitore" dovrà assumersi gli obblighi di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e in caso la Ditta abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla citata legge, ne da' immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo.

www.servizi S.r.l.

IL DIRETTORE
(Dott.ssa Ivana Nicolai)



A tal fine la Stazione Appaltante, ai sensi della citata L. 136/2010, ha titolo di richiedere in qualunque momento la verifica che nei contratti sottoscritti tra la ditta Aggiudicataria e i sub fornitori [ove riferibili al presente contratto] sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.

Sono fatte salve le clausole di ritardato pagamento da parte dell'Asp previste all'art. 13 delle condizioni generali dell'allegato contratto.

Art. 6 – SUB APPALTO

Il presente contratto non è cedibile ne in tutto ne in parte dalla Ditta a soggetti terzi senza preventiva comunicazione e autorizzazione dell'ASP a norma del TU; altresì l'ASP non potrà avvalersi di altri soggetti in vigenza di contratto per riparazioni o modifiche senza la preventiva ed esplicita autorizzazione della Ditta.

La Ditta nei confronti dell'ASP, si assume ogni responsabilità in merito alla corretta esecuzione dei servizi dalla stessa sub affidati e della regolarità del sub affidatario citato in ordine ai requisiti di cui all'art. 38 e seguenti del TU.

OTIS SERVIZI S.r.l.

ART.7 - OBBLIGHI DELLE PARTI

La Ditta, nell'eseguire la fornitura, dovrà disporre ed utilizzare solo ed esclusivamente proprie attrezzature, utensili, macchine, ecc., omologate e a norma con le vigenti disposizioni in materia, con la conseguenza evidente che nessuna responsabilità di sorta avrà la Stazione Appaltante per eventuali danni che dovessero essere arrecati, a cose o persone, sia della stessa Ditta sia dell'ASP sia di terzi.

IL DIRETTORE
(Dott.ssa Ivana Nicolai)

Prevenzione dei rischi, sicurezza ed igiene del lavoro.

La DITTA si impegna:



✓ espressamente, ai sensi di legge, a rispettare e fare rispettare al proprio personale le misure di prevenzione e protezione da adottare sul luogo di lavoro.

✓ a fornire a proprie spese come datore di lavoro a termini di legge, ed a far utilizzare al proprio personale i mezzi di protezione individuale più appropriati ed a utilizzare attrezzature ed apparecchiature, secondo le norme di prevenzione dei rischi ed a segnalare alla Stazione Appaltante eventuali particolari situazioni di pericolo o deficienze riscontrate presso le strutture della SA.

La Stazione Appaltante fornisce in allegato al presente, alla Ditta, l'informativa sui rischi presenti e sulle misure di prevenzione ed emergenza negli ambienti di lavoro (art. 26 comma 1, lettera b D.Lgs 81/2008 come modificato dal D.Lgs. 106/09).

L'appalto, per le caratteristiche ivi previste di servizio, non comporta la redazione del documento di cui all'art 26 comma 3 del D.lgs 81/2008 in quanto non ricorrono le condizioni previste al citato articolo, né, pertanto, l'individuazione di costi della sicurezza legati ad interferenze legate all'appalto.

Il personale messo a disposizione della ditta, munito di apposita tessera di riconoscimento di cui all'art. 26, comma 8, del d.lgs. 81/08, dovrà essere capace e fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni d'istituto. La ditta dovrà inoltre osservare verso i propri dipendenti le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste nei contratti collettivi di lavoro, gli obblighi previdenziali ed assicurativi, disciplinanti i rapporti di lavoro della categoria.

La ditta dovrà pertanto versare regolarmente gli oneri contributivi, comunicando su richiesta dell'Asp i dati necessari all'acquisizione del documento unico di regolarità contabile (durc) che accerti tali versamenti, ai sensi del d.l.210/2002, così come previsto dal d.lgs 207/2010.

OTIS SERVIZI S.r.l.

IL DIRETTORE
(Dott.ssa Ivana Nicolai)



Oltre all'osservanza di tutte le norme specificate nel presente contratto, la Ditta avrà l'obbligo di osservare e far osservare tutte le disposizioni derivanti dalle leggi e dai regolamenti in vigore sia a livello nazionale che regionale o che potessero venire eventualmente emanate nel corso del periodo contrattuale (comprese le norme regolamentari e le ordinanze municipali).

L'Asp si obbliga agli adempimenti di cui al punto 10 delle condizioni generali dell'allegato schema contrattuale.

ART. 8 - SOSPENSIONE

Si applica l'art. 14 dell'allegato schema contrattuale .

ART. 9 – RECESSO E PENALI

La Ditta si ritiene sollevata da ogni responsabilità diretta o indiretta verso terzi o verso l'ASP per eventuali interruzioni di funzionamento dell'impianto se non siano direttamente imputabili all'attività della Ditta stessa la quale, in tal ultimo caso, risponde invece direttamente.

Le parti hanno facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 del codice civile in caso di inadempienze contrattuali, previa diffida scritta ad adempiervi entro il termine di 15 giorni; decorso inutilmente tale termine il contratto, ove la parte abbia comunicato la volontà di avvalersi di tale diritto in caso di inerzia della controparte o di insoddisfacente soluzione della contestazione, si intende risolto di diritto. A titolo non esaustivo si elencano alcune delle condizioni che possono dare luogo al recesso:

Se la Ditta si rende colpevole di:

- inosservanza dei termini di intervento o difformità dei ricambi forniti
- inadempienza agli obblighi contrattuali,
- non essere in grado di eseguire gli interventi in modo soddisfacente.

IL DIRETTORE
(Dott.ssa Ivana Nicolai)



o in caso di conclamate irregolarità contributive, del costo del lavoro, della normativa di prevenzione e sicurezza sul lavoro;

o non adempiere agli obblighi di tracciabilità sui flussi finanziari previsti dalla Legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

Se l'Asp:

- o non mette in condizioni la Ditta di effettuare regolarmente il servizio
- o non adempie ai propri compiti di cui al punto 10 delle condizioni generali dell'allegato schema contrattuale.
- o Manchi di effettuare in tempi congrui gli interventi segnalati dalla Ditta che risultino necessari alla sicurezza o/e buon funzionamento degli impianti;
- o Non provvede alla regolare gestione degli impianti e macchinari che, pur esclusi dal presente contratto, siano necessari al corretto funzionamento degli ascensori (es. impianto elettrico ecc)

Le parti possono comunque recedere dal presente contratto con preavviso di 60 giorni da comunicarsi a mezzo raccomandata RR. In tal caso, ovvero in caso di risoluzione contrattuale per inadempienza di una parte, si applicheranno le penali di cui al punto 15 dello schema contrattuale allegato alla parte che ha esercitato il recesso (se per libera scelta) o a quella per colpa della quale ciò è stato esercitato (in caso di inadempienze). L'imputazione dei costi può essere fatta valere con emissione di idoneo documento di credito ovvero contabilizzata a riduzione degli importi eventualmente dovuti alla parte "creditrice". (1)

Art. 10 – DISPOSIZIONI FINALI

In caso di cambiamento di proprietà o di amministrazione degli stabili in allegato, l'ASP sarà tenuta a darne immediata comunicazione alla Ditta.

L'IMPORTO MASSIMO DELLE PENALI È LIMITATO AL 10% (DIECI PERCENTO) IN TOTALE DELL'IMPORTO DEL CONTRATTO

OTIS SERVIZI S.r.l.

(1) OTIS SERVIZI S.r.l.

IL DIRETTORE
(Dott.ssa Ivana Nicolai)



Le controversie che dovessero insorgere saranno risolte mediante tentativo di "transazione" ai sensi dell'art. 239 del D.lgs 163/2006 di natura "conservativa" ovvero "novativa" in ragione della controversia. In caso di mancata conclusione della transazione, la controversia sarà deferita al giudizio di un collegio arbitrale, composto da tre membri, di cui uno scelto dalla Stazione Appaltante, uno dalla Ditta aggiudicataria ed il terzo, che sarà il presidente, scelto in accordo o designato dal presidente del tribunale di Reggio Emilia, competente in materia. L'arbitrato seguirà le procedure di cui all'art. 241 del D.lgs 163/2006 e le spese di giudizio saranno sostenute come stabilito all'art. 241 comma 14, salvo diritto di rivalsa.

Le eventuali clausole ambigue devono interpretarsi secondo le pratiche generali in uso nel luogo di conclusione del contratto (art. 1368 c.c.) e le espressioni con più sensi devono interpretarsi, nel dubbio, nel senso più conveniente alla natura e all'oggetto del contratto (art. 1369 c.c.).

Per quanto non previsto nel presente contratto sono valide in quanto applicabili le norme regolanti l'appalto di cui al Codice Civile art. 1655 e seguenti e la normativa nel tempo vigente in materia cui il presente è da intendersi in ogni caso automaticamente adeguato "ope legis" senza necessità di formali integrazioni salvo che queste non siano espressamente necessarie per la loro efficacia.

Le parti acconsentono al trattamento dei propri dati nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di tutela degli stessi a norma del d.lgs 196/2003 ai fini della presente procedura contrattuale.

Il presente è soggetto a registrazione in caso d'uso a norma del D.P.R n° 131/1986.

Letto e approvato li 06.02.2012

Per la Ditta OTIS SERVIZI S.r.l.
FILIALE DI PARMACIA
Via Venezia, 40100 PARMACIA
Per l'ASP IL DIRETTORE
(Dott.ssa Ivana Nicolai)



ALLEGATO 1 ELENCO IMPIANTI

IMPIANTO	RA6SOC	TIPO_IND	DET_IND	CIVICO	SC	LOC	PROV	DESCRIZIONE COD IMP COG	PORTATA	NUMERO_FE RMATE	VELOCITA'	CANONE ANNUALE €
BA038886	ASP MAGIERA ANSALONI	VIA	GRANDE	2		CAMPAGNOLA EMILIA	RE	ASCENSORE ELETRICO AUTOMATICO	400	3	0,78	€ 510,00
BA032257	ASP MAGIERA ANSALONI	VIA	GRANDE	2		CAMPAGNOLA EMILIA	RE	MONTALETTIGHE OLEODINAMICO AUTOMATICO	800	3	0,34	€ 510,00
21NE4102	ASP MAGIERA ANSALONI	VIA	MARX	10		RIO SALICETO	RE	MONTALETTIGHE OLEODINAMICO AUTOMATICO	680	2	0,32	€ 510,00
21NE4103	ASP MAGIERA ANSALONI	VIA	MARX	10		RIO SALICETO	RE	ASCENSORE OLEODINAMICO AUTOMATICO	480	2	0,63	€ 510,00
E1V05569	ASP MAGIERA ANSALONI	VIA	OSPEDALE (DELL')	10		SAN MARTINO IN RIO	RE	ASCENSORE OLEODINAMICO AUTOMATICO	500	4	0,5	€ 510,00
KW005104	ASP MAGIERA ANSALONI	VIA	OSPEDALE (DELL')	10		SAN MARTINO IN RIO	RE	MONTALETTIGHE OLEODINAMICO AUTOMATICO	800	3	0,5	€ 510,00
€ 3.060,00												

OTIS SERVIZI S.p.A.
 FILIALE DI PARMA
 VIA VENEZIA 101 - 43100 PARMA
 Tel. 0522 649949
 Fax 0522 649949
 C.F. 80010410357
 P.I. 01327630354

(Handwritten signature)

Azienda di Servizi alla Persona "Insieme"
 c.p. Magiera Ansaloni
 C.P. n. 32
 Via C. Marx, 10
 Tel. 0522 649949
 Fax 0522 649949
 C.F. 80010410357
 P.I. 01327630354
 E-mail: magiera_ansaloni@itberr.it

ASP "MAGIERA ANSALONI"	Allegato Passaggio di informazioni sui rischi presenti e sulle misure di prevenzione ed emergenza negli ambienti di lavoro	Art. 26, comma 1, lettera b D.Lgs. 81/2008 come modificato dal D.Lgs. 106/2009
---	--	---

SCHEDA di INFORMAZIONE
RISCHI e MISURE DI PREVENZIONE ED EMERGENZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO
 (Art. 26 comma 1, lettera b del D.Lgs. 81/08 come modificato dal D.Lgs. 106/09)

Il presente documento ha lo scopo di fornire informazioni sui rischi presenti all'interno delle sedi operative della AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA "MAGIERA ANSALONI", che nello specifico sono:

- la casa protetta e centro diurno "Baccarini" ubicata in Viale Grande, 2 a Campagnola Emilia (RE)
- la casa protetta e centro diurno Magiera Ansaloni ubicata in via Marx 10 a Rio saliceto (RE)
- la casa protetta e centro diurno ubicata in via Ospedale 10 a S.Martino in Rio (RE)
- il Centro diurno "Amelia Rovesti" ubicato in via galilei 36 a Rolo (RE)
- la sede amministrativa ubicata in via XX Settembre n° 4 a Rio Saliceto (RE)

dove si svolgono le attività principali di servizi di assistenza anziani non autosufficienti.

Le informazioni qui presenti devono essere trasmesse a tutto il vostro personale operante presso la nostra sede operativa, al fine di salvaguardarne la salute e sicurezza durante lo svolgimento del lavoro, oggetto del contratto di appalto.

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Società Committente: **AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA "MAGIERA ANSALONI"**

Nome del Datore di Lavoro: **Ivana Nicolai**

Nome del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione: **Federico De Boni**

Persona della committente cui fare riferimento in caso di necessità:

- | | |
|----------------------------------|-------------------|
| • Struttura di Campagnola Emilia | Del Bon Martina |
| • Struttura di Rio Saliceto | Lambruschi Monica |
| • Struttura di S.Martino in Rio | Munari Katia |
| • Struttura di Rolo | Chiavolelli Delia |
| • Sede Amministrativa | Gorrieri Marco |

DISPOSIZIONI GENERALI

1. **Prima di accedere ai luoghi di lavoro**, i lavoratori dell'appaltatrice devono annunciare il loro arrivo presso la reception e farsi riconoscere, per poi essere accompagnati al luogo di destinazione. Ai lavoratori dell'appaltatrice è fatto divieto, in seguito, di allontanarsi da tali aree. In caso di intervento al di fuori del normale orario di lavoro, l'appaltatrice dovrà essere ricevuta direttamente dal referente interno della committente.
2. Qualora l'Appaltatrice debba effettuare **lavori che possono risultare pericolosi**, si dispone di **comunicare** con sufficiente anticipo alla Committente **l'elenco delle attrezzature** introdotte nello stabilimento, di **segnalare** le tipologie di pericoli, e di **delimitare l'area** con transenne o altro al fine di impedire l'accesso a persone estranee ai lavori. In tal caso l'appaltatrice è tenuta a vigilare sul rispetto di tali limitazioni e/o divieti di accesso da parte di chiunque si trovi in prossimità, compresi gli stessi lavoratori della Committente.
3. **Per accedere a posizioni in quota** occorre fare uso di idonei sistemi (quali ad esempio scale, ponteggi, cestelli o ponti sviluppabili); in alternativa si prescrive l'utilizzo delle apposite cinture di sicurezza da collegare ad idonee strutture con funi di trattenuta. **È tassativamente vietato l'uso dei normali carrelli elevatori per l'accesso a postazioni in quota.** È responsabilità dell'appaltatrice garantire la corretta formazione del personale per le modalità di accesso in quota.
4. E' fatto **divieto di depositare carichi** di qualunque natura **su tettoie e coperture**. In caso di necessità occorre consultarsi con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione della committente.
5. **Gli impianti elettrici sono da considerarsi normalmente in tensione**; si raccomanda quindi di adottare le normali precauzioni del caso quando si operi su apparati in tensione. In particolare:
 - **Non accedere a parti** di macchine o impianti **in tensione** salvo essere espressamente autorizzati ed adeguatamente istruiti e formati in merito.
 - **Non procedere al sezionamento** di parti dell'**impianto elettrico** senza la preventiva autorizzazione del referente della Committente.



<p style="text-align: center;">ASP "MAGIERA ANSALONI"</p>	<p style="text-align: center;">Allegato Passaggio di informazioni sui rischi presenti e sulle misure di prevenzione ed emergenza negli ambienti di lavoro</p>	<p style="text-align: center;">Art. 26, comma 1, lettera b D.Lgs. 81/2008 come modificato dal D.Lgs. 106/2009</p>
---	--	---

- Non effettuare **allacciamenti elettrici di fortuna**; non effettuare **riparazioni di fortuna** su cavi o impianti elettrici, né su attrezzature funzionanti a corrente elettrica.
 - È **vietato utilizzare attrezzature elettriche non conformi**, o prive dei sistemi di sicurezza, o con cavi danneggiati, ecc.
 - Evitare l'uso di prolunghe**; in caso ciò fosse strettamente necessario ed indispensabile, evitare di lasciare cavi volanti a terra soprattutto lungo le normali vie di transito.
 - Si ricorda che in presenza di elettricità l'uso di **liquidi** di ogni tipo costituisce un serio pericolo di **folgorazione**.
6. A meno di accordi diversi con il referente della Committente e salvo quanto formalizzato esplicitamente **non verranno messe a disposizione dell'Appaltatrice attrezzature di proprietà della Committente** per uso promiscuo – tale condizione dovrà rappresentare eccezione per motivi non previsti e non prevedibili e solo per il tempo strettamente necessario al ripristino delle normali condizioni contrattuali.
 7. E' vietato **ingombrare** con materiale o attrezzature **le uscite di sicurezza e l'accesso agli estintori ed idranti**. Fanno eccezione solo i casi in cui gli interventi della ditta appaltatrici riguardino direttamente le uscite o i presidi antincendio.
 8. E' tassativamente **vietato rimuovere** o modificare, senza autorizzazione da parte del responsabile del servizio di prevenzione e protezione della committente, qualsiasi **dispositivo di protezione** posto sulle attrezzature o sui luoghi di lavoro.
 9. E' **vietato compiere**, di propria iniziativa, **manovre ed operazioni che non siano di propria competenza** e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone
 10. E' **vietato compiere, su organi in moto, qualsiasi operazione** (pulizie, lubrificante, riparazione, registrazione, ecc.)
 11. E' vietato **abbandonare** all'interno o all'esterno delle aree della committente imballaggi, apparecchiature o materiali in genere. Tali elementi vanno allontanati direttamente dalle Ditte appaltatrici.
 12. E' obbligatorio il **rispetto del divieto di mangiare e fumare** sui luoghi di lavoro, ad eccezione dei luoghi appositamente destinati allo scopo.
 13. E' **vietato indossare ciabatte, zoccoli, sandali, scarpe aperte** all'interno degli uffici e degli altri luoghi di lavoro.
 14. E' **vietato l'accesso a locali e ambienti diversi** da quelli oggetto dell'appalto.
 15. E' **obbligatorio utilizzare i D.P.I. adeguati e specifici** per la lavorazione che si compie.

MISURE DI EMERGENZE

1. Il **Piano di Emergenza** è disponibile su richiesta presso gli uffici. Si dispone comunque di attenersi strettamente alle seguenti disposizioni:
 - In caso di **avvistamento di situazioni di emergenza** di qualunque natura l'appaltatrice è tenuta ad avvisare immediatamente il personale della ditta Committente per l'attivazione delle corrette procedure di gestione dell'emergenza.
 - Negli ambienti di lavoro sono esposte le **planimetrie** riportanti il piano di emergenza schematico (si invita pertanto tutto il personale a prenderne visione) e apposite **bacheche** nelle quali sono individuati tutti i nominativi delle persone addette alla gestione delle emergenze.
 - In caso di **emergenza** gli addetti della appaltatrice dovranno provvedere ad abbandonare il proprio posto di lavoro, in modo ordinato, cercando, se la situazione lo permette di spegnere le attrezzature, ed uscire dalla sede operativa dalle porte indicate come uscita di sicurezza. Una volta usciti dovranno radunarsi nel punto di raccolta, appositamente segnalato, insieme al personale della Committente.
 - Le **cassette del pronto soccorso** sono presenti negli ambienti di lavoro, adeguatamente segnalate e ben visibili; in caso di necessità rivolgersi al personale della Committente. Il contenuto della cassetta di pronto soccorso è conforme alle vigenti disposizioni normative e approvato dal Medico Competente.
 - Occorre assolutamente evitare qualsiasi operazione che possa generare pericoli di incendio, ridurre al minimo necessario l'utilizzo di fiamme libere o la presenza di materiali infiammabili.

AREE A POTENZIALE PERICOLO DI ESPLOSIONE

Di seguito si riportano le aree presenti nella sede operativa dove vi può essere la formazione di atmosfere esplosive, in modo ordinario oppure in condizioni di incidente:

<p style="text-align: center;">ASP "MAGIERA ANSALONI"</p>	<p style="text-align: center;">Allegato Passaggio di informazioni sui rischi presenti e sulle misure di prevenzione ed emergenza negli ambienti di lavoro</p>	<p style="text-align: center;">Art. 26, comma 1, lettera b D.Lgs. 81/2008 come modificato dal D.Lgs. 106/2009</p>
---	--	---

- Centrale termica;
- Cucina.

Le lavorazioni su questi impianti e/o all'interno di questi locali devono essere effettuate unicamente dalle ditte specializzate.

RISCHI PRESENTI ALL'INTERNO DEI REPARTI E DISPOSIZIONI PREVENTIVE E PROTETTIVE

- Nell'area esterna (cortili) possono essere presenti automezzi in manovra, soprattutto in caso di emergenze sanitarie degli ospiti. Questo crea un rischio di collisione tra mezzo e mezzo e di incidente tra mezzi e personale a piedi. **Si dovrà pertanto rispettare tutta la segnaletica, procedere a velocità ridotta e con estrema cautela.** Per la sosta dei mezzi occorre utilizzare le apposite aree dedicate o comunque indicate dal personale della committente.
- Il **rumore all'interno degli ambienti produttivi** è sempre inferiore agli 80 dB(A).
- In tutti i luoghi della sede operativa potrebbero essere presenti **anziani non autosufficienti con gravi problemi fisici e mentali**; si raccomanda di prestare la massima attenzione nei loro confronti. Nello specifico non lasciare porte aperte, attrezzature incustodite o qualsiasi altro elemento potenzialmente pericoloso.
- Nella sede operativa è presente un ambiente destinato a infermeria, nella quale possono essere presenti **presidi medici e rifiuti ospedalieri**. Si ricorda il divieto di avvicinarsi a questi locali salvo diversamente autorizzati.
- Nei reparti della sede operativa vengono utilizzati **prodotti chimici etichettati e classificati**. Si raccomanda di non avvicinarsi ai contenitori di tali prodotti ne tanto meno di manipolarne il contenuto.

Per la Committente:

Ivana Nicolai
 (Dott.ssa Ivana Nicolai)

La Ditta Appaltatrice dichiara di aver ricevuto le informazioni sui rischi da parte della committente ed ha l'obbligo di attenersi scrupolosamente alle norme di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro a rispettare il divieto di accesso alle aree segnalate, all'utilizzo di attrezzature conformi alle normative in vigore ed al rispetto di quanto contenuto nel presente documento.

Luogo, data

Parma 06.02.2012

Per presa visione ed accettazione la ditta appaltatrice

(Timbro e Firma)
STIS SERVIZI S.r.l.
 FILIALE DI PARMA
 Via Venezia, 16/ - 43100 PARMA

